

1.57

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-
педагогической работе



(подпись) *А. В. Левин*

« 01 » 06 20 17 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бюджетирование деятельности субъектов хозяйствования

Направление

подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Профиль:

«Финансы промышленных предприятий»

Программа:

бакалавриат

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Форма обучения:	Очная	Очно- заочная	Заочная
Семестр(ы)	8	8	8
Общая трудоёмкость в з.е./часах	2/72	2/72	2/72
Аудиторные занятия (час.), в том числе	16	6	4
Лекции (час.)	8	4	2
Практические (семинарские) занятия (час.)	8	2	2
Лабораторные работы (час.)	-	-	-
Самостоятельная работа (час.), в том числе	56	66	68
Курсовой проект(работа) (семестр/час.)	-	-	-
Индивидуальное задание (кол./час.)	1/9	1/9	1/9
Форма промежуточной аттестации (экзамен (зачёт), час.)	зачет	зачет	зачет

Донецк, 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Бюджетирование деятельности субъектов хозяйствования» составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы промышленных предприятий» для 2017 года приёма.

Составитель: Рябич О.Н., к.э.н., доцент кафедры «Финансов и экономической безопасности».


Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры «Финансы и экономическая безопасность».

Протокол от «18» мая 2017 года №10

Заведующий кафедрой  Портнова Г.А.


Рабочая программа **согласована с выпускающей кафедрой** «Финансы и экономическая безопасность».

Протокол от «18» мая 2017 года №10

Заведующий кафедрой  Портнова Г.А.

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ДонНТУ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Протокол от « 31 » мая 20 17 года № 4

Председатель  Крапивницкая С.Н.

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Финансы и экономическая безопасность».

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Финансы и экономическая безопасность».

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Финансы и экономическая безопасность».

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Финансы и экономическая безопасность».

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Финансы и экономическая безопасность».

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Финансы и экономическая безопасность».

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение студентами знаний в области современных принципов, методов и средств подготовки и исполнения финансовых планов субъектов хозяйствования на основе технологии бюджетирования.

Задачи дисциплины:

- обучение студентов совокупности знаний о современных подходах, методах, технологиях планирования деятельности субъектов хозяйствования;
- овладение студентами основными методами и приемами проведения плановых расчетов и получение навыков по их практическому применению;
- приобретение навыков самостоятельного принятия решений в области определения и выбора направлений деятельности предприятий, выработки мероприятий по повышению эффективности его деятельности на основе своевременного и качественного бюджетирования.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- функциональное назначение бюджетирования, принципы его организации на предприятии, место бюджетирования в финансовом менеджменте;
- особенности и функции бюджетирования как процесса планирования;
- структуру бюджетов организации, их назначение;
- принципы управления процессом бюджетирования;
- возможности автоматизации бюджетирования в организации.

уметь:

- произвести расчет основных и вспомогательных бюджетных форм, а также директивных показателей работы предприятия или подразделения;
- провести анализ исполнения бюджетов различных уровней, по результатам анализа предложить возможные управленческие решения в сфере финансового менеджмента;
- произвести корректировку бюджетов с учетом изменившихся внешних и внутренних условий функционирования организации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владеть культурой мышления, способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способность использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6).
- способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-7).
- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

- способность готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения (ПК-6).
- способность обосновать на основе анализа стратегию поведения субъектов хозяйственной деятельности на различных сегментах внутреннего и внешнего рынков (ПК-10);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);
- способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-25).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующей дисциплины «Бюджетная система», «Финансы».

Знания и умения, приобретенные при освоении дисциплины «Бюджетирование деятельности субъектов хозяйствования» реализуются студентом в процессе прохождения производственной практики, подготовке и защите бакалаврской работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/очно-заочная/заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Практ.	Лабор.	СРС
Тема 1. Сущность, цели и задачи бюджетирования деятельности субъектов хозяйствования	16/16/17	2/1/1	2/1/1	-	12/14/15
Тема 2 Виды бюджетов, их классификации	16/16/17	2/1/1	2/1/1	-	12/14/15
Тема 3 Бюджеты как инструмент финансового контроля	16/15/15	2/1/0	2/0/0	-	12/14/15
Тема 4. Повышение эффективности бюджетирования деятельности субъектов хозяйствования	15/16/14	2/1/0	2/0/0	-	11/15/14
Индивидуальное задание	9/9/9				9/9/9
Итого	72/72/72	8/4/2	8/2/2	-	56/66/68

3.2. Лекции

Тема 1. Сущность, цели и задачи бюджетирования деятельности субъектов хозяйствования

Содержание темы 1:

1. Бюджетирование – составная часть управленческого учета
2. Основные цели бюджетирования.
3. Задачи бюджетирования.

Литература к теме 1: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]

Тема 2. Виды бюджетов, их классификации

Содержание темы 2:

1. Виды бюджетов, их классификация.
2. Операционные бюджеты, особенности и порядок их составления.
3. Особенности и порядок составления финансовых бюджетов.
4. Инвестиционные бюджеты.

Литература к теме 2: [1, 2, 3, 5, 6, 7]

Тема 3 Бюджеты как инструмент финансового контроля

Содержание темы 3:

1. Бюджетный контроль, формы, виды контроля и связи между ними
2. Гибкие бюджеты и контроль.
3. Учет и система контроля по центрам ответственности.
4. Отчеты об исполнении бюджетов (смет), принципы их составления.
5. Анализ исполнения бюджета.

Литература к теме 3: [1, 2, 3, 4, 5, 6]

Тема 4. Повышение эффективности бюджетирования деятельности субъектов хозяйствования

Содержание темы 4:

1. Материальное стимулирование как составная часть эффективного бюджетирования.
2. Использование информационных технологий в бюджетировании.

Литература к теме 4: [1, 2, 3, 4, 7]

3.3. Практические занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. (очная/очно-заочная/заочная)	Литература
1	Сущность, цели и задачи бюджетирования деятельности субъектов хозяйствования	2/1/1	[1,2]
2	Виды бюджетов, их классификации	2/1/1	[1,2] [4,6,7]
3	Бюджеты как инструмент финансового контроля	2/0/0	[1,2,3]
4	Повышение эффективности бюджетирования деятельности субъектов хозяйствования	2/0/0	[4,6,7]
Итого:		8/2/2	

3.4. Лабораторные работы

№ п/п	Тема работы	Объем, час.	Литература
	Лабораторные работы не планируются		
Итого:			

3.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. (очная/очно-заочная/заочная)
1	Изучение лекционного материала (не менее 50% от объема лекций)	27/30/30
2	Подготовка к практическим занятиям (не менее 50% от объема аудиторных практических занятий)	20/27/29

3	Подготовка к лабораторным работам (не менее 50% от объема аудиторных лабораторных занятий)	-
4	Выполнение курсового проекта (36 часов)	-
5	Выполнение курсовой работы (27 часов)	9/9/9
6	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	
Итого:		56/66/68

3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

Индивидуальное задание по дисциплине предусмотрено учебным планом.

Тематика индивидуального задания связана с самостоятельным выполнением расчетной работы в соответствии с [11].

Объем учебной нагрузки при выполнении работы – 9 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальной работе не более 15 страниц формата А4 (210×297 мм).

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины предполагается проведение практических занятий, направленных на изучение методики проведения бюджетирования деятельности субъектов хозяйствования, обобщения его результатов с соблюдением законодательства, нормативных актов. Для проверки знаний студентов предусмотрены следующие формы контроля: опрос, проверка конспектов, рефераты по отдельным темам, тестирование. В конце обучения учебным планом предусмотрен экзамен.

В качестве самостоятельной работы студентам предлагается изучение дополнительной литературы и решение отдельных ситуационных задач.

Текущий контроль знаний студентов производится по результатам выполнения практических заданий, во время контрольных опросов в ходе проведения практических занятий.

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины в семестре проводится в форме семестрового зачета в соответствии с «Положением об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете (новая редакция)», утвержденном приказом ДонНТУ от 01.12.2016 г. №1006-14

Для определения уровня знаний студентов преподаватель руководствуется критериями оценки знаний, являющимися составляющей учебно-методического комплекса дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная литература:

Основная:

1. Наумова, Н.В., Жарикова Л.А. Бюджетирование в деятельности предприятия : учебное пособие / Тамбов : Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009. – 112 с.- 7 экз.

2. Воробьев П., Земеров Ф. Бюджетирование производственных предприятий. Учебное пособие. / П. Воробьев, Ф. Земеров. М.: Дашков и К, 2009 г., 300с- 4 экз.

3. Бюджетирование шаг за шагом, 2-ое издание. Учебник. / Е.Добровольский, Б.Карабанов, П.Боровков, Е.Глухов, Е.Бреслав. М.: Питер, 2014 г.- 1 экз.

Дополнительная:

4. Керимов В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – М.: Дашков и К, 2010. // ЭБС «КнигаФонд»: - 3 экз.

5. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и К, 2011. – // ЭБС «КнигаФонд» - 5 экз.

6. Бертонеш М. Управление денежными потоками: [Пер. с англ.] /М. Бертонеш, Р. Найт. - СПб.: Питер, 2007.- 238 с. – 4 экз.

7. Бурнов, Г.Н. Бюджетирование: шаг за шагом. / Г.Н. Бурнов, О.И. Кузнецова. - Москва: Изд-во «ЮНИТИ-ДАНА», 2015. - 268 с. – 3 экз.

Всего по дисциплине: 27, на 100 обучающихся – 54

Электронные образовательные ресурсы: да

8. Виткалова А.П., Миллер Д.П. Бюджетирование и контроль затрат в организации — Издательский центр IPR MEDIA. - Режим доступа: <http://www.e-reading.club> 1 ед.

Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

9. Конспект лекций по дисциплине «Бюджетирование деятельности субъектов хозяйствования» для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы промышленных предприятий» / сост. Рябич О.Н. - Донецк, 2017, (эл.вар.).

10. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Бюджетирование деятельности субъектов хозяйствования» для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы промышленных предприятий» / сост. Рябич О.Н. - Донецк, 2017, (эл.вар.).

11. Методические рекомендации по выполнению индивидуального задания по дисциплине «Бюджетирование деятельности субъектов хозяйствования» для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы промышленных предприятий» / сост. Рябич О.Н. - Донецк, 2017, (эл.вар.).

Интернет-ресурсы

12. Виткалова А.П., Миллер Д.П. Бюджетирование и контроль затрат в организации — Издательский центр IPR MEDIA. - <http://www.e-reading.club>

13. Керимов В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Электронный ресурс]: учебник / В. Э. Керимов. – М.: Дашков и К, 2010. // ЭБС «КнигаФонд»: [сайт]. - Режим доступа: // www.knigafund.ru

14. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / И. А. Дубровин. – М.: Дашков и К, 2011. – // ЭБС «КнигаФонд»: [сайт]. - Режим доступа: // www.knigafund.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия: проводятся в Учебном корпусе № 3 по адресу: ДНР, г. Донецк, ул. Артема, 96 (к. 110). Компьютерный класс площадью 38 м² оснащен компьютерами с выходом в сеть в количестве 6 шт.

Практические занятия: проводятся в Учебном корпусе № 3 по адресу: ДНР, г. Донецк, ул. Артема, 96 (к. 110). Компьютерный класс площадью 38 м² оснащен компьютерами с выходом в сеть в количестве 6 шт.

Составитель рабочей программы:  Рябич О.Н.