

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

(подпись)

А.А. Каракозов

«31» марта 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ
(код и наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки:

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления / специальности)

Направленность (профиль):

«Внешнеэкономическая деятельность
промышленных предприятий»

(профиля / магистерской программы / специализации)

Программа:

бакалавриат

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Форма обучения:

очная, очно-заочная

(очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения:	Очная	Очно-заочная
Семестр(ы)	9	9
Общая трудоёмкость в з.е./неделях	6,0/4	6,0/4
Форма контроля (дифференцированный зачет/зачёт)	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет

Донецк, 2023 г.

Рабочая программа «Производственная практика: преддипломная» составлена в соответствии с учебными планами по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) - «Внешиэкономическая деятельность промышленных предприятий») для 2023 года приёма по очной и очно-заочной формам обучения.

Составитель:

доцент кафедры «Международная экономика», к.э.н., доцент



Т.В. Семенова

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры международной экономики

Протокол от «24» марта 2023 года № 9

Заведующий кафедрой


(подпись)

Л.В. Шабалина
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Протокол от «27» марта 2023 года № 4

Председатель


(подпись)

О.Н. Шарнопол'sкая
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры международной экономики

Протокол от «__» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры менеджмента и хозяйственного права

Протокол от «__» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры экономики и маркетинга

Протокол от «__» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний студентов по специальным дисциплинам; освоение и выработка практических умений и навыков посредством осуществления исследования системы внешнеторговых и других международных операций в организациях, предприятиях, учреждениях; сбор информации для последующего выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Задачами практики являются:

- развитие у студентов интереса к будущей профессиональной деятельности и формирование более полного представления о характере работы по избранной специальности;
- преобразование приобретенных теоретических знаний в области международного менеджмента в систему профессиональных умений;
- изучение современных управленческих технологий в сфере бизнеса в области принятия управленческих решений в условиях конкурентной среды;
- изучение методов и практики исследования систем управления организациями;
- изучение системы менеджмента предприятия и его основных функций;
- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной (дипломной) работы, апробирование ее результатов и предложений;
- получение навыков ведения деловой документации, переговоров с зарубежными партнерами.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: преддипломная входит в блок практик учебного плана направления 38.03.02 «Менеджмент» и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Информационные технологии в менеджменте», «Маркетинг», «Международные экономические отношения», «Менеджмент», «Корпоративная социальная ответственность», «Логистика», «Методы принятия управленческих решений», «Операционный менеджмент», «Организационное поведение», «Стратегический менеджмент», «Управление проектами», «Финансовый анализ», «Экономика предприятия», «Диагностика ВЭД субъектом международной деятельности», «Международные финансы», «Международный бизнес», «Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия», «Международный менеджмент», «Международное экономическое право», «Таможенное дело» «Обоснование хозяйственных решений и рисков на предприятии».

Данная практика является основой для прохождения государственной итоговой аттестации.

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЕ ПОЛУЧЕНИЯ

По виду практика является производственной: преддипломной.

Практика проводится дискретно в течение 6 недель по завершении теоретического обучения в 9 семестре.

По способу проведения практика является стационарной, выездной.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (часах) определяются учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» по направленности (профилю) «Внешнеэкономическая деятельность промышленных предприятий» для 2023 года приема.

Общая трудоёмкость практики составляет 6,0 зачетных единиц (216 часов). Продолжительность практики - 6 недель.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ, выполняемых обучающимся под руководством преподавателя и самостоятельно (часы/дни)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Оформление документов для прохождения преддипломной практики, инструктаж по технике безопасности, определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики, распорядке дня, видах работ и их объёмах и т.д. (6 часов/1 день)	Документы, необходимые для прохождения практики Сдача инструктажа по технике безопасности Отметка в дневнике
2	Основной	Изучение условий функционирования организации (12 часов/2 дня); изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации, в том числе ВЭД (6 часов/1 день); изучение управленческой деятельности организации в сфере ВЭД (6 часов/1 день); выполнение индивидуального задания в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (сбор, обработка и анализ экономических показателей, фактического материала, обоснование эффективности предлагаемого проекта изменений, математической модели) (180 часов/30 дней)	Запись в дневнике практики. Текст собранного материала Аналитические материалы по теме ВКР Применение факторного анализа, применение традиционных и математико-статистических методов, формирование предложений по усовершенствованию международной экономической деятельности предприятия. Выполненное индивидуальное задание

3	Завершающий	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями, подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики (12 часов/2 дня)	Защита отчёта по практике
---	-------------	--	---------------------------

5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

В результате освоения компетенции УК-1 студент должен:

Знать: виды, методы и концепции критического анализа.

Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие.

Владеть: способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности и привлечения для их решения соответствующий научно-методический аппарат.

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

В результате освоения компетенции УК-2 студент должен:

Знать: организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности;

Уметь: формулировать совокупность взаимосвязанных задач в соответствии с целями проекта; определять ожидаемые результаты поставленных задач; решать конкретные задачи проекта в соответствии с планом в установленные сроки; публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.

Владеть: навыками проектирования решения конкретной задачи исходя из планово-экономических условий.

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

В результате освоения компетенции УК-3 студент должен:

Знать: основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели;

Уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды; учитывать особенности поведения групп людей, работающих в команде; прогнозировать последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения разработанных решений.

Владеть: навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определения своей роли в команде.

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

В результате освоения компетенции УК-4 студент должен:

Знать: основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий;

Уметь: выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения на русском и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать современные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном языках;

Владеть: навыками осуществления коммуникации на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в международной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

В результате освоения компетенции УК-5 студент должен:

Знать: правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия;

Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социо-культурным традициям различных социальных групп, учитывая цивилизационные, национальные этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента.

Владеть: навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

В результате освоения компетенции УК-6 студент должен:

Знать: основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

Уметь: - реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

Владеть: навыками и приемами критического оценивания времени и других ресурсов при решении поставленных задач.

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

В результате освоения компетенции УК-8 студент должен:

Знать: основные нормы, методы и принципы обеспечения безопасности на рабочем месте.

Уметь: обеспечивать безопасность жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Владеть: навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности на рабочих местах; навыками оказания первой медицинской помощи при травмах и угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

В результате освоения компетенции УК-9 студент должен:

Знать: специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде;

Уметь: идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность; создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей;

Владеть: навыками выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями.

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

В результате освоения компетенции УК-10 студент должен:

Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.

Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирования собственных экономических и финансовых рисков.

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

Знать: содержание, терминологию и сущность основных понятий дисциплин в областях экономики, организации и управления, составляющих теоретическую основу модулей профильной подготовки.

Уметь: формулировать и разрабатывать алгоритм решения профессиональных задач в заданной области, типе (или объекте) профессиональной деятельности; применять теоретические знания для решения задач в междисциплинарных отраслях профессиональной деятельности.

Владеть: типовыми методами обоснования эффективности инженерных и управленческих решений в заданной (ных) области (тях) профессиональной деятельности.

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

Знать: источники информации и методы их поиска для решения управленческих задач в заданной области профессиональной деятельности; инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач.

Уметь: осуществлять поиск необходимой информации из различных источников, ее обработку и анализ, исходя из поставленных целей и типовых задач в областях профессиональной деятельности.

Владеть: методами статистического анализа с целью обоснования вариантов решения профессиональных задач и выбора оптимального.

ОПК-3 - способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

Знать: сущность социальных результатов производственной деятельности организации и методов ее социального управления; основные положения концепции устойчивого развития; основные положения социальной политики государства в современных условиях и ее трансформацию на различные уровни управления.

Уметь: анализировать последствия проблемных ситуаций в организациях заданных сфер профессиональной деятельности и находить способы их разрешения; разрабатывать и реализовывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости.

Владеть: методами оценки социально-экономической эффективности организационно-управленческих решений в сферах профессиональной деятельности.

ОПК-4 - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций.

В результате освоения компетенции ОПК-4 студент должен:

Знать: виды рынков и основные методы анализа эффективности функционирования на них организаций; этапы и процедуры разработки бизнес-плана

Уметь: разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений развития бизнеса в целом для организаций сфер профессиональной деятельности выпускника.

Владеть: методами оценки возможностей развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.

ОПК-5 - способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

В результате освоения компетенции ОПК-5 студент должен:

Знать: общие и специализированные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач.

Уметь: выбирать и использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Владеть: методами использования современных информационных, в т.ч. компьютерных технологий в менеджменте для разработки мероприятий по повышению эффективности работы организации.

ПК-1 - способен на основе анализа целевых показателей формировать возможные варианты решений в области управления бизнес-процессами, с использованием современных информационных технологий.

В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:

Знать: методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; информационные технологии, применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.

Уметь: анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие деятельность организации; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа и проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства.

Владеть: методикой оценки эффективности альтернативных вариантов решения и выбора оптимального, исходя из целевых показателей организации.

ПК-2 - способен выполнять оценку ресурсов, необходимых для реализации решений, и их эффективности использования (включая альтернативные варианты их использования);

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

Знать: источники получения данных, необходимые для расчета показателей, характеризующих эффективность использования ресурсов;

Уметь: использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;

Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для расчета показателей, характеризующих эффективность использования ресурсов.

ПК-3 - способен участвовать в разработке инвестиционных проектов, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов.

В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:

Знать: основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта; методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционного проекта; основные факторы риска, методы их количественной оценки в рамках реализации проекта.

Уметь: основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта; методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционного проекта; основные факторы риска, методы их количественной оценки в рамках реализации проекта.

Владеть: навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта; методами оценки риска проекта.

ПК-4 - Способен экономически обосновывать объемы потребления производственных ресурсов;

В результате освоения компетенции ПК-4 студент должен:

Знать: методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; методические материалы по планированию, учету и анализу потребления производственных ресурсов; влияние различных факторов на плановую потребность предприятия;

Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих потребности потребления производственных ресурсов; осуществлять расчеты, прогнозировать потребности с учетом отраслевой специфики; определять потребность предприятия в материальных ресурсах;

Владеть: навыками мониторинга производственных ресурсов; навыками анализа различных факторов на плановую потребность предприятия.

ПК-5 - способен разрабатывать инвестиционный проект;

В результате освоения компетенции ПК-5 студент должен:

Знать: основы маркетингового ценообразования; порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; основные нормативные правовые акты, регулирующие формирование цены на промышленные товары, работы и услуги.

Уметь: использовать различные методы расчета цен на товары, работы, услуги, в том числе затратные методы, рыночные методы, параметрические методы, и информационные интеллектуальные технологии для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги; организовывать работу подчиненных и контролировать их; проводить исследования изменения цен на промышленные товары, работы и услуги.

Владеть: навыками осуществления расчетов цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов; навыками координации специалистов более низкого уровня квалификации и контроля исполнения ими поручений в соответствии с компетенцией, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией).

ПК-6 - Способен координировать и интегрировать отдельные планы в единый план материальных, финансовых, трудовых и информационных потоков;

В результате освоения компетенции ПК-6 студент должен:

ПК-7 - способен осуществлять руководство структурным подразделением организации;

В результате освоения компетенции ПК-7 студент должен:

Знать: основы налогового, бюджетного и трудового законодательства; современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики.

Уметь: осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации и управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля; разрабатывать перспективные и оперативные планы работы; разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников; находить и применять необходимые нормативные правовые акты в системе действующего законодательства, регулирующие конкретные правоотношения;

Владеть: навыками подбора штатного персонала структурного подразделения внутреннего контроля с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; навыками разработки предложений по совершенствованию системы

мотивации сотрудников структурного подразделения внутреннего контроля; навыками подготовки заданий на проведение контрольных мероприятий по внутреннему контролю, по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу; практическими навыками анализа правовых ситуаций и применения норм права к решению конкретных производственных и управленческих ситуаций.

ПК-8 - способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность в организации.

В результате освоения компетенции ПК-8 студент должен:

Знать: нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность; условия внешнеторгового контракта; методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации; этику делового общения и правила ведения переговоров;

Уметь: анализировать и систематизировать информацию в процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта; взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями, отвечающими за транспортно-логистическое сопровождение внешнеторгового контракта; выстраивать взаимодействие с подразделениями организации для организации документооборота по внешнеторговому контракту.

Владеть: навыками планирования и согласования условий транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта; навыками привлечения к участию и контроля участия исполнителей в зависимости от этапов реализации внешнеторгового контракта; навыками проведения предварительного анализа целесообразности участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом в целях привлечения потенциальных партнеров

ПК-9 - способен оценивать и анализировать отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия, ориентированного на внешнеэкономическую деятельность.

В результате освоения компетенции ПК-9 студент должен:

Знать: современные формы и методы управления во внешнеэкономической деятельности

Уметь: решать задачи и проблемы, возникающие при ведении внешнеэкономической деятельности с использованием современных форм и методов управления.

Владеть: навыками ведения внешнеэкономической деятельности с использованием современных форм и методов управления.

Формирование компетенций в результате поэтапного прохождения практики

Этапы практики	Код компетенции
Подготовительный	УК-1, УК-3, УК-6, УК-8, УК-9, УК-11
Основной	УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9
Завершающий	УК-4, УК-6

6 ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения практики обучающийся представляет на кафедру следующие документы:

дневник практики,

отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает, в том числе, и результаты выполнения индивидуального задания),

отзыв руководителя практики от предприятия.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист.

2. Содержание.

3. Введение, в котором указываются: цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики.

4. Основная часть (общая часть и индивидуальное задание), содержащая: перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики, описание вопросов, входящих в индивидуальное задание, теоретический и аналитический материал в рамках темы выпускной квалификационной работы и анализ полученных результатов исследования, которые станут базой для нее.

5. Заключение, которое включает: обобщение результатов деятельности организации и ее системы управления, в том числе ВЭД; рекомендации по совершенствованию системы управления, нормализации, рационализации и повышению эффективности деятельности организации как системы в целом и отдельных ее элементов; описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики; анализ возможности внедрения результатов практики, их использования; индивидуальные выводы о практической значимости проведенной работы.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц; листинги разработанных и использованных программ; промежуточные расчеты.

Защита отчёта по результатам прохождения практики проводится в установленные сроки.

Защита включает в себя выступление обучающегося с информацией о проделанной работе, результаты которой выносятся на презентацию, а также ответы на вопросы преподавателя.

Форма аттестации - дифференцированный зачёт.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Примерная тематика индивидуальных заданий

Тематика индивидуальных заданий соответствует тематике выпускных квалификационных работ.

7.2 Рекомендуемые вопросы для подготовки к защите отчёта по результатам прохождения практики

1. Какие методы исследования (инструментарий) Вы используете при написании каждой главы ВКР?
2. Опишите положение вашего предприятия на рынке.
3. Охарактеризуйте внутренние факторы производства: персонал (численность и структура), основные фонды (степень автоматизации и механизации работ, доля активной и пассивной части), оборотные средства (средняя величина, состав, оборачиваемость).
4. Каким образом Ваша организация планирует выйти на зарубежные рынки или повысить эффективность внешнеэкономической деятельности в целях обеспечения устойчивости своей деятельности?
5. Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия.
6. Опишите систему планирования в организации.
7. Какой бизнес-стратегии придерживается ваше предприятие?
8. Какова модель конкурентного рынка, на котором функционирует Ваше предприятие?
9. В чем заключается государственная стратегия развития отрасли, в которой функционирует Ваше предприятие? Как это отражается на его деятельности?
10. Сформулируйте основные тенденции развития мирового рынка продукции, которую выпускает Ваше предприятие?
11. Оцените эффективность деятельности Вашего предприятия.
12. Какие факторы оказывают положительное и отрицательное влияние на деятельность Вашего предприятия?
13. Какие мероприятия позволили бы повысить эффективность менеджмента Вашего предприятия?
14. К каким основным выводам Вы пришли, проводя исследование по теме своей ВКР?

7.3 Критерии оценивания

Итоги практики подводятся при сдаче студентом дифференцированного зачета, т.е. зачёта с оценкой, которую выставляет руководитель практики на основании предоставленного отчёта по практике и по результатам его защиты (индивидуально или публично).

Оценка отчета по преддипломной практике осуществляется по 100-бальной шкале. Критерии оценивания результатов преддипломной практики бакалавров представлены в таблице:

Критерий оценки итогов преддипломной практики	Максимальное количество баллов
1.Своевременность подготовки отчета по практике	10
2.Соответствие содержания отчета программе практики	20
3. Полнота представленного в отчете материала	50
4. Оформление работы в соответствии с требованиями	10
5. Ясность и аргументированность доклада и ответов на вопросы в процессе защиты отчета	10
Итого	100

В итоге результаты дифференцированного зачета могут быть оценены следующим образом:

«Отлично» А (90-100) – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристика практиканта положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные, индивидуальное задание выполнено без замечаний.

«Хорошо» В (80-89) – выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчета, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, индивидуальное задание выполнено с незначительными замечаниями.

«Хорошо» С (75-79) – знания и приобретенные практические навыки обучающегося удовлетворяют основным требованиям уровня В, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом, демонстрирует достаточно хорошие знания, выполненное индивидуальное задание имеет незначительные замечания.

«Удовлетворительно» D (70-74) – изложение материала в отчёте достаточно полное, но имеют место отдельные погрешности, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы обучающийся не всегда демонстрирует понимание связи теоретического материала с практическими вопросами, по индивидуальному заданию имеются отдельные замечания.

«Удовлетворительно» E (60-69) – имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте, характеристика практиканта положительная, при ответах на вопросы студент допускает ошибки, индивидуальное задание выполнено с замечаниями.

«Неудовлетворительно» FX (35-59) – в отчете освещены не все разделы программы практики, выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала, неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, по индивидуальному заданию имеются существенные замечания.

«Неудовлетворительно» F (0-34) – отчет по результатам прохождения практики неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу, на вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, индивидуальное задание не выполнено.

Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	Отлично
80-89	B	Хорошо
75-79	C	
70-74	D	
60-69	E	удовлетворительно
35-59	FX	Неудовлетворительно
0-34	F	

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

1. Бутко, Г.П. Внешнеэкономическая деятельность хозяйствующих субъектов: учебник/Г.П. Бутко, Т.Л. Безрукова, Е.А. Яковлева. – 2-е издание.- Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. – 228 с. — ISBN 978-5-9729-1073-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124013.html>.

2. Международный маркетинг: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент»/М.Э. Сейфуллаева. Н.Д. Эриашвили, С.В. Земляк [и др.]; под ред. М.Э. Сейфуллаевой, Н.Д. Эриашвили. – 2-е изд. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 260 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101901.html>.

3. Чекардовская И.А. Основы научных исследований с применением современных информационных технологий/Т.А. Чекардовская, Л.Н. Бакановская. - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2022. – 134 с. - ISBN 978-5-9961-2825-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122420.html>.

4. Чернова О.А. Экономика и управление промышленным предприятием: Теория и практика: учебное пособие/О.А. Чернова. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2023. -128 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123935.html>.

5. Шорохова, С.П. Логика и методология научного исследования: учебное пособие/С.П. Шорохова. – Москва: Институт мировых цивилизаций, 2022. – 134 с.- ISBN 978-5-907445-772 - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html>.

8.2 Дополнительная литература

6. Абдулова, С.Ю. Инвестиционный менеджмент: региональный аспект. Ч.1 Теоретические основы: учебное пособие/С.Ю. Абдулова. – Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет ЭБС АСБ, 2019. – 75 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123433.html>

7. Божченко, Ж. А. Учет и аудит внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / Ж. А. Божченко, Е. А. Голованева. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2021. — 98 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254906>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебное пособие/ составители Ю.А. Пантелеева. – Самара: Самарский государственный

технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 75 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105007.html>.

9. Лазарев, В.Н. Управление стратегическим развитием предприятия/В.Н. Лазарев. – Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет, 2022. – 144 с. - ISBN 978-5-9795-2193-0 - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121283.html>.

10. Лихачева Т.П. Внешнеэкономическая деятельность: учебное пособие/Т.П. Лихачева. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019. – 216 с. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100005.html>.

11. Управление потенциалом предприятия в условиях кризиса: монография/В.В. Горлов, Е.Ю. Кузьмина, И.В. Соклакова; под ред. И.В. Соклаковой. – Москва: Дашков и К, 2022. – 194 с. - ISBN 978-5-394-04924-8 - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120785.html>.

8.3 Учебно-методические издания, разработанные в ГОУВПО «ДОННТУ»

Методические рекомендации по проведению производственной практики: преддипломной для студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Внешнеэкономическая деятельность промышленных предприятий»/Сост. Семенова Т.В.. – Донецк: ДОННТУ, 2022.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Аудитории для проведения консультаций и защиты отчетов о прохождении практики

Учебная аудитория для проведения занятий групповых и индивидуальных консультаций, защиты отчетов о прохождении практики. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные плакаты, демонстрационные стенды. Мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор, экран; компьютер с выходом в сеть C/б CeleronD 430 1/8, монитор Samsung SuncMaster 795DF 17I, операционная система Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice (бесплатная версия 6.3.0).

Помещения для самостоятельной работы студента:

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и

ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL.