

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

(подпись)

А.А. Каракозов

«31» марта 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 Правоведение

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки: 27.03.05 Инноватика
(код и наименование направления)
Направленность (профиль): «Управление инновационной деятельностью»
(наименование профиля)
Программа: Бакалавриат
(бакалавриат, магистратура, специалитет)
Форма обучения: Очная, заочная
(очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения:	Очная	Заочная
Семестр(ы)	3	3
Общая трудоёмкость в з.е./часах	2/72	2/72
Контактная работа (час.), в том числе:	36	10
лекции (час.)	17	2
лабораторные работы (час.)	-	-
практические (семинарские) занятия (час.)	17	2
Самостоятельная работа (час.), в том числе:	36	62
курсовой проект (работа) (семестр/час.)	-	-
Контроль (экзамен, час./зачёт)	зачет	зачет

Донецк, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленность (профиль) «Управление инновационной деятельностью» для 2023 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель:

доцент кафедры менеджмента
и хозяйственного права, к.э.н.



Колобова В. В.

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры «Менеджмент и хозяйственное право».

Протокол от «14» марта 2023 года № 7

Заведующий кафедрой



Шарнопольская О.Н.

Рабочая программа **согласована** с выпускающей кафедрой «Экономика предприятия и инноватика».

Заведующий кафедрой



Мешков А.В.

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

Протокол от «30» марта 2023 года № 3

Председатель



Мешков А.В.

1 ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучает общие закономерности возникновения, развития, а также терминологию государства и права, рассматривает вопросы, составляющие теоретическую основу отраслевых юридических наук такие, как основы государственного строя, правоотношения, правонарушения, законность и правопорядок, место и значение основных отраслей права в регулировании общественных отношений и т.д.

Цель дисциплины – усвоение основных правовых понятий, ознакомление с современным законодательством. Овладение механизмом регулирования экономических отношений, формами и методами государственного управления, способами защиты прав и законных интересов граждан на основании усвоения основ конституционного, административного, гражданского, семейного, трудового, уголовного права

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основные категории права и правовые явления; место и роль государства и права в гражданском обществе и правовом государстве, цели и формы участия государства в экономике; основы конституционного, гражданского, трудового, семейного, и уголовного права; права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения; базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера; основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий, применяемые в системе права;

уметь: внедрять в повседневную жизненную и производственную практику принципы и положения системы права и источников международного права; руководствоваться в своей практической деятельности нормами и положениями Конституции РФ; использовать нормы действующего законодательства по защите прав членов общества; давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с проявлением экстремизма, терроризма, коррупционным поведением; оценивать социальные, правовые, этические последствия экстремизма, терроризма, коррупционных действий; давать правовой анализ конкретных общественных отношений; самостоятельно пополнять, систематизировать и применять правовые знания, используя современные информационно-коммуникационные технологии; локализовать и устранять конфликтные ситуации предотвращая совершение правонарушений;

владеть: навыками конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК- 11).

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 дисциплин (модулей) учебного плана.

Базируется на знаниях, умениях и навыках, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин «История России», «Экономическая теория», «Теоретическая инноватика» и др.

Знания, умения и навыки, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при изучении последующих дисциплин – «Философия», «Теория и системы управления», «Управление инновационной деятельностью» и др.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Практ.	Лабор.	СРС
Тема 1. Понятие, сущность, признаки и функции государства	8/6	2/0	2/0	-	4/6
Тема 2. Понятие и социальное назначение права. Общая характеристика права	8/8	2/0,5	2/0,5	-	4/7
Тема 3. Основы конституционного права	8/8	2/0,5	2/0,5	-	4/7
Тема 4. Основы гражданского права (общая часть)	8/8	2/0,5	2/0,5	-	4/7
Тема 5. Основы гражданского права (особенная часть)	8/7	2/0	2/0	-	4/7
Тема 6. Основы семейного права	8/7	2/0	2/0	-	4/7
Тема 7. Основы трудового права (общая часть)	8/8	2/0,5	2/0,5	-	4/7
Тема 8. Основы трудового права (особенная часть)	6/7	1/0	1/0	-	4/7
Тема 9. Основы уголовного права	8/7	2/0	2/0	-	4/7
<i>Контактная работа (дополнительная)</i>	2/6	-	-	-	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	0/0	-	-	-	-
Итого по видам занятий	72/72	17/2	17/2	-	36/62
<i>Контроль</i>	0/0	-	-	-	-
Итого:	72/72	17/2	17/2	-	36/62

Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на выработку компетенции
УК-2	Темы 1-9
УК-11	Темы 2, 3, 9

3.2 Лекции

Тема 1. Понятие, сущность, признаки и функции государства

Содержание темы 1

Основные теории происхождения государства и права. Исторические типы государств. Понятие и признаки государства. Функции государства. Понятие и виды формы правления, формы государственного устройства и политического режима (формы государства). Понятие и признаки правового государства.

Литература к теме 1: [1, 2, 3].

Тема 2. Понятие и социальное назначение права. Общая характеристика права

Содержание темы 2

Общество и социальное регулирование. Право в системе нормативного социального регулирования. Понятие, признаки и сущность права. Функции права. Понятие и виды источников (форм) права. Система права и ее элементы. Понятие и структура нормы права.

Система законодательства. Характеристика правового отношения: субъекты, объекты, содержание. Виды правовых отношений. Понятие правонарушения, его признаки и виды. Состав правонарушения. Характеристика и виды юридической ответственности. Основания и условия ее наступления. Значение юридической ответственности.

Литература к теме 2: [1, 2, 3].

Тема 3. Основы конституционного права

Содержание темы 3

Понятие, предмет и метод правового регулирования, система конституционного права. Виды и характеристика источников конституционного права. Основы конституционного строя государства. Принципы конституционного строя государства. Понятие и классификация конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина и механизм их реализации. Основные формы непосредственной демократии

Литература к теме 3: [1, 2, 3].

Тема 4. Основы гражданского права (общая часть)

Содержание темы 4

Понятие гражданского права, его предмет и метод правового регулирования. Принципы гражданского права. Источники и система гражданского права. Понятие, особенности и классификация гражданских правоотношений. Структура гражданских правоотношений. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права. Имущественные и личные неимущественные права. Вещные права и право собственности, его содержание.

Литература к теме 4: [1, 2, 3]

Тема 5. Основы гражданского права (особенная часть)

Содержание темы 5

Понятие и виды обязательств в гражданском праве. Гражданско-правовой договор: понятие и виды. Характеристика отдельных видов договорных обязательств. Наследственное право: понятие и виды наследования. Защита гражданских прав и интересов. Гражданско-правовая ответственность.

Литература к теме 5: [1, 2, 3].

Тема 6. Основы семейного права

Содержание темы 6

Понятие, предмет и метод правового регулирования семейного права. Источники семейного права. Понятие, элементы и классификация семейных правоотношений. Брак в семейном законодательстве. Порядок заключения брака. Понятие и случаи прекращения брака, основания и порядок признания брака недействительным. Права и обязанности супругов. Правоотношения родителей и детей. Формы устройства детей, лишенных родительской опеки.

Литература к теме 6: [1, 2, 3].

Тема 7. Основы трудового права (общая часть)

Содержание темы 7

Трудовое право: понятие, предмет и метод правового регулирования. Функции, принципы и источники трудового права. Система трудового права. Понятие, признаки, структура и основания возникновения трудовых правоотношений. Понятие, стороны, содержание и порядок заключения коллективного договора и коллективных соглашений. Понятие, виды, стороны, содержание и порядок заключения трудового договора. Трудовой контракт. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, собственника предприятия, организации, учреждения или уполномоченного им органа. Порядок увольнения с работы.

Литература к теме 7: [1, 2, 3].

Тема 8. Основы трудового права (особенная часть)

Содержание темы 8

Понятие рабочего времени, виды продолжительности и учет. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Трудовые отпуска и порядок их предоставления. Понятие заработной платы и методы правового регулирования оплаты труда. Системы оплаты труда работников. Трудовая дисциплина и методы ее обеспечения. Дисциплинарная и материальная ответственность работников: понятие, виды. Понятие и виды трудовых споров. Органы, рассматривающие трудовые споры. Подведомственность трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.

Литература к теме 8: [1, 2, 3].

Тема 9. Основы уголовного права

Содержание темы 9

Понятие, предмет и метод правового регулирования уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие, признаки, состав преступления. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Уголовное наказание и его виды.

Литература к теме 9: [1, 2, 3].

3.3 Практические занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. (очная, заочная форма)	Литература
1.	Понятие, сущность, признаки и функции государства	2/0	[1, 2, 3, 4]
2.	Понятие и социальное назначение права. Общая характеристика права	2/0,5	[1, 2, 3, 4]
3.	Основы конституционного права	2/0,5	[1, 2, 3, 4]
4.	Основы гражданского права (общая часть)	2/0,5	[1, 2, 3, 4]
5.	Основы гражданского права (особенная часть)	2/0	[1, 2, 3, 4]
6.	Основы семейного права	2/0	[1, 2, 3, 4]
7.	Основы трудового права (общая часть)	2/0,5	[1, 2, 3, 4]
8.	Основы трудового права (особенная часть)	1/0	[1, 2, 3, 4]
9.	Основы уголовного права	2/0	[1, 2, 3, 4]
Итого:		17/2	

3.4 Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом

3.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. (очная, заочная форма)
1.	Изучение лекционного материала	10/17
2.	Подготовка к практическим занятиям	26/36
3.	Подготовка к лабораторным работам	-
4.	Выполнение курсового проекта	-
5.	Выполнение курсовой работы	-
6.	Выполнение индивидуального задания	0/9
Итого:		36/62

3.6 Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовой работы.

Предусмотрено выполнение индивидуального задания (контрольной работы) для заочной формы обучения. Тематика индивидуального задания связана с самостоятельным поиском информации по вопросам дисциплины, которые не рассматриваются на лекциях и практических занятиях и изучаются студентом самостоятельно. Задачами индивидуального задания являются более глубокое усвоение студентами теоретического материала, формирование умений применить полученные знания в повседневной жизни, грамотно оценивать юридические факты, применять нормативные правовые акты в практической деятельности. Объем учебной нагрузки при выполнении индивидуального задания – 9 часов. Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – 10-15 страниц формата А4 (210×297 мм).

4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющая компетенции – полнота знаний

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы / ответы на два вопроса из трех полностью отсутствуют. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны не полные, не точные и аргументированные ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований. Допущено много грубых ошибок;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: Даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

Составляющая компетенции – умения

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;
- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;
- высокий уровень: понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой зарубежный опыт, нормативно-правовые акты.

Составляющая компетенции – владение навыками

- нулевой уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- минимальный уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- пороговый уровень: владеет опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию на пороговом уровне. Трудовые действия выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет средним опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Трудовые действия выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет опытом и достаточно выраженной личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия;
- высокий уровень: владеет опытом и выраженностью личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия.

Обобщенная оценка сформированности компетенций

- нулевой уровень: компетенции не сформированы;
- минимальный уровень: значительное количество компетенций не сформировано;
- пороговый уровень: все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне;
- средний уровень: все компетенции сформированы на среднем уровне;
- продвинутый уровень: все компетенции сформированы на среднем или высоком уровне;
- высокий уровень: все компетенции сформированы на высоком уровне.

4.2 Вопросы к экзамену и пример экзаменационного билета

Учебным планом экзамен не запланирован.

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие, признаки и функции права.
2. Система права: нормы права, институты и отрасли права.
3. Понятие и виды источников права.
4. Правовые отношения: субъекты, объекты, содержание. Виды правовых отношений.
5. Понятие, источники и система конституционного права.
6. Конституционные права, свободы и обязанности граждан РФ, гарантии соблюдения прав и свобод.
7. Понятие гражданского права, его предмет, метод, принципы и система.
8. Источники гражданского права.
9. Гражданские правоотношения: понятие и содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
10. Физические и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
11. Личные неимущественные и имущественные права.
12. Общая характеристика вещных прав.
13. Право собственности, его содержание.
14. Понятие и виды обязательств.
15. Гражданско-правовой договор, виды.
16. Характеристика отдельных видов договоров.
17. Понятие наследования. Правила наследования по закону.
18. Понятие, предмет, метод и принципы семейного права.
19. Семейные правоотношения. Брак.
20. Правоотношения родителей и детей.

21. Понятие, предмет и метод трудового права.
22. Источники трудового права.
23. Трудовые правоотношения. Стороны трудовых правоотношений.
24. Понятие коллективного договора и коллективных соглашений.
25. Содержание, порядок заключения и виды трудового договора. Трудовой контракт.
26. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, собственника предприятия, организации, учреждения или уполномоченного им органа. Порядок увольнения с работы.
27. Понятие рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.
28. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков.
29. Дисциплинарная и материальная ответственность работников: понятие и виды.
30. Понятие и виды трудовых споров. Органы, рассматривающие трудовые споры.
31. Понятие, предмет, метод правового регулирования уголовного права.
32. Понятие, признаки, состав преступления.
33. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.
34. Уголовное наказание и его виды.

4.3 Критерии оценивания

Необходимое условие зачёта (60 баллов): отчёты по 9 темам практических занятий, подготовка дополнительного задания по темам практических занятий, опросы на лекциях.

Критерии оценивания в предложенном виде стимулируют посещаемость, домашнюю подготовку, планомерную работу студента в течение семестра.

Итоговая оценка для очной формы обучения по 100-балльной шкале определяется суммой баллов за следующие виды работ согласно таблице:

Название темы	Максимальное количество баллов		
	Выполнение практического задания	Опросы/дополнительные задания на практических занятиях	Опросы на лекциях
Тема 1. Понятие, сущность, признаки и функции государства	7	2	2
Тема 2. Понятие и социальное назначение права. Общая характеристика права	8	2	2
Тема 3. Основы конституционного права	7	2	2
Тема 4. Основы гражданского права (общая часть)	7	2	2
Тема 5. Основы гражданского права (особенная часть)	7	2	2
Тема 6. Основы семейного права	7	2	2
Тема 7. Основы трудового права (общая часть)	7	2	2
Тема 8. Основы трудового права (особенная часть)	7	2	2
Тема 9. Основы уголовного права	7	2	2
Итого	64	18	18

Для заочной формы обучения: отчет по выполнению практических заданий, подготовка контрольной работы, защита контрольной работы. Итоговая оценка по 100-балльной шкале определяется суммой баллов за следующие виды работ согласно таблице:

Вид работ	Максимальное количество баллов
Выполнение практического задания	20
Подготовка контрольной работы	60
Защита контрольной работы	20
Итого	100

Перевод оценки из 100-балльной шкалы в государственную и ECTS осуществляется в соответствии со шкалой, приведенной в «Положении об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете».

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	Отлично / зачтено
80-89	B	Хорошо / зачтено
75-79	C	
70-74	D	Удовлетворительно / зачтено
60-69	E	
35-59	FX	Неудовлетворительно / не зачтено
0-34	F*	

* – с обязательным повторным изучением дисциплины.

4.4 Пример текущего опроса на практических занятиях

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Тема: Основы гражданского права (общая часть)

1. Дайте определение понятия гражданского права.
2. Что такое предмет правового регулирования? Какие отношения входят в предмет гражданского права? Что их объединяет?
3. Назовите основные виды имущественных и личных неимущественных отношений, входящих в предмет гражданского права.
4. Что такое метод правового регулирования? Раскройте черты гражданско-правового метода регулирования.
5. Каковы основные принципы гражданского права? Где они закреплены и в чем их значение для правоприменительной практики?
6. Какова система гражданского права? На какие части она делится?
7. Разъясните, каковы основные функции гражданского права.
8. Что понимается под гражданской правоспособностью и дееспособностью субъектов гражданского права?
9. Раскройте понятие права собственности, назовите основные виды собственности.

4.5 Курсовое проектирование.

Учебным планом курсовое проектирование не запланировано.

5 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Чумакова, О. В. Основы правоведения : учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. – Москва : National Research, 2020. – 417 с. – Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/95596.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Буторин, М. В. Правоведение : учебное пособие / М. В. Буторин. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. – 180 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102460.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Правоведение : учебное пособие образовательной программы бакалавриата / В. П. Ворушило [и др.]. – Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2019. – 190 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/123499.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная литература

4. Правоведение : хрестоматия / Г. Н. Захаров. – Тверь : Тверской государственный университет, 2020. – 158 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/111581.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

5. Методические рекомендации для выполнения практических (семинарских) занятий по дисциплине «Правоведение» : для обучающихся по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», каф. менеджмента и хоз. права ; сост. В. В. Колобова. – Донецк : ДОННТУ, 2023. – Систем. требования: Acrobat Reader (доступ через личный кабинет студента).

6. Методические рекомендации для организации самостоятельной работы по дисциплине «Правоведение» : для обучающихся по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», каф. менеджмента и хоз. права ; сост. В. В. Колобова. – Донецк : ДОННТУ, 2023. – Систем. требования: Acrobat Reader (доступ через личный кабинет студента).

7. Методические рекомендации для организации индивидуальной работы по дисциплине «Правоведение» : для обучающихся по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», каф. менеджмента и хоз. права ; сост. В. В. Колобова. – Донецк : ДОННТУ, 2023. – Систем. требования: Acrobat Reader. (доступ через личный кабинет студента).

Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.ru/library>

ЭБС IPR SMART – <http://www.iprbookshop.ru>

Internet-ресурсы

Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>.

Электронный архив Донецкого национального технического университета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ea.donntu.ru>.

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

Научная электронная библиотека открытого доступа «Киберлинк» [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Лекционные занятия:

Учебная аудитория (телецентр) №3.251, учебный корпус 3, для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля. Мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор, экран; компьютер с выходом в сеть C/6 CeleronD 430 1/8, монитор Samsung SuncMaster 795DF 17I, Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные плакаты, демонстрационные стенды. Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice (бесплатная версия 6.3.0).

2. Практические занятия:

Компьютерный класс № 3.110, учебный корпус 3, для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля. Мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор; экран для PC-проектора; компьютеры с выходом в сеть Компьютерная техника ПМ-5, Celeron 430 Ghz, мониторы: 19" LG FLAT. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы компьютерные, демонстрационные стенды и плакаты. Windows XP Professional x64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice (бесплатная версия 6.3.0), AutoCAD (студенческая бесплатная лицензия).

3. Самостоятельная работа:

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPR SMART), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL