

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А. Я. Аноприенко

« 26 » марта 2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки:

38.04.09 Государственный аудит

(код, наименование)

Магистерская программа:

Государственный аудит и финансовый контроль

(наименование)

Квалификация:

Магистр

Факультет:

Инженерно-экономический

(полное наименование)

Выпускающая кафедра:

Бухгалтерский учет и аудит

(полное наименование)

Донецк – 2021 г

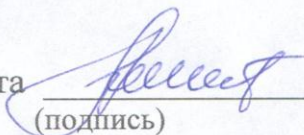
### Лист согласований

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020 г., №868.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита 11 марта 2021г., протокол № 8, одобрена на заседании учебно-методической комиссии по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит 11 марта 2021 г., протокол № 3 и принята Учёным советом ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» 26 марта 2021 г., протокол № 2.

Руководитель ООП:

Заведующий кафедрой

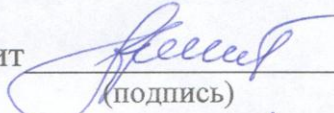
Бухгалтерского учета и аудита  Леонова Л.А.

(подпись)

Председатель учебно-методической комиссии

по направлению подготовки

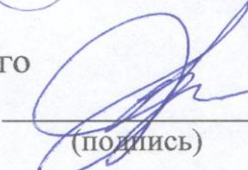
38.04.09 Государственный аудит



Леонова Л.А.

(подпись)

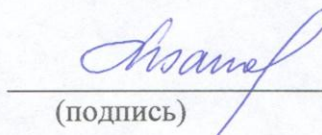
Декан инженерно-экономического  
факультета



Жильченкова В.В.

(подпись)

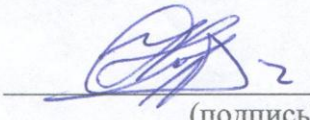
Начальник отдела  
учебно-методической работы



Рязанов А.Н.

(подпись)

Первый проректор



Каракозов А.А.

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Определение ООП	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	4
1.3. Общая характеристика ООП	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ	25
4.1. Календарный учебный график	25
4.2. Базовый учебный план	25
4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	26
4.4. Аннотации программы учебных (производственных) практик, организация научно-исследовательской работы обучающихся	27
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП	28
5.1. Кадровое обеспечение	28
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	29
5.3. Материально-техническое обеспечение	32
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ГОУ ВПО «ДОННТУ»), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА	34
6.1. Организация внеучебной деятельности	34

6.2. Организация воспитательной работы	35
6.3. Спортивно-массовая работа в университете	37
6.4. Культурно-массовая работа в университете	37
6.5. Социальная поддержка студентов	38
<b>7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП</b>	<b>40</b>
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	40
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП	41
<b>8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	<b>42</b>
<b>9. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ООП</b>	<b>46</b>
Приложение А Матрица формирования компетенций	47
Приложение Б Календарный учебный график	49
Приложение В Базовый учебный план	50
Приложение Г Аннотации рабочих программ дисциплин и программ практик	53

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Определение ООП**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (далее – ООП), реализуемая в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТЕ» (далее – ГОУВПО «ДОННТУ», Университет) по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» (магистерская программа «Государственный аудит и финансовый контроль»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований соответствующей сферы профессиональной деятельности выпускников, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, (далее ФГОС ВО).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации учебного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. ООП включает в себя:

- базовый учебный план;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- аннотации программ учебной и производственных (в том числе преддипломной) практик;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП**

Нормативно-правовую базу разработки ООП составляют:

- закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» (Постановление Народного Совета от 19.06.2015 № I-233П-НС);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020 г., №868;
- нормативные правовые документы Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;
- Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ

ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (в действующей редакции);

– Положение об организации учебного процесса в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (в действующей редакции)

– Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (в действующей редакции).

### **1.3. Общая характеристика ООП**

#### **1.3.1. Цель ООП**

Цель магистерской программы «Государственный аудит и финансовый контроль» методическое обеспечение реализации по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

#### **1.3.2. Срок освоения ООП**

ООП для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит». Для заочной формы обучения срок освоения ООП – 2 года и 3 месяцев установлен в соответствии с решением Учёного совета ГОУВПО «ДОННТУ».

#### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Трудоемкость освоения студентом ООП – 120 зачетных единиц (з.е.) за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебной, производственных практик и научно-исследовательской работы и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

При реализации программ магистратуры по данному направлению подготовки могут быть использованы электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е (далее – з.е.). вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП**

Лица, имеющие диплом бакалавра по направлению подготовки в рамках укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление, и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются в Университете с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению подготовки.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие основные профессиональные образовательные программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит», могут осуществлять профессиональную деятельность:

1. Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);
2. Финансы и экономика (в сферах: аудита и финансового контроля; консалтинга).

Конкретные (выбранные) области профессиональной деятельности представлены профессиональными стандартами в п. 3 в таблице профессиональных компетенций данной ООП.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускник ООП магистратуры направления подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» магистерской программы «Государственный аудит и финансовый контроль» может осуществлять профессиональную деятельность на должностях научных сотрудников, преподавателей учебных заведений различного уровня аккредитации, специалистов по внутреннему контролю, внутренних аудиторов, специалистов по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма), аудиторов.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.09 «Государственный аудит» объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- государственных организаций и учреждений;
- предприятий, учредителем, участником или акционером которых является государство;
- дочерних, зависимых и иных лиц, являющихся аффилированными с государственными предприятиями в соответствии с законодательными актами; стратегически важных для государства предприятий.



Объектами профессиональной деятельности также являются научно-исследовательские и образовательные процессы, реализуемые в научно-исследовательских проектных подразделениях и учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования по направлению «Государственный аудит».

При подготовке магистров направления 38.04.09 Государственный аудит, программа магистратуры «Государственный аудит и финансовый контроль», особое внимание уделяется формированию общественных отношений в сфере реализации правовых норм, регулирующих формирование и использование финансовых ресурсов, обеспечения эффективного расходования бюджетных средств, противодействия коррупции в финансовой сфере, правового и экономического обучения и воспитания.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами

профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **научно-исследовательский вид деятельности:**

- управление формированием приоритетных направлений и (или) тематикой научных исследований в области государственного аудита и финансового контроля;

- осуществление научного руководства исследовательской деятельностью образовательной организации высшего образования в сфере государственного аудита и финансового контроля;

#### **организационно-управленческий вид деятельности:**

- организация и контроль текущей деятельности внутреннего контроля экономического субъекта;

- проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации;

- организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации;

- проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнять консультационный проект в составе группы;

- управление (руководство) службой внутреннего аудита;

- руководство выполнением аудиторского задания и контролем качества в отношении аудиторских заданий;

- управление рисками и контролем качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;

**педагогический вид деятельности:**

- организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ по направлению «Государственный аудит»;

- преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП) в области государственного аудита и финансового контроля.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в стандарте по направлению 38.04.09 «Государственный аудит», научными традициями вуза и рекомендациями работодателей. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

Кафедра самостоятельно устанавливает в программе магистратуры индикаторы достижения компетенций для всех типов компетенций, установленных ООП, а также планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК)**:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальных компетенций
1	2	3
Системное и критическое мышление	<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<b>Знать:</b> - методы системного и критического анализа; - методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации. <b>Уметь:</b> - применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; - разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации. <b>Владеть:</b> - методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; - методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<b>Знать:</b> - организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; - методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. <b>Уметь:</b> - разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию;

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальных компетенций
1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях;</li> <li>- организовывать и координировать работу участников проекта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами.</li> </ul>
Командная работа и лидерство	<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные правила и условия для организации эффективной командной работы;</li> <li>- базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.</li> </ul>
Коммуникация	<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики;</li> <li>- основные средства информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках;</li> <li>- создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов;</li> <li>- редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках;</li> <li>- использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального</li> </ul>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальных компетенций
1	2	3
		<p>взаимодействия.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
Межкультурное взаимодействие	<p><b>УК-5</b></p> <p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур;</li> <li>- основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»;</li> <li>- правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/ собеседника/ оппонента.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.</li> </ul>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p><b>УК-6</b></p> <p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда;</li> <li>- оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности;</li> <li>- критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и приемами определения,</li> </ul>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальных компетенций
1	2	3
		планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**, обязательными для всех магистерских программ:

Код и наименование общефессиональной компетенции	Индикаторы достижения общефессиональной компетенции
1	2
<b>ОПК-1.</b> Способен принимать обоснованные организационно-управленческие решения при решении задач профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на продвинутом уровне и применять на практике основные понятия государственного аудита и финансового контроля;</li> <li>- достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов;</li> <li>- современные методы и методики исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи в области государственного аудита и финансового контроля;</li> <li>- анализировать, синтезировать и критически осмысливать информацию в сфере государственного и муниципального контроля и аудита на основе комплексных научных методов;</li> <li>- руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения и подготовки государственного аудита;</li> <li>- навыками сбора данных, обработки и структурирования информации с целью контроля.</li> </ul>
<b>ОПК-2.</b> Способен применять в сфере своей профессиональной деятельности методы планирования, анализа выполнения и определения экономической	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы и правила осуществления внешнего государственного регулирования и контроля финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- основы стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности;</li> <li>- программные продукты и инструменты, позволяющие</li> </ul>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции
1	2
<p>эффективности планов и программ</p>	<p>производить аналитические контрольные процедуры для планирования, анализа выполнения и определения экономической эффективности планов и программ.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозировать ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения;</li> <li>- составлять план и осуществлять исследования с целью анализа выполнения и определения экономической эффективности деятельности субъектов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения сравнительного анализа и критического оценивания выполненных научных исследований в государственном аудите;</li> <li>- навыками выявления приоритетов, формулирования выводов по результатам проведения контрольных проверок с применением управленческих информационных систем.</li> </ul>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен применять в профессиональной деятельности нормы финансового, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о корпоративном управлении</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методологические принципы и методические приемы правового и экономического исследования в государственном аудите;</li> <li>- правовые и этические нормы профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать заключения на проекты нормативных правовых актов в сфере государственного аудита и финансового контроля;</li> <li>- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере государственного аудита и финансового контроля.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и разработки нормативно-правовых документов;</li> <li>- навыками осуществлять защиту прав и законных интересов государства, муниципальных образований, безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресекать противоправные действия в экономике.</li> </ul>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен использовать современные информационные технологии и компьютерные системы при решении задач профессиональной</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур;</li> <li>- основы современных информационных технологий и компьютерных систем в экономике.</li> </ul>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции
1	2
<p>деятельности, соблюдая требования информационной безопасности в целях защиты информации</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации;</li> <li>- применять специализированные пакеты прикладных программ, обрабатывать статистическую информацию, выстраивать и проводить диагностику эконометрических моделей;</li> <li>- определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формировать на их основе перечни задач, которые могут решаться с помощью современных информационных систем.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с базами данных с целью поиска необходимой информации об определенных явлениях и процессах в экономике;</li> <li>- навыками разработки проектов с использованием электронно-вычислительной техники для определения экономической эффективности, оценки влияния рисков и возможных социально-экономических последствий.</li> </ul>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен применять современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные технологии, в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические и методологические основы педагогики высшей школы;</li> <li>- основные образовательные технологии в области профессиональной подготовки;</li> <li>- современные формы, методы и приемы обучения и воспитания;</li> <li>- методы диагностики и оценивания качества образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и решать педагогические задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности в образовательных организациях;</li> <li>- использовать современные педагогические методики, технологии и приемы организации педагогической деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки и проведения лекций и семинаров, разработки учебно-методических комплексов по профессиональным дисциплинам;</li> <li>- навыками применения способов и методов коммуникативного и педагогического воздействия на объект управления в области профессиональной подготовки.</li> </ul>
<p><b>ОПК-6.</b> Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность, обобщать и</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание естественно-научных и математических дисциплин, составляющих теоретическую основу профессиональной подготовки;</li> </ul>



Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции
1	2
критически оценивать научные исследования в профессиональной и смежных сферах	<p>- общие требования к организации и выполнению научных исследований.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи;</li> <li>- использовать в исследовательской практике математические методы современного программного обеспечения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обработки статистической информации, получения статистически обоснованных выводов и обобщения результатов научного исследования;</li> <li>- методиками и средствами решения исследовательских и производственных задач, относящихся к области профессиональной деятельности с применением фундаментальных знаний;</li> <li>- навыками составления научных отчетов, написания научных публикаций, а также публичных обсуждений научных исследований.</li> </ul>

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК):**

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
<b>Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский</b>		
<b>ПК-1.</b> Способен управлять формированием приоритетных научных исследований в области государственного аудита и финансового контроля.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фундаментальные и прикладные дисциплины программы магистратуры в сфере государственного аудита и финансового контроля для проведения научно-исследовательских работ;</li> <li>- современные методологические принципы и методические приемы правового и экономического исследования в сфере государственного аудита и финансового контроля.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;</li> <li>- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере государственного аудита и финансового контроля, а также сопровождать процесс принятия</li> </ul>	01.009 «Научный руководитель научной организации»

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
	<p>нормативных правовых актов в представительных (законодательных) органах власти и органах местного самоуправления;</p> <p>- анализировать, давать количественную и качественную оценку возможных финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы развития основных направлений в сфере государственного аудита и финансового контроля.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методиками и средствами решения исследовательских и производственных задач, относящихся к области государственного аудита и финансового контроля с применением фундаментальных знаний;</p> <p>- навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации субъекта и использовать полученные сведения для принятия решений в сфере государственного аудита и финансового контроля.</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности – <i>организационно-управленческий</i></b>		
<p><b>ПК-2.</b> Способен осуществлять научное руководство исследовательской деятельностью образовательной организации высшего образования в сфере государственного аудита и финансового контроля.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- правовые, профессиональные и социально-политические аспекты проведения исследовательской деятельности образовательной организации высшего образования по направлению государственного аудита и финансового контроля.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- использовать в исследовательской деятельности математические методы, современного программного обеспечения в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем);</p> <p>- организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения в процессе исследовательской деятельности образовательной организации высшего образования по направлению</p>	<p>01.010 «Руководитель образовательной организации высшего образования»</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
	<p>государственного аудита и финансового контроля.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения мероприятий по получению юридически значимой информации, анализировать и оценивать ее, эффективно использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической и финансовой безопасности, предупреждения и пресечения нарушений в области государственного аудита и финансового контроля;</li> <li>- навыками подготовки аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в финансово-контрольной сфере.</li> </ul>	
<p><b>ПК-3.</b> Способен организовывать и контролировать текущую деятельность внутреннего контроля экономического субъекта.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования нормативной базы экономического субъекта по формированию отчетности о работе его структурных подразделений;</li> <li>- теорию и современную практику формирования и функционирования систем внутреннего контроля, существующие тенденции по изменению законодательства Российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю, а также позиции руководства экономического субъекта по дальнейшему развитию системы внутреннего контроля;</li> <li>- современные методы проведения мониторинга и оценок работы систем внутреннего контроля.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать нормативную базу, регламентирующую порядок разработки отчетных документов по работе системы внутреннего контроля экономического субъекта;</li> <li>- оценивать качество отчетных документов, представленных субъектами внутреннего контроля;</li> <li>- разрабатывать сводный отчет о работе внутреннего контроля в экономическом субъекте на базе отчетов субъектов внутреннего контроля;</li> </ul>	<p>08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
	<p>- собирать информацию о рисках внутреннего контроля, оценить уровень их значимости для ключевых показателей экономического субъекта, определить перспективные направления и объекты внутреннего контроля.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки нормативной базы, регламентирующей порядок формирования отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта;</li> <li>- навыками разработки риск-ориентированной плановой документации по проведению внутреннего контроля качества работы субъектов внутреннего контроля на всех уровнях их управления;</li> <li>- навыками формирования проектов отчетных документов, их рассмотрения, корректировки и утверждения.</li> </ul>	
<p><b>ПК-4.</b> Способен проводить финансовые расследования в целях ПОД/ФТ в организации.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ;</li> <li>- приемы и способы поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- принципы построения и использования баз данных.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать информацию о подозрительных операциях и сделках;</li> <li>- выявлять причинно-следственные связи;</li> <li>- объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения критериев отбора материалов для анализа в целях ПОД/ФТ и источников информации;</li> <li>- навыками отбора материалов финансовых расследований, выявленных схем отмывания преступных доходов для последующего анализа в целях ПОД/ФТ;</li> <li>- навыками выделения характерных</li> </ul>	<p>08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
	признаков подозрительной деятельности.	
<p><b>ПК-5.</b> Способен организовывать финансовый мониторинг в целях ПОД/ФТ в организации.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ;</li> <li>- компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ;</li> <li>- международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ;</li> <li>- типологии отмывания денег.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля;</li> <li>- осуществлять планирование деятельности в рамках выполняемых задач;</li> <li>- разрабатывать должностные обязанности работника (работников), отвечающего за недопущение ОД/ФТ и предоставление отчетности по ПОД/ФТ;</li> <li>- позиционировать деятельность в целях ПОД/ФТ в качестве приоритетного направления работы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ для разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации;</li> <li>- навыками определения методов и мер по контролю и оценке эффективности реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ;</li> <li>- навыками руководства разработкой программ внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ.</li> </ul>	<p>08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»</p>
<p><b>ПК-6.</b> Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- международные профессиональные стандарты внутреннего аудита;</li> <li>- методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества;</li> <li>- кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если</li> </ul>	<p>08.010 «Внутренний аудитор»</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
группы.	<p>применимо к организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить задачи и контролировать их исполнение;</li> <li>- применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации;</li> <li>- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта);</li> <li>- навыками проведения презентаций и обучающих семинаров при выполнении консультационного проекта в составе группы.</li> </ul>	
<p><b>ПК-7.</b> Способен управлять (руководить) службой внутреннего аудита.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю;</li> <li>- методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно- следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения принципов, методов и инструментов оценки знаний, умений, личностных качеств работников и потребностей в развитии и обучении работников;</li> <li>- навыками применения принципов групповой динамики, командной работы, лидерства.</li> </ul>	<p>08.010 «Внутренний аудитор»</p>
<p><b>ПК-8.</b> Способен руководить выполнением аудиторского</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской</li> </ul>	<p>08.023 «Аудитор»</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
<p>задания и контролем качества в отношении аудиторских заданий.</p>	<p>деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;</li> <li>- практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации;</li> <li>- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом;</li> <li>- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;</li> <li>- применять на практике различные методики, способы и подходы к своей работе;</li> <li>- оценивать надежности аудиторских доказательств, разумности заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками установления уровней существенности по конкретному заданию;</li> <li>- навыками разработки и утверждения общего подхода к выполнению аудиторского задания;</li> <li>- навыками надзора за выполнением аудиторского задания, координации и</li> </ul>	

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
	контроля работы участников аудиторской группы и осуществляющего надзор лица в спорных и сложных ситуациях.	
<p><b>ПК-9.</b> Способен управлять рисками и контролем качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;</li> <li>- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;</li> <li>- управление рисками хозяйственной деятельности организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и толковать нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики;</li> <li>- своевременно распознавать угрозы независимости и возможный конфликт интересов, принимать меры по их устранению;</li> <li>- подготавливать и оформлять рабочие документы по процедурам, связанным с контролем соблюдения правил независимости.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками систематизации информации в отношении соблюдения правил независимости аудиторской организацией и ее работниками;</li> <li>- навыками оценки соблюдения правил независимости в конкретных случаях;</li> <li>- навыками выявления и оценки обстоятельств и отношений, создающих угрозы независимости, совершение действий и принятие мер для их устранения или минимизации.</li> </ul>	<p>08.023 «Аудитор»</p>
Тип задач профессиональной деятельности – <i>педагогический</i>		
<p><b>ПК-10.</b> Способен организовывать и проводить учебно-производственный процесс при</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передовой российский и зарубежный опыт, современные методологические принципы и методические приемы организации образовательной</li> </ul>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>



Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (в соответствии с профстандартом)
1	2	3
реализации образовательных программ по направлению «Государственный аудит».	<p>деятельности в сфере государственного аудита и финансового контроля.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные информационно-коммуникационные технологии при организации и проведении учебно-производственного процесса реализации образовательной программы по направлению «Государственный аудит».</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки знаний обучающихся при организации и проведении учебно-производственного процесса реализации образовательной программы по направлению «Государственный аудит».</li> </ul>	
<p><b>ПК-11.</b> Способен преподавать по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП) в области государственного аудита и финансового контроля.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы педагогики в процессе преподавания по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП) в области государственного аудита и финансового контроля;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять имеющиеся знания педагогики в преподавании дисциплин направления государственного аудита и финансового контроля на всех уровнях общего и профессионального образования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки образовательных программ и учебно-методических материалов дисциплин направления государственного аудита и финансового контроля;</li> <li>- навыками преподавания дисциплин в соответствии с профилем магистерской программы в образовательных организациях высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях.</li> </ul>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП – дисциплин приведена в приложении А.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ**

В соответствии со стандартом содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется:

- календарным учебным графиком;
- учебным планом;
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
- программами учебных и производственных практик;
- программами государственной итоговой аттестации (ГИА);
- материалами, обеспечивающими воспитание и качество подготовки обучающихся;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций (зачётно-экзаменационных сессий), практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями стандарта по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит приведен в приложении Б.

##### **4.2. Базовый учебный план**

В базовом учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование требуемых компетенций (приложение А). Базовый учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа «Государственный аудит и финансовый контроль» представлен в приложении В. В таблице приведена общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах.

Базовый учебный план составлен с учётом структуры программы обучения магистранта, соответствующей требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит.

Структура программы обучения		Объём программы обучения в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	66
Блок 2	Практика	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объём программы магистратуры		120

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 61,5 з.е., что соответствует требованиям ФГОС ВО.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений, входят, в том числе, элективные дисциплины – дисциплины по выбору студента.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы.

Суммарная трудоемкость ООП по очной форме обучения за учебный год составляет 60 зачетных единиц, включая практики, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Перечень дисциплин в ООП по выбору обучающихся формируется учебно-методической комиссией по направлению подготовки (специальности). Выбор обучающимся из предложенного перечня дисциплин для формирования своей индивидуальной образовательной траектории происходит в соответствии с Порядком организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей).

Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

### **4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин**

В учебном плане содержится 23 дисциплины, из них 4 по выбору студента.

**В обязательной части Б1.Б** содержится 8 дисциплин.

**В части, формируемой участниками образовательных отношений, Б1.В** содержится 15 дисциплин.

Данные дисциплины способствуют развитию теоретических знаний и практических навыков профессиональной подготовки будущих выпускников в рамках программы «Государственный аудит и финансовый контроль».

В приложении Г приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как обязательной, так и части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору студента.

В аннотациях учебных дисциплин (модулей) сформулированы конечные результаты обучения в увязке с кратким содержанием дисциплины и с учетом профиля подготовки.

#### **4.4. Аннотации программ учебных (производственных) практик, организация научно-исследовательской работы обучающихся**

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую и научно-исследовательскую подготовку обучающихся.

Практики и НИР закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ООП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит предусматриваются следующие типы практик:

обязательная часть Блока 2 «Практика»:

- учебная практика: ознакомительная практика имеет продолжительность 4 недели (6 з.е.);

- производственная практика: научно-исследовательская работа (25,5 з.е.), рассредоточенная;

- производственная практика: педагогическая имеет продолжительность 2 недели (3 з.е.).

часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика»:

- производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности имеет продолжительность 7 недель (10,5 з.е.).

В приложении Г приведены аннотации программ практик, в которых указаны основные этапы прохождения практик, базовые знания, необходимые для их успешного прохождения, основные темы исследований.

## 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации ООП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит 38.04.09 Государственный аудит, действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с программой подготовки и направленностью ООП магистерской программы «Государственный аудит и финансовый контроль».

Ресурсное обеспечение включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение (в т.ч. учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин);
- материально-техническое обеспечение.

### 5.1. Кадровое обеспечение

Научно-педагогические кадры, обеспечивающие выполнение ООП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа «Государственный аудит и финансовый контроль»:

- имеют базовое образование, соответствующее профилям преподаваемых дисциплин, а также систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин;
- имеют учёную степень кандидата или доктора наук и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, а также соответствующие повышения квалификации.

Доля педагогических работников ГОУВПО «ДОННТУ», участвующих в реализации программы магистратуры «Государственный аудит и финансовый контроль», и лиц, привлекаемых ГОУВПО «ДОННТУ» к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов численности.

Доля педагогических работников ГОУВПО «ДОННТУ», участвующих в реализации программы магистратуры «Государственный аудит и финансовый контроль», и лиц, привлекаемых ГОУВПО «ДОННТУ» к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов численности.

Доля педагогических работников ГОУВПО «ДОННТУ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ГОУВПО «ДОННТУ» на иных

условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень или ученое звание, составляет не менее 60 процентов численности.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником ГОУВПО «ДОННТУ», имеющим ученую степень, участвующим в осуществлении научно-исследовательских проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

В ГОУВПО «ДОННТУ» созданы условия, необходимые для реализации ООП подготовки по направлению 38.04.09 «Государственный аудит» магистерской программе «Государственный аудит и финансовый контроль».

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПП включают:

– основную и дополнительную учебную и учебно-методическую литературу (учебники и учебные пособия, методические разработки к семинарским, практическим и лабораторным занятиям) научно-технической библиотеки университета, учебно-методических кабинетов кафедр университета, необходимые для осуществления учебного процесса по всем дисциплинам ООП в соответствии с нормативами, установленными стандартом;

– кафедральные информационные и дидактические материалы;

– информационные базы данных и обучающие программы;

– педагогические измерительные материалы для компьютерного тестирования обучающихся.

По всем дисциплинам ООП разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочие программы, тексты лекций, презентационные материалы по лекциям курса, учебно-методические материалы по практическим, лабораторным и семинарским занятиям, календарно-тематический план освоения дисциплины, фонды оценочных средств, методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП по направлению 38.04.09 «Государственный аудит» магистерской программе «Государственный аудит и финансовый контроль» (перечень рекомендуемой литературы и интернет-ресурсов) приведено в рабочих программах дисциплин (модулей).

Доступ к учебно-методическому и информационному обеспечению ОПП обеспечивается научно-технической библиотекой и электронной информационно-образовательной средой ГОУВПО «ДОННТУ».

**Научно-техническая библиотека ДОННТУ** (далее НТБ) – одна из старейших и наибольших библиотек вузов Донбасса. НТБ была основана в 1921 г. как библиотека горного техникума (позднее – библиотека индустриального института, библиотека Донецкого политехнического института, библиотека Донецкого государственного технического университета). С 1963 г. библиотека возглавляла Методическое объединение вузовских библиотек Донецкого региона, а с 1987 г. до 2014 г. – зональное методическое объединение вузовских библиотек Донецкой и Луганской областей.

Библиотека имеет 4 абонементов, 6 читальных залов, 5 инновационных библиотечных площадок на 557 посадочных мест, занимает площадь 4547 м<sup>2</sup>. Фонд библиотеки составляет 1231566 экземпляров изданий, из них около полмиллиона – учебники и учебные пособия, свыше 700 названий журналов, более 11000 электронных документов. В НТБ создан университетский репозиторий – Electronic Donetsk National Technical University Repository. Сегодня он содержит свыше 31115 опубликованных материалов, в том числе научные статьи, монографии, материалы научно-практических конференций, учебники, учебно-методические пособия, патенты и др. виды изданий. В библиотеке есть литература на иностранных языках, замечательная коллекция художественной литературы, ценных изданий: миниатюрные издания, фолианты по искусству, издания начала XIX в. Около 30 лет назад библиотека первой в регионе начала автоматизацию библиотечных процессов, а с 2010 г. перешла на современное программное обеспечение АИБС «MARC SQL», разработанного НПО «Информ-система», г. Москва.

Автоматизированы все технологические циклы: комплектование, каталогизация, учет, штрих-кодирование фонда, обслуживание пользователей, предварительный заказ, удлинение сроков пользования книгами с использованием электронной почты, создание и управление электронными ресурсами и т.д.

Электронно-библиотечная система (электронный каталог НТБ, электронный архив ДОННТУ, книгообеспеченность кафедр ДОННТУ, электронная коллекция) сегодня насчитывает свыше 500 тыс. записей, доступ к полным текстам осуществляется через гипертекстовые ссылки в библиографическом описании электронного каталога.

Из года в год возрастает количество обращений к сайту, чему оказывает содействие то, что библиотека является зоной беспроводного покрытия Wi-Fi. В НТБ действует компьютерный класс, в котором осуществляется доступ к библиотечному фонду университета на электронных носителях и к информационным ресурсам Интернет.

Читатели библиотеки могут не только осуществлять поиск по каталогам, но и через систему авторизованного доступа загрузить нужный текст, заказать книгу для получения на пункте выдачи, воспользоваться услугой электронной доставки документов, использовать новую услугу – скачивание электронных книг на мобильные устройства.

**Электронная информационно-образовательная среда ДОННТУ** обеспечивает:

- доступ к стандартам, основным образовательным программам, учебным планам, графикам учебного процесса, рабочим программам дисциплин, рабочим программам практик для всех реализуемых образовательных программ, программам государственной итоговой аттестации;
- удалённый доступ обучающихся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых подлежит ежегодному обновлению, доступ к методическим и иным документам, а также к современным изданиям электронных библиотечных систем, другим ЭИОР и ЭИР, указанным в рабочих программах дисциплин, из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет»;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- возможность формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- доступ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидов к ЭИОР в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Согласно приказу ГОУВПО «ДОННТУ» № 14-12 от 26.02.2015 г. научно-библиографическим отделом НТБ формируется электронная полнотекстовая коллекция учебной, учебно-методической литературы профессорско-преподавательского состава университета и всех печатных публикаций сотрудников университета (электронный архив).

Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими направлению подготовки кадров (журналы «Аудит и налогообложение», «Вопросы экономики», «Мировая экономика и международные отношения», «Экономическая безопасность предприятия», «Экономическая безопасность в бизнесе» и др.). На сайте библиотеки, кроме библиографии (электронный каталог, библиографические указатели, тематические справки), посредством существующей сети организованы точки доступа к мировым коллекциям информационных ресурсов: РЖ ВИНТИ –



реферативные журналы на русском языке; «Полпред» – БД аналитической информации разных стран и областей промышленности; Springer – коллекция научных журналов (1997-2008 гг.); HINARY – доступ к коллекции научных журналов в Sciencedirect; Proquest – полнотекстовая БД диссертаций ведущих университетов мира; Elibrary – электронная библиотечная система полнотекстовых российских журналов.

Для качественного учебного процесса университету с 2018 г. открыт доступ - к ЭБС IPRbooks (Лицензионное соглашение № 6568/20).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к перечисленным электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ГОУВПО «ДОННТУ», содержащим все издания основной и дополнительной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик (учебная, научная).

Часть образовательного контента ООП размещена на сайте университета.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая условия для реализации образовательного процесса программы «Государственный аудит и финансовый контроль» по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивает проведение:

- всех видов учебных занятий (лекций, практических занятий, дипломирование, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- учебных и производственных практик (в том числе научно-исследовательской работы).

Для реализации образовательного процесса по программе магистратуры «Государственный аудит и финансовый контроль» направления подготовки 38.04.09 Государственный аудит материально-техническое обеспечение включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением и проектором для демонстрации презентаций;

- аудитории для проведения практических и лабораторных занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;

- аудитории для выполнения обучающимися самостоятельной учебной работы и проведения научно-исследовательской работы, оборудованные компьютерами с доступом к электронной информационно-образовательной среде ГОУВПО «ДОННТУ» и к сети Интернет.

Обеспеченность общежитием иногородних студентов составляет 100 %.

В ГОУВПО «ДОННТУ» созданы условия, необходимые для реализации ООП подготовки по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа «Государственный аудит и финансовый контроль».

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ГОУ ВПО «ДОННТУ»), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА**

### **6.1. Организация внеучебной деятельности**

6.1.1. Университет осуществляет внеучебную деятельность по следующим основным направлениям:

- организация академической внеучебной деятельности студентов;
- организация студенческих олимпиад и конкурсов, а также обеспечение участия студентов ГОУВПО «ДОННТУ» в олимпиадах и конкурсах, проводимых в других вузах;
- организация воспитательной работы;
- организация спортивно-массовой работы;
- организация культурно-массовой деятельности;
- организация социальной поддержки студентов.

6.1.2. Внеучебная деятельность в университете регламентируется рядом нормативных документов:

- Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;
- Правилами внутреннего распорядка ГОУВПО «ДОННТУ»;
- Положением о профкоме студентов и аспирантов ГОУВПО «ДОННТУ»;
- иными локальными нормативными правовыми актами, приказами ректора, указаниями, планами мероприятий, планами воспитательной работы университета и факультетов и др.

6.1.3. Формирование высокоморального и гражданско-патриотического микроклимата в коллективе университета, овладение основами здорового образа жизни, активная пропаганда физической культуры и спорта и привлечение студентов к участию в разнообразных кружках и мероприятиях являются определяющими направлениями внеучебной деятельности. Это создаёт в университете благоприятную атмосферу, в которой успешно проходит учебный и воспитательный процесс.

Состояние и результативность внеучебной деятельности постоянно анализируются на заседаниях Учёного совета университета, Ректората, советов факультетов, рабочих совещаниях при участии студенческого актива, профкома студентов и аспирантов.

6.1.4. Один раз в два года в ГОУВПО «ДОННТУ» проводятся научно-методические конференции, в программу которых включаются доклады, посвященные вопросам организации внеучебной деятельности студентов.

6.1.5. Ежемесячно проректор по научно-педагогической работе проводит заседание воспитательного совета университета с участием заместителей декана факультетов, руководителей структурных подразделений, участвующих в организации и обеспечении внеучебной деятельности студентов.

6.1.6. Еженедельно под руководством ректора проводятся совещания деканов факультетов и руководителей отделов и служб университета, на которые для обсуждения выносятся вопросы организации внеучебной деятельности студентов.

6.1.7. Внеучебной деятельностью со студентами в ГОУВПО «ДОННТУ» занимаются следующие общественные организации: совет ветеранов войны и труда, профсоюзная организация сотрудников, профсоюзная организация студентов и аспирантов, студенческий культурный центр; студенческие советы общежитий и студгородка.

6.1.8. Внеучебную деятельность обеспечивают также другие структурные подразделения вуза, в том числе отдел по организации воспитательной работы студентов, группа научно-исследовательской работы студентов НИЧ университета, редакция газеты «Донецкий политехник», музей университета, центр карьеры студентов и выпускников университета, научно-техническая библиотека, кафедра «Физическое воспитание и спорт» и др.

## **6.2. Организация воспитательной работы**

6.2.1. В университете реализуется Концепция развития непрерывного воспитания студентов ГОУВПО «ДОННТУ», которая находит отражение в планах воспитательной работы университета, институтов, факультетов, кафедр, общежитий и других структурных подразделений. Наиболее актуальные задачи воспитательной работы – это формирование культурных ценностей и личностных качеств обучающихся, необходимых для успешного становления профессионала: ответственность, умение принимать взвешенные решения, коммуникативность.

6.2.2. Система управления воспитательной деятельностью в ГОУВПО «ДОННТУ» имеет трехуровневую организационную структуру. На каждом из основных уровней: университетском, факультетском и кафедральном – определены цели и задачи, соответствующие уровню задействованных подразделений.

6.2.3. Центральное место в реализации концепции по воспитательной работе принадлежит преподавателям, имеющим непосредственный постоянный контакт со студентами. Основное содержание работы, права и обязанности куратора изложены в положении, утвержденном Учёным советом университета.

Непосредственное руководство и контроль работы куратора осуществляется заведующими выпускающих кафедр и деканатами факультетов. Обмен опытом лучших кураторов студенческих групп проходит на заседаниях воспитательного совета университета.

Все мероприятия по воспитательной работе анонсируются на сайте университета и регулярно освещаются в газете «Донецкий политехник», а также на плазменных экранах, которые размещаются в учебных корпусах университета.

6.2.4. Организация внеучебной деятельности студентов осуществляется при тесном взаимодействии администрации университета и студенческого актива университета.

6.2.5. Реализация концепции воспитательной работы осуществляется через механизм выполнения целевых проектов с использованием административных ресурсов и участием студенческого актива.

6.2.6. На базе Музея ДОННТУ проводятся тематические лекции, организовываются выставки о жизни и творчестве ученых ГОУВПО «ДОННТУ», ветеранов войны и труда. Все учебные группы I курса организовано посещают Музей ДОННТУ во время информационных (кураторских) часов.

6.2.7. В университете действует Психологическая служба. Среди направлений деятельности психологической службы:

- формирование у обучающихся потребности в психологических знаниях, желания и умения использовать их в интересах собственного развития;
- создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения на каждом возрастном этапе;
- своевременное предупреждение отклонений в психофизическом развитии и формировании личности, межличностных взаимоотношений;
- проведение психолого-педагогических мероприятий с целью устранения нарушений в психосоматическом и интеллектуальном развитии и поведении, склонности к зависимостям и правонарушениям, формирование социально значимой жизненной перспективы;
- предоставление психолого-медико-педагогической помощи обучающимся, которые находятся в кризисной ситуации (пострадавшим от социогуманитарных, техногенных, природных катастроф, перенесших тяжелые болезни, стрессы, переселение, военные конфликты, подвергшимся насилию и т. п.).

6.2.8. Система управления воспитательной работой в студенческом городке включает студенческие советы общежитий. Разработано Положение о студенческом общежитии ГОУВПО «ДОННТУ».

6.2.9. В ДОННТУ организована Медиашкола – образовательный проект для студентов, которые хотят получить знания и практические навыки в журналистском деле, сфере телекоммуникаций и медиа-пространства. Уникальная авторская программа включает в себя базовые теоретические занятия и практику. В Медиашколе студенты приобретают умения, необходимые для работы в медийном пространстве, учатся эффективно работать с информацией, узнают о том, как создавать качественные и современные видеоролики, совершенствуют коммуникативные навыки.

6.2.10. В университете постоянно проводятся мероприятия по профилактике проявлений взяточничества и другим негативным явлениям в образовательной деятельности. Разработаны и осуществляются мероприятия по противодействию проявлений ксенофобии, расовой и этнической ксенофобии.

### **6.3. Спортивно-массовая работа в университете**

6.3.1. Физическая культура в высшем учебном заведении является неотъемлемой частью формирования общей и профессиональной культуры личности современного специалиста.

6.3.2. На высоком уровне в университете проводится спортивно-массовая работа, своевременно осуществляются мероприятия по совершенствованию спортивной базы. Физкультурой и спортом студенты могут заниматься в бассейне, легкоатлетическом манеже, спортивных залах, на спортивных площадках. Студенты университета занимаются в 26-ти секциях спортивного мастерства.

6.3.3. Спортивно-массовая работа со студентами и сотрудниками проводится кафедрой «Физическое воспитание и спорт» совместно с профкомом студентов и аспирантов, профкомом сотрудников университета при активной поддержке Министра молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики и состоит из спортивной деятельности в секциях и сборных командах, по месту проживания студентов в общежитиях, проведения спортивных и массовых соревнований внутри университета и участия в городских, Республиканских и международных соревнованиях.

6.3.4. В университете активно действует туристический клуб «Политехник», который объединяет не только студентов, но и сотрудников и ставит целью пропаганду здорового образа жизни, поддержку и популяризацию спортивного туризма.

6.3.5. В университете ведется систематическая работа по привитию студентам навыков здорового образа жизни. Регулярно проводится просветительская работа по профилактике наркомании, курения, алкогольной зависимости, ВИЧ-инфекции, туберкулёза и тому подобного с привлечением медицинских работников Донецкой городской больницы № 4 «Студенческая», специалистов городского управления охраны здоровья, правоохранительных органов.

Между университетом и «Клиникой, дружественной к молодежи», а также «Центром репродуктивного здоровья» подписаны договоры об общей деятельности с целью формирования здорового образа жизни студентов.

### **6.4. Культурно-массовая работа в университете**

6.4.1. Студентам ДОННТУ предоставляется максимум свободы для реализации творческих планов и замыслов. Активно работает студенческий центр культуры, который включает актовый зал на 500 мест, комнаты для

репетиций, гримёрные и др. При центре действуют коллективы художественной самодеятельности и клубы по интересам. Центром культуры проводится большое количество тематических вечеров, театрализованных праздников, концертов и других культурно-просветительных мероприятий.

Культурно-массовая комиссия профкома студентов проводит регулярные развлекательные мероприятия на уровне факультетов, университета и межвузовском уровне.

6.4.2. Большой популярностью среди студентов пользуется КВН. Некоторые команды участвуют в Донецкой и международных лигах КВН.

6.4.3. При центре культуры функционируют хореографические коллективы. Широко известен ансамбли бального и современного танца. Ансамбль современного танца неоднократно награждался дипломами и грамотами на конкурсах эстрадного искусства.

6.4.4. Для студентов, которые увлекаются вокалом, есть возможность реализовать себя посредством участия в вокальном коллективе.

6.4.5. Традиционными и любимыми в университете стали мероприятия, в которых студенты наиболее охотно проявляют творческую активность: дни факультетов; фестиваль «Дебют первокурсника»; концерты к Дню студента, Новому году, Международному женскому дню, Дню защитника отечества, Дню Победы и др.

## **6.5. Социальная поддержка студентов**

6.5.1. В университете ведется постоянное изучение мнения студентов по наиболее острым и актуальным проблемам учебной деятельности. Основными организаторами социологических опросов являются преподаватели, аспиранты и соискатели кафедры социологии и политологии. Студенты привлекаются к освоению методики и техники проведения социологических исследований.

6.5.2. Ректорат, руководители подразделений университета своевременно информируются о сложившемся мнении и суждениях студенческой молодежи с целью принятия практических мер и управленческих решений.

6.5.3. Повышение воспитательного потенциала образовательных программ достигается путем оказания помощи студентам в вопросах трудоустройства. Такую работу, направленную на профессиональную адаптацию выпускников университета и организацию долгосрочного стратегического взаимодействия с организациями-партнерами, проводит Центр карьеры и общественных коммуникаций ГОУВПО «ДОННТУ».

6.5.4. Регулярно проводятся мероприятия, направленные на повышение востребованности выпускников университета на рынке труда и повышение их адаптированности к условиям самостоятельной трудовой деятельности. На базе университета проводятся дни открытых дверей для предприятий-партнеров, в ходе которых студенты старших курсов могут ознакомиться с условиями трудоустройства, предлагаемыми работодателями. Проводятся ежегодные

общеуниверситетские ярмарки профессий и рабочих мест, на которые приглашаются работодатели и студенты.

6.5.5. С целью установления обратной связи со студентами относительно недостатков в учебном процессе, проявлений взяточничества, злоупотребления служебным положением, на сервере университета открыт почтовый ящик доверия, где каждый желающий может довести такую информацию до сведения администрации.

6.5.6. По результатам экзаменационных сессий студентам могут выплачиваться все возможные виды стипендий, на которые такие студенты имеют право в соответствии с действующим законодательством.



## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП:**

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерской программе «Государственный аудит и финансовый контроль», кафедрами, обеспечивающими учебный процесс, созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

Оценочные средства разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения. Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит по дисциплинам или практикам в течение периода обучения являются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль по дисциплине – во время сессии.

Основными применяемыми формами текущего контроля являются устный и письменный опросы; контрольные работы; проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе; проверка выполнения разделов отчётов по научно-исследовательской работе студента (НИРС); проверка выполнения заданий по практикам; дискуссии, семинары; собеседование; контроль выполнения и проверка отчётности по практическим и лабораторным работам; работы с электронными учебными пособиями.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Промежуточный контроль знаний по дисциплинам проводится во время сессии, проводимой по завершению изучения дисциплин в семестрах. Время

проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса университета на основании учебных планов.

В промежуточную аттестацию по дисциплине включены следующие формы контроля: письменный экзамен (с опциональным собеседованием); зачет; дифференциальный зачет.

## **7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ООП**

Государственная итоговая аттестация выпускника ГОУВПО «ДОННТУ» является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы «Государственный аудит и финансовый контроль» по направлению 38.04.09 «Государственный аудит».

Для ООП подготовки магистра государственная итоговая аттестация включает выполнение, подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме публичной защиты выпускной квалификационной работы на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК) и выполняется в соответствии с графиком учебного процесса.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляются и утверждаются заведующим кафедрой.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее выполнению.

Итоговая государственная аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, утверждаемым приказом по университету. Состав ГАК утверждается приказом ректора вуза.

Успешная защита работы, подтверждающая профессиональные признаки будущего специалиста, его умение отстаивать научно-обоснованные и практически применимые разработки, является основанием для присвоения студенту степени магистра по направлению 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа «Государственный аудит и финансовый контроль».

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

К другим нормативно-методическим документам и материалам (в действующей редакции), обеспечивающим качество подготовки обучающихся, относятся:

- Положение об открытии новых основных образовательных программ высшего профессионального образования и распределении обучающихся по профилям, специализациям и магистерским программам;

- Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Порядок проведения и организации практик;

- Положение о магистратуре;

- Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины;

- Положение о порядке разработки и содержании фонда оценочных средств по дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации;

- Порядок организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей);

- Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении;

- Указания к разработке учебных планов подготовки бакалавров, магистров, специалистов по очной, заочной и очно-заочной формам обучения;

- Порядок проведения аттестации педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

ГОУВПО «ДОННТУ» обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников и непрерывному совершенствованию образовательной деятельности с учетом мнений работодателей, выпускников университета и других субъектов учебного процесса, опыта ведущих отечественных и зарубежных университетов;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников, включая процедуру сертификации выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- проведение ежегодной рейтинговой оценки деятельности преподавателей и кафедр университета;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям, в том числе с учетом требований стандарта, международных стандартов инженерного образования и опыта ведущих отечественных и зарубежных университетов, для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В рамках деятельности в области качества подготовки студентов регулярно осуществляется мониторинг по следующим направлениям:

- посещаемость студентов;
- успеваемость студентов;
- мониторинг студенческой среды по вопросам организации учебного процесса («Преподаватель глазами студентов» и т.п.);

- организация участия студентов в международных, республиканских и междууниверситетских предметных олимпиадах;

- организация участия студентов в кафедральных, университетских и междууниверситетских конкурсах на лучшие научно-исследовательские и выпускные квалификационные работы в сфере профессионального образования;

- проведение стимулирующих мероприятий, например, «День науки», комплекса мероприятий, включающих в себя церемонии награждения людей, достигших успеха, как в науке, так и в общественной деятельности, спорте и т.д., с финансовым поощрением лучших студентов;

- оценка удовлетворенности разных групп потребителей (работодателей).

В рамках деятельности по разработке объективных процедур оценки качества освоения основных образовательных программ в ДОННТУ предусмотрены процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая государственная аттестация выпускников.

В рамках деятельности по обеспечению компетентности преподавательского состава в университете функционируют все формы повышения квалификации научно-педагогических работников. В соответствии с «Положением о повышении квалификации научных и научно-педагогических работников», основными формами повышения квалификации преподавателей являются:

- профессиональная переподготовка с выдачей диплома на право ведения профессиональной деятельности или с присвоением квалификации;

- повышение квалификации через институты, центры, факультеты и курсы повышения квалификации преподавателей с выдачей свидетельства, удостоверения МОН ДНР или сертификата ГОУВПО «ДОННТУ»;

- повышение квалификации через аспирантуру и докторантуру;

- защита кандидатской или докторской диссертации;

- научная или производственная стажировка сроком не менее месяца.

В Университете действует Институт последипломного образования, основным принципом деятельности которого является создания условий для реализации концепции «Образование на протяжении всей жизни».

Повышение квалификации преподавателей, включает в себя следующие направления: «Педагогика высшей школы»; «Безопасность жизнедеятельности»; «Работа в электронной информационно-образовательной среде организаций высшего профессионального образования» и др.

В рамках деятельности рейтинговой комиссии ГОУВПО «ДОННТУ» проводится ежегодная рейтинговая оценка деятельности преподавателей, кафедр и факультетов с целью определения сравнительной эффективности работы преподавателей и учебных подразделений университета, активизации их работы по всем видам деятельности по показателям, которые влияют на имидж университета, а также для повышения их ответственности, обобщения и распространения передового опыта.

Рейтинг преподавателей проводится среди штатных преподавателей ГОУВПО «ДОННТУ» по должностным категориям: профессор; доцент (старший преподаватель); ассистент. Рейтинговая оценка преподавателей рассчитывается по учебно-методической и по научно-исследовательской работе.

Рейтинг кафедр проводится отдельно по двум группам: в группе выпускающих кафедр и в группе других кафедр университета. Рейтинговая оценка учебных подразделений (кафедр и факультетов) рассчитывается по учебно-методической, по научно-исследовательской и по организационной работе.

Рейтинг проводится один раз за год по результатам работы на протяжении календарного года. Утвержденные итоги рейтинга публикуются в газете «Донецкий политехник».

В рамках регулярного проведения самообследования группой контроля отдела учебно-методической работы с привлечением представителей других кафедр и заместителей деканов, ответственных за учебно-методическое обеспечение дисциплин на факультетах, организован мониторинг и контроль наличия, полноты и качества учебно-методического комплекса дисциплин кафедр.

Проверка учебно-методического комплекса дисциплин каждой кафедры университета осуществляется не реже, чем один раз в четыре года в соответствии с графиком, разработанным отделом учебно-методической работы и утвержденным приказом ректора (первого проректора).

В течение семестра, предшествующего проведению проверки, на соответствующей кафедре проводится самоанализ учебно-методического комплекса дисциплин, во время которого ликвидируются недостатки.

Рабочая группа основной образовательной программы, реализуемой в ГОУВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит», магистерская программа «Государственный аудит и финансовый контроль».

**От ГОУВПО «ДОННТУ»:**

*Руководитель ООП:*

Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета и аудита,  
канд. экон. наук

 Л.А. Леонова

*Члены рабочей группы:*

Доцент кафедры  
бухгалтерского учета и аудита,  
канд. экон. наук

 Е.В. Бычкова

Доцент кафедры  
бухгалтерского учета и аудита,  
канд. экон. наук

 Е.М. Кравцова

**От работодателей:**

Главный бухгалтер  
ФИЛИАЛА № 1  
ГК «ДОНТЕХ»



 О.В. Шаповалова

Генеральный директор  
ГУП ДНР «Государственной  
магистральной сетевой компании»



 И.Л. Фасий



**МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**  
по направлению подготовки "38.04.09 Государственный аудит"  
магистерская программа: "Государственный аудит и финансовый контроль"

Индекс	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Коды компетенций																						
		УК1	УК2	УК3	УК4	УК5	УК6	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4	ОПК5	ОПК6	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11
<b>Б1</b>	<b>Блок 1. Дисциплины</b>																							
<b>Б1. Б</b>	<b>Обязательная часть</b>																							
Б1.Б1	Государственный аудит и его организация							+	+	+														
Б1.Б2	Интернет-технологии				+							+	+											
Б1.Б3	История и философия науки	+				+									+									
Б1.Б4	История культуры России					+																		
Б1.Б5	Методология и методы научных исследований														+									
Б1.Б6	Охрана труда в отрасли							+																
Б1.Б7	Педагогика высшей школы							+					+										+	+
Б1.Б8	Управленческие информационные системы в анализе и аудите		+							+		+												
<b>Б1. В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																							
Б1.В1	Иностранный язык профессиональной направленности				+																			
Б1.В2	Инструменты государственного финансового контроля и финансовый мониторинг														+	+			+					
Б1.В3	Комплексный экономический анализ	+																			+			
Б1.В4	Организация внутреннего аудита на предприятии															+			+	+				
Б1.В5	Управление проектными решениями и хозяйственными рисками		+																+					
Б1.В6	Экономическое обоснование инновационных решений		+																					
Б1.В7	Государственный финансовый и антикоррупционный контроль																	+						
Б1.В7	Судебно - бухгалтерская экспертиза (*)																+							
Б1.В8	Международные стандарты аудита																					+	+	



Индекс	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Коды компетенций																						
		УК1	УК2	УК3	УК4	УК5	УК6	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4	ОПК5	ОПК6	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11
Б1.В8	Экономико-правовые аспекты государственного финансового контроля и аудита (*)																				+	+		
Б1.В9	Система международных стандартов финансовой отчетности (продвинутый уровень)															+								
Б1.В9	Трансформация финансовой отчетности (*)															+								
Б1.В10	Социология труда	+		+																				
Б1.В10	Интеллектуальная собственность (*)	+		+																				
Б1.В10	Психология межличностных отношений (*)	+		+																				
<b>Б2</b>	<b>Блок 2. Практика</b>																							
<b>Б2.Б</b>	<b>Обязательная часть</b>																							
Б2.Б1	Учебная практика: ознакомительная практика	+						+								+			+					
Б2.Б2	Производственная практика: педагогическая практика				+							+											+	+
Б2.Б3	Производственная практика: научно-исследовательская работа				+								+	+	+									
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																							
Б2.В1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности													+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Б3</b>	<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>																							
Б3.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Ф</b>	<b>Факультативные (внекредитные) дисциплины</b>																							
Ф1	Бухгалтерский, финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)															+								
Ф2	Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)															+								

Примечание: дисциплины, имеющие отметку (\*), не входят в сумму часов по программе подготовки.



## Приложение В

**БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**Программа: магистратура

(наименование)

Направление подготовки: 38.04.09 «Государственный аудит»

(код, наименование)

Магистерская программа: Государственный аудит и финансовый контроль

(наименование)

Индекс	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Общая трудоёмкость в зачетных единицах	Распределение по семестрам, з.е.				Форма промежуточного контроля				Обеспечивающая кафедра
			1	2	3	4	кп, кр	зач.	диф. зач.	экз.	
<b>Б1</b>	<b>Блок 1. Дисциплины</b>	<b>66</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>24</b>		<b>3</b>	<b>6</b>		<b>14</b>	
<b>Б1.Б</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	<b>11,5</b>	<b>11,5</b>		<b>1</b>	<b>3</b>		<b>6</b>	
Б1.Б1	Государственный аудит и его организация	8		3	5		3			2,3	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.Б2	Интернет-технологии	4			4					3	Компьютерная инженерия
Б1.Б3	История и философия науки	2,5			2,5			3			Философия
Б1.Б4	История культуры России	3		3				2			История и право
Б1.Б5	Методология и методы научных исследований	2,5	2,5							1	Международная экономика
Б1.Б6	Охрана труда в отрасли	1,5	1,5							1	Охрана труда и аэрология им. И.Н. Пугача
Б1.Б7	Педагогика высшей школы	2,5		2,5				2			Философия
Б1.Б8	Управленческие информационные системы в анализе и аудите	3		3						2	Бухгалтерский учет и аудит
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>39</b>	<b>17</b>	<b>9,5</b>	<b>12,5</b>		<b>2</b>	<b>3</b>		<b>8</b>	
Б1.В1	Иностранный язык профессиональной направленности	3	1,5	1,5				1,2			Английский язык
Б1.В2	Инструменты государственного	5			5					3	Бухгалтерский учет и аудит

Индекс	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Общая трудоёмкость в зачетных единицах	Распределение по семестрам, з.е.				Форма промежуточного контроля				Обеспечивающая кафедра
			1	2	3	4	кп, кр	зач.	диф. зач.	экз.	
	финансового контроля и финансовый мониторинг										
Б1.В3	Комплексный экономический анализ	4		3	1		3			2	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В4	Организация внутреннего аудита на предприятии	5,5	5,5				1			1	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В5	Управление проектными решениями и хозяйственными рисками	4,5	4,5							1	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В6	Экономическое обоснование инновационных решений	2		2				2			Экономика предприятия и инноватика
Б1.В7	Государственный финансовый и антикоррупционный контроль	5			5					3	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В7	Судебно-бухгалтерская экспертиза (*)	5(*)			5(*)					3(*)	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В8	Международные стандарты аудита	3		3						2	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В8	Экономико-правовые аспекты государственного финансового контроля и аудита (*)	3(*)		3(*)						2(*)	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В9	Система международных стандартов финансовой отчетности (продвинутый уровень)	5,5	5,5							1	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В9	Трансформация финансовой отчетности (*)	5,5(*)	5,5(*)							1(*)	Бухгалтерский учет и аудит
Б1.В10	Социология труда	1,5			1,5					3	Управление бизнесом и персоналом
Б1.В10	Интеллектуальная собственность (*)	1,5(*)			1,5(*)					3(*)	История и право

Индекс	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Общая трудоёмкость в зачетных единицах	Распределение по семестрам, з.е.				Форма промежуточного контроля				Обеспечивающая кафедра
			1	2	3	4	кп, кр	зач.	диф. зач.	экз.	
Б1.В10	Психология межличностных отношений (*)	1,5(*)			1,5(*)					3(*)	Философия
<b>Б2</b>	<b>Блок 2. Практика</b>	<b>45</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>21</b>		<b>3</b>	<b>4</b>		
<b>Б2.Б</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>34,5</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>10,5</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		
Б2.Б1	Учебная практика: ознакомительная практика	6		6					2		Бухгалтерский учет и аудит
Б2.Б2	Производственная практика: педагогическая практика	3				3			4		Бухгалтерский учет и аудит
Б2.Б3	Производственная практика: научно-исследовательская работа	25,5	9	3	6	7,5		1,2,3	4		Бухгалтерский учет и аудит
<b>Б2.В</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>10,5</b>				<b>10,5</b>			<b>1</b>		
Б2.В1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	10,5				10,5			4		Бухгалтерский учет и аудит
<b>Б3</b>	<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>	<b>9</b>				<b>9</b>					
Б3.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	9				9					Бухгалтерский учет и аудит
<b>Ф</b>	<b>Факультативные (внекредитные дисциплины)</b>										
Ф1	Бухгалтерский, финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)(*)	2,5(*)		2,5(*)					2		Бухгалтерский учет и аудит
Ф2	Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень) (*)	2,5(*)			2,5(*)				3		Бухгалтерский учет и аудит
	<b>Общая трудоёмкость ООП</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	

**Аннотация дисциплины****Б1.Б1 Государственный аудит и его организация****1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины - формирование профессиональных знаний по государственному аудиту и его организации, ознакомление с основными методами, средствами и стандартами организации и деятельности органов государственного и муниципального аудита как самостоятельных подсистем системы государственного и муниципального (местного) управления, с принципами планирования и проведения аудита эффективности формирования и использования государственной, муниципальной собственности, а также общественной собственности, которая является стратегически важной для государства.

Задачи дисциплины: привитие практических навыков в учетных и аналитических процедурах, способствующих разработке и принятию эффективных управленческих решений; овладение постановкой и решением задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного аудита; формирование навыков организации и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере государственного аудита; развитие навыков работы с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций; овладение навыками оценивания правовых, налоговых, финансовых и иных последствий фактов хозяйственной жизни на основе учетной информации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: на продвинутом уровне и применять на практике основные понятия государственного аудита и финансового контроля; достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов; современные методы и методики исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита; приемы и правила осуществления внешнего государственного регулирования и контроля финансово-хозяйственной деятельности организаций; основы стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности; современные методологические принципы и методические приемы правового и экономического исследования в государственном аудите; правовые и этические нормы профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов.

уметь: выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи в области государственного аудита и финансового контроля; анализировать, синтезировать и критически осмысливать информацию в сфере государственного и муниципального контроля и аудита на основе комплексных научных методов;

руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; прогнозировать ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения; составлять план и осуществлять исследования с целью анализа выполнения и определения экономической эффективности деятельности субъектов; формировать заключения на проекты нормативных правовых актов в сфере государственного аудита и финансового контроля; разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере государственного аудита и финансового контроля.

владеть: навыками проведения и подготовки государственного аудита; навыками сбора данных, обработки и структурирования информации с целью контроля; навыками проведения сравнительного анализа и критического оценивания выполненных научных исследований в государственном аудите; навыками выявления приоритетов, формулирования выводов по результатам проведения контрольных проверок с применением управленческих информационных систем; навыками анализа и разработки нормативно-правовых документов; навыками осуществлять защиту прав и законных интересов государства, муниципальных образований, безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресекать противоправные действия в экономике.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3.

## **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Сущность государственного аудита и его роль в современном обществе. Регулирование государственного аудита: отечественная и международная практика. Органы государственного контроля и их функции. Зарубежный опыт организации государственного аудита. Планирование и подготовка к проведению государственного аудита. Формы и методы проведения государственного аудита. Оценка эффективности и целевого использования бюджетных средств. Аудит эффективности.

Оформление результатов проверок.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8,0 зачетных единиц.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен, экзамен, курсовая работа.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

## **Аннотация дисциплины Б1.Б2 Интернет-технологии**

### **1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины: приобретение теоретических и практических знаний, умений и навыков, ориентированных на эффективное профессиональное использование современных Интернет-технологий – нового перспективного направления инженерных наук, которое характеризуется высоким уровнем практической полезности и научной значимости.

Задачи дисциплины: разработка и размещение на портале магистров ДонНТУ тематического персонального сайта по теме выпускной работы; мультиязычный поиск научной и технической информации по теме выпускной работы, её систематизация и использование для подготовки максимально информативного обзора исследований и разработок по теме выпускной работы; изучение основ и тенденций развития современных Интернет-технологий; освоение технологий HTML и CSS; продвижение в сети Интернет собственных информационных ресурсов.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основные средства информационно-коммуникационных технологий; общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур; основы современных информационных технологий и компьютерных систем в экономике; основные образовательные технологии в области профессиональной подготовки;

уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации; применять специализированные пакеты прикладных программ, обрабатывать статистическую информацию, выстраивать и проводить диагностику эконометрических моделей; определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формировать на их основе перечни задач, которые могут решаться с помощью современных информационных систем; использовать современные педагогические методики, технологии и приемы организации педагогической деятельности;

владеть: навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; навыками работы с базами данных с целью поиска необходимой информации об определенных явлениях и процессах в экономике; навыками разработки проектов с использованием электронно-вычислительной техники для определения экономической эффективности, оценки влияния рисков и возможных социально-экономических последствий; навыками подготовки и проведения лекций и



семинаров, разработки учебно-методических комплексов по профессиональным дисциплинам.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-4, ОПК-4, ОПК-5.

**3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Интернет: структура, серверы, протоколы, языки. Поиск информации и его документирование. Гипертекст и HTML. Основные элементы HTML. Резюме и CV: Персональная информация в Интернет. Мультязычное представление информации в Интернет, гипертекстовые ссылки и URL. Графическая информация в Интернет. Подготовка портретных фото. Графическая информация в Интернет. Статические и динамические иллюстрации. Научные публикации в Интернет. Библиотеки в Интернет. Компетентность в эпоху Интернет: как современные информационные технологии меняют мир. Роль творческой активности в современных Интернет-технологиях. Феномен социальных сетей и портал магистров ДонНТУ. Система закономерностей развития средств и методов современного компьютеринга и Интернет. Типичные замечания по сайту магистра и требования по оформлению текстов и комплексной отладке сайта. Эволюция и будущее Интернет-технологий.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4,0 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой компьютерной инженерии.

## Аннотация дисциплины Б1.Б3 История и философия науки

### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - формирование системы представлений о логике развития научного познания; о причинах возникновения и основных закономерностях развития научного знания; о роли науки в современной культуре; знакомство с основными направлениями, школами и этапами развития истории и философии науки.

Задачи: формирование целостного представления о проблемах современной науки, о структуре и динамике научного знания и его социокультурной обусловленности общественной практикой; развитие навыков анализа философских оснований научного исследования и его результатов; формирование активной гражданской позиции учёного.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; содержание естественно-научных и математических дисциплин, составляющих теоретическую основу профессиональной подготовки;

уметь: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/ собеседника/оппонента; ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи;

владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий; навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур; методиками и средствами решения исследовательских и производственных задач, относящихся к области профессиональной деятельности с применением фундаментальных знаний; навыками составления научных отчетов, написания научных публикаций, а также публичных обсуждений научных исследований.

### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-5, ОПК-6.

### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Философия науки, её предмет и основные проблемы. Специфика науки как вида духовного производства. Наука в системе культуры современной цивилизации. Социальные функции науки. Структура научного знания. Методы научного познания. Динамика науки как процесс порождения нового знания. Основные концепции современной философии науки. Проблема генезиса

науки. Философия как универсальная наука античности. Наука и культура Средневековья и эпохи Возрождения. Философия и наука Нового времени. Становление опытно-экспериментальной науки. Особенности современного этапа развития науки.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет: 2,5 зачетных единицы.

5. **Форма промежуточной аттестации:** зачет.

Разработана кафедрой философии.

## Аннотация дисциплины Б1.Б4 История культуры России

### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины – формирование понимания основных тенденций и особенностей развития культуры в ее конкретно-исторических формах, раскрытие специфики развития культуры России на протяжении от первобытного общества – до начала XXI вв., выявление преемственности российской культуры в условиях коренных изменений политической и социально-экономической системы в России (средневековой, имперской и советской), выявление основных тенденций и доминирующих факторов развития культуры российского государства, формирование исторического мышления на базе изучения особенностей отечественной культуры, ее роли в становлении Донецкого региона, формировании его специфики. Изучение конкретно-исторических форм культуры в контексте основных этапов истории Донбасса как неотъемлемой части Русского мира и зоны межкультурного, межэтнического, межконфессионального и меж цивилизационного взаимодействия. Изучение и анализ основных закономерностей культурного развития, усвоение системы знаний о культуре России как части мировой.

Задачи дисциплины: систематизация ранее полученных знаний по истории культуры России; формирование у студентов всестороннего интереса к истории культуры, дополняющего и обогащающего их профессиональное образование; формирование представления о методологических основах и истории изучения культуры, формирование понимания сути культурно-исторических процессов прошлого и настоящего, их объективного характера; формирование представления о вкладе культуры России в сокровищницу мировой культуры; обучение применению терминологического инструментария по истории материальной и духовной культуры России; выявление взаимосвязи, взаимовлияния и своеобразия традиционных культур народов, проживающих на территории Российской Федерации и Донбасса; формирование ощущения причастности к тысячелетней истории отечественной и мировой культуры, патриотических и морально-этических убеждений; обучение практическим навыкам и умениям использовать полученные знания в будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия;

уметь: коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/ собеседника/оппонента;

владеть: навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-5.

**3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Теоретические основы курса. История первобытной культуры. Культурные процессы на территории России в древности. Древнерусская культура IX-XIII вв. Культура России второй половины XIII – XVII вв. Культура в условиях радикального преобразования Российского общества XVIIIв. Подъем российской культуры в XIX в. Культурные процессы Российской империи в конце XIX – начале XX в. «Серебряный век» русской литературы и искусства. Становление и развитие советской культуры (1917 – 1941гг.). Советская культура в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.). Культурные процессы в СССР в период восстановления мирной жизни и «оттепели». Противоречия культурного развития СССР и нарастание кризисных явлений (середина 1960-х – конец 1980-х гг.). Культурные процессы, сложности и противоречия постсоветского периода (1990-е годы). Художественная жизнь Донбасса (вторая половина XX – начало XXI вв.). Культура современной России.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3,0 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: зачет.**

Разработана кафедрой «История и право».

## Аннотация дисциплины

### Б1.Б5 Методология и методы научных исследований

#### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - ознакомление с методологией теоретических и прикладных научных исследований, формирование целостного представления о науке как о системе знаний, раскрытие сущности общенаучных и специальных методов и принципов проведения научного исследования и оформления его результатов.

Задачи: формирование у магистров целостных теоретических представлений об общей методологии научного познания; ознакомление с общими требованиями, предъявляемыми к планированию, организации и проведению научных исследований; ознакомление с требованиями, предъявляемыми к оформлению результатов научно-исследовательских работ; изучение специфики методологии и методов научных исследований в сфере экономики; изучение возможности использования современных информационных технологий в ходе проведения научно-исследовательских работ.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: содержание естественно-научных и математических дисциплин, составляющих теоретическую основу профессиональной подготовки; общие требования к организации и выполнению научных исследований.

уметь: ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи; использовать в исследовательской практике математические методы современного программного обеспечения;

владеть: навыками обработки статистической информации, получения статистически обоснованных выводов и обобщения результатов научного исследования; методиками и средствами решения исследовательских и производственных задач, относящихся к области профессиональной деятельности с применением фундаментальных знаний; навыками составления научных отчетов, написания научных публикаций, а также публичных обсуждений научных исследований.

#### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-6.

#### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Организация научно-исследовательской работы. Наука и научные исследования. Информационная база научных исследований. Методология научных исследований. Специальные методы экономических исследований. Методика научного исследования. Требования к языку и оформлению студенческих научных работ. Публичное представление результатов научных исследований.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2,5 зачетных единицы.

5. **Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

Разработана кафедрой международной экономики.

## Аннотация дисциплины Б1.Б6 Охрана труда в отрасли

### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - формирование у будущих специалистов умений и компетенций по улучшению состояния охраны труда в конкретной отрасли, системы управления охраной труда в отрасли и организации в целом.

Задачи дисциплины: свести к минимальной вероятности поражения или заболевания работающих с одновременным обеспечением комфорта и их работоспособности; изучить вопросы законодательства в области охраны труда; изучить системы управления охраной труда и промышленной безопасностью на предприятиях.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда;

уметь: правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности;

владеть: навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-6.

### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Система управления охраной труда в отрасли и основные законодательные акты ДНР по вопросам охраны труда на основных производствах предприятий экономической отрасли (банки, офисы, корпорации и проч.). Вопросы расследования и учета несчастных случаев, профессиональных заболеваний и аварий на производстве. Государственное страхование от несчастного случая и профессионального заболевания. Проблемы физиологии, гигиены труда и производственной санитарии на основных производствах предприятий экономической отрасли (банки, офисы, корпорации и проч.). Методы расчета искусственного освещения. Общие технические и организационные методы борьбы с шумом. Методы оценки влияния эргономических мероприятий на производительность труда и эффективность производства при проектировании новой техники и технологии производства. Пожароопасные и взрывоопасные свойства веществ и материалов.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет 1,5 зачетных единиц.

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой охраны труда и аэрологии.



## Аннотация дисциплины Б1.Б7 Педагогика высшей школы

### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - познакомить магистров с основными видами деятельности педагога, с путями наращивания профессионального мастерства.

Задачи дисциплины: усвоение студентами главных положений современной педагогики; формирование педагогической позиции к процессу обучения; приобретение опыта владения современными педагогическими технологиями; усвоение форм и методов групповой педагогической деятельности; внедрение дидактических знаний и способов деятельности на практике.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; психологические и методологические основы педагогики высшей школы; основные образовательные технологии в области профессиональной подготовки; современные формы, методы и приемы обучения и воспитания; методы диагностики и оценивания качества образовательного процесса; передовой российский и зарубежный опыт, современные методологические принципы и методические приемы организации образовательной деятельности в сфере государственного аудита и финансового контроля; основы педагогики в процессе преподавания по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП) в области государственного аудита и финансового контроля;

уметь: правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; определять и решать педагогические задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности в образовательных организациях; использовать современные педагогические методики, технологии и приемы организации педагогической деятельности; определять и решать педагогические задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности в образовательных организациях; использовать современные педагогические методики, технологии и приемы организации педагогической деятельности; применять современные информационно-коммуникационные технологии при организации и проведении учебно-производственного процесса реализации образовательной программы по направлению «Государственный аудит»; применять имеющиеся знания педагогики в преподавании дисциплин направления государственного аудита и

финансового контроля на всех уровнях общего и профессионального образования;

владеть: навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; навыками подготовки и проведения лекций и семинаров, разработки учебно-методических комплексов по профессиональным дисциплинам; навыками применения способов и методов коммуникативного и педагогического воздействия на объект управления в области профессиональной подготовки; навыками оценки знаний обучающихся при организации и проведении учебно-производственного процесса реализации образовательной программы по направлению «Государственный аудит»; навыками разработки образовательных программ и учебно-методических материалов дисциплин направления государственного аудита и финансового контроля; навыками преподавания дисциплин в соответствии с профилем магистерской программы в образовательных организациях высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-6, ОПК-5.

## **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Предмет педагогики и ее методологические основы. Связь педагогики с другими науками и методы ее исследования. Возникновение и развитие педагогической науки. Европейская образовательная интеграция. Адаптация высшего образования к Болонскому процессу. Роль и место педагога в обществе. Требования к современному преподавателю. Модель современного педагога в обществе. Аксиологический подход в педагогической практике. Сущность педагогического мастерства в современной педагогике. Сущность педагогической техники. Сущность педагогического общения. Развитие дидактических систем. Структура и организация процесса обучения. Законы, закономерности и принципы обучения. Методы обучения. Формы организации обучения. Контроль за учебно-познавательной деятельностью. Виды обучения.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет: 2,5 зачетных единицы.

5. **Форма промежуточной аттестации:** зачет.

Разработана кафедрой философии.

**Аннотация дисциплины**  
**Б1.Б8 Управленческие информационные**  
**системы в анализе и аудите**

**1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины - формирование знаний о создании и использовании в управлении информационных систем и технологий финансового, управленческого учета и контрольно-аналитических процессов.

Задачи дисциплины: изучение управленческих информационных систем по их видам, уровням и функциональному назначению, методов постановки контрольно - аналитических, финансовых, управленческих, аудиторских задач, приобретение умений их решения.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности; основы стратегического планирования и управления проектами в профессиональной деятельности; программные продукты и инструменты, позволяющие производить аналитические контрольные процедуры для планирования, анализа выполнения и определения экономической эффективности планов и программ; общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур; основы современных информационных технологий и компьютерных систем в экономике;

уметь: разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; оставлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; прогнозировать ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения; составлять план и осуществлять исследования с целью анализа выполнения и определения экономической эффективности деятельности субъектов; использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации; применять специализированные пакеты прикладных программ, обрабатывать статистическую информацию, выстраивать и проводить диагностику эконометрических моделей; определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формировать на их основе перечни задач, которые могут решаться с помощью современных информационных систем;

владеть: навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами; навыками проведения сравнительного анализа и критического оценивания выполненных научных

исследований в государственном аудите; навыками выявления приоритетов, формулирования выводов по результатам проведения контрольных проверок с применением управленческих информационных систем; навыками работы с базами данных с целью поиска необходимой информации об определенных явлениях и процессах в экономике; навыками разработки проектов с использованием электронно-вычислительной техники для определения экономической эффективности, оценки влияния рисков и возможных социально-экономических последствий.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-2, ОПК-2, ОПК-4.

**3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Концептуальные основы управленческих информационных систем.  
Принципы построения управленческих информационных систем.  
Инструментальные средства для работы пользователя. Информационная технология решения задач финансового и управленческого учета.  
Информационная технология решения внутреннего контроля и аудита.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3,0 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

## Аннотация дисциплины

### Б1.В1 Иностранный язык профессиональной направленности

#### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - овладение английским языком на уровне коммуникативной компетентности, которая необходима и достаточна для решения задач в различных областях профессиональной, научной, культурной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования и совершенствования.

Задачи дисциплины: совершенствование методов усвоения теоретических основ и практических навыков в сфере лингвистических компетенций, связанных с профессионально-направленной деятельностью; формирование и совершенствование навыков устной монологической, диалогической и письменной речи при ведении профессиональной деятельности на иностранном языке; развитие навыков чтения и понимания аутентичных текстов профессионального содержания.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики;

уметь: грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках;

владеть: навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.

#### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-4.

#### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Язык и стиль научных экономических текстов. Особенности перевода научных экономических текстов. Научная экономическая и деловая документация. Аннотирование. Реферирование. Научная статья по экономике и бухгалтерскому учёту. Деловое общение. Публичные выступления. Резюме. Презентация.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет: 3,0 зачетных единицы.

5. **Форма промежуточной аттестации:** зачет, зачет.

Разработана кафедрой английского языка.

**Аннотация дисциплины**  
**Б1.В2 Инструменты государственного**  
**финансового контроля и финансовый мониторинг**

**1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины – получение студентами глубоких знаний становления, функционирования и развития эффективной системы финансового контроля на разных уровнях и в сферах социально-экономической деятельности, а также формирование теоретических и практических основ финансового мониторинга экономических процессов по предупреждению, выявлению и пресечению операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем.

Задачи дисциплины: изучение становления, функционирования и развития эффективной системы финансового контроля на разных уровнях и в сферах социально-экономической деятельности; дать представления о формах, принципах, методах и технологиях проведения, ресурсах и специфике финансового контроля; способствовать формированию у студентов навыков и потребности в самостоятельном изучении законодательных и нормативных финансово-правовых актов для использования в практической деятельности; приобретение теоретических и практических навыков выявления операций с денежными средствами или иным имуществом, подлежащих обязательному контролю, и необычных сделок, осуществляемых в целях легализации доходов, полученных преступным путем; приобретение теоретических и практических навыков по надлежащей проверке клиентов, документальному фиксированию и хранению информации, а также разработке правил внутреннего контроля и программы его осуществления; выполнению необходимых действий по надлежащей проверке клиентов, документальному фиксированию и хранению информации; ознакомление с принципами и способами взаимодействия с уполномоченными в сфере ПОД/ФТ государственными контрольными органами.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: фундаментальные и прикладные дисциплины программы магистратуры в сфере государственного аудита и финансового контроля для проведения научно-исследовательских работ; современные методологические принципы и методические приемы правового и экономического исследования в сфере государственного аудита и финансового контроля; правовые, профессиональные и социально-политические аспекты проведения исследовательской деятельности образовательной организации высшего образования по направлению государственного аудита и финансового контроля; законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ; международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ; типологии отмывания денег;

уметь: ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры; разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере государственного аудита и финансового контроля, а также сопровождать процесс принятия нормативных правовых актов в представительных (законодательных) органах власти и органах местного самоуправления; анализировать, давать количественную и качественную оценку возможных финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы развития основных направлений в сфере государственного аудита и финансового контроля; использовать в исследовательской деятельности математические методы, современного программного обеспечения в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем); организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения в процессе исследовательской деятельности образовательной организации высшего образования по направлению государственного аудита и финансового контроля; применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля; осуществлять планирование деятельности в рамках выполняемых задач; разрабатывать должностные обязанности работника (работников), отвечающего за недопущение ОД/ФТ и предоставление отчетности по ПОД/ФТ; позиционировать деятельность в целях ПОД/ФТ в качестве приоритетного направления работы;

владеть: методиками и средствами решения исследовательских и производственных задач, относящихся к области государственного аудита и финансового контроля с применением фундаментальных знаний; навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации субъекта и использовать полученные сведения для принятия решений в сфере государственного аудита и финансового контроля; навыками проведения мероприятий по получению юридически значимой информации, анализировать и оценивать ее, эффективно использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической и финансовой безопасности, предупреждения и пресечения нарушений в области государственного аудита и финансового контроля; навыками подготовки аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в финансово-контрольной сфере; навыками определения нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере ПОД/ФТ для разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации; навыками определения методов и мер по контролю и оценке эффективности реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ; навыками руководства разработкой программ внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-5.

### **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Содержание государственного финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Законодательство финансового контроля. Современные методологические принципы и методические приемы правового и экономического исследования в сфере финансового контроля. Организационно-правовые основы финансового контроля: публичный финансовый контроль. Организационно-правовые основы финансового контроля: непубличный финансовый контроль. Финансовый мониторинг как вид государственного и внутрихозяйственного финансового контроля.

Развитие финансового контроля и финансового мониторинга.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5,0 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.



## **Аннотация дисциплины** **Б1.В3 Комплексный экономический анализ**

### **1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков в проведении комплексного экономического анализа, направленного на выявление конкретных причин, вызывающих ухудшение результатов экономической и финансовой деятельности предприятия и разработка на этой основе конкретных мероприятий по устранению отрицательного влияния выявленных причин.

Задачи дисциплины: изучение методов и методики экономического анализа; раскрытие источников получения необходимой информации для экономического анализа; приобретение умений и навыков в выполнении комплексного экономического анализа применительно к конкретному предприятию; разработка конкретных рекомендаций по улучшению экономической деятельности предприятия.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества;

уметь: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов;

владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий; навыками применения принципов, методов и инструментов оценки знаний, умений, личностных качеств работников и потребностей в развитии и обучении работников.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, ПК-7.

### **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Теоретические основы экономического анализа. Анализ структуры необоротных и оборотных активов (Физического капитала). Анализ структуры (абстрактного) собственного капитала. Анализ финансовых результатов использования капитала.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4,0 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

## Аннотация дисциплины

### Б1.В4 Организация внутреннего аудита на предприятии

#### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на разных предприятиях, овладение порядком разработки внутрифирменных стандартов аудита.

Задачи дисциплины: изучить структуру системы внутреннего контроля, сущность внутреннего аудита; изучить объекты внутреннего контроля и аудита, основные виды внутреннего аудита; изучить нормативное регулирование, регламентирующее организацию внутреннего аудита на предприятии; изучить формы организации внутреннего аудита, принципы функционирования службы внутреннего аудита, основные функции службы внутреннего аудита, структуру службы внутреннего аудита; научиться планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; разрабатывать программы аудиторских проверок; обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; разрабатывать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки; организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии; использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: теорию и современную практику формирования и функционирования систем внутреннего контроля, существующие тенденции по изменению законодательства Российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю, а также позиции руководства экономического субъекта по дальнейшему развитию системы внутреннего контроля; современные методы проведения мониторинга и оценок работы систем внутреннего контроля; международные профессиональные стандарты внутреннего аудита; трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации; международные концепции и стандарты по управлению рисками и внутреннему контролю; методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества;

уметь: формировать нормативную базу, регламентирующую порядок разработки отчетных документов по работе системы внутреннего контроля экономического субъекта; собирать информацию о рисках внутреннего контроля, оценить уровень их значимости для ключевых показателей экономического субъекта, определить перспективные направления и объекты внутреннего контроля; разрабатывать сводный отчет о работе внутреннего контроля в экономическом субъекте на базе отчетов субъектов внутреннего контроля; ставить задачи и контролировать их исполнение; применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации;

координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде; проводить переговоры и осуществлять письменную коммуникацию; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов;

владеть: навыками разработки нормативной базы, регламентирующей порядок формирования отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта; навыками разработки риск-ориентированной плановой документации по проведению внутреннего контроля качества работы субъектов внутреннего контроля на всех уровнях их управления; навыками анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта); навыками применения принципов, методов и инструментов оценки знаний, умений, личностных качеств работников и потребностей в развитии и обучении работников; навыками применения принципов групповой динамики, командной работы, лидерства.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК3, ПК6, ПК7.

## **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Внутренний аудит как один из видов внутреннего контроля. Нормативное регулирование внутреннего аудита. Организация службы внутреннего аудита. Задачи внутреннего аудита в области бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок проведения внутреннего аудита. Оценка хозяйственных рисков внутренним аудитором при осуществлении деятельности организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5,5 зачетных единиц.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

## Аннотация дисциплины

### Б1.В5 Управление проектными решениями и хозяйственными рисками

#### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины – получение теоретических знаний и практических навыков управления проектными решениями и хозяйственными рисками на основе раскрытия их экономической и управленческой сущности и влияния на результаты деятельности предприятий.

Задачи дисциплины: приобретение теоретических знаний в вопросах управления проектными решениями и хозяйственными рисками; освоение различных методов анализа и обработки данных на основе раскрытия экономической сущности управления проектными решениями и хозяйственными рисками; изучение отечественного и зарубежного опыта по определению экономической сущности управления проектными решениями и хозяйственными рисками; организация и применение различных методов в управлении проектными решениями и хозяйственными рисками.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности; методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества; кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации); основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к объекту консультационного проекта;

уметь: разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; оставлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта; ставить задачи и контролировать их исполнение; координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде;

владеть: навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами; навыками проведения презентаций и обучающих семинаров при выполнении консультационного проекта в составе группы.

#### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК2, ПК6.

#### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Теоретические основы сущности управления проектными решениями и хозяйственными рисками на предприятии. Экономическая и управленческая сущность проектного решения и хозяйственного риска. Методические подходы

к принятию проектных решений и оценке хозяйственных рисков. Прогнозирование проектных решений с учетом влияния неопределенности и риска, управление их реализацией. Управление риском в различных сферах деятельности, методы снижения степени риска. Оценка влияния управления проектными решениями и хозяйственными рисками на результаты деятельности субъекта хозяйствования.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4,5 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработано кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация дисциплины**  
**Б1.В6 Экономическое обоснование**  
**инновационных решений**

**1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины – получение теоретических знаний и практических навыков экономического обоснования принятия управленческих решений на обычных предприятиях и предприятиях, внедряющих новые технологии и прочие инновации.

Задачи дисциплины: изучение теоретических основ осуществления инвестиционной и инновационной деятельности; познание экономической сущности и источников инвестирования и инноваций; получение навыков оценки эффективности инвестиций и инноваций.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности;

уметь: разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта;

владеть: навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-2.

**3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Теоретические основы осуществления инвестиционной и инновационной деятельности (Экономическая сущность и источники инвестирования и инноваций). Динамический подход к оценке эффективности инвестиций и инноваций.

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2,0 зачетных единицы.

**5. Форма промежуточной аттестации:** зачет.

Разработана кафедрой экономики предприятия и инноватики.

## Аннотация дисциплины Б1.В7 Государственный финансовый и антикоррупционный контроль

### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - формирование целостного представления и понимания системы государственного финансового и антикоррупционного контроля и политики государства в целом.

Задачи дисциплины: изучение и анализ явления коррупции как социального явления и государственной политики в этой сфере; изучение и анализ норм действующего антикоррупционного законодательства в экономике; ознакомление со сложившейся судебной практикой по делам, связанным с применением антикоррупционного законодательства, а также с практикой в правоприменительной, правоохранительной и нормотворческой деятельности; формирование знаний о приемах и методах борьбы с теневой экономикой, с использованием схем оптимизации налогообложения, с сокрытием прибыли.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; приемы и способы поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; принципы построения и использования баз данных;

уметь: анализировать информацию о подозрительных операциях и сделках; выявлять причинно-следственные связи; объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения;

владеть: навыками определения критериев отбора материалов для анализа в целях ПОД/ФТ и источников информации; навыками отбора материалов финансовых расследований, выявленных схем отмывания преступных доходов для последующего анализа в целях ПОД/ФТ; навыками выделения характерных признаков подозрительной деятельности.

### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4.

### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Концептуальные основы государственного финансового и антикоррупционного контроля. Международно-правовые антикоррупционные стандарты и национальные системы борьбы с коррупцией. Институты государственного финансового и антикоррупционного контроля. Внутренняя система финансового и антикоррупционного контроля как составная часть в общей структуре управления экономическим субъектом. Механизмы осуществления государственного финансового и антикоррупционного контроля.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5,0 зачетных единиц.

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.



## Аннотация дисциплины

### Б1.В7 Судебно-бухгалтерская экспертиза (\*)

#### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - формирование компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в части умения применять базовые методы контроля при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы, использовать аналитические приемы выявления и предотвращения финансовых правонарушений в производственной сфере, формулировать предложения по совершенствованию организации и проведения контрольных мероприятий с учетом закономерностей развития экономики государства.

Задачи дисциплины: получение представлений о сущности и целях проведения мероприятий по проведению судебно-бухгалтерской экспертизы; формирование механизма проведения мероприятий по проведению судебно-бухгалтерской экспертизы в производственной сфере; формирование знаний о методиках проведения проверок соблюдения налогового, валютного, бюджетного законодательства, проверок исполнения смет бюджетных учреждений; формирование знаний о порядке организации работы налоговых органов ДНР с налогоплательщиками, налоговыми агентами при оказании им государственных услуг и исполнении иных функций, предусмотренных налоговым законодательством; формирование умений и навыков по разработке конкретных предложений по повышению эффективности проведения мероприятий государственного финансового контроля.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; приемы и способы поиска и отбора информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; принципы построения и использования баз данных;

уметь: анализировать информацию о подозрительных операциях и сделках; выявлять причинно-следственные связи; объективно оценивать факты, при наличии достаточных оснований, подвергать сомнению устоявшиеся взгляды, мнения, решения;

владеть: навыками определения критериев отбора материалов для анализа в целях ПОД/ФТ и источников информации; навыками отбора материалов финансовых расследований, выявленных схем отмывания преступных доходов для последующего анализа в целях ПОД/ФТ; навыками выделения характерных признаков подозрительной деятельности.

#### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4.

#### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Общие положения судебно-бухгалтерской экспертизы. Правовая основа судебно-бухгалтерской экспертизы и судебно-экспертной деятельности. Предмет и объекты судебно-бухгалтерской экспертизы. Назначение и

производство судебно-бухгалтерской экспертизы. Оценка и использование заключения судебно-бухгалтерской экспертизы. Методы и методика судебно-бухгалтерской экспертизы. Методика экспертного исследования операций с денежными средствами в кассе, на счетах в банках и финансовыми инструментами. Методика экспертного исследования операций с материально-производственными запасами и основными средствами. Методика экспертного исследования операций по учету труда, заработной платы, расчетов с дебиторами и кредиторами. Методика экспертного исследования по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

## Аннотация дисциплины Б1.В8 Международные стандарты аудита

### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - формирование теоретических знаний о международном уровне стандартизации аудиторской деятельности и практических навыков проведения независимого аудиторского контроля в соответствии требованиями международных стандартов аудита.

Задачи дисциплины: получение системы теоретических знаний по содержанию, порядку разработки и использования международных стандартов аудиторской деятельности; ознакомление с классификацией и особенностями основных групп стандартов; формирование целостного представления об организации аудиторской деятельности, международной практике аудита и ее нормативном регулировании; развитие практических навыков применения положений международных стандартов аудита в отечественной и международной практике аудиторских проверок.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; управление рисками хозяйственной деятельности организации;

уметь: выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом; применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; применять на практике различные методики, способы и подходы к своей работе; оценивать надежности аудиторских доказательств, разумности заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица; анализировать и толковать нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие

вопросы независимости и принципы этики; своевременно распознавать угрозы независимости и возможный конфликт интересов, принимать меры по их устранению; подготавливать и оформлять рабочие документы по процедурам, связанным с контролем соблюдения правил независимости;

**владеть:** навыками установления уровней существенности по конкретному заданию; навыками разработки и утверждения общего подхода к выполнению аудиторского задания; навыками надзора за выполнением аудиторского задания, координации и контроля работы участников аудиторской группы и осуществляющего надзор лица в спорных и сложных ситуациях; навыками систематизации информации в отношении соблюдения правил независимости аудиторской организацией и ее работниками; навыками оценки соблюдения правил независимости в конкретных случаях; навыками выявления и оценки обстоятельств и отношений, создающих угрозы независимости, совершение действий и принятие мер для их устранения или минимизации.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-8, ПК-9.

## **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Сущность, значение и структура стандартизации среды аудиторской деятельности. Планирование аудита. Аудиторские доказательства. Обобщение результатов аудита.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3,0 зачетные единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация дисциплины**  
**Б1.В8 Экономико-правовые аспекты**  
**государственного финансового контроля и аудита (\*)**

**1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины - формирование профессиональных знаний по экономико-правовым аспектам государственного финансового контроля и аудита, изучение нормативно-правовой основы формирования и использования бюджетных средств, проведения аудита эффективности формирования и использования государственной, муниципальной собственности, а также общественной собственности, которая является стратегически важной для государства, изучение вопросов налогового права, антимонопольного права и других нормативно-правовых актов в соответствующих областях знаний.

Задачи дисциплины: изучение сущности, функций и видов финансового контроля в управлении экономикой; изучение нормативно-правового регулирования внешнего и внутреннего контроля; изучение экономико-правовых аспектов внешнего финансового контроля и государственного аудита; изучение экономико-правовых аспектов внутреннего финансового контроля; изучение порядка проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности; изучение экономико-правовых аспектов государственного аудита и финансового контроля в системе мер по ограничению риска хозяйственной деятельности при соблюдении налогового законодательства и антимонопольном регулировании.

В результате освоения дисциплины студент должен

знать: законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; управление рисками хозяйственной деятельности организации;

уметь: выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания в целом; применять на практике нормативные правовые

акты в соответствующих областях знаний; применять на практике различные методики, способы и подходы к своей работе; оценивать надежности аудиторских доказательств, разумности заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица; анализировать и толковать нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения, внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие вопросы независимости и принципы этики; своевременно распознавать угрозы независимости и возможный конфликт интересов, принимать меры по их устранению; подготавливать и оформлять рабочие документы по процедурам, связанным с контролем соблюдения правил независимости;

владеть: навыками установления уровней существенности по конкретному заданию; навыками разработки и утверждения общего подхода к выполнению аудиторского задания; навыками надзора за выполнением аудиторского задания, координации и контроля работы участников аудиторской группы и осуществляющего надзор лица в спорных и сложных ситуациях; навыками систематизации информации в отношении соблюдения правил независимости аудиторской организацией и ее работниками; навыками оценки соблюдения правил независимости в конкретных случаях; навыками выявления и оценки обстоятельств и отношений, создающих угрозы независимости, совершение действий и принятие мер для их устранения или минимизации.

## **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-8, ПК-9.

## **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Государственное регулирование аудита и финансового контроля в Российской Федерации. Правовое регулирование государственных доходов и расходов. Федеральные стандарты аудиторской деятельности. Внутренние стандарты аудиторской деятельности. Налоговое право в системе российского права. Антимонопольное право.

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3,0 зачетные единицы.

**5. Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация дисциплины**  
**Б1.В9 Система международных стандартов**  
**финансовой отчетности (продвинутый уровень)**

**1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины - формирование профессиональных знаний и практических навыков составления финансовой отчетности по международным стандартам и анализа обоснованности формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных.

Задачи дисциплины: изучение технологии оценки активов, капитала и обязательств по МСФО; получение знаний по применению МСФО листинговыми компаниями при выходе на фондовые рынки, в процессе слияний и поглощений; получение практических навыков в применении методологии МСФО.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: требования нормативной базы экономического субъекта по формированию отчетности о работе его структурных подразделений;

уметь: оценивать качество отчетных документов, представленных субъектами внутреннего контроля; собирать информацию о рисках внутреннего контроля, оценить уровень их значимости для ключевых показателей экономического субъекта, определить перспективные направления и объекты внутреннего контроля;

владеть: навыками формирования проектов отчетных документов, их рассмотрения, корректировки и утверждения.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

**3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Концепции поддержания финансовой и физической структуры капитала. Технологии оценки активов, капитала и обязательств по МСФО. Применение МСФО листинговыми компаниями при выходе на фондовые рынки, в процессе слияний и поглощений. Методология признания активов, измерения и представления в финансовой отчетности особых видов операций и событий. Методология признания обязательств, измерения и представления в финансовой отчетности особых видов операций и событий. Методология признания собственного капитала, измерения и представления в финансовой отчетности особых видов операций и событий. Методология признания, измерения и представление в финансовой отчетности операций и событий, касающихся деятельности предприятия в целом (финансовые риски, сегменты, связанные лица и др.). Требования МСФО к измерению и представлению отраслевых особенностей листинговых компаний (биологические активы, оценка полезных ископаемых, строительные контракты).

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет: 5,5 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

## Аннотация дисциплины

### Б1.В9 Трансформация финансовой отчетности (\*)

#### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - формирование профессиональных знаний и практических навыков процесса трансформации финансовой отчетности на международные стандарты.

Задачи дисциплины: изучение способов и этапов трансформации финансовой отчетности; изучение организации процесса трансформации отчетности, типов корректировок; получение практических навыков по составлению предварительного баланса и трансформационной таблицы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: требования нормативной базы экономического субъекта по формированию отчетности о работе его структурных подразделений;

уметь: оценивать качество отчетных документов, представленных субъектами внутреннего контроля; собирать информацию о рисках внутреннего контроля, оценить уровень их значимости для ключевых показателей экономического субъекта, определить перспективные направления и объекты внутреннего контроля;

владеть: навыками формирования проектов отчетных документов, их рассмотрения, корректировки и утверждения.

#### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

#### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Способы и этапы трансформации финансовой отчетности. Организация процесса трансформации отчетности. Типы корректировок, корректирующие проводки и рабочий план счетов. Реклассификация и оценка при трансформации. Предварительный баланс и трансформационная таблица. Расчет отсроченных налогов при трансформации финансовой отчетности (табличный метод). Составление баланса и отчета о совокупном доходе по МСФО. Методика поэтапной консолидации финансовых отчетов. Выбор и описание учетной политики. Раскрытие информации в примечаниях к финансовым отчетам

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5,5 зачетных единицы.

5. **Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.



## **Аннотация дисциплины Б1.В10 Социология труда**

### **1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины – формирование у студентов целостной системы специальных знаний в сфере трудовой деятельности человека, социально-трудовых отношений и социальных процессов в сфере труда.

Задачи дисциплины: освоение предметного поля социологии труда; получение теоретических знаний в сфере содержания и значения труда в общественном производстве; формирование представления об экономических и организационных аспектах управления социально-трудовыми отношениями; изучение методов анализа процессов, протекающих в социально-трудовой сфере, необходимых для принятия решений в области управления трудовой деятельностью; формирование представления о социальных проблемах функционирования трудовых коллективов; приобретение знаний в области планирования и разработки действенной системы трудовой мотивации с использованием современных методов стимулирования.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели;

уметь: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата;

владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий; навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.

### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-3.

### **3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Социология труда как наука. Предметная область социологии труда. Труд как объект социологического исследования. Население, трудовые ресурсы, рынок труда. Социальная структура общества. Персонал предприятия: структура, состав, управление. Трудовая организация (коллектив). Социальная структура трудовой организации. Специфика социологических исследований в сфере труда. Отношение к труду и удовлетворенность им. Мотивация трудовой деятельности. Трудовое поведение. Трудовой конфликт. Социальное партнерство. Система социальных гарантий в сфере труда.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет: 1,5 зачетных единицы.
5. **Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

Разработана кафедрой управление бизнесом и персоналом

## Аннотация дисциплины

### Б1.В10 Интеллектуальная собственность (\*)

#### 1. Цель и задачи.

Цель дисциплины - изучение системы законодательства об интеллектуальной собственности, международной системы интеллектуальной собственности как инструмента создания объектов интеллектуальной собственности, их защиты и охраны.

Задачи дисциплины: формирование у студентов навыков правового мышления; предоставление студентам знаний по интеллектуальной собственности в нормах общего законодательства; формирование целостного и системного представления о стоимости прав на объекты интеллектуальной собственности; предоставление аргументированных знания о процедуре защиты прав интеллектуальной собственности в случае их нарушения; формирование у студентов навыков правовой охраны объектов промышленной собственности и авторского права.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели;

уметь: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата;

владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий; навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.

#### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-3.

#### 3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Понятие, эволюция и место интеллектуальной собственности в экономическом и социальном развитии государства. Источники, объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Охрана прав на объекты промышленной собственности. Оформление и подача заявки на изобретение (полезную модель) Экспертиза заявки на изобретение (полезную модель). Оформление и подача заявки на торговую марку. Экспертиза заявки на торговую марку. Экономика интеллектуальной собственности. Защита прав интеллектуальной собственности.

4. **Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,5 зачетных единицы.**

**5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

Разработана кафедрой истории и права.

## Аннотация дисциплины Б1.В10 Психология межличностных отношений (\*)

### 1. Цель и задачи.

**1.1 Цель дисциплины - формирование у студентов системных представлений о психологических аспектах социальных групп, различных видах совместной деятельности и межличностного общения.**

Задачи дисциплины: изучение предмета, истории и методов психологии межличностных отношений; понимание психологической природы и структуры личности; освоение особенностей психологии межличностного взаимодействия, малых групп, больших групп и массовых психических явлений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели;

уметь: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата;

владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий; навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.

### 2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-3.

### 3. Содержание дисциплины (основные разделы).

Предмет, история и методы психологии межличностных отношений. Предмет и задачи психологии личности. Психологическая природа личности. Психологическая структура личности. Психология межличностного взаимодействия. Психология малых групп. Психология межгрупповых отношений. Психология больших групп и массовых психических явлений.

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет 1,5 зачетных единицы.

5. **Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

Разработана кафедрой философии.

## Аннотация практики

### Б2.Б1 Учебная практика: ознакомительная практика

#### 1. Цель и задачи.

Цель учебной практики - формирование и закрепление на практике универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в сфере прикладной исследовательской деятельности и профессиональных компетенции в сфере государственного аудита и финансового контроля на различных уровнях экономической системы и в организациях различных сфер деятельности.

Задачи практики: изучение нормативно-правовой, специальной и учебно-методической литературы с целью обоснования необходимости научной разработки выбранного направления магистерского исследования; формирование списка литературных источников по тематике магистерской диссертации.

**2. Место практики в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется):** базируется на знаниях и умениях, полученных студентами в результате освоения дисциплин: методология и методы научных исследований, охрана труда в отрасли, организация внутреннего аудита на предприятии, управление проектными решениями и хозяйственными рисками.

#### 3. Содержание практики (основные этапы).

Деятельность студента предусматривает следующие этапы:

##### 1. Подготовительный этап.

Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания. Планирование прохождения практики (составление плана-графика).

##### 2. Выполнение программы практики.

Выполнение первой части задания на практику. Изучение нормативно-правовой, специальной и учебно-методической литературы с целью обоснования необходимости научной разработки выбранного направления магистерского исследования. Общий анализ деятельности организации – объекта исследования. Ознакомление с особенностями производства (основной деятельности), организационно-управленческой структурой, миссией и стратегией развития организации, решаемых научно-исследовательских и производственных задач.

Выполнение второй части задания на практику. Анализ основных показателей деятельности организации – объекта исследования, методов внутреннего аудита и контроля. Проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного аналитического исследования).

Выполнение третьей части задания. Обработка материалов исследования и составления отчета. Выявление ключевых проблем в области государственного аудита и контроля, разработка мероприятий по их решению. Формирование списка литературных источников по тематике выбранного направления магистерского исследования.

Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

**3. Заключительный этап.**

Проверка заполненного рабочего графика (плана) о прохождении практики, отзыва о результатах прохождения практики, итогового отчета по практике, комплект отчетных документов (приложение к отчету). Защита отчета по практике.

**4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:** УК1, ОПК1, ПК3, ПК6.

**5. Место проведения практики (базы практики):** Учебная практика: ознакомительная практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и проводится на выпускающей кафедре бухгалтерского учета и аудита инженерно-экономического факультета ГОУВПО «ДОННТУ». Базами практики являются: учебные аудитории, компьютерный класс, класс курсового и дипломного проектирования выпускающей кафедры, а также профильные выпускающие кафедры в образовательных учреждениях высшего профессионального образования соответствующего профиля.

Магистры могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае магистр представляет на кафедру ходатайство (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. Для руководства учебной практикой магистров назначаются руководители практики от факультета (преподаватели выпускающей кафедры). Контроль за качеством прохождения практики осуществляется руководителями практики, список которых утверждается на заседании кафедры.

**6. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.**

**7. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация практики**  
**Б2.Б2 Производственная практика:**  
**педагогическая практика**

**1. Цель и задачи.**

Цель производственной практики – ознакомление с организацией учебного процесса в вузе и формирование умений и навыков применять современные методы и методики преподавания дисциплин по направлению подготовки магистров в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Задачи практики: подготовка магистрантов к реализации профессионально-образовательных программ и учебных планов на уровне, предусмотренном ФГОСВО; формирование у магистрантов навыков применения современных образовательных технологий, выбора оптимальных стратегий преподавания в зависимости от целей обучения и уровня подготовки обучающихся; овладение методами педагогического мастерства; установление связи теоретических знаний, полученных магистрантами при изучении специальных дисциплин, с профессионально-педагогической деятельностью.

**2. Место практики в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется):** базируется на знаниях и умениях, полученных студентами в результате освоения дисциплин: интернет-технологии, государственный аудит и его организация, педагогика высшей школы.

**3. Содержание практики (основные этапы).**

Деятельность студента предусматривает следующие этапы:

**1. Подготовительный этап.**

Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания. Планирование прохождения практики (составление плана-графика).

**2. Выполнение программы практики.**

Выполнение первой части задания на практику. Изучение организации учебного процесса в вузе:

1. Ознакомление с системой управления высшим образовательным учреждением, структурой и функциями основных служб и кафедр института;

2. Изучение организации учебного процесса, форм планирования и учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на кафедре

Выполнение второй части задания на практику. Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре. Ознакомление с содержанием учебной дисциплины, занятия по которой предполагается посетить. Изучение состава методического обеспечения учебной дисциплины. Рассмотрение содержания компетенций, формируемых учебной дисциплиной и междисциплинарными связями. Посещение лекционного и практического занятия по учебной дисциплине. Составление аналитической записки по итогам посещения занятий по учебной дисциплине, содержащей характеристику вида занятия, его целей и задач, методов и технологий их решения.



Выполнение третьей части задания на практику. Научно-педагогические исследования по одному из выбранных направлений (тематика исследования формулируется в индивидуальном задании на практику).

Выполнение четвертой части задания на практику. Педагогическая работа в аудитории. Проведение семинарских, практических занятий и пробных лекций, разработка учебно-методического обеспечения к теме в соответствии с утвержденным индивидуальным заданием /разработка рабочей программы дисциплины.

Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

### 3. Заключительный этап.

Проверка заполненного рабочего графика (плана) о прохождении практики, отзыва о результатах прохождения практики, итогового отчета по практике, комплект отчетных документов (приложение к отчету). Защита отчета по практике.

**4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:** УК4, ОПК5, ПК10, ПК11.

### 5. Место проведения практики (базы практики):

Производственная практика: педагогическая практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и проводится на выпускающей кафедре бухгалтерского учета и аудита инженерно-экономического факультета ГОУВПО «ДОННТУ». Базами практики являются: учебные аудитории, компьютерный класс, класс курсового и дипломного проектирования выпускающей кафедры, а также профильные выпускающие кафедры в образовательных учреждениях высшего профессионального образования соответствующего профиля.

Магистры могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае магистр представляет на кафедру ходатайство (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. Для руководства учебной практикой магистров назначаются руководители практики от факультета (преподаватели выпускающей кафедры). Контроль за качеством прохождения практики осуществляется руководителями практики, список которых утверждается на заседании кафедры.

**6. Продолжительность практики** составляет 2 недели (3 з.е.).

**7. Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация практики**  
**Б2.Б3 Производственная практика:**  
**научно-исследовательская работа**

**1. Цель и задачи.**

Цель производственной практики: научно-исследовательской работы – развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач управления финансами хозяйствующих субъектов в инновационных условиях современного финансового рынка, функционирования широкого спектра финансово-кредитных институтов.

Задачи практики: обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления обоснованных профессиональных задачах, способах их решения; формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований; обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний; проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий; оформление результатов проделанной научной работы в соответствии с требованиями ГОСТ7; формирование других навыков и умений, необходимых студенту магистранту данного направления, обучающемуся по конкретной магистерской программе; изучение современной практики и проблем функционирования отдельных сегментов финансового рынка; приобретение навыков теоретико-методологического и статистического анализа деятельности отдельных финансовых институтов и хозяйствующих субъектов; умение провести сопоставительный анализ системы финансовых инструментов привлечения и размещения временно свободных денежных средств и совокупности рисков, присущих финансовым активам; изучение современных технологий анализа отдельных сегментов финансового рынка; изучение современных технологий анализа финансовой отчетности корпораций; владение современной проблематикой отрасли знания в сфере финансово-кредитных отношений; знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении; умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской диссертацией; умение работать с конкретными профессиональными ресурсами в сети Интернет и т.п.

**2. Место практики в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется):** базируется на знаниях и умениях, полученных студентами в результате освоения дисциплин: интернет-технологии, история и

философия науки, методология и методы научных исследований, инструменты государственного финансового контроля и финансовый мониторинг.

### **3. Содержание практики (основные этапы).**

Деятельность студента предусматривает следующие этапы:

#### **1. Подготовительный этап.**

Ознакомление с методологическими и организационными процессами формирования финансовой системы и развития финансовой науки. Выбор направления научного исследования магистерской диссертации. Закрепление магистранта за руководителем от кафедры. Организация прохождения практики: инструктаж по технике безопасности, получение индивидуального задания. Планирование прохождения практики (составление плана-графика).

#### **2. Выполнение программы практики.**

Оценка актуальности и целесообразности основного направления исследования. Составление первичного списка литературы. Аналитический обзор научной и методической литературы, публикаций периодических профессиональных изданий, интернет-источников, законодательной и нормативно-правовой базы, связанной с постановкой проблемы. Составление библиографии по теме магистерской диссертации. Изучение степени разработанности научного направления. Составление плана магистерской диссертации. Обоснование цели и задач магистерской диссертации. Ознакомление с основными тенденциями и проблемными на второй семестр. Подготовка обзора степени разработанности научной проблемы в соответствии с целями и задачами магистерской диссертации. Изучение нормативных документов. Аналитический обзор нормативных документов по теме исследования. Поиск дискуссионных материалов. Хронологический анализ литературных источников. Поиск авторских коллективов и отдельных авторов, занимающихся научными исследованиями в рамках выбранной или смежной тематики магистерской диссертации. Анализ основных результатов, полученных по тематике исследования. Составление развернутого перечня использованных источников по тематике исследования. Написание научного доклада/статьи по итогам практики. Подготовка материалов для первой главы магистерской диссертации. Оформление документов по прохождению практики. Оформление научного доклада / статьи по итогам практики. Подготовка текста отчета по практике, составленного в соответствии с индивидуальным заданием и требованиями.

#### **3. Заключительный этап.**

Проверка заполненного рабочего графика (плана) о прохождении практики, отзыва о результатах прохождения практики, итогового отчета по практике, комплекта отчетных документов (приложение к отчету). Защита отчета по практике.

**4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:** УК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2.

#### **5. Место проведения практики (базы практики):**

Учебные аудитории выпускающей кафедры «Бухгалтерский учет и аудит», компьютерный класс, помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИС организации, а также базы практик ГУП ДНР «Донецкая угольная энергетическая компания», ГП «Макеевуголь», ФИЛИАЛ №1 ГК «ДОНТЕХ», ГУП ДНР «Государственная магистральная сетевая компания» согласно заключенных долгосрочных договоров и другие государственные, муниципальные, общественные, коммерческие и некоммерческие организации, промышленные предприятия и учреждения региона в индивидуальном порядке по письмам предприятий (либо по договорам на целевую подготовку при их наличии), на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с прохождением практики.

Магистры могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае магистр представляет на кафедру ходатайство (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. Для руководства учебной практикой магистров назначаются руководители практики от факультета (преподаватели выпускающей кафедры). Контроль за качеством прохождения практики осуществляется руководителями практики, список которых утверждается на заседании кафедры.

**6. Общая трудоемкость практики** составляет 25,5 зачетных единиц.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет (1,2,3 семестры); дифференцированный зачет ( 4 семестр).

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация практики**  
**Б2.В1 Производственная практика:**  
**практика по профилю профессиональной деятельности**

**1. Цель и задачи.**

Цель производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности – закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантами при изучении дисциплин профессиональной направленности и связанных с темой будущей выпускной квалификационной работы; приобретение необходимых компетенций и практических умений, навыков и опыта в области научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности; расширению и углублению научного мировоззрения на основе изучения законодательных и нормативно-правовых актов по бухгалтерскому, налоговому учету и аудиту, работы предприятий различных организационно-правовых форм, бюджетных и финансовых организаций, в которых студенты проходили преддипломную практику; сбор информации для написания магистерской диссертации.

Задачи практики: углубление теоретических знаний и получение практических навыков в области государственного аудита и финансового контроля на основе изучения законодательных и нормативно-правовых актов, а также практической деятельности предприятий и различных организаций; сбор, обработка и систематизация всей информации по государственному аудиту и финансовому контролю, необходимой для написания магистерской диссертации; анализ полученной информации и выявление на этой основе противоречий и несогласованностей в применении законодательных и нормативно-правовых актов при составлении финансовой отчетности.

**2. Место практики в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется):**

- дисциплины «Блок 1. Дисциплины. Б1.Б Обязательная часть» учебного плана магистра: «Государственный аудит и его организация», «Интернет-технологии», «Методология и методы научных исследований», «Охрана труда в отрасли», «Управленческие информационные системы в анализе и аудите»;

- дисциплины «Блок 1. Дисциплины. Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана магистра: «Инструменты государственного финансового контроля и финансовый мониторинг», «Комплексный экономический анализ», «Организация внутреннего аудита на предприятии», «Управление проектными решениями и хозяйственными рисками», «Экономическое обоснование инновационных решений», «Государственный финансовый и антикоррупционный контроль»;

«Учебная практика: по получению первичных навыков научно-исследовательской работы»; «Производственная практика: проектная»; «Производственная практика: технологическая»; «Производственная практика:

эксплуатационная»; «Производственная практика: научно-исследовательская работа».

- дисциплины «Блок 2. Практики. Б2.Б Обязательная часть» » учебного плана магистра: «Учебная практика: ознакомительная практика», «Производственная практика: педагогическая практика», «Производственная практика: научно-исследовательская работа».

### **3. Содержание практики (основные этапы).**

Деятельность студента предусматривает следующие этапы:

#### **1. Подготовительный этап.**

Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания. Планирование прохождения практики (составление плана-графика).

#### **2. Выполнение программы практики.**

Первая часть задания на практику.

Изучение внутренних уставных и регламентных документов, видов лицензий. Изучение организационной структуры организации, особенностей осуществления финансовой работы в организации, определение обязанностей специалиста структурного подразделения, в котором осуществляется преддипломная практика. Анализ динамики основных экономических показателей организации положения организации в отрасли: анализ основных параметров финансового состояния предприятия; анализ динамики и структуры финансовых показателей.

Вторая часть задания на практику.

Разработка программы проведения научного исследования, определение основной проблемы, объекта и предмета исследования; уточнение актуальности темы научного исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария планируемого исследования.

Третья часть задания на практику.

Изучение и сбор информации фактологической, информации о конкретном направлении деятельности организации, определенном в качестве предмета исследования. Статистическая обработка собранного материала.

Четвертая часть задания на практику.

Выявление ключевой прикладной проблемы в деятельности организации. Обоснование механизмов и мероприятий по совершенствованию деятельности организации и оценка их эффективности. Разработка предложений по совершенствованию финансовой деятельности организации. Прогнозирование основных параметров деятельности в контексте реализации предложенных экономических и организационно-управленческих решений. Подготовка общего текста отчета по практике. Подготовка презентации и текста доклада по содержанию отчета о прохождении практики.

#### **3. Заключительный этап.**

Проверка заполненного рабочего графика (плана) о прохождении практики, отзыва о результатах прохождения практики, итогового отчета по практике, комплект отчетных документов (приложение к отчету). Защита отчета по практике.

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности является основополагающей для выполнения выпускной квалификационной работы.

**4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:** ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8, ПК9, ПК10, ПК11.

**5. Место проведения практики (базы практики):**

Учебные аудитории выпускающей кафедры «Бухгалтерский учет и аудит», компьютерный класс, помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа В ЭИС организации, а также базы практик ГУП ДНР «Донецкая угольная энергетическая компания», ГП «Макеевуголь», ФИЛИАЛ №1 ГК «ДОНТЕХ», ГУП ДНР «Государственная магистральная сетевая компания» согласно заключенных долгосрочных договоров и другие государственные, муниципальные, общественные, коммерческие и некоммерческие организации, промышленные предприятия и учреждения региона в индивидуальном порядке по письмам предприятий (либо по договорам на целевую подготовку при их наличии), на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с прохождением практики.

Магистры могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае магистр представляют на кафедру ходатайство (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. Для руководства учебной практикой магистров назначаются руководители практики от факультета (преподаватели выпускающей кафедры). Контроль за качеством прохождения практики осуществляется руководителями практики, список которых утверждается на заседании кафедры.

**6. Общая трудоемкость практики составляет 10,5 зачетных единиц.**

**7. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.**

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация дисциплины**  
**Ф.1 Бухгалтерский, финансовый учет**  
**и отчетность (продвинутый уровень)**

**1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины - формирование профессиональных знаний по финансовому учету и выработке учетной политики с применением отечественных и зарубежных концепций и принципов.

Задачи дисциплины: изучение отечественных и зарубежных подходов в бухгалтерском учете активов, капитала, обязательств, доходов и расходов компаний; овладение основами методологии и методики бухгалтерского, финансового учета и отчетности; приобретение навыков составления финансовой отчетности в условиях крупных финансово-промышленных групп.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели;

уметь: осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата;

владеть: навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

**3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Концепция финансового учета (концептуальная основа, принципы, среда стандартизации).

Основные финансовые отчеты, их назначение и ситуационно-матричное моделирование.

Влияние временной стоимости денег на показатели финансового учета.

Проблемы и принципы учета активов, измерения и представления в финансовой отчетности особых видов операций и событий (инвестиционная недвижимость, нематериальные активы, финансовые инвестиции).

Проблемы и принципы учета обязательств, измерения и представления в финансовой отчетности особых видов операций и событий (финансовая аренда, доходы будущих периодов, выпущенные облигации).

Проблемы и принципы учета собственного капитала, измерения и представления в финансовой отчетности особых видов операций и событий (простые и привилегированные акции, опционы и варранты, выплаты на основе акций).

Проблемы и принципы учета, измерения и представления в финансовой отчетности особых видов операций и событий по требованиям стандартов



(связанные лица, прекращенная деятельности, отсроченные налоги, прибыль на акцию, планы компенсационных выплат и др.).

4. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2,5 зачетных единиц.

5. **Форма промежуточной аттестации:** зачет.

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

**Аннотация дисциплины**  
**Ф.2 Налоговый учет и отчетность**  
**(продвинутый уровень)**

**1. Цель и задачи.**

Цель дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения налогового учета, а также составления налоговой отчетности и ее анализа.

Задачи дисциплины: формирование теоретических знаний моделях и принципах налогового учета; развитие практических навыков проведения расчетов показателей налоговой нагрузки, характеризующих налоговое бремя налогоплательщика; ознакомление с порядком составления и представления налоговой отчетности; наработка практики выявления общих и отличительных моментов в методологии бухгалтерского и налогового учета; изучение особенностей ведения налогового учета отдельных хозяйственных операций; приобретение умений использовать информацию налогового учета для формирования профессиональных суждений с целью оценки эффективности налоговой политики хозяйствующего субъекта.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели;

уметь: осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата;

владеть: навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.

**2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

**3. Содержание дисциплины (основные разделы):**

Концептуальные основы налогового учета и отчетности на предприятии.

Выбор налогового режима как элемент налогового планирования и составление учетной политики предприятия. Организация и ведение налогового учета налогов и сборов. Организация и ведение налогового учета при применении упрощенной системы налогообложения.

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2,5 зачетных единиц.

**5. Форма промежуточной аттестации:** зачет.

Разработана кафедрой бухгалтерского учета и аудита.