

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

(подпись)

А.А. Каракозов

«31» марта 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Управление проектами (продвинутый уровень)

(код и наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль): Маркетинг;
Менеджмент организаций
(наименование профиля / магистерской программы / специализации)

Программа: магистратура
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Форма обучения: очная, заочная
(очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения	Очная	Заочная
Семестр(ы)	1	1
Общая трудоёмкость в з.е./часах	3,0/108	3,0/108
Контактная работа (час.), в том числе:	53	12
лекции (час.)	17	2
лабораторные работы (час.)	34	4
практические (семинарские) занятия (час.)		
Самостоятельная работа (час.), в том числе:	55	96
курсовой проект (работа) (семестр/час.)		
Контроль (экзамен, час. / зачёт)	зачет	зачет

Донецк, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «**Управление проектами (продвинутый уровень)**» составлена в соответствии с учебными планами по направлению подготовки **38.04.02 – Менеджмент (направленности (профили) – Маркетинг; Менеджмент организаций)** для 2023 года приёма по очной, заочной формам обучения.

Составители:

заведующий кафедрой экономики и маркетинга, доцент
К. Т. Н., доцент

(подпись)

Кравченко А.А.

старший преподаватель кафедры экономики и маркетинга,
К. Э. Н.

(подпись)

Виноградов А.Г.

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры **экономики и маркетинга**.

Протокол от «22» 02 2023 года № 8

Заведующий кафедрой

(подпись)

Кравченко А.А.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована** с выпускающей кафедрой **менеджмента и хозяйственного права**.

Заведующий кафедрой

(подпись)

Шарнопольская О.Н.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена** учебно-методической комиссией ДОННТУ по направлению подготовки **38.04.02 – Менеджмент**.

Протокол от «27» 03 2023 года № 4

Председатель

(подпись)

Шарнопольская О.Н.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры **экономики и маркетинга**.

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой **менеджмента и хозяйственного права**.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры **экономики и маркетинга**.

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой **менеджмента и хозяйственного права**.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры **экономики и маркетинга**.

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой **менеджмента и хозяйственного права**.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1 ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает современное состояние проектного управления как особого вида управленческой деятельности, вопросы руководства проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления проектами.

Целью преподавания дисциплины является формирование знаний и умений, связанных с реализацией проектного управления в системе менеджмента, усвоение основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами.

Задачи:

- формирование устойчивых представлений о сущности и содержании проектного управления, современном состоянии проектного управления как особого вида управленческой деятельности;
- изучение и практическое освоение основных инструментов управления проектом, позволяющих разработать календарный график и бюджет проекта, контролировать сроки, затраты и качество проекта в ходе его реализации, разрешать конфликты, искать компромиссы и вести переговоры, управлять функционированием команды проекта;
- обеспечение подготовки профессионалов менеджмента, которые с точки зрения теории и практики управления проектами способны получить результат в установленные сроки и в рамках выделенных средств.

В результате освоения дисциплины студент должен

знать: условия успешной реализации проекта; основные аспекты стандартизации в области управления проектами, систему терминов и понятий, применяемых в проектной деятельности; основные компьютерные технологии управления проектами; сущность и содержание управления коммуникациями в проектах; методы анализа исполнения проекта;

уметь: руководить проектной деятельностью в организации с использованием современных практик управления проектами, коммуникативных навыков; осуществлять планирование, мониторинг и контроль исполнения проекта; строить и анализировать модели проекта, рационально распределять ресурсы, формировать бюджет проекта, использовать типовые инструменты управления проектом;

владеть: навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; навыками выбора и практического использования программных продуктов для управления проектами; навыками руководства проектной деятельностью в организации.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 дисциплин (модулей) учебного плана.

Базируется на знаниях, умениях и навыках, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин бакалавриата: «Управление проектами».

Знания, умения и навыки, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при изучении последующих дисциплин «Инновационный менеджмент», «Управление инвестициями», прохождении производственной и преддипломной практики, государственной итоговой аттестации.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование темы (содержательных модулей)	Количество часов (очная/ заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		лекции	лабор.	практ. (семина.)	СР
Тема 1. Условия успешной реализации проекта	20/20	4/0	10/2	-	6/18
Тема 2. Компьютерные технологии в управлении реализацией проекта	30/30	4/0	14/0	-	12/30
Тема 3. Управление взаимодействиями и информационными связями в проекте	36/32	6/1	6/1	-	24/30
Тема 4. Отчетность и документооборот в проекте	20/20	3/1	4/1	-	13/18
Контактная работа (дополнительная)	2/6				
Курсовая работа (проект)	-				-
Итого по видам занятий	108/108	17/2	34/4		55/96
Контроль	-				
ИТОГО:	108/108				

Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на формирование компетенции
УК-2	Тема 1, 2
ОПК-4	Тема 3, 4

3.2 Лекции

Тема 1. Условия успешной реализации проекта

Содержание темы 1:

Управление проектом – особый вид управленческой деятельности. Место и роль руководителя проекта в управлении проектом. Треугольник ограничений в управлении проектами и инструментарий для управления «тройным ограничением». Системный подход к управлению проектами.

Общая характеристика инструментария поддержки обмена знаниями, которыми могут пользоваться менеджеры проектов: системы совместной работы; репозитории контента; системы управления инвестициями и портфелями; карты знаний; социальные сети; анализ по завершении проекта; системы управления проектами; оценка рисков; SWOT-анализ; шаблоны.

Литература к теме 1: [1, 2, 3; 7]

Тема 2. Компьютерные технологии в управлении реализацией проекта

Содержание темы 2:

Роль и место информационных систем и технологий в управлении проектами. Основные компьютерные технологии управления проектами. Общая характеристика современных программных продуктов управления проектами. Автоматизированные системы управления проектами (системы мониторинга, анализа выполнения, оценки и отчетности).

Модель проекта в автоматизированных системах управления проектами. Этапы создания информационной модели проекта.

Литература к теме 2: [2, 5, 6; 7]

Тема 3. Управление взаимодействиями и информационными связями в проекте

Содержание темы 3:

Коммуникации в управлении проектами. Сущность и содержание управления коммуникациями в проектах. Планирование коммуникаций.

Управление ожиданиями заинтересованных сторон проекта.

Конфликты в проектной деятельности и их разрешение. Неизбежность конфликтов в среде проекта. Стратегии и методы управления конфликтом. Решение конфликтов между членами проектной команды. Положения стандарта «Руководство РМВОК» по урегулированию конфликтов.

Переговоры как форма коммуникации. Переговоры как способ разрешения конфликтов. Принцип ведения переговоров. Использование в переговорах приема джиу-джитсу.

Литература к теме 3: [1, 2, 3, 6; 7]

Тема 4. Отчетность и документооборот в проекте

Содержание темы 4:

Организация документооборота и информационных потоков в проекте. Методы и средства для отчетности о выполнении проекта: рассмотрение выполнения проекта, методы анализа исполнения проекта (анализ отклонений, анализ тенденций, анализ освоенного объема).

Литература к теме 4: [1, 2, 3; 7]

3.3 Практические (семинарские) занятия

В учебном плане не запланировано.

3.4 Лабораторные работы

№ п/п	Тема работы	Объем, час. очн/ заочн	Литература
	Тема 1. Условия успешной реализации проекта (работы выполняются в среде QM for Windows)		
1	Работа QM-1. Анализ проектов: метод CPM	2/1	[8]
2	Работа QM-2. Анализ проектов: метод PERT	2/1	[8]
3	Работа QM-3. Анализ затрат на реализацию проекта: метод минимизации дополнительных затрат	2/0	[8]
4	Работа QM-4. Контроля затрат на выполнение проекта: метод CPM/COST, PERT/COST	4/0	[8]
	Тема 2. Компьютерные технологии в управлении реализацией проекта (работы выполняются в среде ProjectLibre)		
5	Работа Pr-1. Создание проекта. Ввод данных о задачах проекта	2/0	[2; 8]
6	Работа Pr-2. Диаграмма Ганта. Сетевой график	2/0	[2; 8]

7	Работа Pr-3. Создание списка ресурсов. Создание назначений ресурсов	2/0	[2; 8]
8	Работа Pr-4. Анализ проекта	4/0	[2; 8]
9	Работа Pr-5. Выравнивание ресурсов	2/0	[2; 8]
10	Работа Pr-6. Отслеживание проекта	2/0	[2; 8]
	Тема 3. Управление взаимодействиями и информационными связями в проекте		
11	Работа УК-1. Составление плана управления коммуникациями проекта	2/0	[8]
12	Работа УК-2. Управление коммуникациями в международных проектах	2/0	[8]
13	Работа УК-3. Решение конфликтов между членами проектной команды	2/1	[8]
	Тема 4. Отчетность и документооборот в проекте		
14	Работа УК-4. Организация документооборота и информационных потоков в проекте	4/1	[8]
ИТОГО:		34/4	

3.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. очн/заочн
1	Изучение лекционного материала	20/30
2	Подготовка к практическим занятиям	-
3	Подготовка к лабораторным работам	35/57
4	Выполнение курсового проекта	-
5	Выполнение курсовой работы	-
6	Выполнение индивидуального задания (контрольной работы)	-/9
ИТОГО:		55/96

3.6 Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовой проект (работа) в учебном плане не запланирован.

По дисциплине запланировано индивидуальное задание, которое выполняется в соответствии с [10].

Цель индивидуального задания – закрепление теоретических знаний по дисциплине и приобретения практических навыков выполнения аналитических обоснований по тематике дисциплины. Тематика индивидуального задания связана с самостоятельным поиском информации по проблемным вопросам дисциплины, самостоятельным выполнением аналитических обоснований. Индивидуальное задание включает основную часть и словарь терминов.

В *основной части* индивидуального задания раскрывается сущность выбранных согласно варианту тематических вопросов, излагаются различные подходы к их содержанию, дается их оценка, обосновывается и излагается собственная точка зрения. Изложение рассматриваемых тематических вопросов оформляется в виде кратких аналитических обзоров и обоснований по схеме «вопрос – ответ».

Словарь терминов – это краткое толковое изложение основных терминов, категорий и понятий, использованных при раскрытии содержания рассматриваемых тематических вопросов.

Объем учебной нагрузки при выполнении индивидуального задания – 9 часов. Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – 10-15 страниц формата А4 (210×297 мм).

4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющая компетенции – полнота знаний

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны не полные, неточные и неаргументированные ответы на вопросы. Допущено много грубых ошибок. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

Составляющая компетенции – умения

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу;
- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу;
- высокий уровень: понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой опыт.

Составляющая компетенции – владение навыками

- нулевой уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Не может выполнить задания;
- минимальный уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- пороговый уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач на пороговом уровне. Задания выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач. Задания выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, иногда допуская незначительные погрешности;

- высокий уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, при необходимости демонстрируя творческий подход.

Обобщенная оценка сформированности компетенций

- нулевой уровень: на нулевом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- минимальный уровень: на минимальном уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- пороговый уровень: на пороговом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- средний уровень: на среднем уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- продвинутый уровень: на продвинутом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на высоком уровне;
- высокий уровень: на высоком уровне сформированы все составляющие компетенций.

4.2 Вопросы к экзамену и пример экзаменационного билета

Учебным планом экзамен не запланирован.

Вопросы к зачету:

1. Охарактеризовать общие признаки проектов, отличающие проектную деятельность от регулярной деятельности.
2. Раскрыть сущность треугольника ограничений проекта.
3. Охарактеризовать инструментарий управления проектом в условиях тройного ограничения.
4. Понятие проектных ограничений. Охарактеризовать типы проектных ограничений.
5. Ресурсные ограничения. Назначение и сущность ресурсной диаграммы.
6. Сущность проектных допущений.
7. Проанализировать различия между допущениями проекта и проектными рисками.
8. Сущность и объективная необходимость следования стандартам управления проектами.
9. Охарактеризовать инструмент «Системы управления проектами».
10. Охарактеризовать инструмент «Шаблоны документов и проектов».
11. Критерии закрытия проекта.
12. Что такое «проектный офис»?
13. Кто выступает участниками проекта?
14. Из кого составляется команда проекта?
15. Функциональные возможности современного программного обеспечения процесса управления проектами.
16. Охарактеризуйте модель проекта в автоматизированных системах управления проектами.
17. Назовите и охарактеризуйте основные возможности планирования работ, ресурсов и затрат по проекту, которые обеспечивают программные системы управления проектами.
18. Раскрыть сущность и технологию применения метода CPM.
19. Раскрыть сущность и технологию применения метода PERT.
20. Раскрыть сущность технологии GANTT.
21. С какой целью в управлении проектами используется диаграмма Ганта?
22. Раскрыть сущность метода минимизации затрат, необходимых для сокращения времени реализации проекта.
23. Раскрыть сущность метода анализа затрат PERT/COST, CPM/COST.
24. Охарактеризовать виды работ проекта в программных системах управления проектами.
25. Охарактеризовать виды ресурсов в программных системах управления проектами.
26. Охарактеризовать виды планов проекта в программных системах управления проектами.
27. Охарактеризовать способы ввода фактических данных в программных системах управления проектами.

28. Проанализировать типовые структурные элементы автоматизированных систем управления проектами.
29. Особенности и области целесообразного использования профессиональных систем для управления проектами и систем управления проектами для массового пользователя.
30. Проанализировать состав и сущность элементов модели проекта в автоматизированных системах управления проектами.
31. Охарактеризовать этапы технологии применения программных продуктов в управлении проектами.
32. Назовите основные структурные элементы программного обеспечения управления проектами.
33. Какие пакеты программ относят к классу интегрированных? В чем особенность интегрированных пакетов? Приведите примеры интегрированных пакетов.
34. В чем заключается отличие между информационной системой управления проектами и компьютерной системой управления проектами?
35. Раскройте сущность и состав информационного обеспечения проектной деятельности.
36. Этапы создания информационного обеспечения проекта с позиций проектного менеджмента.
37. Инструменты и методы распространения проектной информации.
38. Назначение, сущность и технология составления матрицы ответственности проекта.
39. Полномочия и ответственность руководителя проекта.
40. Основные правила правильной коммуникации.
41. Принципы проведения эффективного совещания.
42. В чем заключается функция управления проектами «управление коммуникациями»?
43. Мониторинг и прогнозирование хода работ и результата проекта.
44. Назначение и содержание Реестра заинтересованных сторон проекта.
45. Назначение, сущность и технология составления матрицы анализа заинтересованных сторон проекта.
46. Сущность потенциальных стратегий работы с заинтересованными сторонами проекта.
47. Сущность плана управления коммуникациями проекта.
48. Охарактеризовать сведения, отражаемые в плане коммуникаций проекта.
49. Что такое «Сбой коммуникации»?
50. Виды планов управления взаимодействием.
51. В чем заключается сущность планирования коммуникаций?
52. Какие трудности могут возникнуть во время планирования коммуникаций проекта?
53. Понятие, особенности и содержание проектной информации.
54. Формы представления данных о проекте.
55. Виды проектной информации.
56. Что такое проектная документация? Для чего она составляется?
57. Документ проекта как элемент коммуникационной системы проекта: понятие документа проекта и требования к документам проекта.
58. Как бы Вы сформулировали основные требования к системе отчетности по проекту?
59. Назовите основных пользователей финансовой отчетности с финансовым интересом и без финансового интереса. Определите круг информационных потребностей каждого из них.
60. Охарактеризуйте составные части модели планирования и контроля проекта.
61. Охарактеризовать группы документов проекта.
62. Состав отчетности по исполнению проекта.
63. Охарактеризовать метод анализа отклонений.
64. Охарактеризовать метод анализа тенденций.
65. Сущность метода освоенного объема.
66. Охарактеризовать метод анализа освоенного объема.
67. Формы представления отчетов об исполнении проекта.
68. S-кривые результатов анализа освоенного объема.

69. Цель составления отчетов о выполнении.
70. Из каких основных элементов состоит функция проектного контроля? Как она связана с планированием?
71. Что является гарантией эффективности системы контроля?
72. В чем заключается сущность метода скорректированного бюджета? В чем он отличается от знакомых Вам других методов анализа и оценки?
73. Какие основные задачи решает система контроля за изменениями?
74. Какую роль играет веха (контрольная точка) в ходе осуществления проекта?
75. Что такое мониторинг?
76. Что происходит в ходе мониторинга проекта?
77. Что является основной целью мониторинга прогресса проекта?
78. Что такое контроль?
79. Каким образом контролируется ход проекта?
80. Что такое аутсорсинг информационных технологий?
81. Перечислите основные понятия традиционного метода контроля и метода освоенного объема.
82. В чем заключается цель составления и представления отчетности?
83. В чем заключается контроль прогресса в реализации проекта?
84. В чем заключается управление изменениями?
85. Какие современные тенденции наблюдаются в планировании и контроле проектов?

4.3 Критерии оценивания

Оценивание уровня освоения студентом учебного материала дисциплины производится в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации (семестрового контроля).

Текущий контроль знаний студентов.

Для студентов очной формы обучения объектами *текущего контроля* являются:

- а) систематическая работа студента на протяжении семестра, посещение аудиторных учебных занятий;
- б) своевременность выполнения тематических работ индивидуальных домашних заданий;
- в) защита индивидуальных отчетов по выполненным заданиям (работам);
- г) защита тематических работ индивидуальных домашних заданий.

Для студентов заочной формы обучения *текущий контроль* осуществляется по двум направлениям:

- а) активность студентов во время аудиторных учебных занятий;
- б) выполнение индивидуальной контрольной работы.

Текущий контроль за самостоятельной работой студентов [9] осуществляется преподавателем на лекционных занятиях, во время контрольных опросов в ходе лабораторных занятий, при защите отчетов по выполненным заданиям и по работам индивидуальных домашних заданий (для студентов очной формы обучения), при рецензировании и защите индивидуальной контрольной работы (для студентов заочной формы обучения), в процессе экспресс-опросов, которые проводятся преподавателем во время учебных занятий, при проверке ответов на задания модульных (аудиторных) контрольных работ.

Систематическое посещение *лекций* оценивается в 100 баллов. За каждую пропущенную (и не отработанную) лекцию часть баллов снимается (исходя из общего количества лекционных занятий).

Выполнение всех *лабораторных работ*, предусмотренных учебно-методической картой дисциплины, является обязательным.

За каждое лабораторное занятие выставляется оценка по 100-балльной шкале в зависимости от работы студента на занятии и с учетом его домашней подготовки. При пропуске занятия соответствующее задание должно быть выполнено дома и по нему должен быть

представлен отдельный отчет, который подлежит защите в ходе собеседования. В конце семестра выводится средняя оценка за занятия с учетом их количества.

Количество баллов за выполнение каждой **лабораторной работы** определяется как сумма баллов следующим образом:

Показатель	Количество баллов
Выполнение задания	0-30
Использование для выполнения расчетов и графических построений программной среды электронных таблиц и (или) специализированного программного обеспечения	0-50
Оформление отчета	0-10
Защита работы	0-10
Всего:	0-100

Защита каждой лабораторной работы проводится в форме собеседования.

При оценивании **индивидуального задания** руководствуются следующим распределением максимально возможного количества баллов:

№	Оцениваемый аспект	Оценка максимальная (баллов)	Оценка работы (баллов)
1	Аналитические обзоры по тематическим вопросам, наличие обязательных элементов	40	
2	Решение задач	30	
3	Словарь терминов	10	
4	Наличие собственных выводов, их правильность (адекватность интерпретации результатов)	5	
5	Логика и аргументация текста пояснительной записки, стиль написания пояснительной записки, наличие грамматических и стилистических ошибок	5	
6	Использование литературы, цитирования, наличие ссылок, их корректность	5	
7	Оформление текста пояснительной записки	5	
	Оценка по 100-балльной шкале	100	

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины в семестре проводится в форме семестрового зачета.

При определении уровня знаний студентов преподаватель руководствуется критериями оценки знаний, являющимися составляющей учебно-методического комплекса дисциплины.

Итоговая за семестр оценка успешности студента по учебной дисциплине формируется из оценок успешности студента по каждому виду работы студента, которые суммируются с учетом коэффициентов весомости:

Виды работы студента	Коэффициент весомости	
	Для студентов очной формы обучения	Для студентов заочной формы обучения
Текущая учебная работа (работа на лекциях)	0,2	0,1
Текущая учебная работа (работа на лабораторных занятиях)	0,5	0,2

Текущая самостоятельная работа (выполнение индивидуальных домашних заданий, подготовка к аудиторным занятиям)	0,3	0,2
Индивидуальное задание	-	0,5
Всего	1,0	1,0

Полученная итоговая оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	зачтено
80-89	B	
75-79	C	
70-74	D	
60-69	E	
35-59	FX	не зачтено
0-34	F*	

* – с обязательным повторным изучением дисциплины.

4.4 Пример текущего опроса на практических (семинарских) занятиях и лабораторных работах

Вопросы для обсуждения на примере лабораторного занятия 2 по теме «Работа QM-2. Анализ проектов: метод PERT»:

1. Метод PERT разработан для ...
2. В сетевом графике с неопределенным временем выполнения работ пессимистическое время выполнения работы А равно 12, оптимистическое время 6. Ожидаемое время выполнения работы равно 10. Чему равно наиболее вероятное время t выполнения работы А?
3. В сетевом графике с неопределенным временем выполнения работ пессимистическое время выполнения работы А равно 8, оптимистическое время 2. Величина запаса времени (полный резерв времени) работы А оказалась равной 3. Наиболее раннее время ее начала 2, а наиболее позднее время окончания 8. Чему равно наиболее вероятное время t выполнения работы А?
4. В сетевом графике с неопределенным временем выполнения работ пессимистическое время выполнения работы А равно 16, оптимистическое время 4. Чему равна дисперсия (вариация) времени выполнения работы А?
5. Ожидаемое время выполнения проекта равно 14 недель. Дисперсия времени выполнения проекта равна 4. Проектировщиков интересует вероятность, с которой проект может быть завершен за 16 недель. Определите соответствующее пороговое значение z случайной величины, имеющей стандартное нормальное распределение.

4.5 Курсовое проектирование

Учебным планом курсовое проектирование не запланировано.

5 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

I. Основная литература

1. Савон, Д. Ю. Управление проектами : учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2022. — 167 с. — ISBN 978-5-907560-14-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129538.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. – 3-е изд. – Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 147 с. – ISBN 978-5-4497-0361-3. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89480.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Управление проектами в современной организации : учебно-методическое пособие / Г. Л. Ципес., А. С. Товб, М. И. Нежурина, М. Г. Коротких. – Москва : Издательский Дом МИСиС, 2019. – 264 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/97902.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

II. Дополнительная литература

4. Загеева, Л. А. Управление проектами : учебное пособие / Л. А. Загеева, Е. С. Маркова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. – 86 с. – ISBN 978-5-88247-930-4. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/101461.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. – Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 163 с. – ISBN 978-5-4497-0069-8. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/86340.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Косова, Л. Н. Управление инновационными проектами и бизнес-процессами : учебное пособие / Л. Н. Косова, Ю. А. Косова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-93916-997-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122919.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методические издания, разработанные в ДОННТУ

К лекциям:

7. Конспект лекций по дисциплине «Управление проектами (продвинутый уровень)» для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / ГОУВПО «ДОННТУ», кафедра экономики и маркетинга ; сост. А. Г. Виноградов. – Электрон. дан. (1 файл). – Донецк : ДОННТУ, 2021. – 129 с. (доступ через личный кабинет студента)

К лабораторным занятиям:

8. Методические рекомендации для проведения лабораторных занятий по дисциплине «Управление проектами (продвинутый уровень)» [Электронный ресурс] : для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. экономики и маркетинга ; [сост. А. Г. Виноградов]. – 2 Мб. – Донецк : ГОУВПО «ДОННТУ», 2021. – 1 файл. – Систем. требования: Acrobat Reader. – URL: <http://ed.donntu.ru/books/21/m6563.pdf>.

К самостоятельной работе студента:

9. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление проектами (продвинутый уровень)» [Электронный ресурс] : для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. экономики и маркетинга ; [сост. А. Г. Виноградов]. – 1 Мб. – Донецк : ГОУВПО

«ДОННТУ», 2021. – 1 файл. – Систем. требования: Acrobat Reader. – URL: <http://ed.donntu.ru/books/21/m6562.pdf>.

10. Методические рекомендации к выполнению индивидуальных заданий по дисциплине «Управление проектами (продвинутый уровень)» [Электронный ресурс] : для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. экономики и маркетинга ; [сост. А. Г. Виноградов]. – 1 Мб. – Донецк : ГОУВПО «ДОННТУ», 2021. – 1 файл. – Систем. требования: Acrobat Reader. – URL: <http://ed.donntu.ru/books/21/m6564.pdf>.

Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.ru/library>

ЭБС IPRBOOK – <http://www.iprbookshop.ru>

Internet-ресурсы

Управление проектами : информационно-аналитический журнал. <https://pmmagazine.ru/>.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Лекционные занятия:

Учебная аудитория №3.111, учебный корпус 3, для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды, плакаты, макеты. Мультимедийное оборудование: ноутбук, UBUNTU (бесплатная версия 18.04), OpenOffice (бесплатная версия 4.1.6), проектор, экран для PC-проектора.

7.2 Лабораторные занятия:

Компьютерный класс №3.104, учебный корпус 3, для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор; экран для PC-проектора. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы компьютерные, демонстрационные стенды и плакаты. Компьютеры с выходом в сеть AMD Sempron 2,7 Ghz, iCeleron 1.8 Ghz, Celeron 430 BOX 1,8 Ghz, мониторы: LG1940S 18,5", Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice (бесплатная версия 6.3.0), ProjectLibre (Common Public Attribution License version 1.0), Deductor Studio Academic 5.2.0.89 (бесплатная образовательная версия), QM for Windows (бесплатная образовательная версия).

7.3 Самостоятельная работа:

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2, 3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL.