

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Учебная практика
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика
рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) /
специализация: **Экономика предприятия**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **6 з.е.**

Составитель(и):

Андрей Витальевич Мешков

Анна Вячеславовна Ярошенко

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Ознакомительная практика»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) / специализация «Экономика предприятия» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению экономика предприятия, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.
--------------	---

Задачи:

1.1	Приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения.
1.2	Ознакомление студентов с основами профессиональной деятельности, введение в специальность.
1.3	Ознакомление с деятельностью университета, структурой управления и функциями основных подразделений.
1.4	Сбор информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации.
1.5	Изучение нормативно-правовой базы обеспечения деятельности в организации.
1.6	Сбор, систематизация и обобщение полученных данных.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к обязательной части Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Инновационное развитие предприятия
2.2.2.	Научно-исследовательская работа
2.2.3.	Оценка инвестиционной привлекательности предприятий
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.3.2.	Экономика и организация инновационной деятельности
2.3.3.	Оценка инвестиционной привлекательности предприятий

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: учебная
3.2.	Тип практики:
3.3.	Форма проведения практики: дискретно
3.4.	Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	168	168	168	168
Итого	216	216	216	216

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 2 сем.

4.4. Формы отчетности:	Дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).
------------------------	---

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-1.1: Осуществляет применение знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2: Анализирует научно-техническую проблему, выявляет и формулирует научные задачи, ставит цели и выбирает методы исследования

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	КРКК	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики.	2	15	ОПК-1.1 УК-1.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.7 Л1.8 Л3.1
1.2	Ср	Инструктаж по технике безопасности, информирование о расписании дня, видах работ и их объёмах и т.д.	2	5		Л1.9
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение нормативно-правовой, организационной и экономической информации об организации; поиск научной информации по теме исследования; обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; подготовка отчетных материалов по практике.	2	100	ОПК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.6
2.2	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	2	20	ОПК-1.1	Л3.1
		Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап				
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	2	63	ОПК-1.1 УК-1.2	Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	2	13	ОПК-1.1	Л3.1

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Какими методами работы с научными текстами вы уже владеете?
2. Какие методы сбора первичной информации вы использовали в ходе учебной практики для выполнения индивидуального задания?
3. Какие методы анализа полученных эмпирических данных вы применяете?
4. В чём специфика инновационных процессов в современных условиях?
5. Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6. Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7. Цель и задачи индивидуальной работы.
8. В чём состоит практическая значимость исследования?
9. Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10. Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?

7.2. Варианты заданий на практику

1. Развитие малого предпринимательства.
2. Предпринимательские риски и пути их снижения.
3. Виды ресурсов предприятия и эффективность их использования.
4. Износ и амортизация основных средств.
5. Эффективность использования основных фондов предприятия.
6. Воспроизводство основных фондов предприятия.
7. Инвестиционная деятельность предприятия.
8. Инновационная деятельность предприятия.
9. Управление оборотными средствами предприятия.
10. Формирование персонала предприятия.

11. Оплата труда персонала предприятия.
12. Эффективность использования персонала предприятия.
13. Производственная мощность предприятия и пути повышения ее использования.
14. Материально-техническая база торговли и пути повышения эффективности ее использования.
15. Внешняя среда предприятия: анализ и прогнозирование.
16. Экстенсивные и интенсивные факторы развития предприятия.
17. Разработка стратегии развития предприятия.
18. Бизнес-план создания нового производства.
19. Ценообразование и ценовая политика предприятия.
20. Разработка производственной программы предприятия.
21. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения.
22. Себестоимость продукции и пути ее снижения.
23. Издержки обращения и пути их оптимизации.
24. Доходы и прибыль предприятия промышленности, пути повышения.
25. Рентабельность деятельности предприятия.
26. Оценка деловой активности предприятия.
27. Оценка эффективности деятельности предприятия.
28. Несостоятельность (банкротство) предприятия.
29. Формирование и использование капитала предприятия.
30. Развитие социально-экономической деятельности организаций потребительской кооперации.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

ЛП.1	Попов, А. И. Алгоритмы решения нестандартных задач [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 80 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99749.html
ЛП.2	Секерин, В. Д., Макаренко, С. А., Горохова, А. Е. Организация инновационной деятельности предприятия: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Научный консультант, 2019. - 96 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104965.html
ЛП.3	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html
ЛП.4	Сальникова, К. В. Практические основы статистики и эконометрического моделирования [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 385 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/91121.html
ЛП.5	Рогова, Т. Н., Глухова, С. А., Федюкова, Г. Х. Стратегическое инновационное развитие в системе региональной финансово-экономической безопасности: теория и практика [Электронный ресурс]:. - Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет, 2020. - 109 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106140.html
ЛП.6	Иванов, В. Н., Коберник, Е. Г., Маковецкий, М. Ю., Рудаков, Д. В. Инвестиционный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2020. - 119 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115421.html

ЛП.7	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
ЛП.8	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
ЛП.9	Приходько С. Ю., Зубков В. А., Стефаненко П. В. Безопасность жизнедеятельности для условий Донбасса [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2017. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/17/cd8065.pdf
ЛЗ.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6691.pdf
8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8.4.1	ЭБС ДОННТУ
8.4.2	ЭБС IPR SMART
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.О.02.01(Н) Научно-исследовательская работа
рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) /
специализация: **Экономика предприятия**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **20 з.е.**

Составитель(и):

Андрей Витальевич Мешков

Анна Вячеславовна Ярошенко

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Научно-исследовательская работа»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) / специализация «Экономика предприятия» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	формирование компетенций, обеспечивающих подготовку обучающихся к проведению научных и экспериментальных исследований в рамках научно-исследовательской деятельности в области направления подготовки.
Задачи:	
1.1	закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин направления подготовки и специальных дисциплин программы обучения;
1.2	сбор, анализ и обобщение научного материала; углубленное исследование вопросов по теме выпускной квалификационной работы;
1.3	разработка оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки научной работы;
1.4	приобретение опыта в исследовании актуальной научной задачи на базе критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода с последующей выработкой стратегии действий;
1.5	получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
1.6	формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы;
1.7	сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы;
1.8	углубление системы знаний фундаментальной науки для решения научно-исследовательских задач при помощи современных инструментальных методов экономического анализа;
1.9	совершенствование навыков принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
1.10	совершенствование навыков использования современных информационных технологии и программных средств при решении задач научно-исследовательского характера;
1.11	совершенствование способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования и планирования самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;
1.12	практическое участие в научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры с представлением результатов проведенного исследования в виде статьи или доклада;
1.13	формирование навыков оценивать эффективность исследований с учетом фактора неопределенности;
1.14	углубление навыков самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать решения и соответствующие методические рекомендации по реализации разработанных мероприятий по теме исследования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к обязательной части Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Инновационное развитие предприятия
2.2.2.	Оценка инвестиционной привлекательности предприятий
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.3.2.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: свой
3.2.	Тип практики:
3.3.	Форма проведения практики: непрерывно
3.4.	Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя	16 4/6		16 3/6		17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	2	2	2	2	2	2	6	6
Контактная работа	2	2	2	2	2	2	6	6
Сам. работа	178	178	286	286	250	250	714	714
Итого	180	180	288	288	252	252	720	720

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт 1,2,3 сем.

4.4. Формы отчетности: Дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-6: Способен использовать системные характеристики экономического управления предприятием

ПК-6.1: Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2: Анализирует научно-техническую проблему, выявляет и формулирует научные задачи, ставит цели и выбирает методы исследования

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания.	1	7	УК-1.2 ПК-6.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.8
1.2	КРКК	Утверждение темы исследования с руководителем.	1	0,5	УК-1.2 ПК-6.1	Л3.1
1.3	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания.	2	45	УК-1.2 ПК-6.1	Л1.4 Л1.5 Л1.8
1.4	КРКК	Утверждение плана исследования с руководителем.	2	0,5	УК-1.2 ПК-6.1	
1.5	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания.	3	25	УК-1.2 ПК-6.1	Л1.2 Л1.5 Л1.8
1.6	КРКК	Утверждение плана исследования с руководителем.	3	0,5	УК-1.2 ПК-6.1	
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Составление обзора публикаций по теме исследования; изучение аналитической информации по теме исследования; формирование теоретического раздела научно-исследовательской работы; уточнение представлений об объекте и предмете исследования; выполнение расчета моделей изучаемых процессов на основе аналитической информации; формирование первоначального варианта научно-исследовательской работ; уточнение научной новизны разработанных предложений; корректировка плана НИР в соответствии с полученными результатами; регулярное составление отчетности по проделанной работе.	1	70	УК-1.2 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8
2.2	Ср	Апробация итогов научно-исследовательской работы в виде научных статей, участия в научно-практических конференциях.	1	46	УК-1.2 ПК-6.1	

2.3	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	1	1	УК-1.2 ПК-6.1	
2.4	Ср	Составление обзора публикаций по теме исследования; изучение аналитической информации по теме исследования; формирование теоретического раздела научно-исследовательской работы; уточнение представлений об объекте и предмете исследования; выполнение расчета моделей изучаемых процессов на основе аналитической информации; формирование первоначального варианта научно-исследовательской работ; уточнение научной новизны разработанных предложений; корректировка плана НИР в соответствии с полученными результатами; регулярное составление отчетности по проделанной работе.	2	100	УК-1.2 ПК-6.1	Л1.1 Л1.4 Л1.5 Л1.8
2.5	Ср	Апробация итогов научно-исследовательской работы в виде научных статей, участия в научно-практических конференциях.	2	66	УК-1.2 ПК-6.1	
2.6	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	2	1	УК-1.2 ПК-6.1	
2.7	Ср	Составление обзора публикаций по теме исследования; изучение аналитической информации по теме исследования; формирование теоретического раздела научно-исследовательской работы; уточнение представлений об объекте и предмете исследования; выполнение расчета моделей изучаемых процессов на основе аналитической информации; формирование первоначального варианта научно-исследовательской работ; уточнение научной новизны разработанных предложений; корректировка плана НИР в соответствии с полученными результатами; регулярное составление отчетности по проделанной работе.	3	100	УК-1.2 ПК-6.1	Л1.1 Л1.5
2.8	Ср	Апробация итогов научно-исследовательской работы в виде научных статей, участия в научно-практических конференциях.	3	55	УК-1.2 ПК-6.1	
2.9	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	3	1	УК-1.2 ПК-6.1	
Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап						
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	1	55	УК-1.2 ПК-6.1	Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	1	0,5	УК-1.2 ПК-6.1	
3.3	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	2	75	УК-1.2 ПК-6.1	Л3.1
3.4	КРКК	Защита отчёта по практике.	2	0,5	УК-1.2 ПК-6.1	
3.5	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	3	70	УК-1.2 ПК-6.1	Л3.1
3.6	КРКК	Защита отчёта по практике.	3	0,5	УК-1.2 ПК-6.1	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Какими методами работы с научными текстами вы уже владеете?
2. Какие методы сбора первичной информации вы использовали в ходе учебной практики для выполнения индивидуального задания?
3. Какие методы анализа полученных эмпирических данных вы применяете?
4. В чём специфика инновационных процессов в современных условиях?
5. Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6. Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7. Цель и задачи индивидуальной работы.
8. В чём состоит практическая значимость исследования?

9.	Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10.	Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?
7.2. Варианты заданий на практику	
1.	Управление ресурсами предприятия.
2.	Повышение эффективности процесса реализации продукции на предприятии.
3.	Рекомендации по оптимизации финансово-экономических результатов деятельности предприятия.
4.	Оценка рисков инновационных проектов.
5.	Совершенствование мотивации труда.
6.	Управление лизингом на предприятии.
7.	Управление материальными потоками на предприятии.
8.	Повышение эффективности деятельности предприятия.
9.	Диагностика трудового потенциала предприятия.
10.	Совершенствование процесса калькулирования себестоимости продукции на промышленном предприятии.
11.	Развитие систем управления финансовыми результатами деятельности предприятия.
12.	Развитие экономической безопасности промышленного предприятия.
13.	Управление отходами предприятия.
14.	Управление инвестиционной деятельностью субъекта хозяйствования.
15.	Внутренние и внешние источники инновационных идей
16.	Этапы, сущность и особенности инновационного процесса
17.	Организационные формы инновационной деятельности
18.	Инновационный процесс: понятие, этапы, его возможности и длительность
19.	Сущность, содержание и цели инновационной политики
20.	Роль управленческих решений в инновационной деятельности.
21.	Предпринимательские риски и пути их снижения.
22.	Виды ресурсов предприятия и эффективность их использования.
23.	Эффективность использования персонала предприятия.
24.	Разработка стратегии развития предприятия.
25.	Бизнес-план создания нового производства.
26.	Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения.
27.	Доходы и прибыль предприятия промышленности, пути повышения.
28.	Оценка деловой активности предприятия.
29.	Оценка эффективности деятельности предприятия.
30.	Развитие социально-экономической деятельности организаций.
7.3. Критерии оценивания	
Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:	
«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.	
«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.	
«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.	
«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.	
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
8.1. Рекомендуемая литература	
ЛП.1	Попов, А. И. Алгоритмы решения нестандартных задач [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 80 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99749.html
ЛП.2	Секерин, В. Д., Макаренко, С. А., Горохова, А. Е. Организация инновационной деятельности предприятия: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Научный консультант, 2019. - 96 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104965.html
ЛП.3	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html

ЛП.4	Сальникова, К. В. Практические основы статистики и эконометрического моделирования [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 385 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/91121.html
ЛП.5	Рогова, Т. Н., Глухова, С. А., Федюкова, Г. Х. Стратегическое инновационное развитие в системе региональной финансово-экономической безопасности: теория и практика [Электронный ресурс]:. - Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет, 2020. - 109 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106140.html
ЛП.6	Иванов, В. Н., Коберник, Е. Г., Маковецкий, М. Ю., Рудаков, Д. В. Инвестиционный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2020. - 119 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115421.html
ЛП.7	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
ЛП.8	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
ЛЗ.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики: научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6699.pdf
8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.О.02.02(П) Преддипломная практика
рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) /
специализация: **Экономика предприятия**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **9 з.е.**

Составитель(и):

Андрей Витальевич Мешков

Анна Вячеславовна Ярошенко

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Преддипломная практика»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) / специализация «Экономика предприятия» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	закрепить и углубить теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в процессе освоения основной образовательной программы по избранному направлению, сбор материала по утвержденной кафедрой теме для подготовки магистерской диссертации, проверка готовности будущих выпускников к самостоятельной трудовой деятельности.
Задачи:	
1.1	Приобретение практических навыков осуществления критического анализа проблемных ситуаций по теме магистерской диссертации на основе системного подхода, с последующим предоставлением стратегического плана решения.
1.2	Формирование навыков организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения цели, поставленной в магистерской диссертации.
1.3	Совершенствование навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.
1.4	Сбор, обобщение и систематизация необходимых материалов для самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой исследования.
1.5	Закрепление навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
1.6	Развитие навыков самостоятельной подготовки заданий и разработки проектных решений и соответствующих методических рекомендаций по реализации программы исследования.
1.7	Приобрести умения и навыки оценки эффективности предложений по теме исследования с учетом фактора неопределённости, разработки стратегии инновационного развития предприятия и системных характеристик экономического управления предприятием.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к обязательной части Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Экономическое обоснование инновационных решений
2.2.2.	Экономическая диагностика
2.2.3.	Оценка инвестиционной привлекательности предприятий
2.2.4.	Научно-исследовательская работа
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: производственная
3.2.	Тип практики:
3.3.	Форма проведения практики: дискретно
3.4.	Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Итого	324	324	324	324

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 4 сем.

4.4. Формы отчетности: Отчет и дневник.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-1.1: Осуществляет применение знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-1.2: Демонстрирует навыки выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных моделей макроэкономики

ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

ОПК-2.1: Применяет продвинутые инструментальные методы экономического анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований экономических процессов

ОПК-3: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

ОПК-3.1: Владеет методами обобщения и формулирует рекомендации по результатам прикладного исследования экономических процессов

ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПК-4.1: Обосновывает предлагаемые финансово-экономические и организационно-управленческие решения на предприятии

ОПК-4.2: Контролирует результаты выполнения принимаемых экономических и организационно-управленческих решений

ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.1: Применяет современные информационные технологии и программные средства при принятии управленческих решений

ПК-1: Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-1.1: Анализирует результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, определяет перспективные направления, применяет навыки составления юридических документов в сфере патентных исследований и защиты интеллектуальной собственности

ПК-2: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

ПК-2.1: Анализирует материалы в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне

ПК-2.2: Выполняет анализ и прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей для принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

ПК-3: Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-3.1: Выполняет экономическую диагностику внешней и внутренней среды предприятия

ПК-3.2: Применяет методы и инструменты анализа деловой среды субъектов хозяйствования
ПК-4: Способен формировать планы развития организации
ПК-4.1: Формирует планы развития организации с учетом ресурсного обеспечения экономической деятельности
ПК-4.2: Формирует планы социального развития организации
ПК-5: Способен оценивать эффективность проектных решений
ПК-5.1: Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию
ПК-6: Способен использовать системные характеристики экономического управления предприятием
ПК-6.1: Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации
ПК-6.2: Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1: Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, осуществляет поиск вариантов решений и путей дальнейшего исследования
УК-1.2: Анализирует научно-техническую проблему, выявляет и формулирует научные задачи, ставит цели и выбирает методы исследования
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1: Выполняет оценку экономической эффективности проекта с учетом организационных методов, принципов и инструментов, используемых в проектной работе при управлении проектами на всех этапах его жизненного цикла, в первую очередь при экономическом обосновании инновационных решений
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1: Владеет навыками организации и руководства работой команды по экономическому обоснованию этапов инновационного проекта при выработке командной стратегии достижения цели функционирования предприятия
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения цели непрерывного профессионального образования
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1: Осуществляет коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе в рамках академического и профессионального взаимодействия
УК-4.2: Демонстрирует навыки использования современных коммуникативных технологий для решения практических профессиональных задач
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1: Успешно взаимодействует с представителями различных культур
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1: Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основании оценки и целесообразного использования собственных ресурсов

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики.	4	20	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л3.1
1.2	КРКК	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объемах и т.д.	4	2		Л1.5
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение нормативно-правовой, организационной и экономической информации об организации; поиск научной информации по теме исследования; обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; подготовка отчетных материалов по практике.	4	280	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4
2.2	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	4	3	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л3.1
		Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап				

3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	4	18	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л1.3 Л1.4 Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	4	1	ОПК-4.1	Л3.1

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Что представляет собой организационная структура предприятия?
2. Каковы способы организации производственного процесса?
3. Назовите методы ценообразования на продукцию предприятия?
4. Что может выступать в качестве критериев качества продукции?
5. Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6. Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7. Цель и задачи индивидуальной работы.
8. В чём состоит практическая значимость исследования?
9. Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10. Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?

7.2. Варианты заданий на практику

Тематика исследования формируется исходя из темы выпускной квалификационной работы.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

Л1.1	Яковенко, Е. Г., Христолюбова, Н. Е., Мостова, В. Д. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/71074.html
Л1.2	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html
Л1.3	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
Л1.4	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
Л1.5	Приходько С. Ю., Зубков В. А., Стефаненко П. В. Безопасность жизнедеятельности для условий Донбасса [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2017. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/17/cd8065.pdf
Л3.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6691.pdf

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8.4.1	ЭБС ДОННТУ
8.4.2	ЭБС IPR SMART

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	
Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67DDD7B808F801BCE954ABD11F939A51

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 15.05.2023 до 07.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.01.01(П) Практика по профилю профессиональной
деятельности

рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) /
специализация: **Экономика предприятия**

Уровень высшего
образования: **Магистратура**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **12 з.е.**

Составитель(и):

Андрей Витальевич Мешков

Анна Вячеславовна Ярошенко

Донецк, 2024 г.

Рабочая программа практики: «Практика по профилю профессиональной деятельности»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) / специализация «Экономика предприятия» для 2024 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	закрепить и углубить теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в процессе освоения основной образовательной программы по избранному направлению, сбор материала по утвержденной кафедрой теме для подготовки магистерской диссертации, проверка готовности будущих выпускников к самостоятельной трудовой деятельности.
Задачи:	
1.1	Приобретение практических навыков осуществления критического анализа проблемных ситуаций по теме магистерской диссертации на основе системного подхода, с последующим предоставлением стратегического плана решения.
1.2	Формирование навыков организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения цели, поставленной в магистерской диссертации.
1.3	Совершенствование навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.
1.4	Сбор, обобщение и систематизация необходимых материалов для самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой исследования.
1.5	Закрепление навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
1.6	Развитие навыков самостоятельной подготовки заданий и разработки проектных решений и соответствующих методических рекомендаций по реализации программы исследования.
1.7	Приобрести умения и навыки оценки эффективности предложений по теме исследования с учетом фактора неопределённости, разработки стратегии инновационного развития предприятия и системных характеристик экономического управления предприятием.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Экономическое обоснование инновационных решений
2.2.2.	Экономическая диагностика
2.2.3.	Оценка инвестиционной привлекательности предприятий
2.2.4.	Научно-исследовательская работа
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: производственная
3.2.	Тип практики:
3.3.	Форма проведения практики: дискретно
3.4.	Способ проведения практики: выездная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	424	424	424	424
Итого	432	432	432	432

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 4 сем.

4.4. Формы отчетности: Дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПК-4.1: Обосновывает предлагаемые финансово-экономические и организационно-управленческие решения на предприятии

ПК-3: Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-3.1: Выполняет экономическую диагностику внешней и внутренней среды предприятия

ПК-5: Способен оценивать эффективность проектных решений

ПК-5.1: Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию

ПК-6: Способен использовать системные характеристики экономического управления предприятием

ПК-6.2: Разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики.	4	20	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л3.1
1.2	КРКК	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объёмах и т.д.	4	2		Л1.5
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение нормативно-правовой, организационной и экономической информации об организации; поиск научной информации по теме исследования; обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; подготовка отчетных материалов по практике.	4	280	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4
2.2	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	4	5	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л3.1
2.3	Ср	Апробация итогов работы в виде научных статей, участия в научно-практических конференциях.	4	64	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	
		Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап				

3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	4	60	ОПК-4.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-6.2	Л1.3 Л1.4 Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	4	1	ОПК-4.1	Л3.1

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Что представляет собой организационная структура предприятия?
2. Каковы способы организации производственного процесса?
3. Назовите методы ценообразования на продукцию предприятия?
4. Что может выступать в качестве критериев качества продукции?
5. Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6. Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7. Цель и задачи индивидуальной работы.
8. В чём состоит практическая значимость исследования?
9. Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10. Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?

7.2. Варианты заданий на практику

Тематика исследования формируется исходя из темы выпускной квалификационной работы.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

Л1.1	Яковенко, Е. Г., Христолюбова, Н. Е., Мостова, В. Д. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/71074.html
Л1.2	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html
Л1.3	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
Л1.4	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
Л1.5	Приходько С. Ю., Зубков В. А., Стефаненко П. В. Безопасность жизнедеятельности для условий Донбасса [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2017. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/17/cd8065.pdf
Л3.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6691.pdf

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
9.2.	Материально-техническая база профильной организации

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	
Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.	