

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Учебная практика
Б2.В.01.01(У) Учебная практика: ознакомительная
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очно-заочная**

Общая трудоемкость: **3 з.е.**

Составитель(и):
Шабалина Людмила

Шавкун Галина Афанасьевна

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Учебная практика: ознакомительная»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очно-заочная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерских программ – овладение основами учебно-методической работы, педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы
--------------	--

Задачи:

1.1	Закрепление устойчивых знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы.
1.2	Овладение методикой подготовки, проведения и анализа разнообразных форм учебных занятий.
1.3	Формирование представления о современных образовательных информационных технологиях, о содержании и документах планирования учебного процесса.
1.4	Привитие ответственности за результаты своего труда, навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации учебной деятельности магистров.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Менеджмент организаций
2.2.2.	Методология и методы научных исследований
2.2.3.	Организационное поведение (продвинутый уровень)
2.2.4.	Педагогика высшей школы
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	История и философия науки
2.3.2.	Интернет-технологии и интеллектуальные системы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Вид практики: учебная
3.2. Тип практики: ознакомительная
3.3. Форма проведения практики: дискретно
3.4. Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 2 сем.

4.4. Формы отчетности:	дневник практики, отчет в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику)
------------------------	--

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

ПК-1.2: Применяет современные методы и техники коммуникационного менеджмента с целью решения стратегических и тактических задач в развитии организаций.

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1: Разрабатывает командную стратегию, учитывающую эффективное распределение обязанностей и план действий, направленный на достижение поставленной цели в условиях высшего образования.

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1: Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основании оценки и целесообразного использования собственных ресурсов.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Организационный этап				
1.1	КРКК	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики	2	2	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	ЛЗ.1
1.2	Ср	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объемах и т.д.	2	6	УК-3.1 УК-6.1	Э1
		Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение учебно-методических материалов: государственного образовательного стандарта, рабочего учебного плана по выбранному профилю или магистерской программе направления подготовки «Менеджмент»; изучение программ учебных дисциплин, курсов лекций, содержания лабораторных и практических занятий; научно-методических материалов: научно-методических разработок, тематики научных направлений базы практики, научно-методической литературы.	2	30	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 ЛЗ.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Ср	Подготовка и выполнение индивидуального задания: подбор материалов по теме занятия, анализ имеющегося плана и конспекта занятия, определение метода преподавания выбранной дисциплины.	2	24	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	Л2.1 ЛЗ.1
2.3	КРКК	Проведение консультаций по практике	2	12	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	
		Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Ср	Подготовка и оформление отчета по практике; оформление дневника по практике	2	24	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	ЛЗ.1
3.2	КРКК	Проведение консультаций по подготовке отчета по практике	2	8	УК-3.1 УК-6.1 ПК-1.2	
3.3	КРКК	Защита отчета по практике	2	2		

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Определение актуальности текущих и обоснование перспективных направлений образовательной (научной, исследовательской, методической, ...) деятельности базы практики.
2. Современные тенденции подготовки специалистов с высшим управленческим образованием по магистерской программе «Международный менеджмент».
3. Формулирование недостатков существующего элемента учебно-методического комплекса дисциплины (УМКД) для кафедры международной экономики.
4. Сущность улучшенного элемента УМКД для кафедры международной экономики.
5. Сущность разработанных учебно-методических материалов для организации и проведения практических занятий (сценариев проведения деловых игр, дистанционного курса, вебинара и других инновационных форм занятий) по выбранной дисциплине магистерской программы «Международный менеджмент».
6. Особенности законодательства и учебно-методической литературы по теме практики.
7. Требования к оформлению отчета по практике.

7.2. Варианты заданий на практику

1. Анализ текущих и обоснование перспективных направлений образовательной (научной, исследовательской, методической, ...) деятельности кафедры.
2. Изучение отечественного и зарубежного опыта подготовки специалистов с высшим управленческим образованием по магистерской программе «Международный менеджмент».
3. Разработка учебно-методических материалов для организации и проведения практических занятий по выбранной дисциплине магистерской программы «Международный менеджмент».
4. Разработка сценариев проведения деловых игр, дистанционного курса, вебинара и других инновационных форм занятий по выбранной дисциплине магистерской программы «Международный менеджмент».
5. Оценка качества существующего элемента учебно-методического комплекса по дисциплине для кафедры международной экономики.
6. Разработка улучшенного элемента учебно-методического комплекса по дисциплине для кафедры международной экономики.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом.

По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку;

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку;

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку;

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**8.1. Рекомендуемая литература**

Л1.1	Быкова, О. П., Мартынова, М. А., Сусакова, Н. Н., Сиромahi, В. Г. Педагогика высшей школы: коммуникативно-деятельностный подход [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. - 143 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/122652.html
Л1.2	Приходченко Е. И. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2020. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/cd10225.pdf
Л2.1	Писарева, Т. А. Общие основы педагогики [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Саратов: Научная книга, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81035.html
Л3.1	Малышко А. В., Семенова Т. В., Доценко А. В., Щербина А. Ю. Методические рекомендации по учебной практике: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" магистерской программы "Мировая экономика" всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6624.pdf

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Документы, обеспечивающие учебный процесс в ДонНТУ
Э2	Федеральный закон Об образовании в РФ
Э3	Национальный стандарт Российской Федерации информационно-коммуникационные технологии в образовании электронные образовательные ресурсы

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3,
8.3.2	Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) -
8.3.3	лицензия GNU GPL

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 1.410 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа : система визуального отображения, ноутбук, мультимедийный проектор, колонки звуковые, экран, доска аудиторная, кафедра, парты 3-х местные
9.1.2.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.01(П) Преддипломная практика
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очно-заочная**

Общая трудоемкость: **9 з.е.**

Составитель(и):
Семенова Т.В.

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Преддипломная практика»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очно-заочная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	Систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний студентов по специальным дисциплинам магистерской программы «Международный менеджмент на основе изучения опыта деятельности предприятий; освоение и выработка практических умений и навыков посредством осуществления исследования системы внешнеторговых и других международных операций на них; сбор фактического материала для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
Задачи:	
1.1	Развитие у студентов интереса к будущей профессиональной деятельности и формирование более полного представления о характере работы по избранной специальности;
1.2	Овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки магистратуры;
1.3	Преобразование приобретенных теоретических знаний в области международного менеджмента и права в систему профессиональных умений;
1.4	Изучение современных управленческих технологий в сфере бизнеса в области принятия управленческих решений в условиях конкурентной среды;
1.5	Закрепление представлений о международном правовом регулировании экономического сотрудничества и внешнеэкономической деятельности, системе и компетенции государственных органов в этой сфере, методах и механизме регулирования, основных направлениях и формах внешнеэкономической деятельности, внешнеэкономических сделках, контрактном праве и др.;
1.6	Получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), апробирование ее результатов и предложений.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Деловые переговоры в международном бизнесе
2.2.2.	Организационное поведение (продвинутый уровень)
2.2.3.	Управленческая экономика
2.2.4.	Управленческий учет (продвинутый уровень)
2.2.5.	Практика внешнеторговой деятельности
2.2.6.	Технология закупок
2.2.7.	Эффективное лидерство
2.2.8.	Корпоративное управление и финансы
2.2.9.	Международная логистика (продвинутый уровень)
2.2.10.	Конъюнктура мировых рынков
2.2.11.	Международные стратегии
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: производственная
3.2.	Тип практики: преддипломная
3.3.	Форма проведения практики: дискретно
3.4.	Способ проведения практики: выездная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Итого	324	324	324	324

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 5 сем.

4.4. Формы отчетности: дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает, в том числе, и результаты выполнения индивидуального задания)

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы устойчивого развития субъекта хозяйствования и обеспечивать их реализацию в условиях сложной и динамичной среды функционирования.

ПК-2.1: Владеет навыками оценки принимаемых организационно-управленческих и финансовых решений с точки зрения их операционной и организационной эффективности и социальной значимости

ПК-3: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.

ПК-3.1: Использует современные методы разработки стратегии развития бизнеса организации, практики управления.

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1: Владеет навыками реализации проектного управления в системе менеджмента с использованием современных практик управления проектами, коммуникативных навыков.

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.2: Демонстрирует навыки использования современных коммуникативных технологий для решения практических профессиональных задач.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Подготовительный				
1.1	КРКК	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики	5	3	ПК-2.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.2	Ср	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объемах и т.д.	5	6	УК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
		Раздел 2. Основной				
2.1	Ср	Изучение условий функционирования организации	5	25	ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.2	Ср	Сбор, обработка, систематизация и анализ полученной информации	5	30	УК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.3	Ср	Работа над аналитической обработкой собранного материала для выполнения ВКР	5	60	УК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3

2.4	Ср	Выполнение индивидуального задания в соответствии с темой выпускной квалификационной работы	5	150	УК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
		Раздел 3. Завершающий				
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями	5	26	УК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.2	Ср	Подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики	5	21	УК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.3	КРКК	Защита отчета по практике	5	3	УК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 УК-4.2	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

- Какие методы исследования (инструментарий) Вы используете при написании каждого раздела ВКР?
- Опишите положение предприятия-объекта исследования на рынке.
- Охарактеризуйте внутренние факторы производства: персонал (численность и структура), основные фонды (степень автоматизации и механизации работ, доля активной и пассивной части), оборотные средства (средняя величина, состав, оборачиваемость).
- Каким образом Ваша организация планирует выйти на зарубежные рынки или повысить эффективность внешнеэкономической деятельности в целях обеспечения устойчивости своей деятельности?
- Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия.
- Опишите систему планирования в организации.
- Какой бизнес-стратегии придерживается Ваше предприятие?
- Какова модель конкурентного рынка, на котором функционирует предприятие?
- В чем заключается государственная стратегия развития отрасли, в которой функционирует Ваше предприятие? Как это отражается на его деятельности?
- Сформулируйте основные тенденции развития мирового рынка продукции, которую выпускает предприятие?
- Оцените эффективность деятельности предприятия.
- Какие факторы оказывают положительное и отрицательное влияние на деятельность предприятия?
- Какие мероприятия позволили бы повысить эффективность международной экономической деятельности предприятия?
- К каким основным выводам Вы пришли, проводя исследование по теме своей ВКР?

7.2. Варианты заданий на практику

Тематика индивидуальных заданий, выполняемых студентом за период практики, соответствует тематике выпускных квалификационных работ.

В индивидуальном задании конкретизируется информация, необходимая для выполнения выпускной квалификационной работы из официальных отчетных документов; дается задание для сбора дополнительной информации из оперативных, расчетно-аналитических документов, полученных путем специальных обследований (выборочного учета, анкетирования, опросов и т.д.); перечень проблемных вопросов, которые студент должен выяснить за период практики; подготовка информации для экономико-математического моделирования, либо проведения экономического эксперимента; подготовка расчетов по повышению эффективности исследуемых в дипломной работе процессов.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом.

По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку;

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку;

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку;

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми

теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

ЛП.1	Евсеева, О. А., Евсеева, С. А. Международный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. - 115 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/83323.html
ЛП.2	Смирнова, И. Ю. Международный менеджмент. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Симферополь: Университет экономики и управления, 2019. - 110 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/89494.html
ЛП.3	Сушко, В. И. Экономика и управление внешнеэкономической деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Минск: Вышэйшая школа, 2022. - 496 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129950.html
ЛП.1	Науменко, Т. С. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для практических занятий для бакалавров направления подготовки «экономика», профиль «бухгалтерский учет, анализ и аудит», очной и заочной форм обучения. - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 95 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/66848.html
ЛП.2	Абызова, Е. В. Экономический анализ. Общий курс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальности 38.05.01 «экономическая безопасность». - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 84 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/116113.html
ЛП.3	Решетникова, Н. Н., Магомедов, М. Г. Международный бизнес и маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2020. - 124 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/118054.html

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
-------	---

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
9.2.	Материально-техническая база профильной организации

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очно-заочная**

Общая трудоемкость: **6 з.е.**

Составитель(и):
Шабалина Людмила
Шавкун Галина Афанасьевна

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Научно-исследовательская работа»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очно-заочная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	закрепление и углубление полученных при обучении теоретических знаний в сфере международной экономической деятельности, приобретение опыта практической реализации профессиональных задач в этой области, подготовка к будущей профессиональной деятельности.
Задачи:	
1.1	Приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций магистра в соответствии с магистерской программой «Международный менеджмент».
1.2	Практическое освоение различных профессиональных задач и функций в области международного менеджмента.
1.3	Овладение стандартами и нормами, регламентирующими сферу внешнеэкономической деятельности предприятий.
1.4	Выработка навыков принятия решений при выполнении профессиональных задач в области управления внешнеэкономической деятельностью.
1.5	Проведение аналитических исследований, связанных с темой магистерской диссертации.
1.6	Формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Менеджмент организаций
2.2.2.	Управление проектами (продвинутый уровень)
2.2.3.	Управленческая экономика
2.2.4.	Иностранный язык профессиональной направленности
2.2.5.	Корпоративное управление и финансы
2.2.6.	Международная логистика (продвинутый уровень)
2.2.7.	Интернет-технологии и интеллектуальные системы
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.3.2.	Преддипломная практика

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: производственная
3.2.	Тип практики: научно-исследовательская работа
3.3.	Форма проведения практики: непрерывно
3.4.	Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя	17		16 3/6		17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	2	2	2	2	2	2	6	6
Контактная работа	2	2	2	2	2	2	6	6
Сам. работа	70	70	70	70	70	70	210	210
Итого	72	72	72	72	72	72	216	216

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт 1,2,3 сем.

4.4. Формы отчетности: дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику)

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-5: Способен к организации проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований.

ПК-5.1: Способен к организации инновационной деятельности и реализации инновационных проектов для достижения целей создания, производства и реализации новшеств на рынке.

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2: Анализирует научно-техническую проблему, выявляет и формулирует научные задачи, ставит цели и выбирает методы исследования.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Организационный этап				
1.1	Ср	Участие в организационном собрании по практике; получение задания от руководителя практики	1	2	ПК-5.1 УК-1.2	ЛЗ.1
		Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Формулировка темы и проведение научных исследований; участие в научно-практических конференциях по результатам исследований	1	58	ПК-5.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
		Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Ср	Подготовка отчета по производственной практике в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру; публичная защита отчета	1	10	ПК-5.1 УК-1.2	ЛЗ.1
3.2	КРКК	Проведение консультации по практике	1	2	ПК-5.1 УК-1.2	
		Раздел 4. Организационный этап				
4.1	Ср	Участие в организационном собрании по практике; получение задания от руководителя практики	2	2	ПК-5.1 УК-1.2	
		Раздел 5. Основной этап				
5.1	Ср	Формулировка темы и проведение научных исследований; участие в научно-практических конференциях по результатам исследований	2	58	ПК-5.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
		Раздел 6. Заключительный этап				
6.1	Ср	Подготовка отчета по производственной практике в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру; публичная защита отчета	2	10	ПК-5.1 УК-1.2	ЛЗ.1
6.2	КРКК	Проведение консультации по практике	2	2	ПК-5.1 УК-1.2	

		Раздел 7. Организационный этап				
7.1	Ср	Участие в организационном собрании по практике; получение задания от руководителя практики	3	2	ПК-5.1 УК-1.2	
		Раздел 8. Основной этап				
8.1	Ср	Формулировка темы и проведение научных исследований; участие в научно-практических конференциях по результатам исследований	3	58	ПК-5.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2
		Раздел 9. Заключительный этап				
9.1	Ср	Подготовка отчета по производственной практике в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру; публичная защита отчета	3	10	ПК-5.1 УК-1.2	Л3.1
9.2	КРКК	Проведение консультации по практике	3	2	ПК-5.1 УК-1.2	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Определение основной проблемы и обоснование актуальности темы исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования.
3. Формулирование цели и задач исследования.
4. Разработка инструментария планируемого исследования.
5. Анализ степени изученности выбранной проблемы.
6. Изучение законодательства и сбор данных, анализ основной, дополнительной, периодической литературы.
7. Требования к оформлению отчета по практике.

7.2. Варианты заданий на практику

Тема индивидуального задания студента определяется выбранной темой магистерской диссертации, примерная тематика которых следующая:

1. Оценка влияния внутренних и внешних факторов производства на внешнеэкономическую деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
2. Оценка влияния цифровых технологий на эффективность внешнеэкономической деятельности транснационального промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
3. Влияние специальных режимов хозяйствования на развитие международной деятельности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
4. Интенсификация экспорта продукции промышленного предприятия
5. Обоснование целесообразности создания регионального филиала (транснационального банка, страховой компании, группы компаний)
6. Оценка влияния валютного регулирования на экспортно-импортную деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
7. Повышение корпоративной социальной ответственности производственной компании с иностранным капиталом
8. Повышение международной инвестиционной привлекательности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
9. Повышение международной конкурентоспособности отрасли (машиностроения, нефтепереработки, деловых услуг...)
10. Повышение результативности/эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия (такой-то отрасли промышленности)
11. Повышение эффективности биржевой деятельности (агроэкспортеров, Интернет-провайдеров, форекс-трейдеров...)
12. Повышение эффективности импортной деятельности промышленного предприятия
13. Повышение эффективности логистического обеспечения внешнеэкономической деятельности промышленного предприятия
14. Повышение эффективности торговых операций промышленного предприятия/холдинга/группы компаний/отрасли в киберпространстве
15. Повышение эффективности управления внешнеэкономической деятельностью промышленного предприятия
16. Повышение эффективности управления прибылью импортера
17. Повышение эффективности экспортной деятельности/экспортных операций промышленного предприятия
18. Повышение эффективности использования промышленных роботов в такой-то отрасли реального сектора
19. Продвижение зарубежного бренда на рынке (ювелирных изделий, деловых услуг...)
- России/СНГ/ШОС/АТЭС
20. Пути и методы рационализации экспортной политики промышленного предприятия

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом.

По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Зачтено» – задание на практику выполнено; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; при защите

отчета обучающийся демонстрирует достаточную теоретическую подготовку;
«Не зачтено» – обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

Л1.1	Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 159 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81487.html
Л1.2	Набатов, В. В. Методы научных исследований [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. - 328 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106886.html
Л2.1	Тонышева, Л. Л., Кузьмина, Н. Л., Чейметова, В. А. Методы и организация научных исследований: теоретические основы и практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2019. - 204 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/101416.html
Л2.2	Турский, И. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций. - Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. - 49 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/108059.html
Л3.1	Шабалина Л. В., Шавкун Г. А., Делиева А. П. Методические рекомендации по проведению производственной практики: научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа "Международный менеджмент" всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6711.pdf
Л3.2	Малышко А. В., Шавкун Г. А., Шабалина Л. В., Щербина А. Ю., Москвина И. И. Методические указания к написанию магистерской диссертационной работы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: направление подготовки: 38.04.02 "Менеджмент". - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2020. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/20/m5570.pdf

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э3	Федеральная служба государственной статистики

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3,
8.3.2	Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) -
8.3.3	лицензия GNU GPL

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.03(П) Производственная практика: научно-
исследовательская работа
рабочая программа практики

Кафедра: **Международная экономика**

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) /
специализация: **Международный менеджмент**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очно-заочная**

Общая трудоемкость: **12 з.е.**

Составитель(и):
Шабалина Людмила
Шавкун Галина Афанасьевна

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Производственная практика: научно-исследовательская работа»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент» для 2024 года приёма, очно-заочная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель: закрепление и углубление полученных при обучении теоретических знаний в сфере международной экономической деятельности, приобретение опыта практической реализации профессиональных задач в этой области, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

1.1	Приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций магистра в соответствии с магистерской программой «Международный менеджмент».
1.2	Практическое освоение различных профессиональных задач и функций в области международного менеджмента.
1.3	Овладение стандартами и нормами, регламентирующими сферу внешнеэкономической деятельности предприятий.
1.4	Выработка навыков принятия решений при выполнении профессиональных задач в области управления внешнеэкономической деятельностью.
1.5	Проведение аналитических исследований, связанных с темой магистерской диссертации;
1.6	формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Методология и методы научных исследований
2.2.2.	Научно-исследовательская работа
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.3.2.	Преддипломная практика

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Вид практики: производственная
3.2. Тип практики: научно-исследовательская работа
3.3. Форма проведения практики: дискретно
3.4. Способ проведения практики: выездная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	424	424	424	424
Итого	432	432	432	432

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 4 сем.

4.4. Формы отчетности:	дневник практики отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику)
------------------------	---

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-5: Способен к организации проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований.

ПК-5.1: Способен к организации инновационной деятельности и реализации инновационных проектов для достижения целей создания, производства и реализации новшеств на рынке.

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2: Анализирует научно-техническую проблему, выявляет и формулирует научные задачи, ставит цели и выбирает методы исследования.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Организационный этап				
1.1	Ср	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики	4	2	ПК-5.1 УК-1.2	Л3.1
1.2	Ср	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объёмах и т.д.	4	6	ПК-5.1 УК-1.2	Л3.1
		Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Сбор, обработка и анализ фактического материала на базе практики для расчёта показателей экономической и внешнеэкономической деятельности предприятия; сбор и изучение статистических данных по мировым рынкам и производителям, странам и т.д. согласно теме магистерской диссертации; сбор и обработка данных в соответствии с полученным индивидуальным заданием	4	320	ПК-5.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2
2.2	КРКК	Консультации по практике	4	6	ПК-5.1 УК-1.2	
		Раздел 3. Заключительный этап				
3.1	Ср	Оформление дневника практики; подготовка и оформление отчета	4	96	ПК-5.1 УК-1.2	Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчета по практике	4	2	ПК-5.1 УК-1.2	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Определение основной проблемы и обоснование актуальности темы исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования.
3. Формулирование цели и задач исследования.
4. Разработка инструментария планируемого исследования.
5. Анализ степени изученности выбранной проблемы.
6. Изучение законодательства и сбор данных, анализ основной, дополнительной, периодической литературы.
7. Требования к оформлению отчета по практике.

7.2. Варианты заданий на практику

1. Оценка влияния внутренних и внешних факторов производства на внешнеэкономическую деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
2. Оценка влияния цифровых технологий на эффективность внешнеэкономической деятельности транснационального промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
3. Влияние специальных режимов хозяйствования на развитие международной деятельности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
4. Интенсификация экспорта продукции промышленного предприятия
5. Обоснование целесообразности создания регионального филиала (транснационального банка, страховой компании, группы компаний)
6. Оценка влияния валютного регулирования на экспортно-импортную деятельность промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
7. Повышение корпоративной социальной ответственности производственной компании с иностранным капиталом
8. Повышение международной инвестиционной привлекательности промышленного холдинга/группы компаний/отрасли
9. Повышение международной конкурентоспособности отрасли (машиностроения, нефтепереработки, деловых услуг...)

10. Повышение результативности/эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия (такой-то отрасли промышленности)
 11. Повышение эффективности биржевой деятельности (агроэкспортеров, Интернет-провайдеров, форекс-трейдеров...)
 12. Повышение эффективности импортной деятельности промышленного предприятия
 13. Повышение эффективности логистического обеспечения внешнеэкономической деятельности промышленного предприятия
 14. Повышение эффективности торговых операций промышленного предприятия/холдинга/группы компаний/отрасли в киберпространстве
 15. Повышение эффективности управления внешнеэкономической деятельностью промышленного предприятия
 16. Повышение эффективности управления прибылью импортера
 17. Повышение эффективности экспортной деятельности/экспортных операций промышленного предприятия
 18. Повышение эффективности использования промышленных роботов в такой-то отрасли реального сектора
 19. Продвижение зарубежного бренда на рынке (ювелирных изделий, деловых услуг...)
- России/СНГ/ШОС/ЕАЭС
20. Пути и методы рационализации экспортной политики промышленного предприятия

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом.

По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку;

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку;

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку;

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

ЛП.1	Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 159 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/81487.html
ЛП.2	Макаров, А. Н. Методология научных исследований в университетах и промышленных компаниях [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2023. - 276 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/133003.html
Л2.1	Кононенко А. П., Устименко Т. А., Мельников В. А. Методология и методы научных исследований [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Донецк: ДОННТУ, 2019. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/20/cd9520.pdf
ЛЗ.1	Шабалина Л. В., Шавкун Г. А., Делиева А. П. Методические рекомендации по проведению производственной практики: научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа "Международный менеджмент" всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6711.pdf
ЛЗ.2	Малышко А. В., Шавкун Г. А., Шабалина Л. В., Щербина А. Ю., Москвина И. И. Методические указания к написанию магистерской диссертационной работы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: направление подготовки: 38.04.02 "Менеджмент". - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2020. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/20/m5570.pdf

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3,
8.3.2	Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) -
8.3.3	лицензия GNU GPL

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
9.2.	Материально-техническая база профильной организации

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.