

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-педагогической работе



А.В. Левшов
И.О. Фамилия

(подпись)

06 20 14 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Направление подготовки:

38.03.01 Экономика

Профиль:

Учет и аудит в производственной сфере

Программа:

бакалавриат

Форма обучения:

очная, заочная

Форма обучения:	Очная	Заочная
Семестр(ы)	7	7
Общая трудоёмкость в з.е./часах	3,5/126	3,5/126
Аудиторные занятия (час.), в том числе	68	8
Лекции (час.)	-	-
Практические (семинарские) занятия (час.)	-	-
Лабораторные работы (час.)	68	8
Самостоятельная работа (час.), в том числе	58	118
Курсовой проект (работа) (семестр/час.)	-	-
Индивидуальное задание (кол./час.)	-	1/9
Форма промежуточной аттестации (экзамен(зачёт), час.)	зачет	зачет

Донецк, 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 экономика для бакалавриата профиля «Учет и аудит в производственной сфере» для 2017 года приёма.

Составитель: Юркова Инна Михайловна, старший преподаватель кафедры «Бухгалтерский учет и аудит».

Рабочая программа **рассмотрена и утверждена** на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «07» июня 2017 года № 10

Заведующий кафедрой  Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована с выпускающей кафедрой** «Бухгалтерский учет и аудит».

Протокол от «07» июня 2017 года № 10

Заведующий кафедрой  Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ДонНТУ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Протокол от «30» июня 2017 года № 5

Председатель  Крапивницкая С.Н.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____ Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит».

Заведующий кафедрой _____ Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____ Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит».

Заведующий кафедрой _____ Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____ Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит».

Заведующий кафедрой _____ Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает вопросы практики ведения бухгалтерского учета на предприятиях с помощью информационных систем.

Целью дисциплины является: формирование теоретических и практических знаний в отрасли построения и функционирования информационных систем и компьютерных технологий, а также возможности их использования в учете.

Задачи освоения дисциплины: изучение основ учетной информатики, состав учетных задач, особенностей их решения в условиях использования различных технологий обработки экономической информации; приобретение умений выполнять постановку типовых бухгалтерских задач, разрабатывать алгоритмы их решения с использованием систем управления базами данных и пакетов прикладных программ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: нормативные документы финансовых и контрольно-ревизионных органов по вопросам учета и отчетности, документооборота; особенности в организации бухгалтерского учета на предприятии с применением компьютерной техники и программ автоматизации учета; правила организации информационных баз и систем обработки экономической информации.

уметь: использовать знания в практической деятельности при решении типичных ситуаций; использовать в своей деятельности компьютерную технику; правильно выбирать необходимые программные продукты для автоматизации учета конкретного предприятия; обобщать текущую учетную информацию с помощью собственноручно составленных первичных документов, регистров учета, соответствующих форм отчетности; вести учет с использованием компьютерной техники и конкретного программного продукта автоматизации учета; создавать простые информационные системы учета на базе различных прикладных программ; осуществлять эвристический поиск и использовать знания для решения нестандартных задач и проблемных ситуаций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1); способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3); готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4); владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5); способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-7); способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-9); способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета

экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-4); способностью под руководством осуществлять подготовку заданий и разработку экономических и финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов, предлагать конкретные мероприятия по реализации подготовленных проектов (ПК-8); способностью под контролем осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное планирование и прогнозирование финансово-экономических показателей деятельности предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-11); способностью планировать объемы доходов и расходов предприятий (организаций) отдельно по общему и специальному фондам сметы (ПК-13); способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с использованием современных технических средств и информационных технологий (ПК-15); способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16); способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17); способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18); способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-24); способностью принимать участие в разработке рабочих планов, программ и инструментов проведения научных исследований в области экономики, международной экономики, финансов, кредита, учета и аудита, анализ их результатов, подготовка данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-27).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к профессиональному циклу вариативной части учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин:

1. Информатика,
2. Бухгалтерский учет.

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при изучении последующих дисциплин: Бухгалтерский управленческий учет, Финансовый учет, Аудит; при прохождении производственной практики, прохождении государственной итоговой аттестации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/заочная)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Практ. (Семин.)	Лабор.	СРС
Содержательный модуль 1. Основы информационных систем и технологий					
Тема 1. Информационные системы и их роль в управлении экономикой	4/6	-	-	2/0	2/6
Тема 2. Экономическая информация и средства ее формализованного описания	8/6	-	-	4/0	4/6
Содержательный модуль 2. Ведение бухгалтерского учета при помощи табличного процессора Excel					
Тема 3. Информационные технологии и технологические процессы обработки экономической информации	8/6	-	-	4/0	4/6
Тема 4. Разработка бухгалтерской информационной системы при помощи табличного процессора Excel	14/6	-	-	10/0	4/6
Содержательный модуль 3. Информационные технологии развязывания экономических задач с помощью систем управления базами данных					
Тема 5. Организация информационной базы систем обработки экономической информации	8/6	-	-	4/0	4/6
Содержательный модуль 4. Ведение бухгалтерского учета с помощью бухгалтерских информационных систем					
Тема 6. Основы работы с программой «ПАРУС-Предприятие»	18/9	-	-	14/1	4/8
Тема 7. Основы работы с программой «1С: Предприятие»	6/9	-	-	2/1	4/8
Тема 8. Подготовка системы «1С:Предприятие» к работе	8/9	-	-	4/1	4/8
Тема 9. Учет кассовых и банковских операций	6/8	-	-	2/0	4/8
Тема 10. Учет расчетов с покупателями и поставщиками	8/9	-	-	4/1	4/8
Тема 11. Учет необоротных активов	8/9	-	-	4/1	4/8
Тема 12. Учет производственных запасов	8/8	-	-	4/0	4/8
Тема 13. Организация учета затрат на производство и выпуска готовой продукции	8/9	-	-	4/1	4/8

Тема 14. Учет расходов на оплату труда и отчисления на социальные мероприятия	6/9	-	-	2/1	4/8
Тема 15. Учет выпуска и реализации готовой продукции. Учет финансовых результатов	8/8	-	-	4/1	4/7
Индивидуальное задание	-/9				-/9
Итого:	126/126	-	-	68/8	58/118

3.2. Лекции не предусмотрены учебным планом

3.3. Практические (семинарские) занятия не предусмотрены учебным планом

3.4. Лабораторные работы

№ п/п	Тема занятия	Объем, час.	Литература
1	Тема 1. Информационные системы и их роль в управлении экономикой	2/0	[1,2,6-20]
2	Тема 2. Экономическая информация и средства ее формализованного описания	4/0	[1,2,6-20]
3	Тема 3. Информационные технологии и технологические процессы обработки экономической информации	4/0	[1,2,4, 6-20]
4	Тема 4. Разработка бухгалтерской информационной системы при помощи табличного процессора Excel	10/0	[1,2,4, 6-20]
5	Тема 5. Организация информационной базы систем обработки экономической информации	4/0	[7-10]
6	Тема 6. Основы работы с программой «ПАРУС-Предприятие»	14/1	[1,9-20]
7	Тема 7. Основы работы с программой «1С: Предприятие»	2/1	[1-3,5,6,8-20]
8	Тема 8. Подготовка системы «1С:Предприятие» к работе	4/1	[1-3,5,6,8-20]
9	Тема 9. Учет кассовых и банковских операций	2/0	[1-3,5,6,8-20]
10	Тема 10. Учет расчетов с покупателями и поставщиками ⁴	4/1	[1-3,5,6,8-20]
11	Тема 11. Учет неборотных активов	4/1	[1-3,5,6,8-20]
12	Тема 12. Учет производственных запасов	4/0	[1-3,5,6,8-20]
13	Тема 13. Организация учета затрат на производство и выпуска готовой продукции	4/1	[1-3,5,6,8-20]
14	Тема 14. Учет расходов на оплату труда и отчисления на социальные мероприятия	2/1	[1-3,5,6,8-20]
15	Тема 15. Учет выпуска и реализации готовой продукции. Учет финансовых результатов	4/1	[1-3,5,6,8-20]
Итого:		68/8	

3.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час.
1	Изучение лекционного материала (не менее 50% от объема лекций)	-/-
2	Подготовка к практическим занятиям (не менее 50% от объема аудиторных практических занятий)	-/-

3	Подготовка к лабораторным работам (не менее 50% от объема аудиторных лабораторных занятий)	58/109
4	Выполнение курсового проекта (36 часов)	-
5	Выполнение курсовой работы (27 часов)	-
6	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	-/9
Итого:		58/118

3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовой проект (работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрен.

Индивидуальное задание предусмотрено в 7 семестре для заочного отделения. Тематика индивидуального задания связана с самостоятельным выполнением расчетной работы по изучаемым темам дисциплины [12].

Объем учебной нагрузки при выполнении одного индивидуального задания – 9 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – не более 12 страниц формата А4 (210×297 мм).

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль знаний студентов производится по результатам выполнения лабораторных работ, индивидуального задания, во время контрольных опросов в ходе проведения лабораторных занятий.

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины в семестре проводится в форме зачета в соответствии с «Положением об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете (новая редакция)», утвержденном приказом ДонНТУ № 1006-14 от 01.12.2016г.

Для определения уровня знаний студентов преподаватель руководствуется критериями оценки знаний, являющимися составляющей учебно-методического комплекса дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Литература:

Учебная литература:

Основная:

1. Гужва, В. М. Інформаційні системи і технології на підприємствах : учеб. пособие. для самостоятельного изучения дисциплины / В. Гужва; Киев. нац. экон. ун-т им. В. Гетьмана. - Киев: КНЭУ, 2008. - 368 с. - 11 экз.
2. Клименко, О. В. Інформаційні системи і технології в обліку: учеб. пособие. для вузов / А. В. Клименко; Полтав. ун-т потребительской кооперации. - Киев: ЦУЛ, 2008. - 320 с. - 3 экз.
3. Гартвич, А. В. 1С: Бухгалтерия 8 как на ладони / А. В. Гартвич. - Санкт-Петербург : Питер ; Москва : ООО "1С-Паблишинг", 2007. - 231 с. – 27 экз.

Дополнительная:

4. Простой и понятный самоучитель Word и Excel / В. П. Леонов ; В. П. Леонов. - 2-е изд. - Москва : Изд-во "Э", 2016. - 352с. – 1 экз.

5. Гридасов, А. Ю. Бухгалтерский учет в программе 1С: Бухгалтерия 8.0 : лабораторный практикум : учеб. пособие для вузов / А. Ю. Гридасов, А. Г. Чурин, Л. И. Чурина. - 2-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2010. - 216 с. - 1 экз.

Всего количество экземпляров учебной литературы по дисциплине – 43 экз.

Электронные образовательные ресурсы – да:

6. Клименко, О. В. Інформаційні системи і технології в обліку [Электронный ресурс]: учеб. пособие. для вузов / А. В. Клименко; Полтав. ун-т потребительской кооперации. - Электрон. дан. (1 файл: 5794 Кб). - Киев: ЦУЛ, 2008. Требования Acrobat Reader.

7. Информатика для экономистов [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. П. Агальцов и др., - 8 Мб. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2011. - 1 файл. - (Высшее образование). - Систем. требования: Acrobat Reader.

8. Информатика [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / А. С. Грошев и др.; Северный (Арктический) федерал. ун-т им. М.В. Ломоносова. - 10 Мб. - Архангельск : Архг. гос. техн. ун-т, 2012. - 1 файл. - Систем. требования: Acrobat Reader.

Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

9. Методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 «Экономика» профиля: «Учет и аудит», «Учет и аудит в производственной сфере» / сост. И. М. Юркова. – Донецк : ДОННТУ, 2017. - 136 с. (Утверждено на заседании учебно-издательского Совета ДОННТУ Протокол №3 от 6.04.2017)

10. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 «Экономика» профиля «Учет и аудит», «Учет и аудит в производственной сфере» / сост. И.М. Юркова. – Донецк : ДОННТУ, 2017. – 25 с. (Утверждено на заседании учебно-издательского Совета ДОННТУ Протокол №3 от 6.04.2017)

11. Методические указания к выполнению индивидуальной работы по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 «Экономика» профиля «Учет и аудит», «Учет и аудит в производственной сфере» / сост. И.М. Юркова – Донецк : ДОННТУ, 2017. – 17 с. (Утверждено на заседании учебно-издательского Совета ДОННТУ Протокол №3 от 6.04.2017)

12. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» для студентов заочной формы обучения направления подготовки: 38.03.01 «Экономика» профиля: «Учет и аудит», «Учет и аудит в производственной сфере» / сост. И.М. Юркова. – Донецк : ДОННТУ, 2017. – 25 с. (Утверждено на заседании учебно-издательского Совета ДОННТУ Протокол №3 от 6.04.2017)

Периодические издания

13. Бухгалтерский учет и аудит: 2009-2013

14. Все о бухгалтерском учете: 2012-2013

15. Баланс, 2009-2013

16. Аверс – Бухгалтерия : 2017

Internet-ресурсы

17. <http://dnr-online.ru/>
18. <http://buhgalter911.com/>
19. <https://docs.dtki.ua>
20. <http://dnr-consulting.com/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лабораторные работы:

Лаборатория 3.102 (66 м²):

Оснащенная компьютерами с выходом в сеть – 11 шт. и необходимым программным обеспечением (1С: Предприятие, ПАРУС- Предприятие).

По выполненным лабораторным работам студент составляет отчеты. Отчёт оформляется на листах формата А4 в соответствии с требованиями, предъявляемыми кафедрой бухгалтерского учета и аудита к отчётам о лабораторных работах. Защита отчетов происходит публично на аудиторном занятии преподавателю, ведущему занятия.

Составитель рабочей программы: _____ Юркова Инна Михайловна


(подпись)