

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



ПРИНЯТА
решением Ученого совета
ГОУВПО «ДОННТУ»

протокол № _____

от «17» 02 2023



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Я. Аноприенко

«28» 02 2023

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

**Внешнеэкономическая деятельность
промышленных предприятий**

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Донецк, 2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.4. Перечень сокращений	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	8
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1. Направленность (профиль) / специализация образовательной программы в рамках направления подготовки / специальности	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	9
3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе	9
3.4. Форма обучения.....	9
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	9
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	20
5.1. Структура и объем блоков образовательной программы	20
5.2. Учебный план, включая календарный учебный график	20
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	21
5.4. Рабочие программы практик.....	21
5.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	21
5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.....	21
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	21
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	21
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы	22
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	23
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	23
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент внешнеэкономической деятельности промышленных предприятий» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – Университет) с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

ОПОП ВО регламентирует цели, объем, содержание и планируемые результаты освоения ОПОП ВО, а также условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Положение об организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», принятое решением Учёного совета ГОУВПО «ДОННТУ» от 27.04.2018 г., № 3 (в действующей редакции);

– Устав Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», утвержденный приказом ГОУВПО «ДОННТУ» от 15.11.2019 № 1587;

– Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. №731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2022 г., регистрационный № 71783). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах, 08.006;

– Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. №167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации

09.04.2015 г., регистрационный № 36805). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Финансовое консультирование, 08.008;

– Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года №564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 г., регистрационный № 52177). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Управление рисками (риск-менеджмент) организации, 08.018;

– Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года №239н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.05.2018 г., регистрационный № 51016). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования, 08.036;

– Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года №592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.10.2018 г., регистрационный № 52408). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации, 08.037;

– Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.07.2019 г., регистрационный № 55208). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Осуществление внешнеэкономической деятельности организации, 08.039;

– Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 года №764н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2020 г., регистрационный № 58541). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Осуществление деятельности по прогнозированию и формированию цен на товары, работы, услуги и экспертиза ценового демпинга, 08.040;

– Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.04.2021 г., регистрационный № 63289). Наименование вида и код профессиональной деятельности – Осуществление экономической деятельности организации, 08.043.

1.3. Цель и задачи основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, а также развития личностных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

В области воспитания общей целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, а также повышение их общей культуры.

В области обучения целями ОПОП ВО являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний; получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработки и исследования, направленные на развитие своей области профессиональной деятельности,

обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

1.4. Перечень сокращений

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

УК – универсальные компетенции.

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ПК – профессиональные компетенции.

ПС – профессиональный стандарт.

з.е. – зачетная единица.

ПД – профессиональная деятельность.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: обеспечения эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации; обеспечения эффективного управления документацией в организациях с использованием современных информационных технологий);

– Финансы и экономика (в сферах: экономики предприятия; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управление проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений);

– Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере: научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок).

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– организационно-управленческий;

– информационно-аналитический.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность организациях различных организационно-правовых форм, работающих в различных сферах деятельности, в государственных и муниципальных учреждениях, в организациях высшего, среднего образования в должности менеджера, менеджера внешнеэкономической деятельности, бизнес-аналитика, ассистента, специалиста научно-исследовательской организации и др.

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

– внешнеэкономические, экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы предприятий различных отраслей и форм собственности;

– органы государственной и муниципальной власти;

– академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

– профессиональные образовательные организации, образовательные организации

высшего образования, дополнительного профессионального образования.

2.2. Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, соотнесенных с ФГОС ВО

Выпускник направления 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент внешнеэкономической деятельности промышленных предприятий», должен быть готов к выполнению обобщенных трудовых функций и трудовых функций (таблица 2.1.).

Таблица 2.1 – Перечень документов, закрепляющих квалификационные характеристики, обобщенных трудовых функций и трудовых функций

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
08 - Финансы и экономика				
1	08.006	«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2022 г. №731н	С. Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	С/01.6 Организация работы структурного подразделения
				С/02.6 Управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля
				С/03.6 Планирование работы структурного подразделения
2	08.008	«Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. №167н	А. Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	А/01.6 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
3	08.018	«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года №564н	В. Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	В/01.6 Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка
				В/04.6 Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений
4	08.036	«Специалист по работе с инвестиционными проектами»,	А. Подготовка инвестиционного проекта	А/01.6 Разработка инвестиционного проекта

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
08 - Финансы и экономика				
		утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года №239н		А/02.6 Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта А/03.6 Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта
5	08.037	«Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года № 592н (В редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года №807н)	Д. Обоснование решений	D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения
6	08.039	«Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года № 409н	В. Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	В/01.6 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта В/02.6 Документарное сопровождение внешнеторгового контракта В/03.6 Организация транспортно-логистического сопровождения внешнеторгового контракта В/04.6 Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
7	08.040	«Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденный приказом Министерства труда и	В. Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги	В/01.6 Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости В/02.6 Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
08 - Финансы и экономика				
		социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 года №764н		В/03.6 Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги
8	08.041	«Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н	А. Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства	<p>А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p>А/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации</p>

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, соотнесенные с типами задач профессиональной деятельности и учитывающие профессиональные задачи, представлены в таблице 2.2.

Таблица 2.2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 – Финансы и экономика	информационно-аналитический	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей. 2. Участие в разработке и реализации конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой). 3. Разработка проектов в организации.
	организационно-управленческий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в разработке и реализации методики по управлению рисками в деятельности организации. 2. Использование наиболее совершенных технологий решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм; использование интеллектуальных технологий для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги. 3. Руководство структурным подразделением организации. 4. Осуществление внешнеэкономической деятельности. 5. Управление внешнеэкономической деятельностью.

3.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Специфика направления подготовки 38.03.02 Менеджмент определяет направленность (профиль) образовательной программы «Менеджмент внешнеэкономической деятельности промышленных предприятий».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

По итогам освоения образовательной программы выпускникам присваивается квалификация «бакалавр» согласно приказу Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

3.3. Объем и срок обучения по образовательной программе

Объем образовательной программы составляет **240** з.е. в соответствии с ФГОС ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е.

Срок обучения по образовательной программе при очной форме составляет **4** года, при очно-заочной форме составляет **4** года и 6 месяцев¹.

3.4. Форма обучения

Форма обучения: очная, очно-заочная.

¹ При условии одновременного обучения в ДОННТУ на технической специальности.

4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, личные качества, трудовые навыки (умения) в соответствии с задачами профессиональной деятельности и требованиями к квалификации.

Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО:

– ОПК и УК установлены в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– ПК – определены на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по соответствующему направлению подготовки, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

В ОПОП ВО установлены индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и профессиональных.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции (таблица 4.1.).

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает виды, методы и концепции критического анализа. УК-1.2 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.3 Способен выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности и привлечения для их решения соответствующий научно-методический аппарат.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. УК-2.2 Умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач в соответствии с целями проекта; определять ожидаемые результаты поставленных задач; решать конкретные задачи проекта в соответствии с планом в установленные сроки; публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта. УК-2.3 Проектирует решения конкретной задачи исходя из планово-экономических условий.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели. УК-3.2 Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды; учитывать особенности поведения групп людей, работающих в команде; прогнозировать последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения разработанных решений.

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
		УК-3.3 Демонстрирует навыки эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определения своей роли в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует умения выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения на русском и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать современные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3 Осуществляет коммуникации на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в международной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Знает правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.2 Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; - сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждать и решать

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
		проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. УК-5.3 Владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. УК-6.2 Реализовывает намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3 Владеет навыками и приемами критического оценивания времени и других ресурсов при решении поставленных задач.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знает нормы здорового образа жизни. УК-7.2 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; УК-7.3 Владеет навыками ведения здорового образа жизни и поддержания должного уровня физической подготовленности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает знать основные нормы, методы и принципы обеспечения безопасности на рабочем месте. УК-8.2 Обеспечивает безопасность жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3 Владеет навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности на рабочих местах; оказания первой медицинской помощи при травмах и угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические	УК-9.1 Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде.

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
	знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.2 Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность; создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей.</p> <p>УК-9.3 Владеет навыками выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирования собственных экономических и финансовых рисков.</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.2 Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения; базовые этические ценности и методы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции, включая правовые, информационные и социальные меры.</p> <p>УК-11.2 Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с проявлением экстремизма, терроризма, коррупционным поведением; оценивать социальные, правовые, этические последствия экстремизма, терроризма, коррупционных действий.</p> <p>УК-11.3 Владеет навыками конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий</p>

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ФГОС ВО и программа бакалавриата устанавливают следующие общепрофессиональные компетенции (таблица 4.2).

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Применение знаний	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.1 Знает содержание, терминологию и сущность основных понятий дисциплин в областях экономики, организации и управления, составляющих теоретическую основу модулей профильной подготовки. ОПК-1.2 Формулирует и разрабатывает алгоритм решения профессиональных задач в заданной области, типе (или объекте) профессиональной деятельности; применяет теоретические знания для решения задач в междисциплинарных отраслях профессиональной деятельности. ОПК-1.3 Владеет типовыми методами обоснования эффективности инженерных и управленческих решений в заданной (ных) области (ях) профессиональной деятельности.
Осуществление сбора, обработки и статистического анализа данных	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ОПК-2.1 Знает источники информации и методы их поиска для решения управленческих задач в заданной области профессиональной деятельности; инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач. ОПК-2.2 Умеет осуществлять поиск необходимой информации из различных источников, ее обработку и анализ, исходя из поставленных целей и типовых задач в областях профессиональной деятельности. ОПК-2.3 Владеет методами статистического анализа с целью обоснования вариантов решения профессиональных задач и выбора оптимального.
Анализ и объяснение природы экономических процессов	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и	ОПК-3.1 Знает сущность социальных результатов производственной деятельности организации и методов ее социального управления; основные положения концепции устойчивого развития; основные положения социальной политики государства в современных условиях и ее трансформацию на различные уровни управления. ОПК-3.2 Анализирует последствия проблемных ситуаций в организациях заданных сфер профессиональной деятельности и находить способы их разрешения; разрабатывает и

Категория (группа) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
	оценивать их последствия.	реализовывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости. ОПК-3.3 Владеет методами оценки социально-экономической эффективности организационно-управленческих решений в сферах профессиональной деятельности.
Принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций.	ОПК-4.1 Знает виды рынков и основные методы анализа эффективности функционирования на них организаций; этапы и процедуры разработки бизнес-плана. ОПК-4.2 Умеет разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений развития бизнеса в целом для организаций сфер профессиональной деятельности выпускника. ОПК-4.3 Владеет методами оценки возможностей развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.
Использование современных информационных технологий и программных средств	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1 Знает общие и специализированные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач. ОПК-5.2 Выбирает и использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. ОПК-5.3 Владеет методами использования современных информационных, в т.ч. компьютерных технологий в менеджменте для разработки мероприятий по повышению эффективности работы организации.
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Знает характеристики работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий ОПК-6.2 Умеет использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-6.3 Владеет пониманием принципов работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции (таблица 4.3).

Таблица 4.3 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический			
<p>Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей</p>	<p>ПК-1. Способен на основе анализа целевых показателей формировать возможные варианты решений в области управления бизнес-процессами, с использованием современных информационных технологий.</p>	<p>ПК-1.1 Знает методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; информационные технологии, применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.</p> <p>ПК-1.2 Умеет анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие деятельность организации; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа и проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства.</p> <p>ПК-1.3 Владеет методикой оценки эффективности альтернативных вариантов решения и выбора оптимального, исходя из целевых показателей организации.</p> <p>ПК-1.4 Знает методы проведения исследований; направления развития соответствующего вида экономической деятельности; научные проблемы по тематике проводимых исследований.</p> <p>ПК-1.5 Умеет оформлять результаты научно-исследовательских работ; применять методы анализа результатов исследований.</p> <p>ПК-1.6 Владеет навыками разработки планов проведения исследований по определенной</p>	<p>ПС 08.037 ПС 08.043</p>

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
		тематике; организации сбора и изучении научно-технической информации по теме; проведения анализа и теоретического обобщения научных данных в соответствии с задачами исследования	
Формирование, анализ и обоснование решения для достижения целевых показателей, оценка его эффективности с точки зрения выбранных критериев, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-2. Способен выполнять оценку ресурсов, необходимых для реализации решений, и их эффективности использования (включая альтернативные варианты их использования)	ПК-2.1 Знает методы сбора, накопления, обработки, анализа показателей, характеризующих состояние и уровень использования ресурсов предприятия. ПК-2.2 Умеет анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на развитие предприятия; проводить оценку эффективности решения по выбранным критериям. ПК-2.3 Владеет методиками оценки эффективности деятельности, оценки ресурсного потенциала предприятия с точки зрения выбранных целевых показателей; информационными технологиями в объеме, необходимом для выполнения анализа	ПС 08.037 ПС 08.043 Анализ опыта
Разработка проектов в организации	ПК-3. Способен участвовать в разработке инвестиционных проектов, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов.	ПК-3.1 Знает основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта; методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционного проекта; основные факторы риска, методы их количественной оценки в рамках реализации проекта. ПК-3.2 Умеет использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу; оценивать эффективность проекта и различных сценариев его реализации; разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта.	ПС 08.036 Анализ опыта

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
		ПК-3.3 Владеет навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта; методами оценки риска проекта.	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i>			
Анализ затрат и калькулирование себестоимости товаров, работ, услуг. Формирование и прогнозирование цен на товары, работы, услуги	ПК-4. Способен экономически обосновывать объемы потребления производственных ресурсов	ПК-4.1 Знает методы планирования ресурсного обеспечения производственных предприятий. ПК-4.2 Умеет выполнять расчеты экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, использование их при планировании и прогнозировании, обосновании управленческих решений; разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования. ПК-4.3 Владеет методами и инструментами обоснования экономического развития промышленного предприятия.	ПС 08.043 Анализ опыта
Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, целями проекта, оценка эффективности инвестиционного проекта, оценка рисков и устойчивости инвестиционного проекта	ПК-5. Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-5.1 Знает методы управления инвестициями; способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта; методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта. ПК-5.2 Умеет формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта; рекомендовать выбор варианта инвестиционного проекта. ПК-5.3 Владеет навыками принятия инвестиционного решения.	ПС 08.036 ПС 08.043 Анализ опыта
Разработка системы планирования,	ПК-6. Способен координировать и интегрировать	ПК-6.1 Знает методики планирования ресурсов, управления потоками ресурсов.	ПС 08.037 ПС 08.043

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
организации и контроля движения потоков ресурсов предприятия	отдельные планы в единый план материальных, финансовых, трудовых и информационных потоков	ПК-6.2 Умеет обеспечивать согласование параметров движения внешних и внутренних потоков ресурсов и координировать взаимодействие подразделений в соответствии с разработанным планом. ПК-6.3 Владеет приемами системного подхода при принятии управленческих решений.	Анализ опыта
Руководство структурным подразделением организации	ПК-7. Способен осуществлять руководство структурным подразделением организации	ПК-7.1 Знает основы налогового, бюджетного и трудового законодательства; современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики. ПК-7.2 Умеет осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации и управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля; разрабатывать перспективные и оперативные планы работы; разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников; находить и применять необходимые нормативные правовые акты в системе действующего законодательства, регулирующие конкретные правоотношения. ПК-7.3 Владеет навыками подбора штатного персонала структурного подразделения внутреннего контроля с использованием утвержденных в установленном порядке критериев; разработки предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения внутреннего контроля; подготовки заданий на проведение	ПС 08.006 Анализ опыта

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
		контрольных мероприятий по внутреннему контролю, по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу; практическими навыками анализа правовых ситуаций и применения норм права к решению конкретных производственных и управленческих ситуаций.	
Осуществление внешнеэкономической деятельности	ПК-8. Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность в организации.	<p>ПК-8.1 Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность; условия внешнеторгового контракта; методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации; этику делового общения и правила ведения переговоров.</p> <p>ПК-8.2 Умеет анализировать и систематизировать информацию в процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта; взаимодействовать с подразделениями организации и сторонними организациями, отвечающими за транспортно-логистическое сопровождение внешнеторгового контракта; выстраивать взаимодействие с подразделениями организации для организации документооборота по внешнеторговому контракту.</p> <p>ПК-8.3 Владеет навыками планирования и согласования условий транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта; привлечения к участию и контроля участия исполнителей в зависимости от этапов реализации внешнеторгового контракта; проведения предварительного анализа целесообразности участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом в целях привлечения потенциальных партнеров.</p>	08.039 Анализ опыта

Задача ПД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС, анализ опыта)
Управление внешнеэкономической деятельностью	ПК-9. Способен оценивать и анализировать отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия, ориентированного на внешнеэкономическую деятельность.	ПК-9.1 Знает современные формы и методы управления во внешнеэкономической деятельности ПК-9.2 Умеет решать задачи и проблемы, возникающие при ведении внешнеэкономической деятельности с использованием современных форм и методов управления. ПК-9.3 Владеет навыками ведения внешнеэкономической деятельности с использованием современных форм и методов управления.	Анализ опыта

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем блоков образовательной программы

Структура образовательной программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1 – Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата/ и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 2	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

5.2. Учебный план, включая календарный учебный график

Учебный план, включая календарный учебный график, является составной частью ОПОП ВО и определяет общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующим ФГОС ВО на весь период обучения.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебный план, включая календарный учебный график, в период его реализации может корректироваться с учетом развития науки и технологий, запросов работодателей, а также при изменении нормативно-правовой базы в области образования.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей), а также аннотации к ним являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя оценочные средства.

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, указываются в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.4. Рабочие программы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие типы практик

- учебная практика: ознакомительная;
- производственная практика: преддипломная практика;
- производственная практика: технологическая практика;
- производственная практика: научно-исследовательская работа.

Программы практик являются составной частью ОПОП ВО и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также оценочные средства.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и содержит:

- требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);
- оценочные средства.

5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью ОПОП ВО.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Университет располагает на праве собственности и законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В случае реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной и дополнительной литературы, указанные в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется, при необходимости.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы Университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными

национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Внеэкономическая деятельность промышленных предприятий» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент утвержденным Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970, рабочей группой в составе:

ГОУВПО «ДОННТУ», зав. кафедрой МЭ
(место работы, занимаемая должность)


(подпись)

Л.В. Шабалина
(инициалы, фамилия)

ГОУВПО «ДОННТУ», доц. кафедры МЭ
(место работы, занимаемая должность)


(подпись)

Г.А. Шавкун
(инициалы, фамилия)

ГОУВПО «ДОННТУ», зав. кафедрой ЭПИ
(место работы, занимаемая должность)


(подпись)

А.В. Мешков
(инициалы, фамилия)

ГОУВПО «ДОННТУ», доц. кафедры ЭПИ
(место работы, занимаемая должность)


(подпись)

И.А. Бондарева
(инициалы, фамилия)

совместно с представителями работодателей.

Директор по управлению персоналом и
общим вопросам Трансграничного
Концерна «Энергия Донбасса»
(место работы, занимаемая должность)




(подпись, МП)

О.В. Ивченко
(инициалы, фамилия)

Директор ООО «ПИР»
(место работы, занимаемая должность)




(подпись, МП)

А.П. Ильина
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании выпускающей кафедры «Международная экономика» 31.01.2023 г., протокол № 7, одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 16.02.2023 г., протокол № 3, и принята Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» 17.02.2023 г., протокол № 1.

Руководитель ОПОП ВО
ГОУВПО «ДОННТУ», зав. кафедрой МЭ
(место работы, занимаемая должность)


(подпись)

Л.В. Шабалина
(инициалы, фамилия)

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент


(подпись)

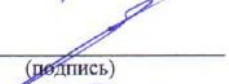
О.Н. Шарнопольская
(инициалы, фамилия)

Декан факультета
инженерно-экономического


(подпись)

А.А. Кравченко
(инициалы, фамилия)

Начальник отдела
учебно-методической работы


(подпись)

О.В. Федоров
(инициалы, фамилия)

Первый проректор


(подпись)

А.А. Каракозов
(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «__» _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП ВО

(место работы, занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой
«Международная экономика»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «__» _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП ВО

(место работы, занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой
«Международная экономика»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «__» _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП ВО

(место работы, занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой
«Международная экономика»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обновлена для 20__ года приема.

Протокол заседания Ученого совета Университета от «__» _____ 20__ г. № _____

Руководитель ОПОП ВО

(место работы, занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой
«Международная экономика»

(подпись)

(инициалы, фамилия)