

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1AFFD5273B350FA72A3A0C31FDD5823B

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 08.07.2024 до 01.10.2025

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Учебная практика
Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика
рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **27.03.05 Инноватика**

Направленность (профиль) /
специализация: **Управление инновационной деятельностью**

Уровень высшего
образования: **Бакалавриат**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **3 з.е.**

Составитель(и):
Андрей Витальевич Мешков

Донецк, 2025 г.

Рабочая программа практики: «Ознакомительная практика»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 870);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) / специализация «Управление инновационной деятельностью» для 2025 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению Управление инновационной деятельностью, закрепление полученных теоретических знаний, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.
--------------	---

Задачи:

1.1	Приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения.
1.2	Ознакомление студентов с основами профессиональной деятельности, введение в специальность.
1.3	Ознакомление с деятельностью университета, структурой управления и функциями основных подразделений.
1.4	Сбор информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации.
1.5	Изучение нормативно-правовой базы обеспечения деятельности в организации.
1.6	Сбор, систематизация и обобщение полученных данных.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Введение в профессиональную деятельность
2.2.2.	Теоретическая инноватика
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Научно-исследовательская работа

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: учебная
3.2.	Тип практики:
3.3.	Форма проведения практики: непрерывно
3.4.	Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1.	Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ
------	--

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 2 сем.

4.4. Формы отчетности: Дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Осуществляет поиск и критический анализ информации, применяет системный подход для решения поставленных задач

УК-1.2: Выполняет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применяя системный подход для решения поставленных задач

УК-1.3: Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, а также методикой системного подхода для решения поставленных задач

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	КРКК	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики.	2	5		Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л3.1
1.2	Ср	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объемах и т.д.	2	4		Л1.5
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение нормативно-правовой, организационной и экономической информации об организации; поиск научной информации по теме исследования; обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; подготовка отчетных материалов по практике.	2	50		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4
2.2	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	2	10		Л3.1
		Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап				
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	2	30		Л1.3 Л1.4 Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	2	9		Л3.1

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

1. Какими методами работы с научными текстами вы уже владеете?
2. Какие методы сбора первичной информации вы использовали в ходе учебной практики для выполнения индивидуального задания?
3. Какие методы анализа полученных эмпирических данных вы применяете?
4. В чём специфика инновационных процессов в современных условиях?
5. Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6. Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7. Цель и задачи индивидуальной работы.
8. В чём состоит практическая значимость исследования?
9. Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10. Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?

7.2. Варианты заданий на практику

1. Активизация инновационной деятельности – приоритетная стратегия развития государства.
2. Государственное регулирование инновационной деятельности.
3. Роль науки и инноваций в развитии общества.
4. Стратегия сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала государства.
5. Понятие, классификация и источники инноваций.
6. Методы системы инновационного прогнозирования.
7. Понятие риска в инновационном развитии.
8. Понятия, виды и особенности инновационных стратегий.
9. Интеграция науки и производства: территориальные научно-промышленные комплексы и технологическая кооперация.
10. Процесс создания инновационных проектов.
11. Генерирование идей.
12. Создание благоприятных условий нововведений.
13. Основные методы стимулирования инновационной активности.

14. Роль инноваций в экономическом развитии общества
15. Внутренние и внешние источники инновационных идей
16. Этапы, сущность и особенности инновационного процесса
17. Организационные формы инновационной деятельности
18. Инновационный процесс: понятие, этапы, его возможности и длительность
19. Сущность, содержание и цели инновационной политики
20. Роль управленческих решений в инновационной деятельности.
21. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения.
22. Себестоимость продукции и пути ее снижения.
23. Издержки обращения и пути их оптимизации.
24. Доходы и прибыль предприятия промышленности, пути повышения.
25. Рентабельность деятельности предприятия.
26. Оценка деловой активности предприятия.
27. Оценка эффективности деятельности предприятия.
28. Несостоятельность (банкротство) предприятия.
29. Формирование и использование капитала предприятия.
30. Развитие социально-экономической деятельности организаций потребительской кооперации.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

ЛП.1	Яковенко, Е. Г., Христолобова, Н. Е., Мостова, В. Д. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/71074.html
ЛП.2	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html
ЛП.3	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
ЛП.4	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
ЛП.5	Приходько С. Ю., Зубков В. А., Стефаненко П. В. Безопасность жизнедеятельности для условий Донбасса [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2017. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/17/cd8065.pdf
ЛЗ.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6691.pdf

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
-------	--

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1AFFD5273B350FA72A3A0C31FDD5823B

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 08.07.2024 до 01.10.2025

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Учебная практика
Б2.В.01.02(У) Научно-исследовательская работа
рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **27.03.05 Инноватика**

Направленность (профиль) /
специализация: **Управление инновационной деятельностью**

Уровень высшего
образования: **Бакалавриат**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **8 з.е.**

Составитель(и):
Андрей Витальевич Мешков

Донецк, 2025 г.

Рабочая программа практики: «Научно-исследовательская работа»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 870);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) / специализация «Управление инновационной деятельностью» для 2025 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель:	формирование компетенций, обеспечивающих подготовку обучающихся к проведению научных и экспериментальных исследований в рамках научно-исследовательской деятельности в области направления подготовки.
Задачи:	
1.1	закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин направления подготовки и специальных дисциплин программы обучения;
1.2	сбор, анализ и обобщение научного материала; углубленное исследование вопросов по теме выпускной квалификационной работы;
1.3	разработка оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки научной работы;
1.4	приобретение опыта в исследовании актуальной научной задачи на базе критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода с последующей выработкой стратегии действий;
1.5	получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
1.6	формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы;
1.7	сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы;
1.8	углубление системы знаний фундаментальной науки для решения научно-исследовательских задач при помощи современных инструментальных методов экономического анализа;
1.9	совершенствование навыков принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
1.10	совершенствование навыков использования современных информационных технологии и программных средств при решении задач научно-исследовательского характера;
1.11	совершенствование способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования и планирования самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;
1.12	практическое участие в научно-исследовательской деятельности выпускающей кафедры с представлением результатов проведенного исследования в виде статьи или доклада;
1.13	формирование навыков оценивать эффективность исследований с учетом фактора неопределенности;
1.14	углубление навыков самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать решения и соответствующие методические рекомендации по реализации разработанных мероприятий по теме исследования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Теоретическая инноватика
2.2.2.	Экономика предприятия
2.2.3.	Инвестирование
2.2.4.	Экономика и организация инновационной деятельности
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Преддипломная практика
2.3.2.	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: производственная
3.2.	Тип практики:
3.3.	Форма проведения практики: дискретно
3.4.	Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	16		16		16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	1	1	1	1	2	2	4	4
Контактная работа	1	1	1	1	2	2	4	4
Сам. работа	71	71	71	71	142	142	284	284
Итого	72	72	72	72	144	144	288	288

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 5,6,7 сем.

4.4. Формы отчетности: Дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Осуществляет поиск и критический анализ информации, применяет системный подход для решения поставленных задач

УК-1.2: Выполняет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применяя системный подход для решения поставленных задач

УК-1.3: Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, а также методикой системного подхода для решения поставленных задач

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Владеет навыками проектирования решения конкретной задачи исходя из планово-экономических условий хозяйственной деятельности предприятия

УК-2.2: Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в соответствии с целями и имеющимися ресурсами, определяет ожидаемые результаты проектной деятельности

УК-2.3: Применяет действующие нормы права при решении определенного круга задач в рамках поставленной цели, выбирает оптимальные способы решения, опираясь на нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового и уголовного права

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания.	5	25	УК-1.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.8
1.2	КРКК	Утверждение темы исследования с руководителем.	5	0,25		Л3.1
1.3	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания.	6	5	УК-1.1	Л1.4 Л1.5 Л1.8
1.4	КРКК	Утверждение плана исследования с руководителем.	6	0,25		
1.5	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания.	7	25	УК-1.1	Л1.2 Л1.5 Л1.8
1.6	КРКК	Утверждение плана исследования с руководителем.	7	0,25		
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				

2.1	Ср	Составление обзора публикаций по теме исследования; изучение аналитической информации по теме исследования; формирование теоретического раздела научно-исследовательской работы; уточнение представлений об объекте и предмете исследования; выполнение расчета моделей изучаемых процессов на основе аналитической информации; формирование первоначального варианта научно-исследовательской работ; уточнение научной новизны разработанных предложений; корректировка плана НИР в соответствии с полученными результатами; регулярное составление отчетности по проделанной работе.	5	26	УК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8
2.2	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	5	0,5		
2.3	Ср	Составление обзора публикаций по теме исследования; изучение аналитической информации по теме исследования; формирование теоретического раздела научно-исследовательской работы; уточнение представлений об объекте и предмете исследования; выполнение расчета моделей изучаемых процессов на основе аналитической информации; формирование первоначального варианта научно-исследовательской работ; уточнение научной новизны разработанных предложений; корректировка плана НИР в соответствии с полученными результатами; регулярное составление отчетности по проделанной работе.	6	46	УК-1.1	Л1.1 Л1.4 Л1.5 Л1.8
2.4	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	6	0,5		
2.5	Ср	Составление обзора публикаций по теме исследования; изучение аналитической информации по теме исследования; формирование теоретического раздела научно-исследовательской работы; уточнение представлений об объекте и предмете исследования; выполнение расчета моделей изучаемых процессов на основе аналитической информации; формирование первоначального варианта научно-исследовательской работ; уточнение научной новизны разработанных предложений; корректировка плана НИР в соответствии с полученными результатами; регулярное составление отчетности по проделанной работе.	7	55	УК-1.1	Л1.1 Л1.5
2.6	Ср	Апробация итогов научно-исследовательской работы в виде научных статей, участия в научно-практических конференциях.	7	42		
2.7	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	7	1,25		
Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап						
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	5	20	УК-1.1	Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	5	0,25		
3.3	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	6	20	УК-1.1	Л3.1
3.4	КРКК	Защита отчёта по практике.	6	0,25		
3.5	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	7	20	УК-1.1	Л3.1
3.6	КРКК	Защита отчёта по практике.	7	0,5		

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Какими методами работы с научными текстами вы уже владеете?

2. Какие методы сбора первичной информации вы использовали в ходе учебной практики для выполнения индивидуального задания?
3. Какие методы анализа полученных эмпирических данных вы применяете?
4. В чём специфика инновационных процессов в современных условиях?
5. Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6. Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7. Цель и задачи индивидуальной работы.
8. В чём состоит практическая значимость исследования?
9. Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10. Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?

7.2. Варианты заданий на практику

1. Активизация инновационной деятельности – приоритетная стратегия развития государства.
2. Государственное регулирование инновационной деятельности.
3. Роль науки и инноваций в развитии общества.
4. Стратегия сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала государства.
5. Понятие, классификация и источники инноваций.
6. Методы системы инновационного прогнозирования.
7. Понятие риска в инновационном развитии.
8. Понятия, виды и особенности инновационных стратегий.
9. Интеграция науки и производства: территориальные научно-промышленные комплексы и технологическая кооперация.
10. Процесс создания инновационных проектов.
11. Генерирование идей.
12. Создание благоприятных условий нововведений.
13. Основные методы стимулирования инновационной активности.
14. Роль инноваций в экономическом развитии общества
15. Внутренние и внешние источники инновационных идей
16. Этапы, сущность и особенности инновационного процесса
17. Организационные формы инновационной деятельности
18. Инновационный процесс: понятие, этапы, его возможности и длительность
19. Сущность, содержание и цели инновационной политики
20. Роль управленческих решений в инновационной деятельности.
21. Предпринимательские риски и пути их снижения.
22. Виды ресурсов предприятия и эффективность их использования.
23. Эффективность использования персонала предприятия.
24. Разработка стратегии развития предприятия.
25. Бизнес-план создания нового производства.
26. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения.
27. Доходы и прибыль предприятия промышленности, пути повышения.
28. Оценка деловой активности предприятия.
29. Оценка эффективности деятельности предприятия.
30. Развитие социально-экономической деятельности организаций.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

Л1.1	Попов, А. И. Алгоритмы решения нестандартных задач [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 80 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99749.html
Л1.2	Секерин, В. Д., Макаренко, С. А., Горохова, А. Е. Организация инновационной деятельности предприятия: практикум [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Научный консультант, 2019. - 96 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104965.html
Л1.3	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html
Л1.4	Сальникова, К. В. Практические основы статистики и эконометрического моделирования [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 385 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/91121.html
Л1.5	Рогова, Т. Н., Глухова, С. А., Федюкова, Г. Х. Стратегическое инновационное развитие в системе региональной финансово-экономической безопасности: теория и практика [Электронный ресурс]:. - Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет, 2020. - 109 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106140.html
Л1.6	Иванов, В. Н., Коберник, Е. Г., Маковецкий, М. Ю., Рудаков, Д. В. Инвестиционный менеджмент [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2020. - 119 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115421.html
Л1.7	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
Л1.8	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
Л3.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики: научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6699.pdf
8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1AFFD5273B350FA72A3A0C31FDD5823B

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 08.07.2024 до 01.10.2025

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.01(П) Преддипломная практика
рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **27.03.05 Инноватика**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление инновационной деятельностью**

Уровень высшего образования: **Бакалавриат**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **6 з.е.**

Составитель(и):
Андрей Витальевич Мешков

Донецк, 2025 г.

Рабочая программа практики: «Преддипломная практика»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 870);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) / специализация «Управление инновационной деятельностью» для 2025 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель: закрепить и углубить теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в процессе освоения основной образовательной программы по избранному направлению, сбор материала по утвержденной кафедрой теме для подготовки выпускной квалификационной работы, проверка готовности будущих специалистов.

Задачи:

1.1	Приобретение практических навыков осуществления критического анализа проблемных ситуаций по теме выпускной квалификационной работы на основе системного подхода, с последующим предоставлением стратегического плана решения.
1.2	Формирование навыков организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работы.
1.3	Совершенствование навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.
1.4	Сбор, обобщение и систематизация необходимых материалов для самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой исследования.
1.5	Закрепление навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
1.6	Развитие навыков самостоятельной подготовки заданий и разработки проектных решений и соответствующих методических рекомендации по реализации программы исследования.
1.7	Приобрести умения и навыки оценки эффективности предложений по теме исследования с учетом фактора неопределённости, разработки стратегии инновационного развития предприятия и системных характеристик экономического управления предприятием.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Научно-исследовательская работа
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Вид практики: производственная
3.2. Тип практики:
3.3. Форма проведения практики: непрерывно
3.4. Способ проведения практики: стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.	
4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 8 сем.	
4.4. Формы отчетности:	Дневник практики, отчёт в сброшпорованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен выполнять анализ результатов деятельности предприятия и оценку ресурсов, необходимых для реализации решений, и их эффективности использования (включая альтернативные варианты их использования)	
ПК-1.1:	Выполняет анализ результатов хозяйственной деятельности предприятия и использует полученные сведения для обоснования решений с учетом рисков
ПК-1.2:	Выполняет оценку влияния факторов на изменение результатов экономических процессов предприятия
ПК-1.3:	Осуществляет оценку ресурсов необходимых для реализации инвестиционных проектов и проводит комплексный анализ их эффективности
ПК-1.4:	Выполняет анализ и оценку влияния факторов размещения производительных сил на отраслевую специализацию экономики (включая альтернативные варианты размещения предприятий)
ПК-1.5:	Анализирует результаты оценки ресурсов предприятия, необходимых для принятия и реализации решений, направленных на их эффективное использование
ПК-1.6:	Применяет статистические методы обработки данных, определяет связи и зависимости между показателями, характеризующими состояние ресурсов, необходимых для реализации проектов
ПК-1.7:	Проводит эколого-экономическое обоснование эффективности принимаемых решений и оценивает их влияние на результаты деятельности предприятия
ПК-2: Способен изучать механизмы разработки программ, проектов и планов инновационного развития, видов инновационных стратегий и условий их реализации, тенденций в изменении данных об инновационных процессах и явлениях	
ПК-2.1:	Способен организовывать инновационную деятельность предприятия и оценивать её эффективность
ПК-2.2:	Осуществляет критический анализ тенденций изменений и применяет соответствующие критерии управления изменениями
ПК-2.3:	Обоснованно использует инструменты решения конкретных задач инновационной деятельности в рамках разработки инновационного проекта
ПК-2.4:	Разрабатывает и обосновывает возможность реализации инвестиционных и инновационных проектов в технических системах
ПК-2.5:	Разрабатывает инновационные предпринимательские стратегии на основе анализа инновационного потенциала макро- и микроклимата предприятия
ПК-2.6:	Применяет методы экономического и финансового планирования инновационных проектов для достижения текущих и долгосрочных целей антикризисного управления предприятием
ПК-3: Способен экономически обосновывать объемы потребления производственных ресурсов и интегрировать отдельные планы в единый план материальных, финансовых, трудовых и информационных потоков	
ПК-3.1:	Обосновывает решения при формировании маркетинговой деятельности хозяйствующего субъекта для достижения текущих и долгосрочных предпринимательских целей и инновационных бизнес-задач
ПК-3.2:	Обосновывает применение приемов эффективного формирования набора стратегических решений, интегрируя отдельные планы использования материальных, финансовых, трудовых и информационных ресурсов в единый стратегический план развития предприятия
ПК-3.3:	Знает методики планирования отдельных элементов потоков ресурсов в цепях поставок
ПК-3.4:	Применяет приёмы бизнес-планирования исходя из планово-экономических условий предпринимательской деятельности
ПК-3.5:	Применяет приемы эффективного формирования экономических ресурсов предприятия, обосновывая объемы их потребления
ПК-3.6:	Выполняет экономическое обоснование затрат и себестоимости при планировании потребления ресурсов
ПК-3.7:	Владеет навыками использования финансовых инструментов для управления процессом ценообразования, оценки ресурсного потенциала инновационного предприятия
ПК-4: Способен разрабатывать инвестиционный проект	
ПК-4.1:	Решает конкретные задачи инвестиционной деятельности, формируя плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта
ПК-4.2:	Определяет целесообразность инвестирования, обосновывает выбранный способ финансирования инвестиционного проекта

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ						
Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Ср	Определение цели и задач практики, формирование индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики.	8	20	ПК-1.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л3.1
1.2	КРКК	Инструктаж по технике безопасности, информирование о расписании дня, видах работ и их объёмах и т.д.	8	1	ПК-1.1	Л1.5
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение нормативно-правовой, организационной и экономической информации об организации; поиск научной информации по теме исследования; обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; подготовка отчетных материалов по практике.	8	162	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4
2.2	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	8	2	ПК-1.1	Л3.1
		Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап				
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	8	30	ПК-1.1	Л1.3 Л1.4 Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	8	1	ПК-1.1	Л3.1

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ	
7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
1.	Что представляет собой организационная структура предприятия?
2.	Каковы способы организации производственного процесса?
3.	Назовите методы ценообразования на продукцию предприятия?
4.	Что может выступать в качестве критериев качества продукции?
5.	Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6.	Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7.	Цель и задачи индивидуальной работы.
8.	В чём состоит практическая значимость исследования?
9.	Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10.	Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?
7.2. Варианты заданий на практику	
Тематика исследования формируется исходя из темы выпускной квалификационной работы.	
7.3. Критерии оценивания	
Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:	
«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.	
«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.	
«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.	
«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**8.1. Рекомендуемая литература**

ЛП.1	Яковенко, Е. Г., Христоролюбова, Н. Е., Мостова, В. Д. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/71074.html
ЛП.2	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html
ЛП.3	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
ЛП.4	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
ЛП.5	Приходько С. Ю., Зубков В. А., Стефаненко П. В. Безопасность жизнедеятельности для условий Донбасса [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2017. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/17/cd8065.pdf
ЛЗ.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6691.pdf

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
-------	--

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1AFFD5273B350FA72A3A0C31FDD5823B

Владелец: КАРАКОЗОВ АРТУР АРКАДЬЕВИЧ

Действителен: с 08.07.2024 до 01.10.2025

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А. А. Каракозов

Производственная практика
Б2.В.02.02(П) Организационно-управленческая практика
рабочая программа практики

Кафедра: **Экономика предприятия и инноватика**

Направление подготовки: **27.03.05 Инноватика**

Направленность (профиль) /
специализация: **Управление инновационной деятельностью**

Уровень высшего
образования: **Бакалавриат**

Форма обучения: **очная**

Общая трудоемкость: **3 з.е.**

Составитель(и):
Андрей Витальевич Мешков

Донецк, 2025 г.

Рабочая программа практики: «Организационно-управленческая практика»:

разработана в соответствии с ФГОС ВО: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 870);

составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленность (профиль) / специализация «Управление инновационной деятельностью» для 2025 года приёма, очная форма обучения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель: формирование у будущих бакалавров навыков использования научного и методического аппарата, полученного при теоретическом обучении, для решения комплексных экономических (в том числе расчетных) задач, а также приобретение практических профессионально необходимых навыков самостоятельной работы по важнейшим направлениям деятельности бакалавра менеджмента.

Задачи:

1.1	Приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения.
1.2	Ознакомление студентов с основами профессиональной деятельности, введение в специальность.
1.3	Ознакомление с деятельностью предприятия, структурой управления и функциями основных подразделений.
1.4	Сбор информации о среде, состоянии и социально-экономических проблемах организации.
1.5	Изучение нормативно-правовой базы обеспечения деятельности в организации.
1.6	Сбор, систематизация и обобщение полученных данных.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.	Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика учебного плана.
2.2.	Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками:
2.2.1.	Экономика предприятия
2.2.2.	Менеджмент
2.3.	Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками, ГИА:
2.3.1.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.3.2.	Научно-исследовательская работа

3. ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1.	Вид практики: производственная
3.2.	Тип практики:
3.3.	Форма проведения практики: непрерывно
3.4.	Способ проведения практики: выездная стационарная

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

4.1.	Распределение часов, отведенных на прохождении практики, на виды работ
------	--

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа (консультации и контроль)	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

4.2. Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком.

4.3. Виды контроля: зачёт с оценкой 6 сем.

4.4. Формы отчетности: Дневник практики, отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения задания на практику).

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Владеет навыками проектирования решения конкретной задачи исходя из планово-экономических условий хозяйственной деятельности предприятия

УК-2.2: Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в соответствии с целями и имеющимися ресурсами, определяет ожидаемые результаты проектной деятельности

УК-2.3: Применяет действующие нормы права при решении определенного круга задач в рамках поставленной цели, выбирает оптимальные способы решения, опираясь на нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового и уголовного права

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций	Литература
		Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	КРКК	Определение цели и задач практики, выдача индивидуального задания, информирование о месте прохождения практики.	6	0,5		Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л3.1
1.2	КРКК	Инструктаж по технике безопасности, информирование о распорядке дня, видах работ и их объемах и т.д.	6	0,5		Л1.5
		Раздел 2. Раздел 2. Основной этап				
2.1	Ср	Изучение нормативно-правовой, организационной и экономической информации об организации; поиск научной информации по теме исследования; обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; подготовка отчетных материалов по практике.	6	80		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4
2.2	КРКК	Проверка заполнения дневника практики. Проверка и рекомендации по выполнению промежуточного результата отчета.	6	0,5		Л3.1
		Раздел 3. Раздел 3. Завершающий этап				
3.1	Ср	Систематизация материалов по практике, составление и оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; подготовка доклада и презентации по результатам прохождения практики.	6	26		Л1.3 Л1.4 Л3.1
3.2	КРКК	Защита отчёта по практике.	6	0,5		Л3.1

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**7.1. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

1. Что представляет собой организационная структура предприятия?
2. Каковы способы организации производственного процесса?
3. Назовите методы ценообразования на продукцию предприятия?
4. Что может выступать в качестве критериев качества продукции?
5. Какие умения и навыки необходимы для выполнения практики?
6. Какова актуальность выбранной тематики исследования?
7. Цель и задачи индивидуальной работы.
8. В чём состоит практическая значимость исследования?
9. Есть ли научная новизна в вашей тематике?
10. Возможно ли апробировать результаты вашего исследования?

7.2. Варианты заданий на практику

1. Инновации как фактор конкурентоспособности организации..
2. Инновационная деятельность и её роль в хозяйственной практике.
3. Риски субъектов финансирования инновационного процесса.
4. Роль инновационной инфраструктуры как системы поддержки инновационного процесса.
5. Технологии управления инновационными процессами.
6. Трансфер технологий в системе управления инновационной деятельностью.
7. Формы организации инновационной деятельности.
- 8.. Венчурное предпринимательство.
9. Стартапы как элемент инновационного развития и особенности их финансирования.
10. Технопарки и бизнес-инкубаторы и их роль в развитии инновационного бизнеса.
11. Краудфандинг как инструмент финансирования инноваций.
12. Модель Индустрия 4.0 как основа современного инновационного развития.
13. Роль Big Data в инновационном развитии коммерческой организации.

14. Цифровые платформы как фактор инновационного развития.
15. Роль государства в управлении инновационными процессами.

7.3. Критерии оценивания

Обучающийся выполняет отчет по практике в срок, установленный приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным планом. По результатам защиты отчета по практике обучающемуся выставляются следующие оценки:

«Отлично» – задание на практику выполнено без замечаний; содержание и оформление отчёта по результатам прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям; характеристика практиканта положительная; ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при защите отчета обучающийся демонстрирует отличную теоретическую подготовку.

«Хорошо» – задание на практику выполнено с незначительными замечаниями; выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчёта по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, демонстрирует хорошую теоретическую подготовку.

«Удовлетворительно» – задание на практику выполнено с замечаниями; имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте по результатам прохождения практики; характеристика практиканта положительная; при ответах на вопросы обучающийся допускает ошибки, демонстрирует слабую теоретическую подготовку.

«Неудовлетворительно» – задание на практику не выполнено либо имеются существенные замечания; обучающийся не предоставил отчет по результатам прохождения практики или отчет неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу; при защите отчета выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала и неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, обучающийся не владеет необходимыми теоретическими знаниями, на вопросы удовлетворительных ответов не дает.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Рекомендуемая литература

ЛП.1	Яковенко, Е. Г., Христолобова, Н. Е., Мостова, В. Д. Экономика труда [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 319 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/71074.html
ЛП.2	Горскина, Л. С., Крумина, К. В., Полковникова, С. Г. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский государственный технический университет, 2019. - 127 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115464.html
ЛП.3	Сирота, Н. М. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 237 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100477.html
ЛП.4	Гусарова, И. А., Пантелеева, Ю. В., Николаева, К. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Казань: Издательство КНИТУ, 2022. - 100 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/129177.html
ЛП.5	Приходько С. Ю., Зубков В. А., Стефаненко П. В. Безопасность жизнедеятельности для условий Донбасса [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2017. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/17/cd8065.pdf
ЛЗ.1	Мешков А. В., Ярошенко А. В. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики: ознакомительной [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]:для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения. - Донецк: ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл – Режим доступа: http://ed.donntu.ru/books/21/m6691.pdf

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

8.3.1	OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object- Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL
-------	--

8.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8.4.1	ЭБС IPR SMART
8.4.2	ЭБС ДОННТУ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1.	Материально-техническое обеспечение ФГБОУ ВО "ДонНТУ":
9.1.1.	Аудитория 2.138 - Читальный зал Научно-технической библиотеки – помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДонНТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
9.2.	Материально-техническая база профильной организации

10. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА И ПРИОБРЕТЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Студенты в процессе прохождения практики могут работать на рабочих местах по направлению подготовки, если это не приведет к снижению качества выполнения практики. Конкретные виды работ, выполняемых студентами на рабочих местах, согласовываются с руководителем практики от ДонНТУ. Студенты в период практики могут сдать экзамен на соответствующую квалификационную группу по технике безопасности и на приобретение рабочих профессий, и получить квалификационное удостоверение.