министерство образования и науки донецкой народной республики

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 1 от 17.02.2023

38.04.03

Направленность

Квалификация: Магистр

научно-исследовательский

Управление персоналом организации

(профиль):

Кафедра:

проектный

педагогический

Управление бизнесом и персоналом

Институт

Инновационных технологий заочного обучения

Форма обучения: Заочная форма
Срок получения образования: 2 г. 3 мес.

Типы задач профессиональной деятельности

информационно-аналитический

организационно-управленческий

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.03 Управление персоналом

УТВЕРЖДАЮ

ОТВЕРЖДАЮ

ОТВЕРЖДАЮ

Аноприенко А.Я.

2023г.

МИНИТОРИИ ОТВЕРЖДАЮ

ОТВЕРЖДАЮ

Аноприенко А.Я.

Год начала подготовки (по учебному плану)

2023

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 958 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

И. о. директора Института инновационных технологий заочного обучения

Председатель Учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом

Заведующий кафедрой управления бизнесом и персоналом

Начальник отдела учебно-методической работы

/ Ямилов В. К./

/ Кондаурова И. А./

/ Кондаурова И. А./

/ Федоров О.В./

Календарный учебный график

Mec		Сент	ябрь	•	5	0	ктяб	рь	2		Ноя	брь			Дека	абрь		4	Я	нвар	Ь	1	Ф	еврал	ΠЬ	1		Maj	рт		5	Ап	прель	3		1	1ай			Ик	ОНЬ		5		Июль	•	2		Авг	уст	
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	- 67	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	- 62	5 - 11	12 - 18	19 - 25	- 97	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 -	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 -	6 - 12	13 - 19	20 - 26 27 -	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	- 67	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34 35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		К	К	Э	Э		К																		Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К
II																		К		Э	Э		К												Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	К
III	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Γ	Д	Д	Д	Д	Д	Д	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	= =	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

			Курс 1			Курс 2			Курс 3		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	иного
	Теоретическое обучение и практики	17	19	36	18	13	31				67
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2	2	4				8
П	Производственная практика		4	4		8	8				12
Пд	Преддипломная практика							6		6	6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы							6		6	6
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена							1		1	1
К	Каникулы	2	6	8	1	8	9				17
Продо	одолжительность обучения		лее 39 не	2Д.	бо	лее 39 не	д.		енее 12 н более 39 н		
Итого		21	31	52	21	31	52	13		13	117

																	Кур	oc 1	Кур	oc 2	Куј	рс 3		
-	-	-		Фор	ма контро	ля		3.	e.			Ито	го акад.ча	асов			Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест р 6		Закрепленная кафедра
Считать в	Индекс	Наименование	Экза	Зачет	Зачет с	КΠ	KP	Экспер	Факт	Экспер	По	Конт.	Ауд.	СР	Конт	Пр.	э.e.	э.e.	э.e.	3.e.	3.e.	з.е.	Код	Наименование
плане	исциплины (м		мен	Junei	0Ц.	IUI	IN	тное 61	61	тное 2196	плану 2196	раб. 348	216	1452	роль 396	подгот	15	16.5	16	13.5	5.0.	3.0.	КОД	Havineriobarine
	льная часть	юдули						40	40	1440	1440	220	132	986	234		9	13	14.5	3.5				
+	Б1.O.01	Инновационные технологии разработки,	1					3	3	108	108	20	14	52	36		3	-10	15	5.5			5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.О.02	обоснования и принятия кадровых решений Методология и методы научных исследований	1					2.5	2.5	90	90	12	6	60	18		2.5						5109	Международная экономика
+	Б1.О.03	Охрана труда в отрасли	1					2	2	72	72	10	4	44	18		2						4502	Охрана труда и аэрология им И.М.Пугача
+	Б1.O.04	Стратегический анализ персонала	2					4	4	144	144	24	18	66	54			4					5106	Управление бизнесом и персоналом
-		Иностранный язык профессиональной		12				3							34		1.5							
+	51.O.05	направленности		12					3	108	108	20	8	88			1.5	1.5					5203	Английский язык
+	Б1.О.06	История культуры России Стратегическое управление человеческими		2				3	3	108	108	14	8	94				3					4505	История и право
+	Б1.О.07	ресурсами	3				3	4	4	144	144	26	18	82	36				4				5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.О.08	Педагогика высшей школы		2				2.5	2.5	90	90	12	6	78				2.5					4707	Инженерная педагогика и лингвистика
+	Б1.О.09	Экономическое обоснование инновационных решений		2				2	2	72	72	10	4	62				2					5102	Экономика предприятия и инноватика
+	Б1.О.10	История и философия науки		3				2.5	2.5	90	90	12	6	78					2.5				4801	Философия
+	Б1.О.11	Интернет-технологии	3					4	4	144	144	18	12	108	18				4				4804	Компьютерная инженерия
+	Б1.О.12	Теория и практика кадровой политики государства и организации	3				3	4	4	144	144	22	14	86	36				4				5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.О.13	Проектное управление человеческими ресурсами	4					3.5	3.5	126	126	20	14	88	18					3.5			5106	Управление бизнесом и персоналом
Часть, ф	ормируемая у	частниками образовательных отношений						21	21	756	756	128	84	466	162		6	3.5	1.5	10				
+	Б1.В.01	Управление развитием персонала	1					3.5	3.5	126	126	18	12	72	36		3.5						5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.В.02	Управление человеческим капиталом в экономике знаний	4					3.5	3.5	126	126	18	12	72	36					3.5			5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.В.03	Организация труда руководителя	4					3	3	108	108	20	14	70	18					3			5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.В.04	Технологии управления персоналом	4				4	3.5	3.5	126	126	22	14	68	36					3.5			5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)		3				1.5	1.5	54	54	10	4	44					1.5					
+	Б1.В.ДЭ.01.01	Социология труда		3				1.5	1.5	54	54	10	4	44					1.5				5106	Управление бизнесом и персоналом
-	Б1.В.ДЭ.01.02	Психология межличностных отношений		3				1.5	1.5	54	54	10	4	44					1.5				4707	Инженерная педагогика и лингвистика
-	Б1.В.ДЭ.01.03	Интеллектуальная собственность		3				1.5	1.5	54	54	10	4	44					1.5				4505	История и право
+	Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)		1				2.5	2.5	90	90	20	14	70			2.5							
+	Б1.В.ДЭ.02.01	Организационное поведение		1				2.5	2.5	90	90	20	14	70			2.5						5106	Управление бизнесом и персоналом
-	Б1.В.ДЭ.02.02	Системы мотивации и стимулирования трудовой		1				2.5	2.5	90	90	20	14	70			2.5						5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б1.В.ДЭ.03	деятельности Элективные дисциплины (модули) 3 (ДЭ.3)	2					3.5	3.5	126	126	20	14	70	36			3.5						
+	Б1.В.ДЭ.03 Б1.В.ДЭ.03.01		2					3.5	3.5	126	126	20	14	70	36			3.5					5106	Управление бизнесом и персоналом
		Кадровый консалтинг и аудит Управление персоналом в международных																						
- 2 T	Б1.В.ДЭ.03.02	корпорациях	2					3.5	3.5	126	126	20	14	70	36			3.5		40			5106	Управление бизнесом и персоналом
Блок 2.П	рактика пьная часть							50	50	1800	1800	72 66		1728			11	10	8	12 12	9	-		
		Производственная практика: профессиональная						41	41	1476	1476	66		1410			11	10	đ	12			F100	V
+	Б2.О.01(П)	практика Учебная практика: научно-исследовательская			2			6	6	216	216	4		212				6					5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б2.O.02(H)	работа		1	2			15	15	540	540	36		504			11	4					5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б2.О.03(П)	Производственная практика: педагогическая практика			4			3	3	108	108	2		106						3			5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б2.О.04(Н)	Производственная практика: научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы). Часть 1		3				8	8	288	288	18		270					8				5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б2.О.05(П)	Производственная практика: научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы). Часть 2			4			9	9	324	324	6		318						9			5106	Управление бизнесом и персоналом
Часть, ф	ормируемая у	частниками образовательных отношений						9	9	324	324	6		318							9			
+	Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная			5			9	9	324	324	6		318							9		5106	Управление бизнесом и персоналом
Блок 3.Го	осударственна	ая итоговая аттестация						9	9	324	324	44		230	50						9			
+	53.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного	5					1.5	1.5	54	54	4			50						1.5		5106	Управление бизнесом и персоналом
+	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита						7.5	7.5	270	270	40		230							7.5		5106	Управление бизнесом и персоналом
ФТД.Фак	ультативные	выпускной квалификационной работы дисциплины	l	1			<u> </u>	4	4	144	144	28	16	116				2	2		 			
+	ФТД.01	Экономический анализ в сфере труда		2				2	2	72	72	14	8	58				2					5106	Управление бизнесом и персоналом
+	ФТД.02	Экономика труда и социально-трудовые отношения		3				2	2	72	72	14	8	58					2				5106	Управление бизнесом и персоналом
<u> </u>		(продвинутый курс)						l .		<u> </u>	l										1	<u> </u>		

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;	ОПК
ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК
ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность	ОПК
ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	ОПК
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК
ПК-1	Способен разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом и кадровым потенциалом организации, формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом организации в соответствии с планами организации	ПК
ПК-2	Способен разрабатывать и внедрять политику оплаты и стимулирования труда, адаптации, оценки, обучения и развития персонала, с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, ее целей и задач	ПК
ПК-3	Способен разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом, применять современные методы и технологии управления персоналом, формировать систему индивидуальных инструментов управления персоналом, разработанную на основе новейших методов и методик в данной области, и эффективно реализовывать ее в управленческой практике	ПК
ПК-4	Способен обеспечивать профилактику конфликтов в кросс-культурной среде, анализировать и поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру, создавать комфортные условия труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечивать безопасность для различных категорий персонала организации	ПК
ПК-5	Способен владеть принципами и методами диагностики кадрового потенциала и использовать ее результаты в своей профессиональной деятельности с учетом оценки и прогнозирования рисков в управлении персоналом	ПК
ПК-6	Способен владеть навыками и методами формирования системы оплаты и материального стимулирования, организации и нормирования труда, планирования и использования трудовых ресурсов	ПК
ПК-7	Способен выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые проблемы организации, находить пути их решения, разрабатывать и экономически обосновать систему мер по их практической реализации	ПК
ПК-8	Способен разрабатывать программы научных исследований в сфере стратегического управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, формировать бюджет затрат на персонал при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели	ПК
ПК-9	Способен владеть навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом	ПК
ПК-11	Способен владеть знаниями и умениями проектирования системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, инструментами формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и донесения результатов этой оценки до всех заинтересованных сторон и лиц	ПК
ПК–10	Способен преподавать учебные дисциплины по программам основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования	ПК

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-10
Б1.О	Обязательная часть	YK-1; YK-2; YK-3; YK-4; YK-5; YK-6; OПК-1; OПК-2; OПК-3; OПК-4; OПК-5; ПК-8; ПК-9
Б1.О.01	Инновационные технологии разработки, обоснования и	УК-3; ОПК-1
Б1.О.02	принятия кадровых решений	
51.O.03	Методология и методы научных исследований	УК-1; ОПК-2 УК-1; УК-6
Б1.0.04	Охрана труда в отрасли Стратегический анализ персонала	УК-1, ЛК-0 УК-1; ОПК-2
Б1.О.05	Иностранный язык профессиональной направленности	νκ-4; νκ-5; πκ-9
Б1.О.06	История культуры России	УК-5
Б1.O.07	Стратегическое управление человеческими ресурсами	OTK-3; OTK-4
Б1.О.08	Педагогика высшей школы	УК-4
Б1.О.09	Экономическое обоснование инновационных решений	УК-2; ПК-8
Б1.О.10		УК-5
Б1.О.11	История и философия науки Интернет-технологии	УК-2; ОПК-5
Б1.O.12	Теория и практика кадровой политики государства и	
	организации	УК-1; OПК-3
Б1.О.13	Проектное управление человеческими ресурсами	УК-2; ОПК-4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1 ; ПК-2 ; ПК-3 ; ПК-4 ; ПК-5 ; ПК-6 ; ПК-7 ; ПК-11; ПК–10
Б1.В.01	Управление развитием персонала	ΠK-1 ; ΠK-3 ; ΠK–10
Б1.В.02	Управление человеческим капиталом в экономике знаний	YK-6; ∏K-1
Б1.В.03	Организация труда руководителя	УК-6; ПК-5
Б1.В.04	Технологии управления персоналом	ΠK-2 ; ΠK-3 ; ΠK-6
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	УК-4; ПК-4
Б1.В.ДЭ.01.01	Социология труда	УК-4; ПК-4
Б1.В.ДЭ.01.02	Психология межличностных отношений	YK-5
Б1.В.ДЭ.01.03	Интеллектуальная собственность	YK-2
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	УК-3; ПК-5
Б1.В.ДЭ.02.01	Организационное поведение	УК-3; ПК-5
Б1.В.ДЭ.02.02	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	NK-2; NK-6
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДЭ.3)	NK-3; NK-7; NK-11
Б1.В.ДЭ.03.01	Кадровый консалтинг и аудит	NK-3; NK-7; NK-11
Б1.В.ДЭ.03.02	Управление персоналом в международных корпорациях	ук-4; пк-11
	Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2 ; ПК-3 ; ПК-4 ; ПК-5 ; ПК-6 ; ПК-7 ; ПК-8 ; ПК-9 ; ПК-11; ПК–10
52.0	Обязательная часть	OПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2 ; ПК-4 ; ПК-5 ; ПК-6 ; ПК-8 ; ПК-9 ; ПК-10
Б2.О.01(П)	Производственная практика: профессиональная практика	ОПК-4; ПК-1 ; ПК-4 ; ПК-5
Б2.О.02(H)	Учебная практика: научно-исследовательская работа	ОПК-2; ОПК-5; ПК-8 ; ПК-9
Б2.О.03(П)	Производственная практика: педагогическая практика	ОПК-1; ПК-9 ; ПК–10
Б2.О.04(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).	ОПК-3; ПК-2 ; ПК-6 ; ПК-8
Б2.О.05(П)	Часть 1 Производственная практика: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы). Часть 2	ОПК-3; ПК-2 ; ПК-6 ; ПК-8
62.B	Часть 2 Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ΠK-1 ; ΠK-3 ; ΠK-7 ; ΠK-11
52.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	ПК-1 ; ПК-3 ; ПК-7 ; ПК-11
В 2	Государственная итоговая аттестация	VK-1; VK-2; VK-3; VK-4; VK-5; VK-6; OΠΚ-1; OΠΚ-2; OΠΚ-3; OΠΚ-4; OΠΚ-5; ΠΚ-1; ΠΚ-2; ΠΚ-3; ΠΚ-4; ΠΚ-5; ΠΚ-6; ΠΚ-7; ΠΚ-8; ΠΚ-9; ΠΚ-11; ΠΚ-10
53.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2 ; ПК-3
53.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 ; ПК-2 ; ПК-3 ; ПК-4 ; ПК-5 ; ПК-6 ; ПК-7 ; ПК-8 ;
	квалификационной работы	ΠK-9 ; ΠK-11; ΠK-10
ГД Татлог	Факультативные дисциплины	ONK-1; NK-7; NK-8
ФТД.01	Экономический анализ в сфере труда Экономика труда и социально-трудовые отношения	ПК-8
ФТД.02	(продвинутый курс)	ОПК-1; ПК-7

		1					Сем	естр 1									Семес	тр 2					1				Итого за	курс					\top		1
						Акаде	мическ	ких часс	ОВ							Академ	мических	к часов	В							Академ	ических	часов			3.e.		1		
N₂	Индекс	Наименование	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек .	Паб	Пр КЕ	РКК СЕ	Р Кон ⁻		Недель	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек Л	Іаб Пр	o KPI	кк ср	Конт		Недель	Контроль		Кон такт.	Лек Л	аб Пр	КРКН	СР	Конт		Недель	Каф	. Наименование кафедры	Семестр
	ГО (с факультати			936			•			•	26	19		1026				•			28,5	25		1962							54,5	44			
ито	ГО по ОП (без фа			936							26	13		954							26,5			1890							52,5		4		
	БНАЯ НАГРУЗКА, д.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО) ОП, факультативы (в период экз. сес.) Аудиторная нагрузка Контактная работа		49,3 54 3,2 6,3										35,2 45 2,9 5,8										42,3 49,5 3,1 6,1											
дис	сциплины (мо	ДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ		936	107	26		28 !	53 72	108	26	TO: 170		738	109	26	28	B 5	5 539	90	20,5	TO: 19E 3: 2		1674	216	52	56	108	1260	198	46,5	TO: 36 3: 4	ے د		
1	61.0.01	Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений	Эк	108	20	8		6	6 52	2 36	3												Эк	108	20	8	6	6	52	36	3		5106	Э Управление бизнесом и персоналом	1
2	Б1.О.02	Методология и методы научных исследований	Эк	90	12	4		2	6 60	0 18	2,5												Эк	90	12	4	2	6	60	18	2,5	1	5109	9 Международная экономика	1
3	Б1.О.03	Охрана труда в отрасли	Эк	72	10	2		2	6 44	4 18	2												Эк	72	10	2	2	6	44	18	2		4502	2 Охрана труда и аэрология им И.М.Пугача	1
4	Б1.О.04	Стратегический анализ персонала											Эк	144	24	8	10	0 6	66	54	4		Эк	144	24	8	10	6	66	54	4		5106	Э Управление бизнесом и персоналом	2
5	Б1.0.05	Иностранный язык профессиональной направленности	3a	54	10			4	6 44	4	1,5		3a	54	10		4	6	6 44		1,5		3a(2)	108	20		8	12	88		3	1	5200	3 Английский язык	12
6	51.0.06	История культуры России											3a	108	14	4	4	6	94		3		3a	108	14	4	4	6	94		3	ı	4505	Остория и право	2
7	Б1.О.08	Педагогика высшей школы											3a	90	12	4	2	: 6	78		2,5		3a	90	12	4	2	6	78		2,5		4707	7 Инженерная педагогика и лингвистика	2
8	Б1.О.09	Экономическое обоснование инновационных решений											3a	72	10	4		6	62		2		3a	72	10	4		6	62		2		5102	2 Экономика предприятия и инноватика	2
9	Б1.В.01	Управление развитием персонала	Эк	126	18	6		6	6 72	2 36	3,5												Эк	126	18	6	6	6	72	36	3,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	1
10	Б1.В.ДЭ.02.01	Организационное поведение	3a	90	20	6		8	6 70	0	2,5												3a	90	20	6	8	6	70		2,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	1
11	Б1.В.ДЭ.02.02	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	3a	90	20	6		8	6 70	0	2,5												3a	90	20	6	8	6	70		2,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	1
12	Б1.В.ДЭ.03.01	Кадровый консалтинг и аудит											Эк	126	20	6	8	6	5 70	36	3,5		Эк	126	20	6	8	6	70	36	3,5	ı	5106	персоналом	2
13	Б1.В.ДЭ.03.02	Управление персоналом в международных корпорациях											Эк	126	20	6	8	6	5 70	36	3,5		Эк	126	20	6	8	6	70	36	3,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	2
14	Б2.0.02(Н)	Учебная практика: научно- исследовательская работа	3a	396	17				17 37	9	11		3aO	144	19			19	9 125	5	4		3a 3aO	540	36			36	504		15		5106	Управление бизнесом и персоналом	12
	ФТД.01	Экономический анализ в сфере труда											3a	72	14	4	4	6			2		3a	72	14	4	4	6	58		2	L	5106	Управление бизнесом и персоналом	2
ФОІ	РМЫ КОНТРОЛЯ					Эк(4)) 3a(3)								3	Эк(2) За(5) 3aO)											3	к(6) За(8) 3aO				
ПРА	ктики	(План)												216	4			4	1 212	!	6	4		216	4			4	212		6	4			
	Б2.О.01(П)	Производственная практика: профессиональная практика											3aO	216	4			4	1 212		6	4	3aO	216	4			4	212		6	4	5106	Управление бизнесом и персоналом	2
ГОС	УДАРСТВЕННАЯ	И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)																																	
KAH	икулы											2										6										8			

	1	-		1				Cov	естр 3	2							C	еместр	4								1того за	, kv/nc						Ι	1
					T		Акал	емичес				1	1		ı	Aı	адемиче				1	1				Академ					3.e.				
Nº	Индекс	н	Наименование	Контроль	Bcero	Кон такт.			Пр		СР Кон		Недель	Контроль	Bcero Ko	н Пен	Лаб			CP Kor	т з.е. ь	Недель	Контроль	Bcero	Кон такт.	Лек Л			к ср	Конт	Всего	Недель	Каф.	Наименование кафедры	Семестр
	ГО (с факу				936							26	20		918						25,			1854							51,5	43			
ИТС)ГО по ОП (864							24	20		918						25,	5 23		1782							49,5	כד			
		_	ОП, факультативы (в период ТО)		43,2										32,4									37,8											
	БНАЯ НАГР		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		45										54									49,5											
(ака	ід.час/нед)		Аудиторная нагрузка		3 5,9	-									4,2									3,6	-										
			Сонтактная работа										TO: 18		6,2							TO: 13		6,1								TO: 31E			
ди	сциплин	ы (моду	'ЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ		864	106	24	6	24	52	668 90	24	9: 2		486 8	24		30	26	298 10	8 13,	9: 2		1350	186	48	6 54	4 78	966	198	37,5	9: 4			
1	Б1.О.07		Стратегическое управление человеческими ресурсами	Эк КР	144	26	8		10	8	82 36	4											Эк КР	144	26	8	10	8 0	82	36	4		5106	Управление бизнесом и персоналом	3
2	Б1.О.10	И	1стория и философия науки	3a	90	12	2		4	6	78	2,5											3a	90	12	2	4	- 6	78		2,5		4801	Философия	3
3	Б1.О.11	И	1нтернет-технологии	Эк	144	18	6	6		6	108 18	4											Эк	144	18	6	6	6	108	18	4		4804	Компьютерная инженерия	3
4	Б1.О.12		Геория и практика кадровой политики осударства и организации	Эк КР	144	22	6		8	8	86 36	4											Эк КР	144	22	6	8	8	86	36	4		5106	Управление бизнесом и персоналом	3
5	Б1.О.13		Проектное управление человеческими ресурсами											Эк	126 2	6		8	6	88 18	3,5	;	Эк	126	20	6	8	6	88	18	3,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	4
6	Б1.В.02		правление человеческим капиталом в кономике знаний											Эк	126 1	6		6	6	72 36	3,5	;	Эк	126	18	6	6	6	72	36	3,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	4
7	Б1.В.03	O	Организация труда руководителя											Эк	108 2	6		8	6	70 18	3		Эк	108	20	6	8	6	70	18	3		5106	Управление бизнесом и персоналом	4
8	Б1.В.04	Т	ехнологии управления персоналом											Эк КР	126 2	2 6		8	8	68 36	3,5	i	Эк КР	126	22	6	8	8	68	36	3,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	4
9	Б1.В.ДЭ.01.0)1 C	Социология труда	3a	54	10	2		2	6	44	1,5											3a	54	10	2	2	6	44		1,5		5106	Управление бизнесом и персоналом	3
10	Б1.В.ДЭ.01.0		Психология межличностных отношений	3a	54	10	2		2	6	44	1,5											3a	54	10	2	2				1,5		4707	Инженерная педагогика и лингвистика	3
11	Б1.В.ДЭ.01.0		Интеллектуальная собственность	3a	54	10	2		2	6	44	1,5											3a	54	10	2	2	6	44		1,5		4505	История и право	3
12	Б2.О.04(H)	В	Производственная практика: научно- ксследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) łасть 1	. 3a	288	18				18	270	8											3a	288	18			18	270		8		5106	Управление бизнесом и персоналом	3
13	ФТД.02	Э	Экономика труда и социально-трудовые отношения (продвинутый курс)	3a	72	14	4		4	6	58	2											3a	72	14	4	4	6	58		2		5106	Управление бизнесом и персоналом	3
ФО	РМЫ КОН	троля						Эк(3) За	a(4) KF	P(2)							Э	ж(4) КР												Эк(7) 3a(4	(F) KP(3)			
ПΡ	АКТИКИ		(План)												432 8				8	424	12	8		432	8			8	424		12	8			
	Б2.О.03(П)) п	Производственная практика: педагогическая практика											3aO	108 2				2	106	3	2	3aO	108	2			2	106		3	2	5106	Управление бизнесом и персоналом	4
	Б2.О.05(П)	и	Производственная практика: научно- исследовательская работа (по теме иыпускной квалификационной работы). Част	ь										3aO	324 6				6	318	9	6	3aO	324	6			6	318		9	6	5106	Управление бизнесом и персоналом	4
ГО	УДАРСТВ	ЕННАЯ ИТ	ТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)																																
KA	никулы												1	Ī								8	i								T	9			

							Семес										естр 6									Ітого за							
						Акадег	мически	часов							Акаде	емически	их часов								Академи	ческих	часов		з.е				
N	Индекс	Наименование	Контроль	Bcero	Кон такт.	Пек Л	Іаб П	КРКК	CP I	(онтр 3.6 оль	е. Неде	ль Контро	Всего	Кон такт.	Лек .	Лаб Г	Пр КРК	(CP	Контр оль	з.е. Не	едель	Контроль		Кон дакт.	ек Ла	б Пр	КРКК	CP K	онтр оль Всег	недель	Каф.	Наименование кафедры	Семестр
ИТ	ГО (с факультатив	вами)		648						1	B 13												648						18				
ИТ	ГО по ОП (без фан	культативов)		648						1	В												648						18	13			
		ОП, факультативы (в период ТО)																															
уч	БНАЯ НАГРУЗКА,	ОП, факультативы (в период экз. сес.)																															
(ан	д.час/нед)	Аудиторная нагрузка																															
		Контактная работа																															
Дν	циплины (мо	дули)									ТО Э:									Т	TO: □ Э:									ТО: E Э:]		
Ф	мы контроля																																
ПР	ктики	(План)		324	6			6	318	9	6												324	6			6	318	9	6			
	Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	3aO	324	6			6	318	9	6											3aO	324	6			6	318	9	6	5106	Управление бизнесом и персоналом	5
го	УДАРСТВЕННАЯ	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)		324	44			44	230	50 9	7												324	44			44	230	50 9	7			
	53.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Эк	54	4			4		50 1,	5 1											Эк	54	4			4		50 1,5	1	5106	Управление бизнесом и персоналом	5
	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		270	40			40	230	7,	5 6												270	40			40	230	7,5	6	5106	Управление бизнесом и персоналом	5
KA	ИКУЛЫ																																

					Итого				Курс 1			Курс 2			Курс 3	
		Баз.%	Bap.%	ДЭ(от Вар.)%	Мин.	з.е. Макс.	Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6
	Итого (с факультативами)				86		124	54.5	26	28.5	51.5	26	25.5	18	18	
	Итого по ОП (без факультативов)				82		120	52.5	26	26.5	49.5	24	25.5	18	18	
Б1	Дисциплины (модули)	66%	34%	35.7%	60		61	31.5	15	16.5	29.5	16	13.5			
Б1.О	Обязательная часть						40	22	9	13	18	14.5	3.5			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						21	9.5	6	3.5	11.5	1.5	10			
Б2	Практика	82%	18%	0%	16		50	21	11	10	20	8	12	9	9	
Б2.О	Обязательная часть						41	21	11	10	20	8	12			
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						9							9	9	
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9							9	9	
ФТД	Факультативные дисциплины				4		4	2		2	2	2				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факу	льтативы	(в период	д ТО)		40.4	-	49.3	35.2	-	43.2	32.4	-		
	учеоная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факу	льтативы	(в перио,	д экз. сес	сий)	49.5	-	54	45	-	45	54	-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					6	-	6.3	5.8	-	5.9	6.2	-		
		Блок Б1					348	-	90	90	-	88	80	-		
		Блок Б2					72	-	17	23	-	18	8	-	6	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок БЗ					44	-			-			-	44	
		Блок ФТД					28	-		14	-	14		-		
		Итого по		кам			492	-	107	127	-	120	88	-	50	
		ЭКЗАМЕ	, ,					6	4	2	7	3	4	1	1	
	Обязательные формы контроля	3AYET (за) С ОЦЕНКО	NA (2-0)				7	3	4	3	3	2	1	-	
			ОДЕПКО					2		2	2	2	2	1	1	
		KITCOL	ATTADO	IA (NI)							3	2	1			
	Процент занятий от аудиторных (%)	лекцион	ных				46.3%									
	Объём обязательной части от общего объёма програм		67.5%													
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реа		15.85%													