

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

А.А. Каракозов  
(ФИО)

« 31 » 03 20 23 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02 Консалтинговая деятельность**

(код и наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки:

27.03.05 Инноватика

(код и наименование подготовки / специальности)

Направленность (профиль):

Управление инновационной деятельностью

(наименование профиля / магистерской программы / специализации)

Программа:

бакалавриат

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Форма обучения:

очная, заочная

(очная, заочная, очно-заочная)


Форма обучения:	очная	заочная
Семестр(ы)	7	8
Общая трудоёмкость в з.е./часах	3,5 /126	3,5 /126
Контактная работа (час.), в том числе:	55	12
Лекции (час.)	34	4
Лабораторные работы (час.)	-	-
Практические (семинарские) занятия (час.)	17	2
Самостоятельная работа (час.), в том числе:	17	96
Курсовой проект (работа) (семестр/час.)	-	-
Контроль (экзамен, час./зачёт)	Экз., 54	Экз., 18

Донецк, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Консалтинговая деятельность» составлена в соответствии с учебными планами по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (направленность (профиль) «Управление инновационной деятельностью») для 2023 года приёма по очной и заочной формам обучения.

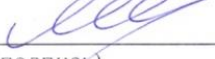
Составитель:

доцент кафедры «Экономика  
предприятия и инноватика»,  
к.э.н., доцент

 И.А. Бондарева

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры экономики предприятия и инноватики.

Протокол от «30» марта 2023 года № 10

Заведующий кафедрой  А.В. Мешков  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

Протокол от «30» марта 2023 года № 3

Председатель  А.В. Мешков  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель дисциплины* – сформировать у студентов комплекс знаний, умений, практических навыков, общекультурных компетенций в области консалтинговой деятельности, рассмотреть особенности оказания консалтинговых услуг в современных кризисных условиях.

В результате освоения дисциплины студент должен:

*знать:* базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике при организации консалтинговой деятельности; права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства ДНР в области консалтинговой деятельности и аудита; базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера при осуществлении консалтинговой и аудиторской деятельности;

*уметь:* применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей при выборе объекта консалтинга; давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с несоответствием принятым нормам и требованиям действующего законодательства; оценивать социальные, правовые, этические последствия оценки величины риска выявления ошибок;

*владеть:* навыками использования финансовых инструментов для управления финансами, контролирования экономических и финансовых рисков при осуществлении консалтинговой деятельности; навыками конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением законодательства в области консалтинговой деятельности.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 дисциплин (модулей) учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении дисциплин программы бакалавриата: статистика, экономика предприятия.

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности, выполнении выпускной квалификационной работы.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/заочная)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Лабор.	Практ. (Семина.)	СРС
Тема 1. Основные понятия и виды консалтинговой деятельности.	8/13	4/0,5	-	2/0,5	2/12
Тема 2. Особенности проведения и планирования аудита как одного из видов консалтинговой деятельности.	8/12,5	4/0,5	-	2/-	2/12
Тема 3. Методы и признаки аудита при оказании консалтинговых услуг.	8/12,5	4/0,5	-	2/-	2/12
Тема 4. Ошибки и обман в проверяемых документах.	8/12,5	4/0,5	-	2/-	2/12
Тема 5. Аудиторские риски.	8/13	4/0,5	-	2/0,5	2/12
Тема 6. Проверка отдельных видов активов и пассивов предприятия.	8/12,5	4/0,5	-	2/-	2/12
Тема 7. Рабочая документация.	8/12,5	4/0,5	-	2/-	2/12
Тема 8. Итоговая документация.	12/13,5	6/0,5	-	3/1	3/12
Контактная работа (дополнительная)	6/6	-	-	-	-
Подготовка к экзамену	54/18	-	-	-	-
<b>Итого:</b>	<b>126/126</b>	<b>34/4</b>		<b>17/2</b>	<b>17/96</b>

### Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на выработку компетенции
УК-10	Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
УК-11	Темы 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

### 3.2 Лекции

Тема 1. Основные понятия и виды консалтинговой деятельности. Виды консалтинговой деятельности.

Цель, задачи консалтинговой деятельности. Виды консалтинговой деятельности. Организация аудиторской деятельности, законодательное регулирование аудиторской деятельности.

Литература к теме 1: [1-4]

Тема 2. Особенности проведения и планирования аудита как одного из видов консалтинговой деятельности.

Основания для разработки плана аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки соответствующих проверяемых объектов.

Литература к теме 2: [1-4]

Тема 3. Методы и признаки аудита при оказании консалтинговых услуг.

Признаки аудита: полнота, фактическое наличие, оценка, достоверность, законность, соответствие, принадлежность, осторожность. Методы проверки: опрос, запрос, наблюдение, изучение, подтверждение, обобщение, аналитический обзор.

Литература к теме 3: [1-4]

Тема 4. Ошибки и обман в проверяемых документах

Сущность мошенничества, ответственность лица, совершившее мошенничество. Виды ошибок: ошибки, содержащиеся в проверяемых документах, и ошибки, допускаемые аудитором при проверке.

Литература к теме 4: [1-4]

Тема 5. Аудиторские риски.

Сущность аудиторского риска. Виды аудиторского риска. Определение величины аудиторского риска. Направления снижения аудиторского риска до допустимого уровня.

Литература к теме 5: [1-4]

Тема 6. Проверка отдельных видов активов и пассивов предприятия.

Порядок проверки отдельных видов активов и пассивов предприятия. Перечень основных документов, подлежащих проверке. Основные типичные ошибки, содержащиеся в проверяемой документации.

Литература к теме 6: [1-4, 8-16]

Тема 7. Рабочая документация.

Сущность и цель ведения рабочей документации. Виды рабочей документации, условия хранения рабочей документации.

Литература к теме 7: [1-4]

Тема 8. Итоговая документация.

Виды итоговой документации, их назначение и отличительные характеристики. Виды аудиторского заключения. Требования к оформлению аудиторского заключения.

Литература к теме 8: [1-4]

### 3.3 Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. (очная/заочная)	Литература
1	Основные понятия и принципы статистического исследования	2/0,5	[5]
2	Этапы статистической методологии	2/-	[5]
3	Изменчивость значений признака, показатели вариации	2/-	[5]
4	Дисперсионный анализ	2/-	[5]
5	Выборочное наблюдение в статистике	2/0,5	[5]
6	Виды взаимосвязей, корреляционные связи	2/-	[5]
7	Анализ рядов динамики	2/-	[5]
8	Индексный метод в статистике	3/1	[5]
	Итого:	17/2	

### 3.4 Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

### 3.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. (очная/заочная)
1	Изучение лекционного материала	9/44
2	Подготовка к практическим занятиям	8/43
3	Подготовка к лабораторным работам	-
4	Выполнение курсовой работы (27 часов)	-
5	Выполнение курсового проекта (36 часов)	-
6	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	-/9
	Итого:	17/96

В самостоятельную работу студента заочной формы обучения включается выполнение индивидуального задания. Тематика индивидуального задания, выполняемого студентами в 8м семестре, связана с решением заданий по вариантам для углубленного изучения тем дисциплины, которые рассматриваются на лекциях, практических занятиях и изучаются студентом самостоятельно [6].

Объем учебной нагрузки при выполнении индивидуального задания – 9 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – до 15 страниц формата А4 (210×297 мм) без учета приложений.

### 3.6 Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

В учебном плане курсовой проект (работа) не запланирован. Согласно учебному плану, по дисциплине не предусмотрено индивидуальное задание для студентов заочной формы обучения.

## 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

#### *Составляющая компетенции – полнота знаний*

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны неполные, неточные и неаргументированные ответы на вопросы. Допущено много грубых ошибок. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

#### *Составляющая компетенции – умения*

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать экономическую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать экономическую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу;
- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу;
- высокий уровень: понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу, передовой опыт.

#### *Составляющая компетенции – владение навыками*



- нулевой уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Не может выполнить задания;
- минимальный уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- пороговый уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач на пороговом уровне. Задания выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач. Задания выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, иногда допуская незначительные погрешности;
- высокий уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, при необходимости демонстрируя творческий подход.

#### *Обобщенная оценка сформированности компетенций*

- нулевой уровень: на нулевом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- минимальный уровень: на минимальном уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- пороговый уровень: на пороговом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- средний уровень: на среднем уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- продвинутый уровень: на продвинутом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на высоком уровне;
- высокий уровень: на высоком уровне сформированы все составляющие компетенций.

## **4.2 Вопросы к экзамену**

1. Понятие консалтинговой деятельности. Виды консалтинговых услуг.
2. Определение аудита, аудиторской деятельности и исторические аспекты развития.
3. Виды аудита, его цель, задачи, основание для проведения аудита.
4. Стандарты и нормативы аудита, международные требования к аудиту.
5. Предмет и метод аудита, объекты аудиторской проверки.
6. Признаки и критерии аудита, методы аудиторской проверки.
7. Планирование аудиторской проверки.
8. Аудиторские свидетельства и доказательства, способы их получения.
9. Приемы выявления ошибок и обмана.
10. Рабочие документы аудитора, требования к их содержанию и оформлению.
11. Аудиторские риски.
12. Аудиторский отчет и аудиторское заключение, виды и особенности

аудиторских заключений.

13. Аудит концептуальной направленности деятельности хозяйственного общества, уставных документов, регистрационных свидетельств и лицензий.

14. Аудиторская оценка учетной политики хозяйственного общества, состояния бухгалтерского и управленческого учета.

15. Аудиторская оценка организационной структуры хозяйственного общества и состояния внутреннего контроля.

16. Общие требования к аудиту активов и пассивов хозяйственного общества, аудит отчетного баланса.

17. Аудиторская проверка кассовых операций.

18. Аудиторская проверка движения денежных средств на расчетных и текущих счетах хозяйственного общества.

19. Аудиторская проверка состояния и движения основных средств.

20. Аудиторская проверка поступления товарно-материальных ценностей.

21. Аудиторская проверка складской оборачиваемости и условий хранения товарно-материальных ценностей.

22. Аудиторская проверка выдачи товарно-материальных ценностей в производство и на хозяйственные цели, их наличия и использования.

23. Аудиторская проверка продажи, передачи и ликвидации товарно-материальных ценностей.

24. Аудиторская проверка расчетов с рабочими и служащими.

25. Аудиторская проверка производственных затрат и себестоимости продукции.

26. Аудиторская проверка финансового состояния хозяйственного общества.

27. Аудиторская проверка кредитных и депозитных операций.

28. Аудиторская проверка дебиторской и кредиторской задолженности.

29. Аудиторская проверка инвестиционной политики хозяйственного общества.

30. Аудиторская проверка состояния капитального строительства.

31. Аудиторская проверка имущественного положения хозяйственного общества.

32. Назначение, содержание и особенности проведения внутреннего аудита хозяйственного общества.

33. Методические приемы аудиторского экспресс-анализа платежеспособности (ликвидности) хозяйственного общества.

34. Методические приемы аудиторского экспресс-анализа финансовой устойчивости хозяйственного общества.

## ГОУВПО «Донецкий национальный технический университет»

Уровень высшего профессионального  
образования:

бакалавриат

Направление подготовки:

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

27.03.05 Инноватика

(код, название)

Направленность (профиль)

Управление инновационной деятельностью

(название)

Семестр:

7(8)

Учебная дисциплина:

Консалтинговая деятельность

## БИЛЕТ № \_

## ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Указать основные черты аудита:

- а) проводится по текущим учетных документах;
- б) является независимой процедурой;
- в) проводится, как правило, по документам прошлого отчетного периода;
- г) является обязательной процедурой;
- е) осуществляется по заказу клиентов.

2. Аудитор осуществляет независимую аудиторскую деятельность на основании:

- а) сертификата;
- б) лицензии;
- в) сертификата и лицензии.

3. К обязанностям аудиторов и аудиторских фирм относятся:

- а) надлежащим образом предоставлять аудиторские услуги, проверять состояние бухгалтерского учета и отчетности заказчика, их достоверность, полноту и соответствие действующему законодательству;
- б) привлекать специалистов различного профиля на договорных началах;
- в) извещать заказчиков о выявленных недостатках ведения бухгалтерского учета и отчетности.

4. Сертификация аудитора действительна на протяжении:

- а) одного года;
- б) двух лет;
- в) трех лет;
- г) четырех лет;
- д) пяти лет.

5. В одном из следующих случаев независимость и объективность аудитора нельзя считать нарушением:

- а) аудитор осуществлял хозяйствующему субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, составлению отчетности;
- б) аудитор является учредителем, собственником, акционером, руководителем хозяйствующего субъекта, который проверяется;
- в) аудитор имеет родственные отношения с руководством хозяйствующего субъекта, который проверяется.

6. Руководителем аудиторской фирмы может быть:

- а) основатель аудиторской фирмы;
- б) только сертифицированный аудитор;

в) любой акционер аудиторской фирмы.

7. План аудита формируется аудитором:

- а) до заключения договора об аудиторской проверке;
- б) после того, как аудитор сформулировал выводы относительно системы внутреннего контроля;
- в) до начала фактической аудиторской работы.

8. К рабочим документам аудита относят:

- а) аудиторский отчет;
- б) аудиторское заключение;
- в) ведомость обнаруженных ошибок;
- г) реестр проверенных документов;
- д) расчет и обоснование величины аудиторского риска.

9. Изучение учетных записей и данных финансовой отчетности с точки зрения принадлежности к проверяемому отчетному периоду – раскрывает следующий признак:

- а) полноты;
- б) законности;
- в) соответствия;
- г) достоверности.

10. Общая величина аудиторского риска состоит из следующих видов риска:

- а) случайного;
- б) свойственного;
- в) репрезентативного;
- г) внутреннего контроля;
- д) выявления ошибок.

11. Аудиторское заключение по результатам проверки финансовой отчетности составляется в соответствии с:

- а) пожеланиями клиента;
- б) организационно-правовой формой предприятия;
- в) требованиями нормативов.

### **Задача 1.**

При аудиторской проверке товарно-материальных ценностей на складе свойственный риск составляет 85%, текущий контроль на предприятии отсутствует; главный бухгалтер проверяет только итоговые документы. Проверку проводит аудитор с высоким уровнем знаний аудита дебиторской задолженности.

Определить величины отдельных уровней риска и его общую величину. Указать три направления снижения общего аудиторского риска до допустимого уровня.

### **Задача 2.**

Учитывая приведенные ниже обстоятельства, составить аудиторское заключение, соблюдая все требования по его составлению.

Аудиторской фирмой на основании договора № 122 от 16.12.2021 г. была проведена аудиторская проверка правильности формирования себестоимости продукции акционерного общества "Факел" за период с 1.01.2021г. по 1.07.2021г.

Результаты проверки выявили следующие обстоятельства:

- а) организация бухгалтерского учета и документооборота на предприятии замечаний не содержит;
- б) при проверке фактического наличия ТМЦ на складе было обнаружено их превышение на 259 руб. относительно сумм по документам.

**Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации по дисциплине:**Тестовый вопрос – по 1 баллу за каждый правильный ответ (всего **11 баллов**);Решение 1й задачи с выводами – максимум **19 баллов**; Решение 2й задачи – максимум **20 баллов**Итого общая сумма баллов за экзаменационную работу – максимум **50 баллов**.Результат работы на практических занятиях в течение семестра – максимум **50 баллов**Итого общая сумма баллов промежуточной аттестации по дисциплине – максимум **100 баллов**.

Утверждено на заседании кафедры экономики предприятия и инноватики  
(наименование кафедры полностью)

Протокол	№	от
Зав. кафедрой		Мешков А.В.
	(подпись)	(Ф.И.О.)
Экзаменатор		Бондарева И.А.
	(подпись)	(Ф.И.О.)

**4.3 Критерии оценивания**

Оценивание уровня освоения студентом учебного материала дисциплины «Консалтинговая деятельность» производится в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации (семестрового контроля).

**Текущий контроль** знаний студента очной формы обучения осуществляется по результатам практических занятий, выполнения индивидуального задания, студента заочной формы обучения – по результатам выполнения индивидуального задания. Выполнение заданий на практических занятиях, выполнение индивидуального задания, предусмотренных рабочей программой дисциплины, является необходимым условием допуска студента к экзамену.

Диагностика знаний студента предусматривает расчет итоговой за семестр оценки успеваемости студента по учебной дисциплине по 100 балльной шкале с последующим ее переводом в оценку по национальной шкалы и шкалы ECTS.

Итоговая оценка успеваемости студента по учебной дисциплине включает оценки успеваемости студента по каждому из следующих видов работ студента: текущая аудиторная работа, текущая самостоятельная работа и ответы на задания экзаменационного билета (табл. 1)

Таблица 1 – Оценивание знаний студентов при промежуточной аттестации

Вид работ студента	Максимальная оценка, баллов		
	очная	заочная	очно-заочная
Текущая аудиторная работа	40	10	20
Текущая самостоятельная работа	10	40	30
Ответы на задания экзаменационного билета	50	50	50
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Текущая аудиторная работа включает результативность работы на практических занятиях (максимум – 20 баллов); результативность текущих

аудиторных опросов (максимум – 10 баллов); активность на лекционных занятиях (максимум – 5 баллов); посещаемость аудиторных занятий (максимум – 5 баллов). Общее количество баллов за текущую аудиторную работу определяется совместно лектором и ассистентом на последнем аудиторном занятии по результатам, зафиксированным ими в журнале успеваемости группы в течение семестра.

Текущая самостоятельная работа предусматривает углубленное изучение отдельных вопросов дисциплины в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению самостоятельной работы студентов по соответствующей дисциплине [7]. Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения оценивается лектором на основании сданной индивидуальной работы без защиты.

Ответы на задания экзаменационного билета студент дает в письменном виде на экзамене, проводимом по расписанию в зачетно-экзаменационную сессию. Критерии оценивания ответов на экзаменационные билеты приведены в самих экзаменационных билетах.

Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	Отлично
80-89	B	Хорошо
75-79	C	
70-74	D	Удовлетворительно
60-69	E	
35-59	FX	Неудовлетворительно
0-34	F*	

\* – с обязательным повторным изучением дисциплины.

#### **4.4 Пример текущего опроса на практических (семинарских) занятиях и лабораторных работах**

На примере темы «Основные понятия и виды консалтинговой деятельности. Виды консалтинговой деятельности»:

На основе изучения действующего законодательства в сфере консалтинга (законы, нормативы, положение о сертификации), а также на основе текущей оперативной официальной информации, размещенной на сайтах Аудиторской палаты (реестры фирм, состав Палаты), информации, размещенной на сайтах консалтинговых фирм подготовить для обсуждения следующие вопросы:

- 1) Составить список видов консалтинговой деятельности из числа реально оказываемых услуг действующими предприятиями (список должен быть максимально возможным);

- 2) Международные стандарты аудита: структура, краткая характеристика основных разделов;
- 3) Характеристика процедуры сертификации auditors в РФ: этапы, критерии оценивания; содержательная часть программы подготовки к сдаче квалификационного экзамена; длительность и стоимость подготовительных курсов на текущий период;
- 4) Характеристика Аудиторской палаты в РФ: количественный и качественный состав;
- 5) Характеристика субъектов аудита в РФ: текущее количество зарегистрированных auditors и аудиторских фирм отдельно; количество субъектов аудита, которым предоставлено право проводить обязательный аудит; количество субъектов аудита, имеющие сертификат качества оказания аудиторских услуг.

Ответы на вопросы входного контроля учитываются преподавателем в результатах текущего контроля работы студента.

#### **4.5 Курсовое проектирование**

Согласно учебному плану по дисциплине «Консалтинговая деятельность» не предусмотрено выполнение курсовой работы.

### **5 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### **I Основная литература**

1. Журавлева, О. В. Государственный консалтинг : учебное пособие / О. В. Журавлева, Н. Н. Зюзина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-00175-137-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126364.html> (дата обращения: 07.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **II Дополнительная литература**

2. Кучеренко, С. А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения : учебное пособие / С. А. Кучеренко, В. П. Попов. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 111 с. — ISBN 978-5-4487-0664-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90200.html> (дата обращения: 07.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/90200>

3. Абакумова, Н. Н. Социально-экономический аудит персонала : учебное пособие / Н. Н. Абакумова, И. С. Бажутин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-4497-1191-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108248.html> (дата обращения: 07.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108248>

4. Скворцова, Н. К. Производственный аудит и контроллинг затрат в промышленности : учебное пособие / Н. К. Скворцова, Л. А. Филимонова, А. Е. Сбитнев. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2022. — 141 с. — ISBN 978-5-9961-2828-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122403.html> (дата обращения: 07.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Учебно-методические издания, разработанные в ДОННТУ:**

5. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине "Консалтинговая деятельность" для студентов всех форм обучения направлений подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, 27.03.05 Инноватика [Электронный ресурс] / сост.: И. А. Бондарева. - Донецк : ГОУВПО «ДОННТУ», 2023. - 51 с. — доступ через личный кабинет студента.

6. Методические рекомендации для выполнения индивидуального задания по дисциплине "Консалтинговая деятельность" для студентов всех форм обучения направлений подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, 27.03.05 Инноватика [Электронный ресурс] / сост.: И. А. Бондарева. - Донецк : ГОУВПО «ДОННТУ», 2023. - 48 с. — доступ через личный кабинет студента.

7. Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы студентов по дисциплине "Консалтинговая деятельность" для студентов всех форм обучения направлений подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, 27.03.05 Инноватика [Электронный ресурс] / сост.: И. А. Бондарева. - Донецк : ГОУВПО «ДОННТУ», 2023. - 38 с. - доступ через личный кабинет студента.

### **Электронно-информационные ресурсы**

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.org/library>.

ЭБС IPR SMART – <http://www.iprbookshop.ru>

## **7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Лекционные занятия:**

Компьютерный класс №3.223 учебный корпус 3 для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные плакаты, демонстрационные стенды. Мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор, экран; компьютеры с выходом в сеть с/б CeleronD 430 1/8, мониторы 19" LG L 1953 S-SF, операционная система Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice (бесплатная версия 6.3.0).



## **7.2. Практические занятия:**

Компьютерный класс №3.223 учебный корпус 3 для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, компьютерные столы, демонстрационные стенды и плакаты. Мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор, экран; компьютеры с выходом в сеть с/б Celeron 2.53 Ghz, Intel Celeron D347 3.06 GHZ/512 MB/HDD 80 GB/FDD 1/44 MB/DVD RW, мониторы Samsung Sync Master 710N [R]W, диагональ 17, операционная система Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice (бесплатная версия 6.3.0); Mozilla Firefox (свободно распространяемая), возможность подключения к сети Интернет, а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с перперсональных мобильных устройств.

## **7.3. Самостоятельная работа:**

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ Mozilla Firefox – лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) – лицензия GNU GPLect OrientedDynamicLearning Environment, лицензия GNUGPL).