

ДОГОВОР № _____ найма жилого помещения

г. Донецк

_____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – Университет) в лице ректора Аноприенко Александра Яковлевича, действующего на основании Устава с одной стороны (далее – Балансодержатель), и обучающийся (студент, аспирант, другие категории) Университета

(фамилия, имя, отчество)

(место обучения, факультет, специальность, группа, др. категория)

(далее – Наниматель) с другой стороны, заключили настоящий договор найма жилого помещения (далее – Договор) в общежитии № _____ студенческого городка Университета, расположенного по адресу: _____, вместе – Стороны.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Балансодержатель предоставляет Нанимателю в платное временное пользование на период обучения (трудовых отношений) жилую площадь в общежитии № _____ студенческого городка Университета, являющегося федеральной собственностью, которое находится по адресу: г. Донецк, _____, комната (квартира) № _____.
Комната сухая, светлая, оборудована отоплением, электроэнергией,

(дополнительные условия: холодная, горячая вода, умывальник, душ, туалет, лифт)

1.2. Жилая площадь предоставляется на основании совместного решения руководства и студенческого совета Университета.

1.3. Жилая площадь соответствует требуемым жилищно-бытовым условиям для проживания, состояние помещения на момент передачи в наём – удовлетворительное.

2. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Наниматель производит оплату за наём жилого помещения и возмещение затрат на коммунальные услуги в порядке и размере, определённых законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета через расчётный счёт Университета. Оплата осуществляется Нанимателем своевременно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчётным.

2.2. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Нанимателя от уплаты задолженности за проживание в общежитии, а также за пользование коммунальными и другими дополнительными услугами.

2.3. Размер платы за пользование жилым помещением и платы за коммунальные услуги может быть изменен Балансодержателем в одностороннем порядке в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Балансодержатель обязуется:

3.1.1. Провести поселение Нанимателя согласно разделам 2, 3 Положения о студенческих общежитиях Университета (Положения об общежитии № 10), на основании ордера, выданного заведующим (комендантом) общежития.

3.1.2. Ознакомить Нанимателя с Положением о студенческих общежитиях Университета (Положением об общежитии № 10).

3.1.3. Ремонт помещений общего пользования и инженерных сетей осуществлять согласно утверждённому плану ремонтных работ на текущий год.

3.1.4. Содержать помещения общего пользования общежития в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3.1.5. Проводить мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий проживания в общежитии.

3.2. Балансодержатель имеет право:

3.2.1. В случае нарушения Нанимателем Положения о студенческих общежитиях Университета, неуплаты за проживание в общежитии в течении 3-х месяцев подряд, расторгнуть договор найма жилого помещения и выселить Нанимателя без предоставления другого жилого помещения.

3.2.2. Переселять Нанимателя в другие комнаты данного общежития, в связи с необходимостью их укомплектования по согласованию со студенческим советом.

3.2.3. Выселять из общежития в соответствии с Положением о студенческих общежитиях Университета (Положением об общежитии № 10).

3.3. Наниматель обязуется:

3.3.1. Своевременно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным, производить оплату за наём жилого помещения и возмещение затрат за коммунальные услуги общежития.

3.3.2. Соблюдать требования пожарной и электробезопасности, правил безопасности при пользовании газовыми приборами (плитами).

3.3.3. Проходить медицинский осмотр в установленном порядке.

3.3.4. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю, возмещать материальные убытки, причинённые имуществу общежития или имуществу других проживающих в общежитии лиц, согласно действующему законодательству РФ, в соответствии с составленным актом о материальном ущербе.

3.3.5. Экономно использовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию. Поддерживать в надлежащем состоянии (чистота и порядок) комнату, блок и места общего пользования.

3.3.6. Осуществлять вход в общежитие по выданному пропуску.

3.3.7. Принимать участие (не менее 2-х часов в месяц, в свободное от учебного процесса время) в благоустройстве прилегающей территории и проведении санитарных дней в общежитии.

3.3.8. Своевременно информировать администрацию студенческого городка и/или общежития о выявленных неисправностях технического оборудования в общежитии, а также обо всех чрезвычайных происшествиях.

3.3.9. В случае замены замков – немедленно сдать дубликаты ключей заведующему (коменданту) общежития.

3.3.10. При окончании срока действия настоящего Договора или его расторжении выселиться из общежития в трехдневный срок, оплатить имеющуюся задолженность за общежитие, сняться с регистрации в паспортном столе Университета (выписаться). Регистрация после окончания срока действия настоящего Договора не даёт право на проживание в общежитии.

3.4. Нанимателю запрещается:

3.4.1. Осуществлять действия, создающие опасность жизни и здоровью людей либо действия, которые могут привести к порче имущества общежития.

3.4.2. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

3.4.3. Переделывать и переносить инвентарь из одной комнаты в другую, перепланировать помещение.

3.4.5. Оставлять посторонних лиц (посетителей) в общежитии после 22.00 часов.

3.4.6. Приносить и употреблять спиртные напитки, наркотические вещества, курить, появляться в общежитии в состоянии наркотического или токсического опьянения, играть в азартные игры.

3.4.7. Содержать животных и другие виды фауны.

3.4.8. Создавать шум в период с 23-00 до 7-00 часов, в том числе включать радиотелевизионную, музыкальную аппаратуру на громкость, превышающую слышимость комнаты.

3.4.9. Пользоваться электронагревательными приборами и хранить их в жилых комнатах.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Наниматель несёт полную материальную ответственность за причинённый по его вине ущерб Балансодержателю.

4.2. В других вопросах, не оговорённых настоящим Договором, стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию и сдаче в субаренду.

5.2. Учёт и регистрация лиц, проживающих в общежитии, осуществляется в паспортном столе Университета.

5.3. Договор расторгается в случаях использования Нанимателем или его посетителями имущества общежития не по назначению, нарушения прав и интересов третьих лиц, разрушения или повреждения жилого помещения по соглашению сторон в любое время.

5.4. При досрочном расторжении настоящего Договора **Наниматель** теряет право на проживание в общежитии, обязан освободить комнату и вернуть в надлежащем состоянии принятое имущество и инвентарь.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА В ОДНОСТОРОННЕМ ПОРЯДКЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор заключается с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

6.2. Изменение срока действия настоящего Договора может быть осуществлено в соответствии с условиями настоящего Договора или по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе **Балансодержателя** в следующих случаях:

6.3.1. Нарушения **Нанимателем** обязательств по настоящему Договору.

6.3.2. Отчисления **Нанимателя** из Университета.

6.3.3. Если **Наниматель** более 3-х месяцев не проживает в общежитии без предварительного уведомления заведующего (коменданта) общежитием.

6.3.4. Задолженности **Нанимателя** по оплате за проживание в общежитии более 3-х месяцев.

6.3.5. Совершения **Нанимателем** административного правонарушения или уголовного преступления.

6.3.6. Если **Наниматель** противодействует поселению другого жильца, поселяемого в эту же комнату, без предоставления существенных обоснований.

6.3.7. Использования **Нанимателем** имущества общежития не по назначению.

6.3.8. Нарушения прав и интересов третьих лиц.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается в случаях:

6.4.1. Окончания срока, определенного подпунктом 6.1. настоящего Договора.

6.4.2. Прекращения настоящего Договора по соглашению Сторон.

6.4.3. Окончания обучения, отчисления, академического отпуска **Нанимателя**.

6.4.4. Нарушения **Нанимателем** условий настоящего Договора.

6.4.5. Прекращения действия настоящего Договора по решению суда.

Договор составлен в 2-х экземплярах: 1 для **Нанимателя**, 2 – для **Балансодержателя**.

АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ФГБОУ ВО «ДонНТУ»

283001 ДНР, г.о.Донецк

г. Донецк, ул. Артема, д.58

ИНН/КПП 9303013012/930301001

ОГРН 1229300078633 ОКПО 95580141

ОКОГУ 1322600 ОКТМО 21000000

УФК по Донецкой Народной Республике,

г.Донецк

Казначейский счет 03214643000000018200

Счет банка получателя 40102810745370000095

БИК 042157901

Фамилия, инициалы

Адрес с места прибытия

Паспорт (серия, №)

когда и кем выдан

ИНН

А.Я. Аноприенко

М.П.

Директор студенческого городка

(подпись)

Общежитие № _____ Действителен до « _____ » _____ 202__ г ФГБОУ ВО «ДонНТУ» Ордер № _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Дом.адрес _____ _____ Факультет _____ группа _____ Паспорт _____ выдан _____ Комната № _____ этаж _____ « _____ » _____ 202__ г Зав. общежитием № _____	Общежитие № _____ Действителен до « _____ » _____ 202__ г ФГБОУ ВО «ДонНТУ» Ордер № _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Дом.адрес _____ _____ Факультет _____ группа _____ Паспорт _____ выдан _____ Комната № _____ этаж _____ « _____ » _____ 202__ г Зав. общежитием № _____	Общежитие № _____ Действителен до « _____ » _____ 202__ г ФГБОУ ВО «ДонНТУ» Ордер № _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Дом.адрес _____ _____ Факультет _____ группа _____ Паспорт _____ выдан _____ Комната № _____ этаж _____ « _____ » _____ 202__ г Директор студгородка _____
--	--	---