



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Учебный план №1969**

программа: Бакалавриат

Квалификация: Академический бакалавр  
Срок обучения - 4 года  
на основе общего среднего образования

Утверждаю:

направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Ректор

профиль: Управление персоналом и экономика труда

А.Я. Аноприенко

27 05 20



Форма обучения: Очная. Год приема - 2022

**I. График учебного процесса**

Курс	Месяц и № недели																																																										
	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август			
№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
1-й курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	С	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т					
2-й курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	С	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т			
3-й курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	С	К	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т		
4-й курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	С	С	С	К	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	

**Обозначения:**

- Т** Теоретическое обучение    **С** Экзаменационная сессия    **УП** Учебная практика    **ПП** Производственная практика    **Д** Выполнение и защита ВКР    **К** Каникулы

**II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О БЮДЖЕТЕ ВРЕМЕНИ, недели**

Курс	Теоретическое обучение		Экзаменационная сессия		Практика		Государственный экзамен		Выполнение и защита ВКР		Каникулы		Всего
	Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		
	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	
1	17	17	3	3	0	2	0	0	0	0	3	7	52
2	17	17	3	3	0	2	0	0	0	0	3	7	52
3	17	17	3	3	0	2	0	0	0	0	3	7	52
4	17	8	4	2	0	4	0	0	0	7	2	8	52
Всего	68	59	13	11	0	10	0	0	0	7	11	29	208

**III. ПРАКТИКА**

Вид практики	Семестр	Недели
Учебная практика: ознакомительная	2	2
Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая)	4	2
Производственная практика: педагогическая	6	2
Производственная практика: преддипломная практика	8	4

**IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Название аттестации	Форма гос. аттестации	Семестр
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	дип.проект (работа)	8

## V. План учебного процесса

### Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы						Всего, з.е.	1 курс.								2 курс.								3 курс.								4 курс.								Компетенции	Кафедра
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР	Контроль		Всего	1 сем. 23 н		2 сем. 29 н		3 сем. 23 н		4 сем. 29 н		5 сем. 23 н		6 сем. 29 н		7 сем. 23 н		8 сем. 29 н																		
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34												
Б1.Б1	Безопасность жизнедеятельности			1			17	0	17	36	74	0	108	3.0	1	1																					ОПК1, УК8	ПОД										
Б1.Б2	Высшая математика	1,2					34	0	68	106	78	72	252	7.0	1	2	1	2																			ОПК2, УК1	ВМ										
Б1.Б3	Гражданская оборона			5			17	0	17	36	74	0	108	3.0												1	1									УК11, УК8	ПОД											
Б1.Б4	Иностранный язык	4	1,2,3				0	0	170	174	172	18	360	10.0		3		3		2		2														УК4	Англ.											
Б1.Б5	История России	2					34	0	34	72	22	18	108	3.0			2	2																		УК5	ИиП											
Б1.Б6	Макроэкономика	3					34	0	34	72	58	36	162	4.5					2	2																УК10	ЭТиГУ											
Б1.Б7	Маркетинг	5					34	0	17	55	39	36	126	3.5									2	1												ОПК2, УК2	ЭиМ											
Б1.Б8	Международная экономика	5					34	0	34	72	40	36	144	4.0									2	2												УК5	МЭ											
Б1.Б9	Менеджмент	3					51	0	34	89	59	18	162	4.5					3	2																ОПК2, УК3	МиХП											
Б1.Б10	Микроэкономика	2					34	0	34	72	94	18	180	5.0			2	2																		УК2	ЭТиГУ											
Б1.Б11	Основы охраны труда	7					17	0	17	38	20	18	72	2.0												1	1									ОПК1, УК8, УК9	ОТиА											
Б1.Б12	Политэкономика	1				1 1	34	0	34	72	58	36	162	4.5	2	2																				УК1	ЭТиГУ											
Б1.Б13	Региональная экономика	2					34	0	34	72	40	36	144	4.0			2	2																		УК10, УК2	ЭТиГУ											
Б1.Б14	Статистика	4					34	0	34	72	40	36	144	4.0							2	2														ОПК5, ОПК6, УК10	ЭПИ											
Б1.Б15	Теория вероятностей и математическая статистика		3				34	0	34	70	40	0	108	3.0					2	2																ОПК2, УК1	ВМ											
Б1.Б16	Управление персоналом	6				6	34	0	34	74	76	36	180	5.0											2	2										ОПК3, ОПК4, УК3	УБП											
Б1.Б17	Физическая культура		2				0	0	34	36	38	0	72	2.0				2																		УК6, УК7, УК9	ФВиС											
Б1.Б18	Философия	4					17	0	17	38	38	36	108	3.0							1	1															УК5	Фил.										
Б1.Б19	Экология		2				17	0	17	36	38	0	72	2.0			1	1																			УК8	ПОД										
Б1.Б20	Эконометрика	6					34	17	0	55	39	36	126	3.5											2	1											ОПК5, ОПК6, УК2	УБП										
Б1.Б21	Экономика предприятия	3					34	0	34	72	58	36	162	4.5					2	2																ОПК2, УК10, УК2	ЭПИ											
Б1.Б22	Экономика труда и социально-трудовые отношения	6	5			6	34	0	68	108	114	18	234	6.5												1	2	1	2								ОПК2, ОПК4, УК10	УБП										
<b>Всего</b>		<b>18</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>612</b>	<b>17</b>	<b>816</b>	<b>1527</b>	<b>1309</b>	<b>540</b>	<b>3294</b>	<b>91.5</b>																																		

**Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы					Всего, з.е.	1 курс.		1 курс.		2 курс.		2 курс.		3 курс.		3 курс.		4 курс.		4 курс.		Компетенции	Кафедра										
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР		Контроль	Всего	1 сем. 23 н		2 сем. 29 н		3 сем. 23 н		4 сем. 29 н		5 сем. 23 н		6 сем. 29 н		7 сем. 23 н				8 сем. 29 н									
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.			прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.
Б1.В1	Анализ трудовых показателей	7				7		51	0	34	91	95	36	216	6.0																		ПК10, ПК5, УК2	УБП							
Б1.В2	Аудит персонала	8						24	0	32	60	34	36	126	3.5															3	4	ПК1, ПК4, УК10	УБП								
Б1.В3	Введение в профессиональную деятельность	1					1 1	34	0	34	72	58	36	162	4.5	2	2															ПК4, УК11, УК6	УБП								
Б1.В4	Документационное обеспечение в управлении персоналом	4				4		34	0	34	74	76	36	180	5.0					2	2											ПК2, ПК6, УК4	УБП								
Б1.В5	Инновации в управлении персоналом		8					24	0	24	50	42	0	90	2.5													3	3			ПК5, ПК7, ПК8	УБП								
Б1.В6	Информатика	1						34	34	0	72	40	18	126	3.5	2	2															ПК3	ПМИИ								
Б1.В7	Информационные технологии в управлении персоналом	4				4		34	0	34	74	94	36	198	5.5					2	2											ПК3, ПК8	УБП								
Б1.В8	Конкурентоспособность трудовых ресурсов предприятия		4				4 1	34	0	34	70	40	0	108	3.0						2	2										ПК1, ПК9	УБП								
Б1.В9	Обоснование решений в управлении трудовыми процессами и кадровые риски		7				7 1	17	0	34	53	39	0	90	2.5												1	2				ПК2, ПК6, ПК8	УБП								
Б1.В10	Организация труда	8						16	0	24	44	32	36	108	3.0													2	3			ПК2, ПК4, ПК7	УБП								
Б1.В11	Основы предпринимательской деятельности		1					17	0	17	36	38	0	72	2.0	1	1															ПК1, ПК5, УК11	УБП								
Б1.В12	Основы теории управления персоналом	1					1 1	17	0	34	55	39	18	108	3.0	1	2															ПК10, ПК4	УБП								
Б1.В13	Основы технологий добывающих отраслей		2					34	0	17	53	39	0	90	2.5		2	1														ПК7, УК10	ЭиМ								
Б1.В14	Политика доходов и заработной платы	8						16	0	24	44	32	36	108	3.0													2	3			ПК5, ПК6, УК2	УБП								
Б1.В15	Правоведение		3					17	0	17	36	38	0	72	2.0				1	1												ПК2, УК11, УК2	МиХП								
Б1.В16	Психофизиология профессиональной деятельности	7						34	0	34	72	40	36	144	4.0												2	2				ПК4, УК3, УК9	УБП								
Б1.В17	Регламентация и нормирование труда персонала	7				7		34	0	34	74	94	36	198	5.5												2	2				ПК4, ПК8, УК10	УБП								
Б1.В18	Русский язык и культура речи	3	1,2					51	0	51	106	132	36	270	7.5	1	1	1	1	1	1											ПК6, УК4	РЯ								
Б1.В19	Рынок труда	5				5		34	0	34	74	76	36	180	5.0											2	2					ПК1, УК2	УБП								
Б1.В20	Социальное страхование		6					34	0	34	70	40	0	108	3.0											2	2					ПК5, УК9	УБП								
Б1.В21	Статистика труда	6					6 1	17	0	34	55	39	36	126	3.5												1	2				ПК3, ПК5, УК1	УБП								
Б1.В22	Финансы, деньги и кредит	6						17	0	17	38	38	36	108	3.0												1	1				ПК5, УК10	ФиЭБ								
Б1.В23	Иностранный язык (дополнительный курс)		5,6					0	0	68	70	76	0	144	4.0											2	2					ПК10, УК4	ИПЛ								
Б1.В23	Логика(*)		5					17	0	17	36	38	0	72	2.0										1	1						ПК7, УК1	Фил.								
Б1.В23	Политология(*)		6					17	0	17	36	38	0	72	2.0												1	1				ПК10, УК5	Фил.								
Б1.В23	Психология(*)		6					17	0	17	36	38	0	72	2.0												1	1				ПК4, УК3, УК9	ИПЛ								
Б1.В23	Религиоведение(*)		5					17	0	17	36	38	0	72	2.0											1	1					УК5	Фил.								
Б1.В23	Социология(*)		6					17	0	17	36	38	0	72	2.0												1	1				ПК10, УК5	Фил.								



**Блок 2. Практика. Обязательная часть**

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы						Всего, з.е.	1 курс.		1 курс.		2 курс.		2 курс.		3 курс.		3 курс.		4 курс.		4 курс.		Компетенции	Кафедра									
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР	Контроль		Всего	1 сем. 23 н		2 сем. 29 н		3 сем. 23 н		4 сем. 29 н		5 сем. 23 н		6 сем. 29 н		7 сем. 23 н		8 сем. 29 н											
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.			лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.
Б2.Б1	Учебная практика: ознакомительная практика			2				0	0	0	24	108	0	108	3.0																				ОПК1, ОПК2, ОПК4, ОПК5, ПК10, ПК4	УБП					
Б2.Б2	Производственная практика: пред-дипломная практика			8				0	0	0	4	216	0	216	6.0																			ОПК3, ОПК4, ПК10, ПК8, ПК9	УБП						
Б2.Б3	Производственная практика: педагогическая практика			6				0	0	0	2	108	0	108	3.0																			ОПК3, ПК10, ПК11	УБП						
Б2.Б4	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая)			4				0	0	0	2	108	0	108	3.0																			ОПК1, ОПК2, ОПК6, ПК1, ПК5, ПК9	УБП						
Б2.Б5	Производственная практика: научно-исследовательская работа		7	8				0	0	0	1	72	0	72	2.0																			ОПК3, ОПК4, ОПК6, ПК10, ПК11, ПК2, ПК3, ПК4, ПК5, ПК7, ПК8, ПК9	УБП						
Б2.Б6	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)		5	6				0	0	0	1	72	0	72	2.0																			ОПК1, ОПК2, ОПК5, ПК1, ПК6	УБП						
<b>Всего</b>		<b>0</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>684</b>	<b>0</b>	<b>684</b>	<b>19.0</b>																										



**Факультативные (внекредитные) дисциплины**

Индекс	Наименование	Вид контроля по семестрам						Часы						Всего, з.е.	1 курс.		1 курс.		2 курс.		2 курс.		3 курс.		3 курс.		4 курс.		4 курс.		Компетенции	Кафедра									
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	инд. зад. (сем/к-во)	аудиторные			Контактная работа	СР	Контроль		Всего	1 сем. 23 н		2 сем. 29 н		3 сем. 23 н		4 сем. 29 н		5 сем. 23 н		6 сем. 29 н		7 сем. 23 н		8 сем. 29 н											
								лек.	лаб.	прак.						лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.			лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.	лек.	лаб.	прак.
Ф1	Физическая культура (общая подготовка)		1,3,4,5,6,7				0	0	340	342	20	0	360	10.0			4			2			4			4			2			2			УК6, УК7, УК9	ФВиС					
Ф2	Управление кадровой безопасностью(*)		5				17	0	17	36	56	0	90	2.5											1		1						ОПК6, ПК5	УБП							
Ф3	Физическая культура (специальная подготовка)(*)						0	0	102	104	6	0	108	3.0													2			2			УК6, УК7, УК9	ФВиС							
<b>Всего</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>																											

### VI. Сводные данные по программе подготовки

№	Наименование	Количество						Часы						Всего по блоку, з.е.	
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	индивидуальные работы	аудиторные			Контактная работа	СР	Контроль		Всего по блоку
								лек.	лаб.	прак.					
1	Блок 1. Дисциплины (модули)	36	27	2	0	8	13	1524	51	1803	3578	3120	1134	7632	212.0
2	Блок 2. Практика	0	2	6	0	0	0	0	0	0	35	684	0	684	19.0
3	Блок 3. Государственная итоговая аттестация	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	324	0	324	9.0
<b>Всего часов / з.е.</b>		<b>36</b>	<b>29</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>1524</b>	<b>51</b>	<b>1803</b>	<b>3638</b>	<b>4128</b>	<b>1134</b>	<b>8640</b>	<b>240.0</b>

Примечание: дисциплины, имеющие отметку (\*), не входят в сумму часов по программе подготовки



### VI. Сводные данные по программе подготовки

№	Наименование	Количество						Часы						Всего, з.е.	
		экзамен	зачет	диф. зачет	курсовой проект	курсовая работа	индивидуальные работы	аудиторные				СР	Контроль		Всего
								лек.	лаб.	прак.	всего				
1	Блок 1. Дисциплины (модули) : Б1. Обязательная часть	18	7	2	0	2	2	612	17	816	1445	1309	540	3294	91.5
2	Блок 1. Дисциплины (модули) : Б1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений	18	20	0	0	6	11	912	34	987	1933	1811	594	4338	120.5
3	Блок 2. Практика : Б2. Обязательная часть	0	2	6	0	0	0	0	0	0	0	684	0	684	19.0
4	Блок 3. Государственная итоговая аттестация: (дисциплины)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	324	0	324	9.0
<b>Всего часов / з.е.</b>		<b>36</b>	<b>29</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>1524</b>	<b>51</b>	<b>1803</b>	<b>3378</b>	<b>4128</b>	<b>1134</b>	<b>8640</b>	<b>240.0</b>

Примечание: дисциплины, имеющие отметку (\*), не входят в сумму часов по программе подготовки

## VII. Сводные данные по нагрузке студентов

№		1 сем.				Σ	2 сем.				Σ	3 сем.				Σ	4 сем.				Σ	5 сем.				Σ	6 сем.				Σ	7 сем.				Σ	8 сем.				Σ
		11	2	14	27	11	0	16	27	15	0	15	30	12	0	13	25	12	0	14	26	10	1	13	24	13	0	14	27	12	0	15	27								
1	Количество аудит. часов в течение недели (лек., лаб., практ.)																																								
2	Количество дисциплин в семестре	9				9				9				8				9				8				8				5											
3	Количество недель теор., экзамен., гос. экзаменов	17 3 0				17 3 0				17 3 0				17 3 0				17 3 0				17 3 0				17 4 0				8 2 0											
4	Учебная нагрузка в семестре (аудиторная, СР, контроль), часы	459 477 144 1080				459 513 108 1080				510 408 162 1080				425 493 162 1080				442 512 126 1080				408 510 162 1080				459 459 162 1080				216 756 108 1080											
5	Количество курсовых проектов и работ	0 0				0 0				0 0				0 2				0 2				0 2				0 2				0 0											
6	Количество зачетов	3				5				4				3				5				3				4				2											
7	Количество диф. зачетов	1				1				0				1				1				2				0				2											
8	Количество экзаменов, включая государственные	5				4				5				5				4				5				5				3											
9	Количество индивидуальных заданий	3				0				1				2				2				2				3				0											

Согласовано:

Совет инженерно-экономического факультета

Протокол № 5 от "20" 05 2022 г.

Декан [подпись] А. А. Кравченко

Эксперт [подпись] А. В. Гнетнева "23" 05 2022 г.

Рассмотрено :

Учебно-методическая комиссия по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Протокол № 5 от "20" 05 2022 г.

Председатель [подпись] И. А. Кондаурова

Рассмотрено :

Кафедра управления бизнесом и персоналом

Протокол № 9/1 от "20" 05 2022 г.

Зав.каф. [подпись] И. А. Кондаурова

## АТРИБУТЫ КОМПЕТЕНЦИЙ

Учебный план № 1969

№ п/п	Шифр (с учетом порядкового номера)	Описание компетенции
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
1	ОПК1	способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
2	ОПК2	способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом
3	ОПК3	способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия
4	ОПК4	способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет
5	ОПК5	способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
6	ОПК6	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
<b>Профессиональные компетенции</b>		
1	ПК1	способен применять методы анализа трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, изучения профессиональных, деловых и личностных качеств работников и учитывать результаты в соответствии с мониторингом условий функционирования внутреннего и внешнего рынков труда
2	ПК2	способен разрабатывать и внедрять профессиональные, в том числе корпоративные стандарты и правила поведения в области управления персоналом и экономики труда, проектировать мероприятия по формированию и развитию организационной культуры, составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях)
3	ПК3	способен взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы, с применением программных средств обработки деловой информации, специализированных кадровых компьютерных программ
4	ПК4	способен использовать знания основ кадровой политики организации, концепции управления персоналом, формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, основ экономики и нормирования труда, организации труда, управления развитием и мотивацией персонала в профессиональной сфере
5	ПК5	способен анализировать и планировать экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности организации и показателей по труду, в том числе оценки результатов и эффективности труда, состав и движение кадров, а также разрабатывать и экономически обосновывать мероприятия по их улучшению
6	ПК6	способен разрабатывать и внедрять управленческую и кадровую документацию, мероприятия по оптимизации документооборота, формирования схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, организационной и функционально-штатной структуры, разрабатывать локальные нормативные акты, касающиеся социально-трудовых отношений и организации труда
7	ПК7	способен владеть принципами организационного проектирования системы и технологий управления персоналом, применять методы построения функциональных и организационных структур управления организацией исходя из целей организации
8	ПК8	способен разрабатывать и использовать инновации в сфере управления персоналом, вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом и экономики труда
9	ПК9	способен применять методики проведения оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом и экономики труда при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала
10	ПК10	способен применять методы и инструменты оценки научных исследований по тематике управления персоналом и экономики труда
11	ПК11	способен использовать современные педагогические знания при решении профессиональных задач

№ п/п	Шифр (с учетом порядкового номера)	Описание компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>		
1	УК1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
2	УК2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3	УК3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
4	УК4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах)
5	УК5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
6	УК6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
7	УК7	способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
8	УК8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
9	УК9	способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
10	УК10	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
11	УК11	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### Список кафедр учебного плана № 1969

№ п/п	Аббревиатура	Наименование
1	Англ.	Английский язык
2	БУиА	Бухгалтерский учет и аудит
3	ВМ	Высшая математика им.В.В.Пака
4	ИиП	История и право
5	ИПЛ	Инженерная педагогика и лингвистика
6	МиХП	Менеджмент и хозяйственное право
7	МЭ	Международная экономика
8	ОТиА	Охрана труда и аэрология им И.Н.Пугача
9	ПМИИ	Прикладная математика и искусственный интеллект
10	ПОД	Природоохранная деятельность
11	РЯ	Русский язык
12	УБП	Управление бизнесом и персоналом
13	ФВиС	Физическое воспитание и спорт
14	Фил.	Философия
15	ФиЭБ	Финансы и экономическая безопасность
16	ЭиМ	Экономика и маркетинг
17	ЭПИ	Экономика предприятия и инноватика
18	ЭТиГУ	Экономическая теория и государственное управление









