

1.13

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-
педагогической работе



А.В. Левшов
И.О. Фамилия

20 17 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

Направление подготовки:

38.03.01 Экономика

Профиль:

Финансы промышленных предприятий

Программа:

бакалавриат

Форма обучения:

очная, заочная, очно-заочная

Форма обучения:	Очная	Заочная	Очно- заочная
Семестр(ы)	4	4	4
Общая трудоёмкость в з.е./часах	4,5/162	4,5/162	4,5/162
Аудиторные занятия (час.), в том числе	68	8	8
Лекции (час.)	34	4	4
Практические (семинарские) занятия (час.)	34	4	4
Лабораторные работы (час.)	-	-	-
Самостоятельная работа (час.), в том числе	40	118	118
Курсовой проект (работа) (семестр/час.)	-	-	-
Индивидуальное задание (кол./час.)	-	1/9	1/9
Форма промежуточной аттестации (экзамен(зачёт), час.)	экзамен, 54	экзамен, 36	экзамен, 36

Донецк, 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика для профиля «Финансы промышленных предприятий» для 2017 года приёма.

Составитель: Юркова Инна Михайловна, старший преподаватель кафедры «Бухгалтерский учет и аудит».

Рабочая программа **рассмотрена и утверждена** на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от « 17 » мая 20 17 года № 9

Заведующий кафедрой В.А. Гавриленко Гавриленко В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована с выпускающей кафедрой** «Финансы и экономическая безопасность».

Протокол от « 18 » мая 20 17 года № 10

Заведующий кафедрой Г.А. Портнова Портнова Г.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ДонНТУ по направлению (специальности) подготовки 38.03.01 Экономика

Протокол от « 31 » мая 20 17 года № 4

Председатель С.Н. Крапивницкая Крапивницкая С.Н.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Финансы и экономическая
безопасность»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Финансы и экономическая
безопасность»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Финансы и экономическая
безопасность»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает вопросы теории и практики ведения бухгалтерского учета на предприятиях.

Целью дисциплины является: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков ведения бухгалтерского учета на предприятиях.

Задачи дисциплины:

- изучение методов рациональной организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях на основе использования прогрессивных форм и национальных стандартов;
- приобретение навыков разработки и использования учетной информации в управлении.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

знать:

- принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы ведения учета на предприятиях, основы нормативного регулирования учета, экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности, методику формирования учетных записей и формы документирования фактов хозяйственной деятельности;
- основные принципы бухгалтерского учета и базовые фундаментальные правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала на предприятиях;
- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера.

уметь:

- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием факты хозяйственной деятельности и их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

- владеет культурой мышления, способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально- ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);
- готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);
- владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способностью принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-9);
- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью собирать и анализировать исходные данные, характеризующих финансовую деятельность учреждений, организаций, предприятий различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления (ПК-4);
- способностью планировать объемы доходов и расходов предприятий (организаций) отдельно по общему и специальному фондам сметы (ПК-13);
- способностью осуществлять планирование налогов на предприятии; проводить расчеты размера налогов и платежей в бюджет; определять виды деятельности, которые стимулируются государством (ПК-14);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);
- способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);
- способностью принимать участие в разработке краткосрочной и долгосрочной экономической и финансовой политики и стратегии развития предприятий и организаций и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также экономической и финансовой политики публично-правовых образований (ПК-26);
- способностью принимать участие в разработке рабочих планов, программ и инструментов проведения научных исследований в области экономики, международной экономики, финансов, кредита, учета и аудита, анализ их результатов, подготовка данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-27).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующей дисциплины «Экономика предприятия».

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при прохождении учебной или производственной практики, прохождении государственной итоговой аттестации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/заочная/очно-заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Практ.	Лабор.	СРС
Содержательный модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета					
Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и	6/6/6	2/1/1	2/0/0	-	2/5/5

метод.					
Тема 2. Бухгалтерский баланс	8/7/7	2/1/1	2/0/0	-	4/6/6
Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	8/7/7	2/1/1	2/0/0	-	4/6/6
Тема 4. Оценка и калькуляция	6/6,5/6,5	2/0,5/0,5	2/0/0	-	2/6/6
Тема 5. Документация и инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	6/6,5/6,5	2/0,5/0,5	2/0/0	-	2/6/6
Содержательный модуль 2. Учет необоротных активов и запасов					
Тема 6. Учет необоротных активов	12/10,5/10,5	4/0/0	4/0,5/0,5	-	4/10/10
Тема 7. Учет запасов	12/10,5/10,5	4/0/0	4/0,5/0,5	-	4/10/10
Содержательный модуль 3. Учет денежных средств, дебиторской задолженности, финансовых инвестиций					
Тема 8. Учет денежных средств и дебиторской задолженности	10/9,5/9,5	4/0/0	4/0,5/0,5	-	2/9/9
Тема 9. Учет финансовых инвестиций	6/8,5/8,5	2/0/0	2/0,5/0,5	-	2/8/8
Содержательный модуль 4. Учет собственного капитала и обязательств					
Тема 10. Учет собственного капитала	4/7/7	1/0/0	1/0/0	-	2/7/7
Тема 11. Учет обязательств	6/7,5/7,5	2/0/0	2/0,5/0,5	-	2/7/7
Тема 12. Учет труда, его оплаты и социального страхования персонала	6/7,5/7,5	2/0/0	2/0,5/0,5	-	2/7/7
Содержательный модуль 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов.					
Тема 13. Учет расходов деятельности предприятий	6/7,5/7,5	2/0/0	2/0,5/0,5	-	2/7/7
Тема 14. Учет доходов и финансовых результатов	6/7,5/7,5	2/0/0	2/0,5/0,5	-	2/7/7
Тема 15. Финансовая отчетность	6/8/8	1/0/0	1/0/0	-	4/8/8
Индивидуальное задание	-/9/9				-/9/9
Подготовка к экзамену	54/36/36				
Итого:	162/162/162	34/4/4	34/4/4	-	40/118/118

3.2. Лекции

Содержательный модуль 1.

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод.

Содержание темы 1:

Значение и роль бухгалтерского учета. Виды учета. Понятие финансового и управленческого учета, их объекты. Содержание Закона ДНР «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности». Принципы бухгалтерского учета на предприятиях. Организация бухгалтерского учета на предприятиях. Предмет бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственных средствах и источники хозяйственных средств. Понятие об активах и обязательствах.

Литература к теме 1: [1, 3-9, 11, 15]

Тема 2. Бухгалтерский баланс

Содержание темы 2:

Понятие о бухгалтерском балансе. Содержание статей баланса в соответствии с НП(С)БУ № 1 «Баланс». Составление сальдового баланса, оборотной и шахматной ведомости.

Литература к теме 2: [1, 3-9, 11, 15-17]

Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Содержание темы 3:

Счет как элемент метода бухгалтерского учета. Сущность метода двойной записи. Схемы активного и пассивного счетов. Синтетические и аналитические счета. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Литература к теме 3: [1-8, 18-19]

Тема 4. Оценка и калькуляция

Содержание темы 4:

Оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Виды оценок. Элементы затрат калькуляции.

Литература к теме 4: [1-9, 12-16, 20, 21]

Тема 5. Документация и инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета

Содержание темы 5:

Документация и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета. Виды документации. Способы проверки документов. Порядок проведения инвентаризации. Оформление результатов инвентаризации. Журнально-ордерная и мемориально-ордерная формы бухгалтерского учета. Содержание и правила составления журналов по кредиту соответствующих счетов и ведомостей к ним.

Литература к теме 5: [1-9, 12-16, 20, 21]

Содержательный модуль 2.

Тема 6. Учет необоротных активов

Содержание темы 6:

Понятие об основных средствах. Классификация и оценка основных средств. П(С)БУ № 7 «Основные средства». Первичные документы по учету основных средств. Учет и порядок приобретения, выбытия, ремонта основных средств. Методы расчета амортизации. Переоценка основных средств.

Учет нематериальных активов по П (С) БУ № 8 «Нематериальные активы». Приобретение, выбытия, переоценка и амортизация нематериальных активов.

Отображение информации об основных средствах и нематериальных активов в финансовой отчетности.

Литература к теме 6: [1-9, 12-14, 16-21]

Тема 7. Учет запасов

Содержание темы 7:

Общая характеристика, классификация и оценка запасов. П(С)БУ № 9 «Запасы». Запасы в производственной сфере. Аналитический и синтетический учет приобретения производственных запасов. Учет производственных запасов на складе, их выбытие. Учет транспортно-заготовительных расходов. Методы оценки выбытия запасов. Учет готовой продукции. Понятие и классификация готовой продукции. Оценка и порядок формирования первоначальной стоимости готовой продукции. Документальное оформление поступления и отпуска готовой продукции. Учет готовой продукции на складе. Аналитический и синтетический учет готовой продукции. Раскрытие информации о запасах в финансовой отчетности.

Литература к теме 7: [1-9, 12-14, 16-21]

Содержательный модуль 3.

Тема 8. Учет денежных средств и дебиторской задолженности

Содержание темы 8:

Законодательное регулирование наличного оборота средств. Порядок ведения кассовых операций в национальной и иностранной валюте. Денежные средства предприятия, их состав и задачи учета. Документальное оформление кассовых операций. Учет кассовых операций. Законодательное регулирование безналичного оборота средств. Порядок открытия, переоформления и закрытия текущих и других счетов в учреждениях банков. Безналичные расчеты, их виды и документальное оформление. Учет операций на счетах в банках. Документальное оформление и учет других денежных средств.

Учет расчетных операций. Формы безналичных расчетов. Виды расчетных документов. Расчеты с помощью платежных поручений, платежных требований-поручений, применение чеков, векселей, аккредитива.

Учет дебиторской задолженности. Понятие дебиторов и дебиторской задолженности. Условия признания дебиторской задолженности активом согласно П(С)БУ № 10 «Дебиторская задолженность». Классификация дебиторской задолженности. Оценка дебиторской задолженности. Создание и использование резерва сомнительного долга. Методы формирования резерва сомнительного долга на основе платежеспособности отдельных дебиторов и классификации задолженности по периодам ее возникновения. Учет дебиторской задолженности за товары, работы, услуги. Учет расчетов по выданным авансам, с подотчетными лицами, по начисленным доходам, по претензиям, по возмещению причиненных убытков, с другими дебиторами. Отображение информации о дебиторской задолженности в финансовой отчетности.

Литература к теме: [1-9, 12-14, 16-21]

Тема 9. Учет финансовых инвестиций

Содержание темы 9:

Финансовые инвестиции как часть инвестиционной деятельности предприятия. Определение и оценка долгосрочных и краткосрочных финансовых инвестиций по П(С)БУ № 12 «Финансовые инвестиции». Первоначальная оценка финансовых инвестиций. Составляющие себестоимости инвестиций в зависимости от способа их приобретения. Учет краткосрочных финансовых инвестиций. Оценка долгосрочных финансовых инвестиций на дату баланса по справедливой стоимости, по амортизированной себестоимости и методу долевого участия. Методы оценки долгосрочных финансовых инвестиций, которые предоставляют право собственности. Методы оценки долгосрочных финансовых инвестиций в ассоциированные и дочерние предприятия, в торговые ценные бумаги. Отображение информации о финансовых инвестициях в финансовой отчетности.

Литература к теме 9: [1-9, 12-14, 16-21]

Содержательный модуль 4.

Тема 10. Учет собственного капитала

Содержание темы 10:

Понятие о капитале, их классификация. Первичные документы по учету собственного капитала. Учет собственного капитала по его видам. Распределение и использование прибыли.

Литература к теме 10: [1-9, 12-14, 16-21]

Тема 11. Учет обязательств

Содержание темы 11:

Признание и классификация обязательств по П(С)БУ № 11 «Обязательства». Оценка и особенности учета обязательств по их видам. Отображение информации о долгосрочные и текущие обязательства в финансовой отчетности.

Литература к теме 11: [1-9, 12-14, 16-21]

Тема 12. Учет труда, его оплаты и социального страхования персонала

Содержание темы 12:

Учет личного состава работников и использования рабочего времени. Фонд оплаты труда и его состав. Учет начисления и выплаты заработной платы. Учет расчетов по начисленной заработной плате и отчислениям.

Литература к теме 12: [1-9, 12-14, 16-21]

Содержательный модуль 5.

Тема 13. Учет расходов деятельности предприятия

Содержание темы 13:

Классификации и состав издержек производства согласно П(С)БУ № 16 «Расходы». Затраты на производство продукции согласно П(С)БУ и методические рекомендации по формированию себестоимости продукции. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Учет прямых затрат. Учет общепроизводственных расходов. Учет брака. Учет полуфабрикатов. Учет незавершенного производства. Возведение учета затрат на производство. Методы калькулирования себестоимости продукции и их характеристика. Учет общепроизводственных, административных расходов и расходов на сбыт.

Литература к теме 13: [1-9, 12-14, 16-21]

Тема 14. Учет доходов и финансовых результатов

Содержание темы 14:

Классификация деятельности по видам. Принципы формирования доходов от реализации, учет прочих операционных доходов. Учет финансовых результатов.

Литература к теме 14: [1-9, 12-14, 16-21]

Тема 15. Финансовая отчетность

Содержание темы 15:

Формы финансовой отчетности № 1 «Бухгалтерский баланс», № 2 «Отчет о совокупном доходе», № 3 «Отчет о движении денежных средств», № 4 «Отчет о собственном капитале». Обзор содержания форм. Требования к финансовой отчетности.

Литература к теме 15: [1-9, 16,17,20,21]

3.3. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. (очная/очно- заочная/заочная форма)	Литература
1	Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод.	2/0/0	[1,3-11,15]
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс	2/0/0	[1, 3-11, 15-17]
3	Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	2/0/0	[1-9, 18-19]
4	Тема 4. Оценка и калькуляция	2/0/0	[1-10,12-16, 20,21]
5	Тема 5. Документация и инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	2/0/0	[1-10,12-16, 20,21]
6	Тема 6. Учет необоротных активов	4/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
7	Тема 7. Учет запасов	4/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
8	Тема 8. Учет денежных средств и дебиторской задолженности	4/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
9	Тема 9. Учет финансовых инвестиций	2/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
10	Тема 10. Учет собственного капитала	1/0/0	[1-10,12-14, 16-21]
11	Тема 11. Учет обязательств	2/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
12	Тема 12. Учет труда, его оплаты и социального страхования персонала	2/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
13	Тема 13. Учет расходов деятельности предприятий	2/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
14	Тема 14. Учет доходов и финансовых результатов	2/0,5/0,5	[1-10,12-14, 16-21]
15	Тема 15. Финансовая отчетность	1/0/0	[1-10, 16,17,20,21]
Итого:		34/4/4	

3.4. Лабораторные работы

Не предусмотрены.

3.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. (очная/очно- заочная/заочная форма)
1	Изучение лекционного материала (не менее 50% от объема лекций)	20/55/55
2	Подготовка к практическим занятиям (не менее 50% от объема аудиторных практических занятий)	20/54/54
3	Подготовка к лабораторным работам (не менее 50% от объема аудиторных лабораторных занятий)	-
4	Выполнение курсового проекта (36 часов)	-
5	Выполнение курсовой работы (27 часов)	-
6	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	-/9/9
Итого:		40/118/118

3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовой проект (работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрен.

Индивидуальное задание предусмотрено для студентов, обучающихся на заочной форме и представляет собой самостоятельное выполнение расчетной работы, которая состоит из ряда заданий по всем изучаемым темам. Контрольную работу выполняют в соответствии с приведенными в Методических рекомендациях по выполнению контрольной работы вариантами.

Объем учебной нагрузки при выполнении индивидуального задания – 9 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – не более 12 страниц формата А4 (210×297 мм).

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль знаний студентов производится по результатам контрольных опросов в ходе проведения практических занятий.

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины в семестре проводится в форме семестрового экзамена в соответствии с «Положением об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете (новая редакция)», утвержденном приказом ДонНТУ № 1006-14 от 01.12.2016 г.

Для определения уровня знаний студентов преподаватель руководствуется критериями оценки знаний, являющимися составляющей учебно-методического комплекса дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Литература:

Основная:

1. Муравицкая, Н. К. Бухгалтерский учет : учеб. для вузов / Н. К. Муравицкая, Г. И. Лукьяненко ; Фин. акад. при Правительстве РФ. - Москва : КНОРУС, 2007. - 544 с. – 28 экз.

2. Блакита, Г. В. Бухгалтерський облік : практикум : навч. посіб. для ВНЗ / Г. В. Блакита, Н. О. Ромашевська ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т, Вінниц. торг.-екон. ун-т. - Київ : ЦУЛ, 2010. - 152 с. – 5 экз.

Дополнительная:

3. Лишиленко, А.В. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / А. В. Лишиленко ; А.В. Лишиленко. - 2-е изд., перераб. и доп. - К. : ЦУЛ, 2008. - 707с. – 7 экз.

Всего количество экземпляров учебной литературы по дисциплине – 40 экз.

Электронные образовательные ресурсы: да.

4. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учеб. для образовательных учреждений среднего проф. образования / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. - изд. 19-е, стер. - Электрон. дан. (1 файл : 8 Мб). - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - (Среднее профессиональное образование). - Систем. требования: AcrobatReader.

5. Лишиленко, О. В. Теорія бухгалтерського обліку [Електронний ресурс] : підруч. для ВНЗ / О. В. Лишиленко. - Електрон. дан. (1 файл : 4 Мб). - Київ : ЦНЛ, 2008. - (Електронні видання. Аудит, бухгалтерський, фінансовий та управлінський облік). - Систем. вимоги: AcrobatReader.

6. Лишиленко, А. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учеб. для вузов / А. В. Лишиленко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. (1 файл : 9 Мб). - Киев : ЦУЛ, 2008. - (Електронні видання. Аудит, бухгалтерський, фінансовий та управлінський облік). - Систем. требования: AcrobatReader.

7. Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / А. Д. Шеремет, Е. В. Старовойтова ; под общ. ред. А. Д. Шеремета. - Электрон. дан. (1 файл : 76 Мб). - Москва : ИНФРА-М, 2010. - (Высшее образование). - Систем. требования: AcrobatReader.

8. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учеб. для академического бакалавриата : учеб. для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - Электрон. дан. (1 файл : 23 Мб). - Москва : Юрайт, 2015. - (Бакалавр. Академический курс). - Систем. требования: Просмотрщикdjvu-файлов.

Учебно-методические издания, разработанные в ДОННТУ:

К лекциям:

9. Конспект лекций по нормативной учебной дисциплине цикла профессиональной и практической подготовки «Бухгалтерский учет» для студентов всех форм обучения направлений 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом» / Сост. И. М. Юркова. - Донецк: ДОННТУ, 2015. - 214 с.

К практическим занятиям:

10. Методические указания к выполнению практических занятий по (дисциплине цикла профессиональной подготовки «Бухгалтерский учет» для студентов всех форм обучения направлений 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом» / сост. И. М. Юркова. - Донецк : ДОННТУ, 2017. – 63 с. (Утверждено на заседании учебно-издательского Совета ДОННТУ Протокол №3 от 6.04.2017)

К самостоятельной работе студента:

11. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине цикла профессиональной подготовки «Бухгалтерский учет» для студентов всех форм обучения направлений 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом» / сост. И. М. Юркова. - Донецк : ДОННТУ, 2017. – 23 с. (Утверждено на заседании учебно-издательского Совета ДОННТУ Протокол №3 от 6.04.2017)

Периодические издания

12. Бухгалтерский учет и аудит (2009-2013)

13. Все о бухгалтерском учете (2012-2013)

14. Баланс (2009-2013)

Internet-ресурсы

15. Закон ДНР «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 27.02.2015 (С изменениями, внесенными Законом от 25.12.2015 г. № 99-ІНС) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2016/05/Zakon_DNR_O_bukh_uchete_i_fin_otchetnosti_change.pdf

16. Национальные положения (стандарты) бухгалтерского учета // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.buhgalter911.com/Res/PSBO/PSBO.aspx>.

17. Международные стандарты бухгалтерского учета // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://buhgalter911.com/Res/MSBO/MSBO.aspx>

18. План счетов бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств и хозяйственных операций предприятий и организаций // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://buhgalter911.com/Res/PSBO/PlanSchetov2.aspx>

19. Инструкция о применении Плана счетов бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств и хозяйственных операций предприятий и организаций // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://buhgalter911.com/Res/PSBO/InstrukciyaKPlanuSchetov.aspx>

20. <http://dnr-online.ru/>

21. <http://dnr-consulting.com/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекционные занятия: проводятся в аудиториях учебных корпусов согласно расписанию. Аудитория должна соответствовать стандартным требованиям, предъявляемым к лекционным аудиториям. К оснащению лекционных аудиторий дополнительные требования не предъявляются.

2. Практические занятия: проводятся в аудиториях учебных корпусов согласно расписанию. Аудитория должна соответствовать стандартным требованиям, предъявляемым к лекционным аудиториям. К оснащению данных аудиторий дополнительные требования не предъявляются.

Составитель рабочей программы: _____ Юркова Инна Михайловна