

УТВЕРЖДЕНО  
Первый заместитель

(подпись)

Донецк, 2023 г.

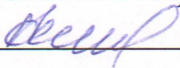


Рабочая программа дисциплины «**Организация и управление предприятием**»  
составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки  
**27.03.04 – Управление в технических системах (профиль – Техническая  
кибернетика и информатика)** для 2023 года приёма.

Составитель

Доцент кафедры «Экономика и маркетинг»

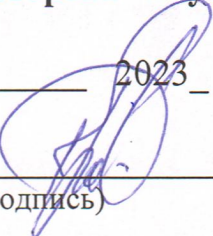
к. э. н., доцент



Надтока Т. Б.

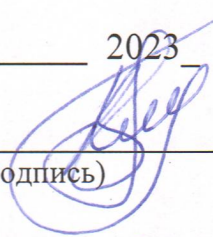
Рабочая программа **рассмотрена и утверждена** на заседании кафедры  
**экономики и маркетинга.**

Протокол от «02» 02 2023 года № 8

Заведующий кафедрой  Кравченко А.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована с выпускающей кафедрой автоматики  
и телекоммуникаций.**

Протокол от «03» 03 2023 года № 4

Заведующий кафедрой  Турупалов В.В.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией ДонНТУ**  
по направлению подготовки **27.03.04 – Управление в технических системах**

Протокол от «03» 03 2023 года № 4

Председатель

  
(подпись)

Суков С. Ф.  
(Ф.И.О.)

## 1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Дисциплина рассматривает* общие положения менеджмента и особенности организации и управления производственной деятельности предприятия в любой отрасли при создании и внедрении систем и средств автоматизации и управления.

*Цель дисциплины* –изучение теоретических основ организации производства и управления на предприятии, основных элементов системы управления производством и овладение навыками принятия организационных и управленческих решений в производственной деятельности предприятий любой отрасли, в том числе при автоматизации производства, обоснованных необходимыми экономическими расчетами.

В результате освоения дисциплины студент должен:

*знать:*

- сущность понятий: организация, организация производства, планирование, управление, маркетинг, менеджмент, система управления;

- функции, принципы, методы и организационные структуры управления предприятием;

- понятие, принципы организации и классификации производственных процессов предприятия (подразделения), состав его производственной и организационной структур;

- теоретические основы сетевых методов планирования и управления

- системы технического обслуживания оборудования на предприятии, в т. ч. систем и средств автоматизации и управления;

- основы технического нормирования и планирования труда и заработной платы на предприятии;

- основы управления маркетингом предприятия;

- сущность понятия и методы оценки качества товаров и услуг;

- ; организацию подготовки производства новых товаров, систем и средств автоматизации;

*уметь:*

- собирать исходные данные и рассчитывать численность рабочих и др. категорий работников на отдельных участках и предприятии в целом;

- рассчитывать показатели производительности труда и организовывать подчиненных ему работников для ее повышения;

- рассчитывать заработную плату работникам предприятия;

- разрабатывать, рассчитывать и оптимизировать сетевые графики;

- планировать систему технического обслуживания оборудования, средств автоматизации и управления в технических системах;

- оценивать и повышать качество товаров и услуг;

- определять экономические показатели, а также показатели технологичности конструкций при разработке технического задания на проектирование устройств и систем автоматики в соответствии с требованиями ЕСКД;

- рассчитывать и анализировать капитальные вложения, эксплуатационные расходы, доход, прибыль и критериальные показатели экономической эффективности (точку безубыточности, расчетные приведенные затраты, рентабельность капитальных

вложений и др.) при внедрении организационных и управленческих решений на предприятиях (подразделениях) любой отрасли, в т. ч. при автоматизации производства;  
-владеть

навыками технико-экономического обоснования создания и внедрения систем и средств автоматизации и управления.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

а) *универсальных*:

**УК-1** – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**УК-2**- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**УК-3**- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

**УК-10** – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

б) *общепрофессиональных*:

**ОПК-5** - Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

в) *профессиональных*

**ПК-1**. Способен участвовать в подготовке технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;

**ПК-9**. Способен организовывать работу малых групп исполнителей.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к Блоку 1 дисциплин (модулей), формируемых участниками образовательных отношений.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующей дисциплины «Экономика предприятия и маркетинг».

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при изучении дисциплины «Проектирование систем автоматизации», при прохождении производственных практик, при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/очно-заочная/заочная форма)	
	Всего	В том числе

		Лекции	Лаборат. работы	Практ. (семина.)	СР
Тема 1 Предмет, объект и задачи курса	5/3/3	2/1/1		1/0/0	2/2/2
Тема 2. Теоретические основы менеджмента организации	10/10/9	4/1/1		2/0/0	4/9/8
Тема 3. Планирование на предприятии	6/7/8	2/0/0		0/0/0	4/7/8
Тема 4. Сетевые методы планирования и управления	12/14/11	4/2/1		4/2/1	4/10/9
Тема 5. Организация производственных процессов	6/6/8	2/0/0		0/0/0	4/6/8
Тема 6. Организация технического обслуживания оборудования, в том числе средств и систем автоматизации	10/10/6	4/0/0		2/2/0	4/8/6
Тема 7. Нормирование и планирование труда и заработной платы на предприятии	10/10/9	4/1/0		2/2/1	4/7/8
Тема 8. Управление качеством товаров и услуг	11/11/9	4/1/0		2/1/1	5/9/8
Тема 9 Управление маркетингом предприятия	11/11/10	4/2/1		2/1/1	5/8/8
Тема 10. Техническая подготовка производства на промышленных предприятиях	9/8/8	4/0/0		2/0/0	3/8/8
Индивидуальное задание	0/0/9				0/0/9
Курсовая работа (проект)					
Итого по видам занятий	90/90/90	34/8/4		17/4/2	37/72/78
Контроль					
Итого:	90/90/ 90				

### Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на формирование компетенции
УК-1	Темы 2, 4, 8, 9
УК-2	Темы 3, 4, 5, 6, 10
УК-3	Темы 2, 7, 9
УК-10	Тема 1, 2, 10
ОПК-5	Темы 1, 10
ПК-1	Темы 6, 7, 10
ПК-9	Темы 2, 7

#### 3.2. Лекции

### ***Тема 1. Предмет, объект и задачи курса***

#### **Содержание темы 1**

Предмет, объект и цель изучения дисциплины. Место производственного менеджмента в системе менеджмента организации и роль данного курса в освоении ООП бакалавриата направленности ТКС. Стратегии развития предприятия. Корпоративная социальная ответственность предприятия.

Литература к теме 1: [1, 2, 3, 4, 5].

### ***Тема 2. Теоретические основы менеджмента организации***

#### **Содержание темы 2**

Значение термина «менеджмент». Менеджмент организации как система. Цели, принципы, функции, методы и организационные структуры управления. Подходы в управлении производством и научные школы управления. Проектный подход как современное направление совершенствования управления организацией. Управленческое решение: сущность понятия, классификации, методы принятия.

Литература к теме 2: [1, 2, 4]

### ***Тема 3. Планирование на предприятии***

#### **Содержание темы**

Понятие производственной системы и особенности ее структуры применительно к предприятию промышленности. Понятие плана, виды планов. Текущее, оперативное и стратегическое планирование. Понятие стратегии и классификации стратегий. Стратегический анализ на предприятии. План производства и реализации продукции. Техническое развитие предприятия. Социальное развитие предприятия.

Литература к теме 3: [2, 4, 5]

### ***Тема 4. Сетевые методы планирования и управления***

#### **Содержание темы 4**

Сущность сетевого планирования и управления. Элементы и правила построения сетевых графиков. Параметры сетевых графиков и методы их расчета. Оптимизация сетевых графиков.

Литература к теме 4: [2, 4]

### ***Тема 5. Организация производственных процессов***

#### **Содержание темы 5**

Понятие производственного процесса. Классификации производственных процессов и принципы их рациональной организации. Типы производства.

Сетевые технологии оказания телекоммуникационных услуг.

Производственная и организационная структуры предприятия, в том числе их специфика для предприятий промышленности и инфокоммуникаций.

Литература к теме 5: [1, 3, 5]

### ***Тема 6. Организация технического обслуживания основных фондов предприятия, в том числе средств и систем автоматизации***

#### **Содержание темы 6**

Понятие и виды систем технического обслуживания оборудования и организационных структур их управления. Особенности эксплуатации систем и средств автоматизации,

техническое обслуживание (технический контроль, профилактика, текущее техническое обслуживание), организация эксплуатации (обеспечение запасными элементами, материалами и подготовка документации для проведения технического обслуживания). Основные показатели надежности оборудования, средств и систем автоматизации и методы их повышения.

Литература к теме 6:

[1, 3]

### **Тема 7. Нормирование и планирование труда и заработной платы на предприятии**

#### Содержание темы 7

Понятие научной организации труда и ее направления. Классификации норм труда. Понятие и структура прогрессивной нормы времени.

Функции заработной платы. Производственное регулирование заработной платы на предприятиях электросвязи. Методы стимулирования работников. Планирование труда и заработной платы на предприятии.

Опыт управления персоналом на предприятиях промышленности..

Литература к теме 7:

[2, 3, 5]

### **Тема 8. Управление качеством товаров и услуг**

#### Содержание темы 8

Понятие качества продукции и методы измерения ее уровня. Показатели качества телекоммуникационной услуги. Технический, технико-экономический и нормативный уровни качества. Градации качества. Методы измерения уровня качества телекоммуникационной услуги. Управление качеством услуг на предприятии. Система TQM. Отечественный опыт управления качеством продукции. Основные направления повышения качества продукции.

Стандартизация, в том числе в отрасли телекоммуникаций. Система CRM.

Литература к теме 8: [2, 3, 5]

### **Тема 9 Управление маркетингом предприятия**

#### Содержание темы 9

Комплекс маркетинга и его виды. Цели и функции маркетинга. . Концепции маркетинга. Управление маркетингом предприятия. Управление конкурентоспособностью товара и предприятия. Маркетинг отношений и территорий.

Литература к теме 9: [2, 3, 5]

### **Тема 10 Техническая подготовка производства на промышленных предприятиях.**

#### Содержание темы 10

Подготовка производства новых товаров (услуг) и ее основные этапы и исполнители. Виды научно-исследовательских работ: фундаментальные, поисковые, прикладные. Содержание конструкторской, технологической и организационной подготовок. Техническое задание. Технический и рабочий проекты. Методы обоснования целесообразности новых товаров : методы экономической эффективности, функционально- стоимостный анализ, бизнес-планирование, методы социальной эффективности и др.

Литература к теме 10: [1, 3, 4]

### **3.3. Практические (семинарские) занятия**

№ п/п	Тема занятия	Объем, час., очн./очно- заочн./ заочн.	Литература
1,2	Предмет, объект и задачи курса	3/0/0	[6]

	Теоретические основы менеджмента организации		
3	Планирование производства на предприятии.	0/0/0	[6]
4	Сетевые методы планирования и управления	4/2/1	[6]
5	Организация производственных процессов	0/0/0	[ 6]
6	Организация технического обслуживания основных фондов, в том числе средств и систем автоматизации	2/2/0	[ 6]
7	Нормирование и планирование труда и заработной платы на предприятии	2/2/1	[6]
8	Управление качеством товаров и услуг	2/1/1	[6]
9	Управление маркетингом предприятия	2/1/1	[6]
10	Техническая подготовка производства на промышленных предприятиях	2/0/0	[6]
Итого		17/8/4	

### 3.4. Лабораторные работы

№ п/п	Тема работы	Объем, час.	Литература
	<i>Лабораторные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены</i>		
Итого:			

### 3.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. очн./очно-заочн./ заочн.
1	Изучение лекционного материала (не менее 50% от объема лекций)	20/40/36
2	Подготовка к практическим занятиям (не менее 50% от объема аудиторных практических занятий)	17/32/33
3	Подготовка к лабораторным работам (не менее 50% от объема аудиторных лабораторных занятий)	-
4	Выполнение курсового проекта (36 часов)	-
5	Выполнение курсовой работы (27 часов)	-
6	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	0/0/9
Итого:		37/72/78

### 3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

По дисциплине учебным планом не предусмотрена курсовая работа, но предусмотрено одно индивидуальное задание (контрольная работа для заочной формы) в объеме 9 часов с пояснительной запиской объемом не более 12 страниц формата А4 (210×297 мм).

Индивидуальное задание представлено дифференцированными по вариантам (в соответствии с номером в списке группы) заданиями, включающими в себя: 2 теоретических вопроса (3ч.) и 2 расчетных задания по основным темам курса (3ч. каждое).

## 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ



#### **4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций**

##### *Составляющая компетенции – полнота знаний*

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны неполные, неточные и неаргументированные ответы на вопросы. Допущено много грубых ошибок. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

##### *Составляющая компетенции – умения*

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу;
- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу;
- высокий уровень: понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой опыт.

##### *Составляющая компетенции – владение навыками*

- нулевой уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Не может выполнить задания;
- минимальный уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- пороговый уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач на пороговом уровне. Задания выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач. Задания выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, иногда допуская незначительные погрешности;

- высокий уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, при необходимости демонстрируя творческий подход.

*Обобщенная оценка сформированности компетенций*

- нулевой уровень: на нулевом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- минимальный уровень: на минимальном уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- пороговый уровень: на пороговом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- средний уровень: на среднем уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- продвинутый уровень: на продвинутом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на высоком уровне;
- высокий уровень: на высоком уровне сформированы все составляющие компетенции

## 4.2 Вопросы к экзамену и пример экзаменационного билета

Учебным планом экзамен не предусмотрен

## 4.3 Критерии оценивания

Текущий контроль знаний студентов.

Для студентов очной и очно-заочной форм обучения объектами текущего контроля являются:

- а) систематическая работа студента на протяжении семестра, посещение аудиторных учебных занятий;
- б) своевременность выполнения тематических работ индивидуальных домашних заданий;
- в) выполнение заданий аудиторных контрольных работ;
- г) защита индивидуальных отчетов по выполненным домашним заданиям (работам);

Для студентов заочной формы обучения текущий контроль осуществляется по двум направлениям:

- а) активность студентов во время аудиторных учебных занятий;
- б) выполнение и защита индивидуального задания (контрольной работы).

Текущий контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется преподавателем на лекционных занятиях, во время контрольных опросов в ходе практических занятий, при защите отчетов по выполненным заданиям и по работам индивидуальных домашних заданий (для студентов дневной и очно-заочной форм обучения), при рецензировании и защите индивидуальной контрольной работы (для студентов заочной формы обучения), в процессе экспресс-опросов, которые проводятся преподавателем во время учебных занятий, при проверке ответов на задания аудиторных контрольных работ.

**Промежуточная аттестация** по результатам освоения дисциплины в семестре проводится в форме семестрового зачета в соответствии с «Положением об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете (новая редакция)», утвержденном приказом ДОННТУ № 1006-14 от 01.12.2016 г.

Для определения уровня знаний студентов преподаватель руководствуется критериями оценки знаний, являющимися составляющей учебно-методического комплекса дисциплины.

Итоговая за семестр оценка успешности студента по учебной дисциплине формируется из оценок успешности студента по каждому виду работы студента, которые суммируются с учетом коэффициентов весомости:

Виды работы студента	Коэффициент весомости
----------------------	-----------------------

	Для студентов очной и очно-заочной форм обучения	Для студентов заочной формы обучения
Текущая учебная работа (посещаемость лекций)	0,1	0,1
Текущая учебная работа (работа на практических занятиях)	0,3	0,1
Текущая самостоятельная работа (выполнение индивидуальных домашних и аудиторных заданий, контролируемых лектором)	0,6	-
Индивидуальное задание (контрольная работа)	-	0,8
<b>Всего</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>

Перевод итоговой оценки из 100-балльной шкалы в оценку по национальной шкале и по шкале ECTS осуществляется в соответствии со шкалой соответствия, приведенной в «Положении об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете», утвержденном приказом ДОННТУ от 02.05.2018 г. №337-14.

Полученная итоговая оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	Отлично
80-89	B	Хорошо
75-79	C	
70-74	D	Удовлетворительно
60-69	E	
35-59	FX	Неудовлетворительно
0-34	F*	

\* – с обязательным повторным изучением дисциплины.

#### 4.4. Пример текущего опроса на практических занятиях

Приведен для практического занятия по теме «Управление качеством товаров и услуг»

1. Что такое «качество товара»? Каково его отличие от «потребительной стоимости товара»?
2. Как классифицируются по наименованию показатели качества материальных товаров и услуг?
3. Какие показатели называются «определяющими»? Приведите примеры таких показателей у телекоммуникационной услуги по передаче голосовой информации.
4. Поясните сущности дифференциального и комплексного методов оценки качества товара.
5. В чем сущность и назначение уровней оценки качества товара: нормативного, технического и технико-экономического?
6. Что выступает в качестве базы сравнения в каждом из уровней?
7. Какова взаимосвязь международных и национальных стандартов в области управления качеством товара. Приведите пример в области электросвязи.
8. Поясните особенности оценки качества телекоммуникационных услуг:
  - во взаимоотношениях между субъектами хозяйствования в технологической цепочке предоставления услуги;
  - во взаимоотношении с конечным потребителем (физическим или юридическим лицом).

## 5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература:

1. Организация производства на предприятиях: учебное пособие для бакалавров / составители О. П. Смирнова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — ISBN 978-5-4497-1368-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115097.html> (дата обращения: 14.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. . Климович, Л. К. Основы менеджмента : учебник / Л. К. Климович. — 4-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021. — 284 с. — ISBN 978-985-7253-59-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125483.html> (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Володина, Е. Е. Экономика организации в сфере инфокоммуникаций : учебно-методическое пособие / Е. Е. Володина, Е. В. Ипатова. — Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2018. — 26 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92491.html> (дата обращения: 14.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

4. Лазарев, В. Н. Управление стратегическим развитием предприятия / В. Н. Лазарев. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-9795-2193-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121283.html> (дата обращения: 14.12.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Теоретико-методологические основы организации и управления маркетингом промышленного предприятия в условиях цифровизации экономики : монография / [Кравченко А. А. и др.]. — Москва ; Во-логда : Инфра-Инженерия, 2023. — 136 с. : ил., табл. ISBN 978-5-9729-1452-4  
<https://infra-e.ru/products/978-5-9729-1452-4>

### Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.ru/library>

ЭБС IPRBOOK – <http://www.iprbookshop.ru>

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Учебно-методические издания, разработанные в ДОННТУ**

6. Методические рекомендации к выполнению заданий практических занятий по учебной дисциплине «Организация и управление предприятием» для студентов разных форм обучения направления подготовки 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», профиль «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» / сост. Т. Б. Надтока – Донецк: ДОННТУ, 2022. – 26с. (доступ через личный кабинет студента)
7. Методические рекомендации к организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Организация и управление предприятием» для студентов разных форм обучения направления подготовки 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», профиль «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» /

сост.Т. Б. Надтока – Донецк: ДОННТУ, 2022. - 24с. (доступ через личный кабинет студента)

8. Методические рекомендации к выполнению индивидуальных заданий по учебной дисциплине «Организация и управление предприятием» для студентов разных форм обучения направления подготовки 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», профиль «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» / сост.Т. Б. Надтока – Донецк: ДОННТУ, 2022. - 15с. (доступ через личный кабинет студента)

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Лекционные занятия**

Лекционная аудитория № 8.806, учебный корпус 8, для проведения лекционных, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийное оборудование: персональный компьютер с выходом в сеть и возможностью подключения к сети «Интернет» (Солярис); проекционный моторизированный экран Sorar «Electricprof»; колонки Gemix 2,0 дер/пластик. Специализированная мебель: столы, доска стеклянная из трех полотен.

Системное обеспечение: операционная система Windows XP Professional x86/64 (академическая лицензия DreamSparkPremium); OpenOffice 2.0.3 (общественная лицензия MPL 2.0); Google Slides (бесплатная версия); Mozilla Firefox (общественная лицензия MPL 2.0)).

### **7.2 Практические и лабораторные занятия**

Учебная аудитория № 8.801, учебный корпус 8, для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с выходом в сеть (SCENIK; Celeron 2.8 GHz G1840/DDR3-4Gb/HDD-500GB SATA 3); экран проекционный ELIT SCREENS M113XWS1; wi-fi точка доступа. Демонстрационные материалы: стенд СКС витая пара; стенд Fider Optic. Лабораторное оборудование: сервер E220 R; сервер V10; switch Catalyst 4000; switch Catalyst 2900; мультиметр В 1025; измеритель индукционной емкости. UNI-T; прибор кабельный переносной ПКП-4; бухты телефонного кабеля типа ТПП; факс-аппарат PANASONIC KX-FT25 RS/PD; телефонные аппараты PANASONIC; телефон к станции SIEMENS Hicom 150E; бухты оптоволоконного кабеля. Специализированная мебель: столы, магнитно-маркерная доска.

Системное обеспечение: операционная система Windows XP Professional x86/64 (академическая лицензия DreamSparkPremium); OpenOffice 2.0.3 (общественная лицензия MPL 2.0); Google Slides (бесплатная версия); Mozilla Firefox (общественная лицензия MPL 2.0); GNU Octave-6.1.0 (общественная лицензия); Cisco Packet Tracer Student edition (академическая лицензия)).

### **7.3 Курсовое проектирование**



Данный вид работ не предусмотрен учебным планом.

#### **7.4 Самостоятельная работа**

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2, 3, 8 (аудитория №8.001) (компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Системное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 (академическая лицензия, OpenOffice 2.0.3 (общественная лицензия MPL 2.0), Mozilla Firefox (общественная лицензия MPL 2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) (общественная лицензия GNU).