

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по научно-педагогической работе

(подпись)

« 30 » 06 20 17 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и ревизия**

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки:

38.03.01. «Экономика»

(код и наименование направления / специальности)

Профиль:

Учет и аудит в производственной сфере

(наименование профиля / магистерской программы / специализации)

Уровень образования:

бакалавриат

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Форма обучения:

очная, заочная

(очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения	очная	заочная
Семестр(ы)	6	6
Общая трудоёмкость в з.е./часах	2,5/90	2,5/90
Аудиторные занятия (час.), в том числе	51	8
Лекции (час.)	34	4
Практические (семинарские) занятия (час.)	17	4
Лабораторные работы (час.)	-	-
Самостоятельная работа (час.), в том числе	21	64
Курсовой проект/работа (семестр)	-	-
Индивидуальное задание (кол.)	-	1/9
Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачёт):	экзамен (18)	экзамен (18)

Донецк, 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Контроль и ревизия» составлена в соответствии с учебным планом по направлению (специальности) подготовки 38.03.01 «Экономика» по профилю «Учет и аудит в производственной сфере» для бакалавриата для студентов 2017 года приёма.

Составитель: Кравчук Надежда Владимировна, к.э.н., доц., доцент кафедры «Бухгалтерский учет и аудит».

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит».

Протокол от « 07 » июня 20 17 года № 10

Заведующий кафедрой  Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована с выпускающей кафедрой** «Бухгалтерский учет и аудит».

Протокол от « 07 » июня 20 17 года № 10

Заведующий кафедрой  Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ДонНТУ по направлению (специальности) подготовки 38.03.01. «Экономика».

Протокол от « 30 » июня 20 17 года № 5

Председатель  Крапивницкая С.Н.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры  
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит».  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры  
«Бухгалтерский учет и аудит».

Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит».  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20\_\_ года приёма на заседании кафедры  
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит».  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Гавриленко В.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)



## 1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает вопросы организации финансового контроля организаций и предприятий государственной формы собственности, предприятий частично финансируемых за счет бюджетных средств и предприятий в уставном капитале которых имеется государственная или муниципальная собственность, формирует компетенции направленные на обеспечение глубоких теоретических и практических знаний в области ревизии и проведения контрольных мероприятий.

**Целью дисциплины** является: формирование теоретических знаний о сущности, содержании, системе организации контрольно-ревизионной деятельности и специфических практических навыков по исследованию хозяйственных процессов и операций с позиции законности, достоверности, целесообразности, обоснованности расчетных, прогнозных и установленных производственных и финансовых нормативов и показателей, выявления скрытых резервов, обеспечения сохранности имущества

В результате освоения дисциплины студент должен

**знать:** методики проведения контрольно-ревизионной работы отдельных участков финансово-хозяйственной деятельности предприятия; методы контрольно-ревизионных проверок; нормативно-правовую базу контрольно-ревизионной работы;

**уметь:** свободно ориентироваться в теоретических и практических проблемах контрольно-ревизионной работы составлять записи в акты ревизии, работать с бухгалтерской документацией; классифицировать выявленные ошибки и нарушения; аргументировать применяемые штрафные санкции, умело использовать методы и приемы ревизионной работы для проверки финансовой деятельности

### **Задачи дисциплины:**

- изучить организацию государственного финансового контроля и ревизионной работы в ДНР;
- выделить особенности деятельности объектов контроля и ревизии;
- определить основные объекты и направления государственного финансового контроля и ревизии;
- освоить особенности планирования и проведения контрольно-ревизионной работы;
- научиться основам документального оформления материалов контрольных и ревизионных проверок

### **Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций:

Общекультурные компетенции:

- владеть культурой мышления, способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели, выбору путей ее достижения (ОК-1);

уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);

- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

- способен находить организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-4);

- знает и готов соблюдать права и обязанности гражданина, основы трудового законодательства; умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК- 6);

Общепрофессиональные компетенции:

- использует основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК- 1);

- способен использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-3);

- осознает сущность и значение информации в развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОПК-9);

Профессиональные компетенции:

ПК-1- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3- способность выполнять необходимые для составления экономических и финансовых разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-4- способность собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления;

ПК-5- способность использовать статистические методы анализа при проведении анализа финансовых результатов предприятия, при оценке изменения стоимости, при определении эквивалентности процентных ставок, при проведении анализа финансовых потоков, при оценке долгосрочной задолженности;

ПК-6- способность готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных планов, осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения;

ПК-7- способность осуществлять расчеты финансовой и экономической эффективности предложенных проектов;

ПК-8- способность под руководством осуществлять подготовку заданий и разработку экономических и финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов, предлагать конкретные мероприятия по реализации подготовленных проектов;

ПК-10- способность обосновать на основе анализа стратегию поведения субъектов хозяйственной деятельности на различных сегментах внутреннего и внешнего рынков

ПК-13- способность планировать объемы доходов и расходов предприятий (организаций) отдельно по общему и специальному фондам сметы;

ПК-14- способность осуществлять планирование налогов на предприятии; проводить расчеты размера налогов и платежей в бюджет; определять виды деятельности, которые стимулируются государством;

ПК-15- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с использованием современных технических средств и информационных технологий;

ПК-16- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-17- способность анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и аналитический отчет;

ПК-18- способность организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях;

ПК-19- способность проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро-уровнях;

ПК-20- способность проводить анализ финансовых результатов, в том числе факторный; анализ взаимосвязи затрат, объемов производства продукции и прибыли, взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и денежных потоков; осуществлять оценку влияния инфляции на финансовые результаты; определять способы повышения рентабельности;

ПК-22- способность проводить экономические и финансовые расчеты относительно реальных потребностей в ресурсах для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

ПК-24 -способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-25- способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-27- способность принимать участие в разработке рабочих планов, программ и инструментов проведения научных исследований в области экономики, учета и аудита, анализ их результатов, подготовка данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций;

ПК-28- способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

ПК-29- способность принимать участие в разработке теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к бухгалтерскому учету и финансовому контролю, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты;

ПК-36 - готовность осуществлять хозяйственную деятельность на основе стандартов социально-ответственной маркетинговой политики в соответствии с потребностями Республики.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к циклу вариативной части учебного плана. Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин: калькулирование в промышленности; налогообложение; бухгалтерский учет; оптимизационные методы и модели; бухгалтерский управленческий учет, бухгалтерский финансовый учет.

Знания и умения, приобретенные при освоении дисциплины «Контроль и ревизия», реализуются студентом при изучении последующих дисциплин: «Аудит», «Внутренний аудит», «Экологический аудит», «Финансовый анализ», прохождении производственной практики, государственной итоговой аттестации.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/заочная)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Практ	Лабор.	СРС
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Теоретические основы финансово-хозяйственного контроля	4/3	2/0	1/0	-	1/4
Тема 2. Методика и техника проверки учетной документации во время ревизии	5/3	2/0	1/0	-	2/4
Тема 3. Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств.	5/4	2/1	1/0	-	2/4
Тема 4. Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учета необоротных активов	6/5	2/1	2/1	-	2/4
Тема 5. Ревизия и контроль сохранности, использования и учета материальных ценностей.	5/3	2/0	1/1	-	2/4
Тема 6. Проверка затрат на производство и формирования себестоимости продукции, работ и услуг.	6/3	2/0	2/0	-	2/4
Тема 7. Ревизия и контроль всех видов дебиторской задолженности	8/5	4/1	2/1	-	2/4
Тема 8. Ревизия и контроль формирования капитала предприятия	5/3	2/0	1/0	-	2/4
Тема 9. Контроль и ревизия расчетных операций по текущим обязательствам.	10/4	6/1	2/1	-	2/4
Тема 10. Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния предприятия.	5/3	2/0	1/0	-	2/4
Тема 11. Ревизия и контроль состояния учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля	3/3	2/0	1/0	-	0/3
Тема 12. Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля.	5/2	2/0	1/0	-	2/4
Тема 13. Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности предприятия.	3/2	2/0	1/0	-	0/4
Тема 14. Контроль и ревизия в среде КИТ	2/2	2/0	0/0	-	0/4
Выполнение индивидуального задания	0/9				0/9
Подготовка и сдача экзамена	18/18				
Итого:	90/90	34/4	17/4	-	21/64

#### 3.2. Лекции

Тема 1. Теоретические основы финансово-хозяйственного контроля

Содержание темы 1: Понятие финансового контроля и контрольно-ревизионной деятельности. Сущность и значение контроля в системе менеджмента. История развития института ревизии в России и ДНР. Виды, формы и уровни финансового контроля. Цели и задачи ревизии, взаимосвязь и различия с другими формами контроля. Внешний и внутренний контроль.

Литература к теме 1: 1., с.9-24



## Тема 2. Методика и техника проверки учетной документации во время ревизии

Содержание темы 2: Планирование ревизий и проверок. Программа проведения ревизий, ее основные этапы. Требования к ревизуемой организации, связанные с предоставлением информации. Методы и порядок сбора информации. Специальные методические приемы документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Обследование и расследование в процессе ревизии. Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения. Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения.

### Литература к теме 2: 1, с.25-31

## Тема 3. Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств.

Содержание темы 3 Порядок проведения инвентаризации кассы, расчетов и состояния задолженности. Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Ревизия денежных эквивалентов.

### Литература к теме 3: 1., с. 56-73

## Тема 4. Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учета необоротных активов

Содержание темы 4 Порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в бухгалтерском учете и отчетности. Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование по учету основных средств. Проверка сопоставимости данных о стоимости основных средств регистров аналитического и синтетического учета с данными отчетности. Проверка наличия и состава основных средств. Законность отнесения объектов к объектам основных средств. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, износа. Проверка законности, экономической целесообразности и правильности документального отражения операций с основными средствами. Проверка правильности документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций по проведению капитального и текущего ремонта. Проверка сопоставимости данных о стоимости нематериальных активов регистров аналитического и синтетического учета с данными отчетности. Проверка наличия и состава нематериальных активов. Законность отнесения объектов к объектам нематериальных активов.

### Литература к теме 4: 1, с.112-129

## Тема 5. Ревизия и контроль сохранности, использования и учета материальных ценностей.

Содержание темы 5 Проверка операций по учету движения материально-производственных запасов. Порядок проведения инвентаризации МПЗ. Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование учета операций по движению материально-

производственных запасов. Проверка сопоставимости данных о стоимости материально-производственных запасов в регистрах аналитического и синтетического учета с данными отчетности. Проверка операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров. Правильность стоимостной оценки. Проверка правильности документального отражения данных операций. Проверка отражения на счетах бухгалтерского учета операций по движению материально- производственных запасов. Проверка соблюдения законодательства при осуществлении учета материально-производственных запасов. Порядок и особенности проведения инвентаризации МПЗ, оформление результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

Литература к теме 5: 1, с.129-145

Тема 6. Проверка затрат на производство и формирования себестоимости продукции, работ и услуг.

Содержание темы 6 Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование учета расходов организации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности отнесения затрат на основное и вспомогательное производство, незавершенное производство. Проверка правильности документального оформления производственных процессов. Проверка правильности распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Проверка правильности оценки и учета незавершенного производства. Оценка эффективности используемых методов калькулирования. Проверка соблюдения норм налогового законодательства при осуществлении операций по учету затрат. Типовые ошибки допускаемые при осуществлении учета затрат и исчислении себестоимости.

Литература к теме 6: 1,с.145-163

Тема 7. Ревизия и контроль всех видов дебиторской задолженности

Содержание темы 7: Задачи, последовательность и источники ревизии. Ревизия расчетов с заказчиками. Проверка соблюдения цен и тарифов. Ревизия расчетов с подотчетными лицами. Ревизия расчетов с прочими дебиторами.

Литература к теме 7: 1,с.73-86

Тема 8. Ревизия и контроль формирования капитала предприятия

Содержание темы: 8 Проверка использования прибыли. Проверка учредительных документов (устав, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации, протоколы и т.д.), наличие необходимых лицензий и патентов. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильность оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка законности и правильности изменения размера уставного капитала. Проверка отчетности организации.

Литература к теме 8: 1, 172-176

Тема 9. Контроль и ревизия расчетных операций по текущим обязательствам.

Содержание темы 9 Проверка долгосрочных и краткосрочных займов Проверка расчетов по оплате труда. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами. Проверка расчетов с прочими кредиторами

Литература к теме 9: 1, с.87-102

Тема 10. Ревизия и контроль прибыли и финансового состояния предприятия.

Содержание темы 10: Нормативное регулирование операций по учету доходов организации. Понятие дохода и условия признания дохода в бухгалтерском и налоговом учете. Проверка сопоставимости данных о величине доходов регистров аналитического и синтетического учета с данными отчетности. Проверка правильности отражения выручки от реализации продукции для целей налогообложения, в соответствии с принятой экономической субъектом учетной политики. Проверка документального подтверждения отгрузки и реализации продукции. Порядок отражения в учете расходов по реализации. Проверка прочих доходов и расходов. Проверка формирования финансовых результатов. Проверка правильности формирования доходов и расходов организации, формирования отчета о доходах и расходах.

Литература к теме 10: 1, с.163-172

Тема 11. Ревизия и контроль состояния учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля

Содержание темы: проверка соответствия ведения учета Приказу об учетной политике предприятия; проверка правильности, полноты и своевременности составления отчетности предприятия; проверка организации и действенности внутреннего контроля на предприятии.

Литература к теме 11: 1, с.176-185

Тема 12. Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля.

Содержание темы 12: Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам проверки. Действия ревизора при выявлении нарушений в бухгалтерском учете и отчетности. Акт ревизии, порядок его подготовки, форма, структура и содержание. Порядок составления, представления и подписания акта ревизии. Порядок реализации результатов ревизии.

Литература к теме: 1, с.193-217

Тема 13. Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности предприятия.

Содержание темы 13: оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности предприятия.

Литература к теме: 1, с. 234-251



## Тема 14. Контроль и ревизия в среде КИС

Содержание темы 14: Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации.

Литература к теме: 1, с.185-188

### 3.3. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час.	Литература
1	2	3	4
1	Тема 1. Теоретические основы финансово-хозяйственного контроля (планирование ревизионной работы)	1/0	1, с.9-24
2	Тема 2. Методика и техника проверки учетной документации во время ревизии (составление промежуточных актов ревизии)	1/0	1, с.27-31
3	Тема 3. Ревизия и контроль хранения и расходования денежных средств (ревизия кассовых операций и операций по текущему счету предприятий).	1/0	1, с. 56-73
4	Тема 4. Ревизия и контроль состояния, движения, эффективности использования и учета необоротных активов	2/1	1,с.112-128
5	Тема 5. Ревизия и контроль сохранности, использования и учета материальных ценностей.	1/1	1,с.129-144
6	Тема 6. Проверка затрат на производство и формирования себестоимости продукции, работ и услуг.	2/0	1,с.145-163
7	Тема 7. Ревизия дебиторской задолженности	2/1	1,с.73-81
8	Тема 8. Ревизия и контроль формирования капитала предприятия	1/0	1,с.172-176
9	Тема 9. Контроль и ревизия расчетных операций по текущим обязательствам (налоговые платежи, заработная плата, кредитные операции)	2/1	1,с.84-111
10	Тема 10. Ревизия и контроль прибыли	1/0	1,с.163-171
11	Тема 11. Ревизия и контроль отчетности	1/0	1,с.176-184
12	Тема 12. Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля.	1/0	1,с.198-220
13	Тема 13. Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности предприятия.	1/0	1,с.188-197
14	Тема 14. Контроль и ревизия в среде КИТ	0/0	1, с.185-188
Итого:		17/4	

### 3.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по курсу «Контроль и ревизия» в учебном плане не запланированы.

### 3.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час.
1	2	3
1	Изучение лекционного материала по курсу «Контроль и ревизия»	10/36
2	Подготовка к практическим занятиям в соответствии с планом практических занятий по курсу «Контроль и ревизия»	11/19
3	Выполнение индивидуальных работ	0/9
Итого:		21/64

### 3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовой проект (работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрен. Индивидуальные задания предусмотрены только для студентов заочной формы обучения и выполняются в соответствии с методическими рекомендациями.

## 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Текущий контроль** знаний студентов производится во время контрольных опросов в ходе проведения практических занятий.

**Промежуточная аттестация** Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины в семестре проводится в форме семестрового экзамена в соответствии с «Положением об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете (новая редакция)», утвержденном приказом ДонНТУ № 1006-14 от 01.12.2016г.

Для определения уровня знаний студентов преподаватель руководствуется критериями оценки знаний, являющимися составляющей учебно-методического комплекса дисциплины.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### Литература:

#### Основная:

1. Усач Б.Ф. Контроль и ревизия = Усач Б.Ф. Контроль і ревізія : учебник для вузов / Б. Ф. Усач; Б.Ф. Усач. - М.: Знание, 2007. - 263с. – 88экз.

**Всего по дисциплине 88 экземпляров учебной литературы**

#### *Электронные образовательные ресурсы*

2. Мельник М.В. Ревизия и контроль : учебник / М.В. Мельник, А.С. Пантелеев, А.Л. Звездин / под ред. проф. М.В. Мельник. — 25е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2009. — 640 с. (1 файл : 156Кб) Систем. требования: Acrobat Reader.

3. Дикань Л. В., Чечетова Н.Ф., Синюгин Н.В. Контроль и ревизия. Учебное пособие для самостоятельного изучения дисциплины = Дікань Л. В., Чечетова Н.Ф., Синюгіна Н.В. Контроль і ревізія. Навчальний посібник для самостійного вивчення дисципліни. – Х.: ИНЖЕК, 2009. – 256 с. (1 файл : 1.1 Мб) Систем. требования: Acrobat Reader.

4. Рябова, М. А. Контроль и ревизия : учебно-практическое пособие / М. А. Рябова. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – 148 с. (1 файл : 0,76 Мб) Систем. требования: Acrobat Reader.

5. Максимова В.Ф. Организация государственного финансового контроля = Максимова В.Ф. Організація державного фінансового контролю: Учебное пособие. - Одесса: ОНЭУ, 2012. - 276 с. (1 файл : 3.9 Мб) Систем. требования: Acrobat Reader.

## **Учебно-методические издания, разработанные в ГОУ ВПО ДОННТУ:**

6. Методические рекомендации к самостоятельной работе по учебной дисциплине «Контроль и ревизия» (для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Учет и аудит», «Учет и аудит в производственной сфере» )/сост. к.э.н., доц. Н.В. Кравчук, – Донецк : ДОННТУ. 2017. – 37 с.

7. Методические рекомендации к выполнению заданий практических занятий по учебной дисциплине «Контроль и ревизия» (для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Учет и аудит», «Учет и аудит в производственной сфере» )/сост. к.э.н., доц. Н.В. Кравчук – Донецк : ДОННТУ. 2017. – 52 с.

8. Методические рекомендации к выполнению контрольных работ по учебной дисциплине «Контроль и ревизия» (для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Учет и аудит», «Учет и аудит в производственной сфере» )/сост. к.э.н., доц. Н.В. Кравчук – Донецк : ДОННТУ. 2017. – 33 с

### **Периодические издания:**

9. Финконтроль: (2015-2016)

10. Финансовый контроль: (2012-2016)

11. Финансы и кредит: (2008-2017)

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Лекционные занятия: проводятся в аудиториях учебных корпусов согласно расписанию. Аудитория должна соответствовать стандартным требованиям, предъявляемым к лекционным аудиториям. К оснащению лекционных аудиторий дополнительные требования не предъявляются.

2. Практические занятия: проводятся в аудиториях учебных корпусов согласно расписанию. Аудитория должна соответствовать стандартным требованиям, предъявляемым к лекционным аудиториям. К оснащению данных аудиторий дополнительные требования не предъявляются.

Составитель рабочей программы: \_\_\_\_\_ Кравчук Н.В.  
(подпись)