

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Я. Аноприенко

марта 2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

(код, наименование)

Магистерская программа

Землеустройство и кадастры

(код, наименование)

Квалификация

Магистр

Факультет

недропользования и наук о Земле

(полное наименование)

Выпускающая кафедра

Геоинформатика, геодезия и землеустройство

(полное наименование)

Донецк – 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Определение ООП.....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	5
1.3. Общая характеристика ООП.....	6
1.4. Требования к уровню подготовки обучающегося, необходимому для освоения ООП	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП.....	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП.....	13
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	21
4.1. Календарный учебный график	21
4.2. Базовый учебный план	21
4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	22
4.4. Аннотации программ учебных, производственных (преддипломной) практик, организация научно-исследовательской работы обучающихся.....	22
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП.....	25
5.1. Кадровое обеспечение.....	25
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	26
5.3. Материально-техническое обеспечение	30
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ООП. ...	32
6.1. Организация внеучебной деятельности	32
6.2. Организация воспитательной работы	33
6.3. Спортивно-массовая работа в университете.....	34

6.4. Культурно-массовая работа в университете	35
6.5. Социальная поддержка студентов	36
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП	37
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	37
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП	38
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	40
9. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ООП.....	43
ПРИЛОЖЕНИЕ А. МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	45
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	48
ПРИЛОЖЕНИЕ В. БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	49
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН	52
ПРИЛОЖЕНИЕ Д. АННОТАЦИИ ПРАКТИК	104
ПРИЛОЖЕНИЕ Е. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	117
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж. АННОТАЦИИ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ (ВНЕКРЕДИТНЫХ) ДИСЦИПЛИН	125
ПРИЛОЖЕНИЕ И. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ООП.....	129

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определение ООП

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (далее – ООП), реализуемая в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее – ГОУВПО «ДОННТУ») по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, магистерская программа «Землеустройство и кадастры», представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую с учётом требований рынка труда на основе соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования Российской Федерации (далее – образовательный стандарт). В связи с отсутствием примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности, настоящая ООП разработана университетом самостоятельно.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательной деятельности, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ООП включает в себя:

- базовый учебный план;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- аннотации программ учебной и производственной практик;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

Нормативно-правовую базу для разработки ООП составляют:

- Закон «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 года № I-233П-НС (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 года № 945;
- нормативные правовые документы Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;

– Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (в действующей редакции);

– Положение об организации учебного процесса в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (в действующей редакции);

– Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (в действующей редакции).

1.3. Общая характеристика ООП

1.3.1. Цель основной образовательной программы

ООП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Миссия ООП по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры состоит в качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих фундаментальными знаниями в области геодезии, картографии и геоинформатики, востребованных государством, обществом, региональным и муниципальным рынком труда.

Концепция ООП, согласованная с миссией вуза, основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие идеи:

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение ролевых функций преподавателя и студента при центрированном подходе к образованию;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- использование принципов модульной организации ООП;
- переход к использованию кредитно-рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное признание ООП по направлению и профилю

подготовки.

Задачи ООП:

- формирование профессиональных знаний, творческих и личностных качеств выпускника на основе комплексного изучения землеустройства, кадастров, геодезии, геоинформационных систем, систем управления сложными объектами;
- приобретение навыков, профессиональных знаний и опыта в области формирования земельного законодательства, работы с автоматизированными системами государственных кадастров, проектирования в области землеустройства и управления земельными ресурсами, оценочной деятельности для недвижимости;
- умение проводить разработки и исследования, направленные на создание картографической и атрибутивной базы данных земельных угодий, разработку современных землеустроительных проектов и кадастров, контроля за межеванием земель.

Задачи ООП направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации образовательного стандарта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

По результатам успешного освоения образовательной программы по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры выпускнику присваивается квалификация «Магистр».

1.3.2. Срок освоения основной образовательной программы

Освоение программы магистратуры в ГОУВПО «ДОННТУ» осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок освоения программы магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Срок освоения программы магистратуры в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года и 3 месяца.

1.3.3. Трудоёмкость ООП

Объем программы магистратуры за весь период обучения в соответствии с образовательным стандартом вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, составляет 120 з.е. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебной и производственной практик, а также время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.

1.4. Требования к уровню подготовки обучающегося, необходимому для освоения ООП

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются ГОУВПО «ДОННТУ» с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению подготовки.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника, освоившего ООП, включает:

– образование и наука (в сферах: реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ; научных исследований);

– финансы и экономика (в сферах: определения стоимости недвижимого имущества; определения стоимости земельных участков и объектов недвижимости; экспертизы результатов закупок, соблюдения условий контракта, проверки качества представленных работ и услуг);

– архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: управления деятельностью при кадастровом учёте; регулирования планирования и организации деятельности по инженерно-геодезическим изысканиям для землеустройства и кадастра; регулирования, организации и планирования инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности; разработки градостроительной документации для объектов недвижимости и земельных участков, проведения изысканий и исследований при планировании и проектировании обустройства территорий);

– ракетно-космическая промышленность (в сферах: обработки данных дистанционного зондирования Земли из космоса для создания тематических информационных продуктов; обеспечения актуальной и достоверной информацией социально-экономического, экологического, географического характера и оказания услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли; обеспечения и координации выполнения комплекса операций по использованию геоинформационных систем и технологий для государственного и муниципального уровня при осуществлении документооборота в землеустроительной и кадастровой деятельности);

– сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: управления процессами организации производства услуг в землеустройстве и кадастре; планирования и организации управлением качеством оказания услуг в землеустройстве и кадастровой деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу магистратуры, являются:

- земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов, категории земельного фонда, территории субъектов Донецкой Народной Республики, населённых пунктов;
- территориальные зоны;
- зоны с особыми условиями использования территорий;
- зоны специального правового режима, зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешённого использования, земельные угодья;
- объекты недвижимости и кадастрового учёта;
- информационные системы и технологии в землеустройстве и кадастрах;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастров.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская;
- технологическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности должны быть готовы решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская деятельность:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовка заданий для исполнителей; сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования, выбор методик и средств решения задачи;
- разработка математических моделей прогнозирования, планирования и организации использования земельных ресурсов и недвижимости;
- разработка методик выполнения землеустроительных работ и ведения

кадастров, разработка и осуществление экспериментальных и пилотных проектов, анализ результатов их внедрения, подготовка научно-технических отчётов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований;

– мониторинговые исследования земельных и других природных ресурсов, объектов недвижимости на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей кадастров и землеустройства;

– защита объектов интеллектуальной собственности.

Технологическая деятельность:

– подготовка геодезического и картографического обеспечения землеустройства и кадастров, разработка методик составления проектов и схем землеустройства и территориального планирования;

– внедрение программных средств сбора и обработки исходной информации для целей государственного кадастра недвижимости и землеустройства;

– разработка технических заданий для обработки баз данных автоматизированных кадастровых систем, апробация инструктивных материалов по проведению кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ, осуществление мониторинга объектов недвижимости.

Организационно-управленческая деятельность:

– организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений, определение порядка выполнения работ;

– поиск оптимальных решений при землеустройстве и кадастрах с учётом экономических, социальных, экологических и других условий;

– подготовка заявок на изобретения и открытия, организация в подразделениях работы по совершенствованию, модернизации, унификации программного и информационного обеспечения по землеустройству и кадастрам;

– адаптация современных методов и способов проектирования к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов, подготовка отзывов и заключений на проекты, заявок, предложений по вопросам совершенствования кадастровых информационных систем и автоматизированного проектирования;

– поддержка единого информационного пространства планирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на всех этапах его жизненного цикла, составление инструкций по эксплуатации автоматизированных систем проектирования, обработке кадастровой информации и поддержанию актуальности программного обеспечения.

Проектная деятельность:

– подготовка заданий на разработку проектов и схем территориального планирования и землеустройства, разработка проектов и схем использования и

охраны земель территорий Донецкой Народной Республики, населённых пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, проведение технико-экономического и социально-экологического анализа эффективности проектов и схем;

– подготовка методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по разработке и реализации проектов и схем.

Педагогическая деятельность:

– учебная и воспитательная работа в профессиональных образовательных организациях.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП

3.1. Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ООП магистратуры, определяются на основе образовательного стандарта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

3.2. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК)**.

Системное и критическое мышление:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

Разработка и реализация проектов:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Командная работа и лидерство:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Коммуникация:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Межкультурное взаимодействие:

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение):

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Индикаторы достижения универсальных компетенций приведены в таблице:

Код	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	<p>Знать: основы системного подхода, принципы решения задач в неопределённой ситуации.</p> <p>Уметь: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие, осуществляет де-композицию задачи; находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; – определять и оценивать последствия возможных решений задачи.</p> <p>Владеть: навыками проведения критического анализа проблемных ситуаций в</p>

Код	Индикаторы достижения компетенции
	ходе решения задач профессиональной деятельности.
УК-2	<p>Знать: методологию проектного подхода к решению задач профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; решать конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>Владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.</p>
УК-3	<p>Знать: принципы командной работы, методику управления коллективом; стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>Владеть: навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участие в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>
УК-4	<p>Знать: современные коммуникативные технологии; иностранный язык для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Уметь: выбирать на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках; выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках.</p> <p>Владеть: навыками диалогического общения для сотрудничества: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; – критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>
УК-5	<p>Знать: основные этапы исторического развития общества; основы решения конфликтных ситуаций.</p> <p>Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; недискриминационной и конструктивно взаимодействовать с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>Владеть: способностью демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения.</p>

Код	Индикаторы достижения компетенции
УК-6	<p>Знать: понятия о ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы, оценивать свои ресурсы.</p> <p>Уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учётом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; реализовать намеченные цели деятельности с учётом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеть: способностью демонстрировать интерес к учёбе и использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.</p>

3.3. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**.

Применение фундаментальных знаний:

ОПК-1. Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров.

Техническое проектирование:

ОПК-2. Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий.

Работа с информацией:

ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности.

Исследование:

ОПК-4. Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях.

Интеграция науки и образования:

ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности

Индикаторы достижения общефессиональных компетенций приведены в таблице:

Код	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-1	<p>Знать: основные законы инженерных и естественнонаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования физических процессов, предназначенные для конкретных технологических процессов.</p> <p>Уметь: использовать в профессиональной деятельности основные законы инженерных и естественнонаучных дисциплин, правила построения технических схем и чертежей.</p> <p>Владеть: основными методами оценки и анализа, технико-экономического анализа, навыками составления проектов в составе творческой команды; опытом участия в работах по совершенствованию производственных</p>

Код	Индикаторы достижения компетенции
	процессов (оборудования) с использованием экспериментальных данных и результатов моделирования.
ОПК-2	<p>Знать: основные виды и содержание макетов производственной документации, связанных с профессиональной деятельностью, основы работы с пакетами программ и геоинформационными системами.</p> <p>Уметь: обобщать информацию и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами, использовать компьютер для решения несложных инженерных расчётов; использовать по назначению пакеты компьютерных программ; самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее; приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии; использовать мультимедийные технологии для предоставления информации.</p> <p>Владеть: навыками составления отчётов, обзоров, справок, заявок и т.д., опираясь на реальную ситуацию, методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства; методами защиты, хранения и подачи информации.</p>
ОПК-3	<p>Знать: теоретические положения общенаучных, естественнонаучных и землеустроительных дисциплин при поиске, анализе и обработке информации.</p> <p>Уметь: ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров.</p> <p>Владеть: методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации.</p>
ОПК-4	<p>Знать: общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров.</p> <p>Уметь: оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве и кадастрах.</p> <p>Владеть: методами и технологиями выполнения исследований.</p>
ОПК-5	<p>Знать: формы и виды образовательной деятельности для организации учебных занятий, принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>Уметь: осуществлять самоконтроль индивидуальных показателей по организации педагогической деятельности, оказывать консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»</p> <p>Владеть: навыками организации и проведения учебных занятий при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры».</p>

3.4. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен освоить **профессиональные компетенции (ПК).**

ПК-1. Способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах.

ПК-2. Способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчётов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.

ПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования.

ПК-4. Способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости.

ПК-5. Способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов.

ПК-6. Способен оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.

ПК-7. Способен разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии.

ПК-8. Способен осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве.

ПК-9. Способен оценивать затраты и результаты деятельности организации.

ПК-10. Способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически её осмысливать.

ПК-11. Способен решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами.

Индикаторы достижения профессиональных компетенций приведены в таблице:

Код	Индикаторы достижения компетенции	Основание (профстандарт, анализ опыта)
ПК-1	Знать: методику сбора, анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования; выбор методик и средств решения поставленной задачи; методику проведения экспериментальных исследований; методику оценки и анализа рисков при проведении экспериментальных исследований. Уметь: ставить и формулировать цели и задачи научных	ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта

Код	Индикаторы достижения компетенции	Основание (профстандарт, анализ опыта)
	исследований; применять методологию проведения различного типа исследований; применять нормативную документацию в соответствующей сфере профессиональной деятельности; планировать и проводить исследования технологических процессов. Владеть: навыками проведения исследований и оценки их результатов.	
ПК-2	Знать: методику составления научных докладов по результатам исследований, публичного представления результатов научных исследований на отраслевых конференциях и семинарах. Уметь: формулировать и решать задачи, возникающие в ходе исследовательской деятельности, и требующие углублённых профессиональных знаний, применять результаты научных исследований в форме отчётов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений. Владеть: методами научного познания, анализа и обобщения опыта в области землеустройства, методологию проведения различного типа исследований.	ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта
ПК-3	Знать: нормативно-правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования в землеустройстве при разработке проектов. Уметь: организовывать проведение патентных исследований, экспериментов и испытаний, анализирует результаты исследований, составляет научно-техническую документацию. Владеть: методами и технологиями проведения исследований в области регулирования земельных отношений и управления земельными ресурсами, создаёт математические модели и системы сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров.	ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта
ПК-4	Знать: основные (наиболее распространённые) информационные технологии в области землеустроительных процессов и объектов. Уметь: ставить и формулировать цели и задачи для разработки технических заданий и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости. Владеть: навыками работы с пакетами программ, позволяющих автоматизировать процессы проектирования в землеустройстве и сбора данных для кадастров.	ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта
ПК-5	Знать: методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-	ПС 01, ПС 08,

Код	Индикаторы достижения компетенции	Основание (профстандарт, анализ опыта)
	<p>экономической эффективности при проектировании и реализации проектов.</p> <p>Уметь: использовать методы и технологии анализа в области регулирования земельных отношений и управления земельными ресурсами, создавать математические модели и системы сбора информации.</p> <p>Владеть: навыками обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров.</p>	<p>ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта</p>
ПК-6	<p>Знать: основы организации, управления и планирования землеустроительных и геодезических предприятий.</p> <p>Уметь: оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.</p> <p>Владеть: навыками руководства производственными процессами, осуществляемых с применением современных технологий, оборудования и материалов.</p>	<p>ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта</p>
ПК-7	<p>Знать: технологии и подходы, применяемые при разработке планов и программ организации инновационной деятельности на предприятии.</p> <p>Уметь: разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии.</p> <p>Владеть: навыками, необходимыми при разработке планов и программ инновационной деятельности предприятий.</p>	<p>ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта</p>
ПК-8	<p>Знать: современные технологии по автоматизации землеустроительных и кадастровых работ.</p> <p>Уметь: осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве.</p> <p>Владеть: навыками работы в современных геоинформационных системах и программах автоматизации проектирования в землеустройстве, в автоматизированных системах государственных кадастров.</p>	<p>ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта</p>
ПК-9	<p>Знать: подходы и методы оценки эффективности деятельности предприятия (организации), действующее законодательство в организационно-управленческой деятельности при решении профессиональных задач.</p> <p>Уметь: оценивать затраты и результаты деятельности организации, последствия принимаемых решений.</p> <p>Владеть: навыками оценки затрат и результатов деятельности предприятий, занимающихся землеустроительной и кадастровой деятельностью.</p>	<p>ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта</p>
ПК-10	<p>Знать: содержание информации и источники ее получения для различных землеустроительных и кадастровых работ; современные автоматизированные и геоинформационные системы, применяемые в</p>	<p>ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40,</p>

Код	Индикаторы достижения компетенции	Основание (профстандарт, анализ опыта)
	землеустройстве и кадастрах. Уметь: получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать. Владеть: навыками получения и обработки информации для землеустройства и кадастров с использованием современных технологий автоматизации.	анализ опыта
ПК-11	Знать: методы, способы и современные технологии решения инженерно-технических и экономических задач. Уметь: решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами. Владеть: навыками применения современных технологий при решении инженерно-технических и экономических задач в области землеустройства и ведения кадастров.	ПС 01, ПС 08, ПС 10, ПС 25, ПС 40, анализ опыта

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

3.5. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их дисциплин приведена в приложении А.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
- программами практик и НИР;
- материалами, обеспечивающими воспитание и качество подготовки обучающихся;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций (зачётно-экзаменационных сессий), практик, итоговой государственной аттестации, каникул.

Календарный учебный график и сведенный бюджет времени на подготовку магистров по магистерской программе приведен в приложении Б.

4.2. Базовый учебный план

4.2.1. В базовом учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), с указанием их объёма и распределением по семестрам, обеспечивающих формирование компетенций.

4.2.2. При расчёте общей трудоёмкости дисциплин (модулей) базового учебного плана и практик в зачётных единицах (з.е.) учтено следующее:

- одна зачётная единица соответствует 36 академическим часам;
- общий объем учебной нагрузки студента в неделю составляет не более 54 академических часов, то есть 1,5 зачётной единицы;
- расчёт трудоёмкости дисциплины в зачетных единицах производится исходя из деления ее трудоёмкости в академических часах на 36 с округлением до 0,5 по установленным правилам;
- зачет по дисциплине и трудоёмкость курсовых проектов (работ) входят в общую трудоёмкость дисциплины в зачетных единицах;

– одна неделя практики выражается 1,5 зачетной единицы.

Базовый учебный план составлен с учётом требований действующего образовательного стандарта к структуре программы магистратуры:

Структура программы магистратуры		Требования образовательного стандарта к объему, з.е.	Фактический объем, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 54	67
Блок 2	Практика	не менее 42	44
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объём программы магистратуры		120	120

4.2.3. Структура базового учебного плана включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объём обязательной части (без учёта Государственной итоговой аттестации) составляет не менее 50% общего объёма программы магистратуры.

Блок 2 «Практика», обязательная часть. В него входят учебные и производственные, в том числе преддипломная, практики, а также научно-исследовательская работа.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы.

Базовый учебный план подготовки магистров по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (магистерская программа «Землеустройство и кадастры») приведен в приложении В.

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

По всем дисциплинам учебного плана разработаны и утверждены в установленном порядке рабочие программы учебных дисциплин (модулей) учебного плана.

Аннотации дисциплин составлены в соответствии с рабочими программами и приведены в приложении Г.

4.4. Аннотации программ учебных, производственных (преддипломной) практик, организация научно-исследовательской работы обучающихся

Одной из важнейших форм организации учебного процесса является практико-ориентированный характер обучения магистрантов, так как в своей работе ВУЗ ориентирован на подготовку специалистов нового поколения,

глубоко владеющих теорией земельно-кадастровых работ, обладающих навыками формирования данных, их анализа, моделирования, прогнозирования в области кадастровых действий, планирования земельно-кадастровых работ, владеющих информационными технологиями и искусством делового общения, практического применения знаний в области землеустройства и кадастров для эффективного и рационального землепользования, природопользования.

ООП магистратуры по специальности 21.04.02 Землеустройство и кадастры ориентировано на две формы практик: учебная и производственная.

Все виды практик проводятся в соответствии с действующими учебными планами. Заранее ведется подготовительная работа: составляются программы практики, подбираются базы практики, оформляется необходимая документация по организации и проведению практики.

Учебная практика: научно-исследовательская работа – выполняется в первом, втором и третьем семестрах. Во время прохождения этой практики обучающийся определяется с темой магистерской работы, изучает состояние вопроса, намечает задачи, которые должны быть решены в магистерской диссертации, решает эти задачи.

В соответствии с пунктом 2.4 образовательного стандарта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры организация вправе установить дополнительные типы учебных практик. Решением методического совета по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры были добавлены практики:

- учебная практика: исследовательская;
- производственная практика: преддипломная.

Учебная практика: исследовательская – является составной частью магистратуры и проводится во втором семестре обучения (магистрант уже определился с темой дальнейшей научно-исследовательской работы и наметил все задачи исследований). Практика организовывается и проводится с целью углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков в процессе выполнения научно-исследовательской работы в первом и втором семестрах.

Производственная практика: проектная – проводится в 4-м семестре. При реализации данной ООП прохождение производственной практики: проектной предусматривается в учебных аудиториях университета и на предприятиях, в учреждениях и организациях, деятельность которых соответствует направлению подготовки магистрантов, на основании договора с этими предприятиями.

Магистранты могут самостоятельно предлагать места прохождения практики. В этом случае от ДОННТУ в соответствующую организацию направляется письмо-ходатайство. Магистрант начинает прохождение производственной практики: проектной только после официального подтверждения согласия организации (предприятия). При наличии вакантных должностей магистранты могут зачисляться на них, если выполняемая работа соответствует требованиям программы практики. Производственная практика: проектная проводится в соответствии с рабочей программой, разработанной

коллективом кафедры геоинформатики, геодезии и землеустройства.

Производственная практика: преддипломная – проводится в 4-м семестре для очной формы обучения и в 5-м семестре – для заочной формы обучения. При реализации данной ООП прохождение преддипломной практики предусматривается в учебных аудиториях университета и на предприятиях, в учреждениях и организациях, деятельность которых соответствует направлению подготовки магистрантов, на основании договора с этими предприятиями.

Магистранты могут самостоятельно предлагать места прохождения практики. В этом случае от ДОННТУ в соответствующую организацию направляется письмо-ходатайство. Магистрант начинает прохождение преддипломной практики только после официального подтверждения согласия организации (предприятия). При наличии вакантных должностей магистранты могут зачисляться на них, если выполняемая работа соответствует требованиям программы практики. Преддипломная практика проводится в соответствии с рабочей программой, разработанной коллективом кафедры геоинформатики, геодезии и землеустройство.

Аннотации программ практик приведены в приложении Д.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации ООП, определяемых образовательным стандартом по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, действующей нормативной правовой базой.

Ресурсное обеспечение ООП определяется как в целом по ООП, так и по циклам дисциплин и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение (в т.ч. учебно-методические комплексы дисциплин);
- материально-техническое обеспечение.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора, имеющими базовое образование и научные специальности, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и(или) учебно-методической деятельностью.

Качественная характеристика профессорско-преподавательского состава, реализующего программу магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры соответствует требованиям образовательного стандарта:

Показатели кадрового обеспечения ООП	Требования образовательного стандарта	Факт
Доля численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	не менее 70%	более 70%
Доля численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую	не менее 60%	более 60%

степень.		
Доля численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	не менее 5%	более 5%

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Все научно-педагогические кадры проходят различные формы повышения квалификации (курсы повышения квалификации и (или) стажировки) не реже одного раза в три года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В ГОУВПО «ДОННТУ» созданы условия, необходимые для реализации ООП по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП включает:

- основную и дополнительную учебную и учебно-методическую литературу (учебники и учебные пособия, методические разработки к практическим, лабораторным и семинарским занятиям) Научно-технической библиотеки, учебно-методических кабинетов кафедр, необходимые для организации образовательного процесса по всем дисциплинам ООП в соответствии с нормативами, установленными образовательным стандартом;

- изданные Редакционно-издательским отделом ДОННТУ учебные пособия, конспекты лекций и учебно-практические пособия; – кафедральные методические и дидактические материалы; – материалы для компьютерного тестирования студентов.

По дисциплинам разработаны учебно-методические комплексы, включающие учебные рабочие программы, тексты лекций, презентационные

материалы по лекциям курса, учебно-методические материалы по практическим, лабораторным и семинарским занятиям, календарно-тематический план освоения дисциплины, фонды оценочных средств, методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП подготовки по специальности 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (списки литературы и Интернет-ресурсов) приводится в рабочих программах дисциплин.

Научно-техническая библиотека (НТБ) обеспечивает доступ к учебно-методическому и информационному обеспечению ООП. НТБ занимает площадь более 5000 м², имеет 8 абонементов и 5 читальных залов на 1465 посадочных мест. Книжный фонд НТБ составляет более 1290000 документов (включая электронные), из них около полумиллиона – учебники и учебные пособия, более 700 названий периодических изданий (подписка осуществлялась до 2014 г.).

Собственная электронно-библиотечная система насчитывает свыше 250 тысяч записей, доступ к полным текстам осуществляется через гипертекстовые ссылки в библиографическом описании электронного каталога. Читатели библиотеки через систему авторизованного доступа могут осуществить поиск по каталогу, скачать нужный текст и заказать книгу на пункте выдачи.

В НТБ действует компьютерный класс, в котором осуществляется доступ к библиотечному фонду университета на электронных носителях и к информационным ресурсам сети «Интернет». Кроме того, в помещениях научно-технической библиотеки обеспечивается беспроводной доступ (Wi-Fi) к сети «Интернет».

С 2004 г. научно-библиографическим отделом НТБ формируется электронная полнотекстовая коллекция учебной, учебно-методической литературы и всех печатных публикаций профессорско-преподавательского состава и сотрудников ДОННТУ (электронный архив).

В НТБ функционирует Electronic Donetsk National Technical University Repository – крупнейший университетский репозиторий Донецкой Народной Республики. Общее количество опубликованных материалов составляет более 28000.

Репозиторий содержит учебные материалы, научные статьи, монографии, материалы конференций, описания патентов.

Четыре раза в год выходит вестник НТБ «BOOK HOUSE». В библиотеке есть литература на иностранных языках, коллекция художественной литературы, ценных изданий: миниатюрные издания, фолианты по искусству, издания начала XIX века.

Библиотека первой в регионе начала автоматизацию библиотечных процессов, а с 2010 г. перешла на современное сетевое программное обеспечение АИБС «MARC SQL», разработанное НПО «Информ-система». Автоматизированы все технологические циклы: комплектование, каталогизация, учет, штрихкодирование фонда, обслуживание пользователей,

предварительный заказ, удлинение сроков пользования книгами с использованием электронной почты, создание и управление электронными ресурсами и т.д.

С помощью системы UNILIB вся информационная база библиотеки интегрируется в локальную компьютерную сеть университета. Читатели библиотеки могут не только осуществлять поиск по каталогам, но и через систему авторизованного доступа загрузить нужный текст, заказать книгу для получения на пункте выдачи, воспользоваться услугой электронной доставки документов, использовать новую услугу – скачивание электронных книг на смартфоны.

НТБ обеспечивает образовательный процесс актуальной научно-технической информацией посредством подписки на специализированные периодические издания.

Фонд научной литературы представлен монографиями, периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы, реализуемой в университете.

Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки кадров (журналы «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель», «Научные труды Донецкого национального технического университета. Серия: Горно-геологическая», «Вестник оценщика», «Геодезия и картография» «Сборник научных трудов Национального горного университета» и др.).

На сайте библиотеки, кроме библиографии (электронный каталог, библиографические указатели, тематические справки), посредством существующей сети организованы точки доступа к мировым коллекциям информационных ресурсов: Elibrary – электронная библиотечная система полнотекстовых российских журналов; Springer – коллекция научных журналов; HINARY – доступ к коллекции научных журналов в Sciencedirect; Proquest – полнотекстовая БД диссертаций ведущих университетов мира; РГБ – электронная библиотека российских диссертаций; РЖ ВИНТИ – реферативные журналы на русском языке; «ЛЕОНОРМ» – полные тексты стандартов и нормативных документов; «Лига-закон» – БД правовых документов; «Полпред» – БД аналитической информации разных стран и областей промышленности. В пределах проекта Elibukr ежегодно предоставляются тестовые доступы к научным коллекциям (World Book Library, Annual Reviews Science Collection, Passport GMI, Global Market Information Database, BEGELL Digital Library, Trans Tech Publications и др., а также возможность электронной доставки необходимых научных статей.

НТБ с 2017 года имеет постоянный доступ к электронной библиотечной системе (ЭБС) IPRbooks (<http://iprbookshop.ru>) – ресурс, объединяющий лицензионную учебную и научную литературу, периодические издания, аудиокниги, видеокурсы, онлайн тесты по всем образовательным программам, реализуемым в ГОУВПО «ДОННТУ». Кроме того, НТБ с 2016 гг. получает

регулярный доступ к электронным библиотечным системам «Библиороссика», «Библиоком-плектатор», «Купер Бук», «Лань», «Проспект», «Рукопт», Znanium.

При отсутствии изданий в электронной библиотеке библиотечный фонд комплектуется печатными изданиями, перечисленными в рабочих программах, из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы и 25 экземпляров каждого из изданий дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Часть образовательных ресурсов ООП размещена на сайте ДОННТУ.

Электронная информационно-образовательная среда ГОУВПО «ДОННТУ» обеспечивает возможность доступа к ней обучающегося из любой точки (как на территории университета, так и извне), в которой имеется доступ к сети «Интернет». Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к перечисленным электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ДОННТУ, содержащим все издания основной и дополнительной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Дополнительная литература, перечисленная в рабочих программах, включает учебную, научную, справочную литературу и профессиональные периодические издания. Фонд дополнительной литературы, помимо учебных изданий, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Кроме того, с помощью электронной информационно-образовательной среды ГОУВПО «ДОННТУ» обеспечивается:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета (информационная система АСУ «Деканат»);
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное, посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, поддерживающих её.

Для реализации ООП по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляются.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами, предусмотрена возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Уровень материально-технического обеспечения ООП 21.04.02 Землеустройство и кадастры позволяет обеспечить проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, проведение всех видов учебных практик, предусмотренные учебным планом бакалавриата и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилами и нормам.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к локальным информационным серверам и глобальной сети «Интернет» через центральный Интернет-узел университета, коммуникационные узлы, Wi-Fi точки доступа и компьютерные классы выпускающей и обеспечивающих кафедр, что позволяет использовать электронные варианты методического обеспечения дисциплин учебного плана и специализированное программное обеспечение при подготовке и проведении лабораторных и практических работ, семинарских занятий. Электронные версии методического обеспечения доступны студентам по внутренней и внешней сети через серверное оборудование университетского центра информационных компьютерных технологий.

В настоящее время материально-техническая база реализации данной ООП включает четыре компьютерных класса с выходом в Интернет и специализированным программным обеспечением.

Для проведения лабораторных и практических занятий созданы следующие учебно-научные лаборатории, оснащенные соответствующим современным оборудованием и приборами:

1. Учебная аудитория: центр землеустройства и кадастров №2343 учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, производственных практик (проектной и преддипломной), учебных практик (научно-исследовательской работы и исследовательской). Мультимедийное оборудование: компьютеры, мультимедийный проектор, экран, принтер, операционная система Windows 7 Professional (OEM лицензия), ESRI ArcGIS 10.2 (лицензия), QGIS 3.18.3, MS Office Pro 2010, SMath Studio; специализированная мебель: доска аудиторная, парты.

2. Учебная аудитория: лаборатория землеустроительного проектирования и кадастров №2344 учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего

контроля и промежуточной аттестации, производственных практик (проектной и преддипломной), учебных практик (научно-исследовательской работы и исследовательской). Мультимедийное оборудование: компьютер, операционная система Windows Vista Business (ОЕМ лицензия), ESRI ArcGIS 10.2 (лицензия), QGIS 3.18.3, MS Office Pro 2007, SMath Studio; специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды и плакаты.

3. Лаборатория фотограмметрии и дистанционного зондирования №2346 учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, учебных и производственных практик, текущего контроля и промежуточной аттестации. Мультимедийное оборудование: компьютер, цифровая фотограмметрическая станция, мультимедийный проектор, экран, сканер, операционная система Windows Vista Business (ОЕМ лицензия), ESRI ArcGIS 10.2 (лицензия), QGIS 3.18.3, MS Office Pro 2007, SMath Studio. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты.

5. Учебная аудитория: лаборатория информационных технологий №2341 учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, учебных и производственных практик, текущего контроля и промежуточной аттестации. Мультимедийное оборудование: компьютер, цифровая фотограмметрическая станция, мультимедийный проектор, экран, сканер, операционная система Windows Vista Business (ОЕМ лицензия), ESRI ArcGIS 10.2 (лицензия), QGIS 3.18.3, MS Office Pro 2007, SMath Studio. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты.

6. Лекционная аудитория №2333 учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля. Мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор, экран. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты.

Все аудитории кафедры приспособлены к чтению лекций с применением мультимедийных проекторов.

Компьютерные классы и библиотечные терминалы используются в режиме свободного доступа.

Для проведения учебной практики – исследовательской на кафедре оборудована аудитория 2343 «Центр землеустройства и кадастров».

Материально-техническая база кафедр, задействованных в реализации ООП, обеспечивает выполнение всех видов учебных занятий, а также выпускной квалификационной работы, предусмотренных учебным планом.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ООП.

6.1. Организация внеучебной деятельности

6.1.1. Университет осуществляет внеучебную деятельность по следующим основным направлениям:

- организация академической внеучебной деятельности студентов;
- организация студенческих олимпиад и конкурсов, а также обеспечение участия обучающихся ГОУВПО «ДОННТУ» в олимпиадах и конкурсах, проводимых в других вузах;
- организация воспитательной работы;
- организация спортивно-массовой работы;
- организация культурно-массовой деятельности;
- организация социальной поддержки студентов.

6.1.2. Внеучебная деятельность в университете регламентируется рядом нормативных документов:

- Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;
- Правилами внутреннего распорядка ГОУВПО «ДОННТУ»;
- Положением о профкоме обучающихся и аспирантов ГОУВПО «ДОННТУ»;
- иными локальными нормативными правовыми актами, приказами ректора, указаниями, планами мероприятий, планами воспитательной работы университета и факультетов и др.

6.1.3. Формирование высокоморального и гражданско-патриотического микроклимата в коллективе университета, овладение основами здорового образа жизни, активная пропаганда физической культуры и спорта и привлечение обучающихся к участию в разнообразных кружках и мероприятиях являются определяющими направлениями внеучебной деятельности. Это создаёт в университете благоприятную атмосферу, в которой успешно проходит учебный и воспитательный процесс.

Состояние и результативность внеучебной деятельности постоянно анализируются на заседаниях Учёного совета университета, Ректората, советов факультетов, рабочих совещаниях при участии студенческого актива, профкома обучающихся и аспирантов.

6.1.4. Один раз в два года в ГОУВПО «ДОННТУ» проводятся научно-методические конференции, в программу которых включаются доклады, посвященные вопросам организации внеучебной деятельности студентов.

6.1.5. Ежемесячно проректор проводит заседание воспитательного совета университета с участием заместителей декана факультетов, руководителей структурных подразделений, участвующих в организации и обеспечении внеучебной деятельности студентов.

6.1.6. Еженедельно под руководством ректора проводятся совещания деканов факультетов и руководителей отделов и служб университета, на которые для обсуждения выносятся вопросы организации внеучебной деятельности студентов.

6.1.7. Внеучебной деятельностью со обучающимися в ГОУВПО «ДОННТУ» занимаются следующие общественные организации: совет ветеранов войны и труда, профсоюзная организация сотрудников, профсоюзная организация обучающихся и аспирантов, студенческий культурный центр; студенческие советы общежитий и студгородка.

6.1.8. Внеучебную деятельность обеспечивают также другие структурные подразделения вуза, в том числе отдел по организации воспитательной работы студентов, группа научно-исследовательской работы обучающихся НИЧ университета, редакция газеты «Донецкий политехник», музей университета, центр карьеры обучающихся и выпускников университета, научно-техническая библиотека, кафедра «Физическое воспитание и спорт» и др.

6.2. Организация воспитательной работы

6.2.1. В университете реализуется Концепция развития непрерывного воспитания обучающихся ГОУВПО «ДОННТУ», которая находит отражение в планах воспитательной работы университета, институтов, факультетов, кафедр, общежитий и других структурных подразделений. Наиболее актуальные задачи воспитательной работы – это формирование универсальных компетенций и личных качеств обучающихся, необходимых для успешной реализации личности и становления профессионала: ответственность, умение принимать взвешенные решения, коммуникативность.

6.2.2. Система управления воспитательной деятельностью в ГОУВПО «ДОННТУ» имеет трехуровневую организационную структуру. На каждом из основных уровней: университетском, факультетском и кафедральном - определены цели и задачи, соответствующие уровню задействованных подразделений.

6.2.3. Центральное место в реализации концепции по воспитательной работе принадлежит преподавателям, имеющим непосредственный постоянный контакт со обучающимися. Основное содержание работы, права и обязанности куратора изложены в положении, утвержденном Учёным советом университета.

Непосредственное руководство и контроль работы куратора осуществляется заведующими выпускающих кафедр и деканатами факультетов. Обмен опытом лучших кураторов студенческих групп проходит на заседаниях

воспитательного совета университета.

Все мероприятия по воспитательной работе анонсируются на сайте университета и регулярно освещаются в газете «Донецкий политехник», а также на плазменных экранах, которые размещаются в учебных корпусах университета.

6.2.4. Организация внеучебной деятельности обучающихся осуществляется при тесном взаимодействии администрации университета и студенческого актива университета.

6.2.5. Реализация концепции воспитательной работы осуществляется через механизм выполнения целевых проектов с использованием административных ресурсов и участием студенческого актива.

6.2.6. На базе Музея ДОННТУ проводятся тематические лекции, организовываются выставки о жизни и творчестве ученых ГОУВПО «ДОННТУ», ветеранов войны и труда. Все учебные группы I курса организовано посещают Музей ДОННТУ во время информационных (кураторских) часов.

6.2.7. Система управления воспитательной работой в студенческом городке включает студенческие советы общежитий. Разработано Положение о студенческом общежитии ГОУВПО «ДОННТУ».

6.2.8. В ГОУВПО «ДОННТУ» организована «Медиашкола» – образовательный проект для обучающихся, которые хотят получить знания и практические навыки в журналистском деле, сфере телекоммуникаций и медиапространства. Уникальная авторская программа включает в себя базовые теоретические занятия и практику.

В «Медиашколе» обучающиеся приобретают умения, необходимые для работы в медийном пространстве, учатся эффективно работать с информацией, узнают о том, как создавать качественные и современные видеоролики, совершенствуют коммуникативные навыки.

6.2.9. В университете постоянно проводятся мероприятия по профилактике проявлений взяточничества и другим негативным явлениям в образовательной деятельности. Разработаны и осуществляются мероприятия по противодействию проявлений ксенофобии – расовой и этнической.

6.3. Спортивно-массовая работа в университете

6.3.1. Физическая культура в высшем учебном заведении является неотъемлемой частью формирования общей и профессиональной культуры личности современного специалиста.

6.3.2. На высоком уровне в университете проводится спортивно-массовая работа, своевременно осуществляются мероприятия по совершенствованию спортивной базы. Физкультурой и спортом студенты могут заниматься в бассейне, легкоатлетическом манеже, спортивных залах, на спортивных площадках. Студенты университета занимаются в 26-ти секциях спортивного

мастерства.

6.3.3. Спортивно-массовая работа со обучающимися и сотрудниками проводится кафедрой «Физическое воспитание и спорт» совместно с профкомом обучающихся и аспирантов, профкомом сотрудников университета при активной поддержке Министра молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики и со-стоит из спортивной деятельности в секциях и сборных командах, по месту проживания обучающихся в общежитиях, проведения спортивных и массовых соревнований внутри университета и участия в городских, Республиканских и международных соревнованиях.

6.3.4. В университете активно действует туристический клуб «Политехник», который объединяет не только студентов, но и сотрудников и ставит целью пропаганду здорового образа жизни, поддержку и популяризацию спортивного туризма.

6.3.5. В университете ведется систематическая работа по привитию студентам навыков здорового образа жизни. Регулярно проводится просветительская работа по профилактике наркомании, курения, алкогольной зависимости, ВИЧ-инфекции, туберкулёза и тому подобного с привлечением медицинских работников Донецкой городской больницы № 4 «Студенческая», специалистов городского управления охраны здоровья, правоохранительных органов.

Между университетом и «Клиникой, дружественной к молодежи», а также «Центром репродуктивного здоровья» подписаны договоры об общей деятельности с целью формирования здорового образа жизни студентов.

6.4. Культурно-массовая работа в университете

6.4.1. Обучающимся в ДОННТУ предоставляется максимум свободы для реализации творческих планов и замыслов. Активно работает студенческий центр культуры, который включает актовый зал на 500 мест, комнаты для репетиций, гримёрные и др. При центре действуют коллективы художественной самодеятельности и клубы по интересам. Центром культуры проводится большое количество тематических вечеров, театрализованных праздников, концертов и других культурно-просветительных мероприятий.

Культурно-массовая комиссия профкома обучающихся проводит регулярные развлекательные мероприятия на уровне факультетов, университета и межвузовском уровне.

6.4.2. Большой популярностью среди обучающихся пользуется КВН. Некоторые команды университета участвуют в Донецкой и международных лигах КВН.

6.4.3. При центре культуры функционируют хореографические коллективы. Широко известны ансамбли бального и современного танца. Ансамбль современного танца неоднократно награждался дипломами и грамотами на конкурсах эстрадного искусства.

6.4.4. Для студентов, которые увлекаются вокалом, есть возможность реализовать себя посредством участия в вокальном коллективе.

6.4.5. Традиционными и любимыми в университете стали мероприятия, в которых студенты наиболее охотно проявляют творческую активность: дни факультетов; фестиваль «Дебют первокурсника»; концерты к Дню студента, Новому году, Международному женскому дню, Дню защитника отечества, Дню Победы и др.

6.5. Социальная поддержка студентов

6.5.1. В университете ведется постоянное изучение мнения обучающихся по наиболее острым и актуальным проблемам учебной деятельности. Основными организаторами социологических опросов являются преподаватели, аспиранты и соискатели кафедры социологии и политологии. Студенты привлекаются к освоению методики и техники проведения социологических исследований.

6.5.2. Ректорат, руководители подразделений университета своевременно информируются о сложившемся мнении и суждениях студенческой молодежи с целью принятия практических мер и управленческих решений.

6.5.3. Повышение воспитательного потенциала образовательных программ достигается путем оказания помощи студентам в вопросах трудоустройства. Такую работу, направленную на профессиональную адаптацию выпускников университета и организацию долгосрочного стратегического взаимодействия с организациями–партнерами, проводит Центр карьеры и общественных коммуникаций ГОУВПО «ДОННТУ».

6.5.4. Регулярно проводятся мероприятия, направленные на повышение востребованности выпускников университета на рынке труда и повышение их адаптированности к условиям самостоятельной трудовой деятельности. На базе университета проводятся дни открытых дверей для предприятий-партнеров, в ходе которых студенты старших курсов могут ознакомиться с условиями трудоустройства, предлагаемыми работодателями. Проводятся ежегодные общеуниверситетские ярмарки профессий и рабочих мест, на которые приглашаются работодатели и студенты.

6.5.5. С целью установления обратной связи со обучающимися относительно недостатков в учебном процессе, проявлений взяточничества, злоупотребления служебным положением, на сервере университета открыт почтовый ящик доверия, где каждый желающий может довести такую информацию до сведения администрации.

6.5.6. По результатам экзаменационных сессий студентам могут выплачиваться все возможные виды стипендий, на которые такие студенты имеют право в соответствии с действующим законодательством.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП

В соответствии с образовательным стандартом оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся в соответствии с Положениями ДОННТУ. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации осуществляется на основании соответствующих Положений ГОУВПО «ДОННТУ».

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями образовательного стандарта для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП кафедрами созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированных компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ООП, разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине, разрабатываются методическим советом и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца каждого учебного года.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований образовательного стандарта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры соответствуют целям и задачам профиля подготовки, и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

В университете созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных предприятий, научных учреждений, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП

Итоговая аттестация выпускника ДОННТУ является обязательной и осуществляется после освоения Блока 1 ООП в полном объеме.

Для ООП подготовки магистра государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускника является окончательным этапом реализации образовательного процесса в соответствии с ООП. К ГИА допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме все виды работ по дисциплинам и практикам Блоков 1 и 2 магистерской программы в соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры и сдавшие все необходимые экзамены и зачеты.

Целью ГИА является определение уровня универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определяющих степень готовности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствие его подготовки требованиям образовательного стандарта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры и конкурентоспособность на рынке труда.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с учебным планом и включает государственный экзамен по специальности и защиту выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация). Результаты ГИА не могут быть заменены оценкой качества освоения ООП на основании оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

Государственная итоговая аттестация проводится: защита выпускной квалификационной работы – Государственной аттестационной комиссией (ГАК). Решения ГАК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном количестве голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Все решения ГАК оформляются протоколами. Итоги ГИА объявляются в день их проведения после оформления протоколов заседаний. Результаты оцениваются по национальной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; шкале ECTS и 100-бальной шкале.

При условии успешного прохождения Государственной итоговой аттестации, выпускнику ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, присваивается квалификация «магистр» и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании. Диплом с отличием присуждается выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично» за весь период обучения (остальные оценки – «хорошо») и защитившему выпускную квалификационную работу с оценками «отлично».

Программу Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, магистерская программа «Землеустройство и кадастры», разрабатывает выпускающая кафедра «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Выпускная квалификационная работа магистранта (ВКР) представляет собой законченную самостоятельную научно-исследовательскую работу, в которой приводятся результаты исследований, актуальных для землеустройства и кадастров. ВКР должна соответствовать видам и задачам будущей профессиональной деятельности магистранта, приведенным в п. 2. Объем ВКР не более 100 страниц текста (без приложений), набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа любого типа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, основную часть (которая состоит из глав), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список, приложения. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям документированной процедуры.

За все сведения, изложенные в работе, использование фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и рекомендаций автор ВКР несет персональную ответственность.

Аннотации программ государственной итоговой аттестации приводятся в приложении Е.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

К другим нормативно-методическим документам и материалам (в действующей редакции), обеспечивающим качество подготовки обучающихся, относятся:

- Положение об открытии новых основных образовательных программ высшего профессионального образования и распределении обучающихся по профилям, специализациям и магистерским программам;

- Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Порядок проведения и организации практик;

- Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины;

- Положение о порядке разработки и содержании фонда оценочных средств по дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации;

- Порядок организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей);

- Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении;

- Указания к разработке учебных планов подготовки бакалавров, магистров, специалистов по очной, заочной и очно-заочной формам обучения; Порядок проведения аттестации педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

ГОУВПО «ДОННТУ» обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников и непрерывному совершенствованию образовательной деятельности с учетом мнений работодателей, выпускников университета и других субъектов учебного процесса, опыта ведущих отечественных и зарубежных университетов;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников, включая процедуру сертификации выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- проведение регулярной рейтинговой оценки деятельности преподавателей и кафедр университета;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям, в том числе с учетом требований образовательного стандарта, международных стандартов инженерного образования и опыта ведущих отечественных и зарубежных университетов, для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В рамках деятельности в области качества подготовки обучающихся регулярно осуществляется мониторинг по следующим направлениям:

- посещаемость студентов;
- успеваемость студентов;
- мониторинг студенческой среды по вопросам организации учебного процесса («Преподаватель глазами студентов» и т.п.);
- организация участия обучающихся в международных, республиканских и межвузовских предметных олимпиадах;
- организация участия обучающихся в кафедральных, университетских и межвузовских конкурсах на лучшие научно-исследовательские и выпускные квалификационные работы в сфере профессионального образования;
- проведение стимулирующих мероприятий, например, «День науки», комплекса мероприятий, включающих в себя церемонии награждения людей, достигших успеха, как в науке, так и в общественной деятельности, спорте и т.д., с финансовым поощрением лучших студентов;
- оценка удовлетворенности разных групп потребителей (работодателей).

В рамках деятельности по разработке объективных процедур оценки качества освоения основных образовательных программ в ДОННТУ предусмотрены процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая государственная аттестация выпускников.

В рамках деятельности по обеспечению компетентности преподавательского состава в университете функционируют все формы повышения квалификации научно-педагогических работников. В соответствии с «Положением о повышении квалификации научных и научно-педагогических работников», основными формами повышения квалификации преподавателей являются:

- профессиональная переподготовка с выдачей диплома на право ведения профессиональной деятельности или с присвоением квалификации;
- повышение квалификации через институты, центры, факультеты и курсы повышения квалификации преподавателей с выдачей свидетельства, удостоверения МОН ДНР или сертификата ГОУВПО «ДОННТУ»;
- повышение квалификации через аспирантуру и докторантуру;
- защита кандидатской или докторской диссертации;
- научная или производственная стажировка сроком не менее месяца.

В Университете действует Институт последипломного образования, основным принципом деятельности которого является создания условий для реализации концепции «Образование на протяжении всей жизни».

Повышение квалификации преподавателей, включает в себя следующие направления: «Педагогика высшей школы»; «Безопасность жизнедеятельности»; «Работа в электронной информационно-образовательной среде организаций высшего профессионального образования» и др.

В рамках деятельности рейтинговой комиссии ГОУВПО «ДОННТУ» проводится ежегодная рейтинговая оценка деятельности преподавателей, кафедр и факультетов с целью определения сравнительной эффективности работы преподавателей и учебных подразделений университета, активизации их работы по всем видам деятельности по показателям, которые влияют на имидж университета, а также для повышения их ответственности, обобщения и распространения передового опыта.

Рейтинг преподавателей проводится среди штатных преподавателей ГОУВПО «ДОННТУ» по должностным категориям: профессор; доцент (старший преподаватель); ассистент. Рейтинговая оценка преподавателей рассчитывается по учебно-методической и по научно-исследовательской работе.

Рейтинг кафедр проводится отдельно по двум группам: в группе выпускающих кафедр и в группе других кафедр университета. Рейтинговая оценка учебных подразделений (кафедр и факультетов) рассчитывается по учебно-методической, по научно-исследовательской и по организационной работе.

Рейтинг проводится один раз за год по результатам работы на протяжении календарного года. Утвержденные итоги рейтинга публикуются в газете «Донецкий политехник».

В рамках регулярного проведения самообследования группой контроля отдела учебно-методической работы с привлечением представителей других кафедр и заместителей деканов, ответственных за учебно-методическое обеспечение дисциплин на факультетах, организован мониторинг и контроль наличия, полноты и качества учебно-методического комплекса дисциплин кафедр.

Проверка учебно-методического комплекса дисциплин каждой кафедры университета осуществляется не реже, чем один раз в четыре года в соответствии с графиком, разработанным отделом учебно-методической работы и утвержденным приказом ректора (первого проректора).

В течение семестра, предшествующего проведению проверки, на соответствующей кафедре проводится самоанализ учебно-методического комплекса дисциплин, во время которого ликвидируются недостатки.

9. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ООП.

Обновление следует проводить с целью актуализации ООП и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также в случае изменения базовых нормативных документов. Порядок, форма и условия проведения обновления ООП устанавливается Ученым советом ГОУВПО «ДОННТУ».

Предложения по изменениям составляющих ООП документов для учета современных тенденций и состояния развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также усовершенствования учебно-воспитательного процесса подаются в письменной форме руководителю соответствующей ООП. Руководитель ООП, после рассмотрения и обсуждения этих изменений со всеми заинтересованными сторонами, выносит их согласованную редакцию на заседание выпускающей кафедры, решение которого оформляется протоколом, где указываются разделы ООП, подлежащие изменению, основания для вносимых изменений и их краткая характеристика (приложение И).

Разработчики основной образовательной программы:

Руководитель рабочей группы

Доцент, к.т.н.
Звание, степень


подпись ФИО

Гермонова Е.А.

Члены рабочей группы

Доцент, к.т.н.
Звание, степень


подпись

Петрушин А. Г.
ФИО

Доцент, к.т.н.
Звание, степень


подпись

Мотылев И.В.
ФИО

Доцент, к.т.н.
Звание, степень


подпись

Гавриленко Д.Ю.
ФИО

К.т.н.,
Звание, степень


подпись

Серых А.П.
ФИО

От работодателей
Председатель
Государственного
Комитета по земельным
ресурсам ДНР
Должность




подпись

Сигитова Н.В.
ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ А.

МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ по направлению подготовки магистров 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», магистерская программа «Землеустройство и кадастры»

Код	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Коды компетенций																						
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	
Б1	Дисциплины (модули).																							
Б1.Б	Обязательная часть																							
Б1.Б1	Городской кадастр	+					+		+															
Б1.Б2	Законодательство о недвижимости	+																						
Б1.Б3	Законодательство по охране окружающей среды и планированию территорий	+																	+					
Б1.Б4	Инженерное обустройство территории	+									+	+												
Б1.Б5	Интернет-технологии		+																					
Б1.Б6	История и философия науки	+																						
Б1.Б7	История культуры России																						+	
Б1.Б8	Методология и методы научных исследований	+		+	+			+									+		+	+				+
Б1.Б9	Мониторинг землепользования	+		+												+								
Б1.Б10	Охрана труда в отрасли																		+					
Б1.Б11	Оценка недвижимости	+									+													
Б1.Б12	Педагогика высшей школы					+																+		

Код	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Коды компетенций																						
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	
Б1.Б13	Принудительное изъятие земель	+		+																				
Б1.Б14	Управление земельными ресурсами	+							+	+		+												
Б1.Б15	Экономика земельных ресурсов	+							+						+			+		+				
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																							
Б1.В1	Иностранный язык профессиональной направленности																						+	
Б1.В2	Организация, планирование и управление геодезических и землеустроительных работ																	+	+	+				
Б1.В3	Статистический анализ данных						+	+										+						
Б1.В4	Экономическое обоснование инновационных решений												+											
Б1.В5	Интеллектуальная собственность																	+		+				
Б1.В5	Психология межличностных отношений(*)																	+		+	+	+		
Б1.В5	Социология труда(*)																	+		+				
Б1.В6	Управление проектами										+				+			+	+					
Б1.В6	Современные проблемы землеустройства и кадастров(*)													+				+	+					
Б.2.	Практики. Обязательная часть																							
Б2.Б1	Учебная практика: исследовательская	+		+	+		+	+		+							+	+	+		+			

Код	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	Коды компетенций																					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6
Б2.Б2	Учебная практика: научно-исследовательская работа	+	+	+	+		+	+	+	+	+			+		+		+	+				+
Б2.Б3	Производственная практика: преддипломная	+					+	+	+	+	+					+	+	+				+	
Б2.Б4	Производственная практика: проектная	+					+	+	+	+	+					+	+	+				+	
Б.3.	Государственная итоговая аттестация																						
Б3.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Ф	Факультативные (внекредитные) дисциплины																						
Ф1	Земельные информационные системы(*)						+	+						+	+								
Ф2	Территориальное планирование и прогнозирование(*)								+		+												

Примечание: дисциплины, имеющие отметку (*), не входят в сумму часов по программе подготовки.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Курс	Месяц и номер недели																																																				
	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август								
№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
1-й курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	к	с	с	с	к	к	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	с	с	уп	уп	уп	к	к	к	к	к	к
2-й курс	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	с	с	с	с	к	к	пп	пп	пп	пп	пп	пп	пп	пп	дп	дп	дп	дп	дп	дп	д	д	д	д	д	д	д	к	к	к	к	к	к	к			

Условные обозначения: Т – теоретическое обучение; С – экзаменационная сессия; К – каникулы;

УП – учебная практика; ПП – производственная практика; ДП – преддипломная практика;

Д – выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ О БЮДЖЕТЕ ВРЕМЕНИ (В НЕДЕЛЯХ)

Курс	Теоретическое обучение		Экзаменационная сессия		Практика		Государственный экзамен		Выполнение и защита ВКР		Каникулы		Всего
	Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		Семестр		
	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	Осен.	Весен.	
1	17	17	3	3	0	3	0	0	0	0	3	6	52
2	17	0	4	0	0	14	0	0	0	7	2	8	52
Всего	34	17	7	3	0	17	0	0	0	7	5	14	104

ПРИЛОЖЕНИЕ В. БАЗОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по направлению подготовки магистров 21.04.02 «Землеустройство и кадастры»,
магистерская программа «Землеустройство и кадастры»

Код	Наименование дисциплин (в том числе практик, НИРС, государственной итоговой аттестации)	Общая трудоёмкость в зачетных единицах	Распределение по семестрам, з.е.				Форма промежуточного контроля				Обеспечивающая кафедра
			1	2	3	4	кп, кр	зач.	диф. зач.	экз.	
Б1	Дисциплины (модули).										
Б1.Б	Обязательная часть										
Б1.Б1	Городской кадастр	4.0		4.0						2	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б2	Законодательство о недвижимости	3.5	3.5					1			Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б3	Законодательство по охране окружающей среды и планированию территорий	3.0		3.0						2	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б4	Инженерное обустройство территории	3.5			3.5					3	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б5	Интернет-технологии	4.0			4.0					3	Компьютерная инженерия
Б1.Б6	История и философия науки	2.5		2.5				2			Философия
Б1.Б7	История культуры России	3.0	3.0					1			История и право
Б1.Б8	Методология и методы научных исследований	2.5	2.5							1	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б9	Мониторинг землепользования	2.5	2.5							1	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б10	Охрана труда в отрасли	1.5	1.5							1	Охрана труда и аэрология им. И.Н. Пугача
Б1.Б11	Оценка недвижимости	7.0		3.0	4.0		3			2, 3	Геоинформатика, геодезия и землеустройство

Код	Наименование дисциплин (в том числе практик, НИРС, государственной итоговой аттестации)	Общая трудоёмкость в зачетных единицах	Распределение по семестрам, з.е.				Форма промежуточного контроля				Обеспечивающая кафедра	
			1	2	3	4	кп, кр	зач.	диф. зач.	экз.		
Б1.Б12	Педагогика высшей школы	2.5			2.5				3			Философия
Б1.Б13	Принудительное изъятие земель	2.5			2.5						3	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б14	Управление земельными ресурсами	3.0		3.0							2	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.Б15	Экономика земельных ресурсов	4.0	4.0				1				1	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений											
Б1.В1	Иностранный язык профессиональной направленности	3.0	1.5	1.5				1,2				Английский язык
Б1.В2	Организация, планирование и управление геодезических и землеустроительных работ	4.0	3.0	1.0			2				1	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.В3	Статистический анализ данных	4.0	4.0					1				Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.В4	Экономическое обоснование инновационных решений	2.0		2.0				2				Экономика предприятия и инноватика
Б1.В5	Интеллектуальная собственность	1.5			1.5			3				История и право
Б1.В5	Психология межличностных отношений(*)	1.5			1.5			3				Философия
Б1.В5	Социология труда(*)	1.5			1.5			3				Философия
Б1.В6	Управление проектами	3.5			3.5						3	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б1.В6	Современные проблемы землеустройства и кадастров(*)	3.5			3.5						3	Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б2	Практики. Обязательная часть											
Б2.Б1	Учебная практика: исследовательская	4.5		4.5					2			Геоинформатика, геодезия и землеустройство

Код	Наименование дисциплин (в том числе практик, НИРС, государственной итоговой аттестации)	Общая трудоёмкость в зачетных единицах	Распределение по семестрам, з.е.				Форма промежуточного контроля				Обеспечивающая кафедра
			1	2	3	4	кп, кр	зач.	диф. зач.	экз.	
Б2.Б2	Учебная практика: научно-исследовательская работа	18.5	6.0	4.0	8.5			1,2,3			Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б2.Б3	Производственная практика: преддипломная	10.5				10.5			4		Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б2.Б4	Производственная практика: проектная	10.5				10.5			4		Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Б3	Государственная итоговая аттестация										
Б3.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	9.0				9.0					Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Ф	Факультативные (внекредитные) дисциплины										
Ф1	Земельные информационные системы(*)	2.5	2.5					1			Геоинформатика, геодезия и землеустройство
Ф2	Территориальное планирование и прогнозирование(*)	3.0		3.0				2			Геоинформатика, геодезия и землеустройство

Примечание: дисциплины, имеющие отметку (*), не входят в сумму часов по программе подготовки.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г. АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Аннотация дисциплины

Б1.Б1. Городской кадастр

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

овладение обучающимися теоретическими положениями, передовыми технологиями и практическими навыками выполнения кадастровых работ в населенных пунктах.

Задачи дисциплины:

изучение основных положений ведения городского кадастра, других видов кадастров и реестров, кадастровых систем в населенных пунктах; изучение механизма информационного взаимодействия информационных систем; изучение порядка подготовки документов для представления в орган кадастрового учета для постановки на кадастровый учет объектов недвижимости; изучение порядка постановки на кадастровый учет и снятия с кадастрового учета объектов городского кадастра; изучение порядка предоставления по запросам заинтересованных лиц сведений, внесенных в городской кадастр; изучение состава, содержания и порядка ведения и развития автоматизированной системы городского кадастра; порядка геодезического и картографического обеспечения АСГГК.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать градостроительное и земельное законодательство, нормы и правила застройки городских и иных территорий; современные технологии ведения кадастровых работ; информационно-кадастровое и правовое обеспечение;

уметь выполнять кадастровые работы по государственному учету земель, зданий и сооружений; анализировать и применять кадастровую информацию для различных государственных и иных целей; управлять информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных;

владеть основными технологиями сбора информации для городского кадастра и ведения автоматизированной системой для него.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

– способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);

– способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Дисциплина «Городской кадастр»: цель, задачи, связь с другими дисциплинами. Законодательство ДНР, Украины и России по городскому (градостроительному) кадастру.

Тема 2. Общие вопросы создания и ведения городского кадастра. Роль городского кадастра при управлении городскими территориями.

Тема 3. Назначение справочников и классификаторов. Понятие структуризации территорий населенных пунктов. Элементы структуризации и их характеристика.

Тема 4. Структура системы городского кадастра. Порядок его создания кадастра и предоставления информации из него.

Тема 5. Служба городского кадастра в системе территориального управления. Функции, структура и компетенции службы городского кадастра.

Тема 6. Материально-техническое обеспечение и экономические основы деятельности службы городского кадастра.

Тема 7. Состав и содержание информационных ресурсов городского кадастра. Общие вопросы создания и ведения городского кадастра.

Тема 8. Территориальные геоинформационные системы.

Тема 9. Перспективы развития городского кадастра.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация дисциплины

Б1.Б2. Законодательство о недвижимости

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

формирование способности выпускника понимать и анализировать состояние гражданского, земельного, градостроительного законодательства, определяющего правовой режим недвижимости, актуальные проблемы практики его применения, проблемы юридической науки; осуществление общетеоретической и практической подготовки студентов-юристов в области правового регулирования отношений, возникающих при возникновении, изменении и прекращении прав на недвижимость, совершении и исполнении сделок с недвижимым имуществом.

Задачи дисциплины:

формирование профессионально-необходимых в профессиональной деятельности инструментальных, межличностных, системных и специальных компетенций; удовлетворение потребности в научных знаниях о наиболее актуальных современных проблемах правового регулирования отношений по поводу недвижимости; формирование современных теоретических представлений о системе законодательства, определяющего правовой режим недвижимого имущества, основных тенденциях его развития; формирование навыков практического применения норм; формирование навыков исследовательской и педагогической деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать понятие недвижимости и какие признаки отличают объекты недвижимости от движимого имущества; какие существуют права на недвижимое имущество, в чем их особенности, их документальное подтверждение и каким объемом по распоряжению недвижимостью обладают владельцы этих прав; значение государственной регистрации сделок с недвижимостью; в чем заключаются особенности правового регулирования сделок с недвижимым имуществом; какие выделяют особенности совершения отдельных сделок с недвижимостью;

уметь самостоятельно изучать и критически анализировать научную литературу; обобщать, анализировать и объяснять нормы законодательства, определяющего правовой режим недвижимого имущества; логически и теоретически обосновывать и отстаивать свою правовую позицию, аргументировано опровергать доводы оппонентов по актуальным проблемам; на основе полученных знаний находить способы разрешения проблемных ситуаций; дополнительные аргументы для обоснования решения; находить, исследовать, анализировать и давать оценку нормативно-правовым актам законодательства о недвижимости, правильно толковать и применять их;

владеть нормативно-правовой базой для правового регулирования отношений по поводу недвижимости, для практического применения норм.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Недвижимость – как объект правового регулирования.

Тема 2. Особенности права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество

Тема 3. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним: история становления, понятие и природа отношений, возникающих при государственной регистрации

Тема 4. Сделки с недвижимостью (общие положения)

Тема 5. Отдельные виды сделок с недвижимостью - ипотека

Тема 6. Отдельные виды сделок с недвижимостью – договор аренды недвижимого имущества

Тема 7. Отдельные виды сделок с недвижимостью – Отдельные виды сделок с недвижимостью – договор участия в долевом строительстве.

Тема 8. Защита прав на недвижимость

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация дисциплины

Б1.Б3. Законодательство по охране окружающей среды и планированию территорий

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

выработка у обучающихся системного представления о данной отрасли права в целом, знания основных институтов экологического права, приобретение практических навыков, необходимых для профессионального выполнения ими своих служебных обязанностей в сфере обеспечения экологической безопасности личности, общества и государства.

Задачи дисциплины:

приобретение обучающимися знаний в сфере правового регулирования эколого-правовых отношений; получение знаний о системе источников экологического права; ознакомление обучающихся с системой органов государственного контроля за осуществлением хозяйственной и иной деятельности в сфере рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности населения; приобретение практических навыков применения природоохранного законодательства, более глубокому усвоению других юридических дисциплин; формирование обучающихся профессионального уровня правового сознания, правовой культуры, основ юридического мышления; развитие у обучающихся навыков критического мышления и решения юридических задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать право природопользования; правовой механизм охраны окружающей среды; виды экологических правонарушений и ответственность за них;

уметь толковать и применять нормы экологического права; владеть навыками проведения критического анализа проблемных ситуаций в ходе решения задач профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Предмет, система и источники экологического права, экологические правоотношения.

Тема 2. Право собственности на природные объекты, право природопользования. Правовая охрана окружающей среды.

Тема 3. Правовые основы государственного управления и экономическое регулирование в области охраны окружающей среды и природопользования.

Тема 4. Экологическая экспертиза и оценка воздействия на окружающую среду. Ответственность за нарушения экологического законодательства. Возмещение вреда окружающей среде.

Тема 5. Правовая охрана окружающей среды городских и сельских поселений.

Тема 6. Правовой режим особо охраняемых природных территорий. Правовой режим использования и охраны земель и недр. Правовой режим использования и охраны лесов.

Тема 7. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.

Тема 8. Правовое регулирование сбора, накопления, распространения, экологически-значимой информации.

Тема 9. Правовые основы нормирования и стандартизации.

Тема 10. Международные организации в системе защиты окружающей среды.

Тема 11. Нормативно-правовое регулирование территориального планирования

Тема 12. Процесс и процедура территориального планирования

Тема 13. Система документации по территориальному планированию и градостроительной деятельности

Тема 14. Схемы территориального планирования

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация дисциплины

Б1.Б4. Инженерное обустройство территорий

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

получение знаний об инженерном обустройстве территорий (инженерное оборудование территорий населенных пунктов, система озеленения населенных пунктов, благоустройство населенных пунктов), необходимых при управлении территориями населенных пунктов и формировании земельного и городского кадастров; овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области инженерной подготовки территории для строительства (схема вертикальной планировки), проектирования и размещения сетей инженерного оборудования (энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, очистных и канализационных сооружений, систем теплофикации, связи и др.) в населенных пунктах.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать требования инженерной подготовки территории для целей строительства; принципы и методы вертикальной планировки территории; основные принципы трассирования и технико-экономические характеристики линейных сооружений и сетей в городах и сельских населенных мест; основные принципы озеленения и благоустройства населенных пунктов; основные нормы проектирования озелененных территорий; системы озеленения городов; основы зеленого хозяйства городов, охраны и содержания зеленых насаждений;

уметь анализировать существующую застройку и все кадастровые элементы территории по качеству размещения их и удобствам для перспективного использования; составлять схемы вертикальной планировки при появлении новых условий, мешающих нормальной эксплуатации территории; запроектировать основные схемы инженерных сетей населенных пунктов. выполнять анализ эстетических и экологических качеств городской среды; определять целесообразные способы размещения зеленых объектов и элементов благоустройства для увеличения градостроительной и экономической ценности городских территорий; формировать систему открытых пространств;

владеть методами и технологиями в области проектирования сетей инженерного оборудования в населенных пунктах.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

– способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5);

– способен оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах. (ПК-6).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений

Тема 2. Принципы благоустройства рельефа проектируемых территорий

Тема 3. Инженерная подготовка территорий, требующих специальных мероприятий для их освоения

Тема 4. Назначение и размещение инженерных сетей

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация дисциплины

Б1.Б5. Интернет-технологии

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

приобретение теоретических и практических знаний, умений и навыков, ориентированных на эффективное профессиональное использование современных Интернет-технологий – нового перспективного направления инженерных наук, которое характеризуется высоким уровнем практической полезности и научной значимости.

Задачи дисциплины:

разработка и размещение на портале магистров ДОННТУ тематического персонального сайта по теме выпускной работы; мульти-язычный поиск научной и технической информации по теме выпускной работы, её систематизация и использование для подготовки максимально информативного обзора исследований и разработок по теме выпускной работы; изучение основ и тенденций развития современных Интернет-технологий; освоение технологий HTML и CSS; продвижение в сети Интернет собственных информационных ресурсов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- методики разработки стратегий исследования структуры, архитектуры и инфраструктуры Интернета;
- организацию процесса разработки тематических электронных сайтов, библиотек и списков ссылок;
- современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; специфику и приемы работы с мультязычной информацией в Интернет;
- основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; особенности использования Интернет в качестве принципиально нового источника и средства распространения профессиональной информации; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.
- математические, естественнонаучные и социально-экономические методы, закономерности, тенденции и перспективы развития Интернет-технологий для использования в профессиональной деятельности;
- принципы, методы и средства анализа и структурирования профессиональной информации в виде гипертекстовых документов; особенности организации и использования портала магистров ГОУВПО «ДОННТУ»;

уметь:

- принимать конкретные действия для повышения эффективности принятия решений: используя знания языка создания гипертекстовых файлов

HTML и специализированных программных средств, выполнять разработку персональной или тематической веб-страницы для публикации в среде Интернет; используя знания графических форматов, а также методов и средств работы с ними выполнять разработку графического материала, адаптированного для публикации в Интернет; используя знания методов и средств трансфера файлов в Интернет выполнять публикацию или размещения на веб-сервере разработанной веб-страницы и других материалов;

- применять на практике коммуникативные технологии, методы, способы делового общения и мультязычные информационные ресурсы Интернет, за счет чего повышать свой профессиональный уровень и степень осведомленности об исследованиях, разработках и публикациях в своей профессиональной области; на базе знания основ и технологий профессиональной коммуникации в Интернет использовать различные их варианты для эффективного профессионального общения; используя знания методов и средств организации электронных конференций, форумов, блогов и других средств оперативной публикации и общения уметь профессионально и целенаправленно общаться и уметь с их помощью решать конкретные организационные задачи.

- решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории;

- расставлять приоритеты, решать нестандартные профессиональные задачи, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте, с применением математических, естественнонаучных, социально-экономических и профессиональных знаний, используя информационные ресурсы Интернет с помощью поисковых систем выполнять целенаправленный поиск информации и давать научно-обоснованную характеристику состояния информационного обеспечения конкретного вопроса, направления или сферы деятельности, в том числе по теме своей выпускной работы;

- анализировать профессиональную информацию найденную в Интернет, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических отчетов или публикаций по определенной теме;

- используя найденную в Интернет информацию выполнять ее систематизацию и формировать аннотированный перечень ссылок по определенной теме;

владеть:

- методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях при работе в Интернете;

- методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением ресурсов Интернета;

- методами теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности с помощью сети Интернет, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте;

- способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни;

- методами подготовки научных докладов, публикаций и аналитических обзоров с использованием средств сети Интернет, создания персонального сайта с использованием языка гипертекстовой разметки и каскадных таблиц стилей с обоснованными выводами и рекомендациями.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий (ОПК-2).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Введение.

Тема 2. Интернет: структура, серверы, протоколы, языки.

Тема 3. Поиск информации и его документирование.

Тема 4. Гипертекст и HTML.

Тема 5. Основные элементы HTML.

Тема 6. Резюме и CV: персональная информация в Интернет.

Тема 7. Мультиязычное представление информации в Интернете, гипертекстовые ссылки и URL.

Тема 8. Графическая информация в Интернет. Подготовка портретных фото.

Тема 9. Графическая информация в Интернет. Статические и динамические иллюстрации.

Тема 10. Научные публикации в Интернет.

Тема 11. Библиотеки в Интернет.

Тема 12. Компетентность в эпоху Интернет: как современные информационные технологии меняют мир.

Тема 13. Роль творческой активности в современных Интернет-технологиях.

Тема 14. Феномен социальных сетей и портал магистров ДОННТУ.

Тема 15. Система закономерностей развития средств и методов современного компьютеринга и Интернет.

Тема 16. Типичные замечания по сайту магистра и требования по оформлению текстов и комплексной отладке сайта.

Тема 17. Эволюция и будущее Интернет-технологий.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Компьютерная инженерия».

Аннотация дисциплины

Б1.Б6. История и философия науки

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

формирование системы представлений о логике развития научного познания; о причинах возникновения и основных закономерностях развития научного знания; о роли науки в современной культуре; знакомство с основными направлениями, школами и этапами развития истории и философии науки.

Задачи курса: формирование целостного представления о проблемах современной науки, о структуре и динамике научного знания и его социокультурной обусловленности общественной практикой; развитие навыков анализа философских оснований научного исследования и его результатов; формирование активной гражданской позиции учёного.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: определение науки и научной рациональности, отличие науки как исторического типа мировоззрения от мифа и религии; отличие науки от других форм духовной культуры; место и роль науки в системе культуры: специфику науки как вида духовного производства; возникновение науки и основные этапы её исторической эволюции; общие закономерности развития научно-теоретического знания; методы построения теории и осуществления комплексных исследований, в том числе – междисциплинарных, на основе целостного системного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки; основные концепции современной философии науки; этические нормы профессиональной деятельности учёного;

уметь: использовать философские и общенаучные методы исследования и построения теории; определять приоритетные направления и перспективы развития научного знания; использовать полученные знания для практической деятельности в системе развивающихся общественных отношений; вести конструктивный диалог с коллегами и оппонентами в целях достижения социально значимых результатов; работать с научной и методической литературой; готовить практические рекомендации, основанные на знании закономерностей развития научно-теоретического мышления;

владеть: навыками логического анализа текстов и методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; навыками осуществления комплексных, в т.ч. междисциплинарных исследований на основе целостного системного научного мировоззрения и знаний в области истории и философии науки; навыками аргументированного изложения своей позиции.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Философия науки, её предмет и основные проблемы. Специфика науки как вида духовного производства.

Тема 2. Наука в системе культуры современной цивилизации. Социальные функции науки.

Тема 3. Структура научного знания. Методы научного познания.

Тема 4. Динамика науки как процесс порождения нового знания. Основные концепции современной философии науки.

Тема 5. Проблема генезиса науки. Философия как универсальная наука античности.

Тема 6. Наука и культура Средневековья и эпохи Возрождения.

Тема 7. Философия и наука Нового времени. Становление опытно-экспериментальной науки.

Тема 8. Особенности современного этапа развития науки.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2,5 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «Философия».

Аннотация дисциплины

Б1.Б7. История культуры России

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

формирование понимания основных тенденций и особенностей развития культуры в ее конкретно-исторических формах, раскрытие специфики развития культуры России на протяжении от первобытного общества – до начала XXI вв., выявление преемственности российской культуры в условиях коренных изменений политической и социально-экономической системы в России (средневековой, имперской и советской), выявление основных тенденций и доминирующих факторов развития культуры российского государства, формирование исторического мышления на базе изучения особенностей отечественной культуры, ее роли в становлении Донецкого региона, формировании его специфики. Изучение конкретно-исторических форм культуры в контексте основных этапов истории Донбасса как неотъемлемой части Русского мира и зоны межкультурного, межэтнического, межконфессионального и меж цивилизационного взаимодействия. Изучение и анализ основных закономерностей культурного развития, усвоение системы знаний о культуре России как части мировой.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- систематизация ранее полученных знаний по истории культуры России;
- формирование у обучающихся всестороннего интереса к истории культуры, дополняющего и обогащающего их профессиональное образование;
- формирование представления о методологических основах и истории изучения культуры, формирование понимания сути культурно-исторических процессов прошлого и настоящего, их объективного характера;
- формирование представления о вкладе культуры России в сокровищницу мировой культуры;
- обучение применению терминологического инструментария по истории материальной и духовной культуры России;
- выявление взаимосвязи, взаимовлияния и своеобразия традиционных культур народов, проживающих на территории Российской Федерации и Донбасса;
- формирование ощущения причастности к тысячелетней истории отечественной и мировой культуры, патриотических и морально-этических убеждений;
- обучение практическим навыкам и умениям использовать полученные знания в будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- закономерности мировых культурных процессов;
- специфические черты и общие закономерности развития культуры в различных регионах России;

–основные этапы становления и развития общества на землях Донецкого бассейна в контексте исторического процесса в соседних государствах;

–закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе и политической организации общества;

–закономерности и особенности развития культуры России, ее конкретно-исторические формы;

–основные периоды развития отечественной культуры, их характерные черты, особенности, основные культурно-исторические факты, события, даты, имена деятелей культуры России и сферы их деятельности.

уметь:

–логически мыслить, осмысливать процессы, события и явления, происходящие в культуре России, родном крае и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;

–анализировать причины и следствия, извлекать уроки истории, формировать собственную позицию по различным проблемам истории и аргументировано ее отстаивать;

–самостоятельно анализировать и обобщать исторический материальный материал в определенной системе, оценивать важнейшие события и явления истории культуры России в контексте мировой, находить и критически осмысливать необходимую информацию.

владеть:

–навыками работы с учебной литературой, поиска исторической информации в современном информационном пространстве;

–навыками сопоставления, анализа и обобщения культурных и социально-политических явлений.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Теоретические основы курса.

Тема 2. История первобытной культуры. Культурные процессы на территории России в древности.

Тема 3. Древнерусская культура IX-XIII вв.

Тема 4. Культура России второй половины XIII – XVII вв.

Тема 5. Культура в условиях радикального преобразования Российского общества XVIII в.

Тема 6. Подъем российской культуры в XIXв.

Тема 7. Культурные процессы Российской империи в конце XIX – начале XX в. «Серебряный век» русской литературы и искусства.

Тема 8. Становление и развитие советской культуры (1917 – 1941гг.)

Тема 9. Советская культура в годы Великой Отечественной войны (1941 - 1945 гг.).

Тема 10. Культурные процессы в СССР в период восстановления мирной жизни и «оттепели».

Тема 11. Противоречия культурного развития СССР и нарастание кризисных явлений (середина 1960-х – конец 1980-х гг.).

Тема 12. Культурные процессы, сложности и противоречия постсоветского периода (1990-е годы).

Тема 13. Художественная жизнь Донбасса (вторая половина XX – начало XXI вв.).

Тема 14. Культура современной России

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3,0 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «История и право».

Аннотация дисциплины

Б1.Б8. Методология и методы научных исследований

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

передать студентам объем знаний и сведений, достаточный для выполнения научно-исследовательской работы, в частности, для организации и проведения экспериментальных исследований с минимально возможными затратами при обеспечении достоверности получаемых результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- принципы формирования научной работы;
- особенности проведения теоретических и экспериментальных исследований;
- основные элементы научной работы;
- теоретические методы исследования;
- основы анализа и синтеза;

уметь:

- разрабатывать теоретические и эмпирические математические модели исследуемых процессов, явлений;
- планировать научные исследования;
- формулировать цели и задачи исследований;
- получать закономерности и зависимости определяемых величин;
- проводить сравнительный правовой анализ;

владеть:

- методикой хронологического и обратнхронологического подхода к поиску научной информации ;
- методикой библиографического поиска;
- методами общенаучного исследования;
- методикой корреляционного анализа;
- методологическими принципами теоретического исследования;
- методикой планирования эксперимента.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);
- способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности (ОПК-3);
- ОПК-4. способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях (ОПК-4);

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);
- способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать (ПК-10).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

- Тема 1. Понятие науки.
 - Тема 2. Изучение состояния проблемы.
 - Тема 3. Виды научных произведений.
 - Тема 4. Составление плана научных исследований.
 - Тема 5. Работа с литературой.
 - Тема 6. Возникновение научного предвидения, сущность теории.
 - Тема 7. Методы научного исследования.
 - Тема 8. Теоретические способы исследований.
 - Тема 9. Традиционные методы исследований.
 - Тема 10. Особенности методов исследований правового поля, сравнительное правоведение.
 - Тема 11. Вероятностно-статистический метод исследований.
 - Тема 12. Некоторые приемы планирования инженерного эксперимента.
 - Тема 13. Проверка данных на грубые ошибки.
 - Тема 14. Установление экспериментальных зависимостей.
4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2,5 зачетных единицы.
5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация дисциплины

Б1.Б9. Мониторинг землепользования

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

приобретение знаний, умений и навыков при работе в области мониторинга земель и государственного кадастра недвижимости с целью эффективного управления земельными ресурсами.

Задачи дисциплины:

- подготовить специалистов с углубленным знанием проблем мониторинга земель и природных ресурсов для прогнозирования негативных антропогенных воздействий и защиты от них окружающей природной среды;
- научить разрабатывать технические задания для обработки баз данных автоматизированных кадастровых систем, апробации инструктивных материалов по проведению кадастровых, проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ, осуществления мониторинга объектов недвижимости;
- научить собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-техническую информацию для мониторинга землепользования;
- научить выполнять мониторинговые исследования земельных и других природных ресурсов, объектов недвижимости на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей кадастров и землеустройства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- систему мониторинга земель в ДНР, Украине, РФ и за рубежом;
- методы мониторинга земель;
- способы хранения и обработки информации о земельных ресурсах;
- органы, осуществляющие мониторинг земель;

уметь:

- проводить сбор кадастровой информации для целей мониторинга земель;
- применять методику мониторинга земель;
- использовать нормативно-правовую базу по мониторингу земель;

владеть:

- оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- приемами разработки планов и программ организации инновационной деятельности на предприятии;
- современными методами и технологией сбора, систематизации, воспроизведения и обработки информации для ведения мониторинга землепользования, заполнения документации.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

– способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности (ОПК-3);

– способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать (ПК-10).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Структура и содержание мониторинга земель.

Тема 2. Законодательные и нормативные акты ДНР и Российской Федерации, регулирующие ведение мониторинга землепользования.

Тема 3. Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель.

Тема 4. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель. Взаимодействия при осуществлении мониторинга земель.

Тема 6. Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях.

Тема 6. Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация дисциплины

Б1.Б10. Охрана труда в отрасли

1. Цель и задачи дисциплины.

Дисциплина рассматривает вопросы охраны труда и техники безопасности при ведении топографо-геодезических и картографических работ.

Целью дисциплины является: формирование у будущих специалистов умений и компетенций по улучшению состояния охраны труда исходя из направлений подготовки и специальности, системы управления охраной труда в отрасли и организации в целом, а также путей и способов обеспечения безопасности труда согласно международным нормам, законодательным и другим нормативно-правовыми актам.

Задачи охраны труда: гуманизация труда, под которой понимают профилактику переутомления, профессиональных заболеваний, предупреждению производственного травматизма, повышение содержательности труда, создание условий для всестороннего развития личности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать

основы системного подхода, принципы решения задач в неопределенной ситуации;

уметь

- анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет де-композицию задачи;
- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
- рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;
- грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;
- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;
- определять и оценивать последствия возможных решений задачи;

владеть

- навыками проведения критического анализа проблемных ситуаций в ходе решения задач профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Вредные и опасные факторы. Полевые работы. Климатические зоны. Электромагнитные поля.

Тема 2. Подготовка к полевым работам. Погрузка, разгрузка. Перевозки.

Тема 3. Санитарная гигиена. Пожарная безопасность.

Тема 4. Геодезические работы. Работы на городской поверхности. Подземные работы. Мосты, метро, шахты, карьеры.

Тема 5. Организация подземных горных работ. Безопасность подземного оборудования.

Тема 6. Поражения электрическим током. Пожарная безопасность. Тушение пожаров и оборудования.

Тема 7. Безопасность при строительстве геодезических знаков, буровых вышек и оборудования.

Тема 8. Безопасность буровзрывных работ.

Тема 9. Классификация пожаров и средств пожаротушения. Условия применения.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработана кафедрой «Охрана труда и аэрология им И.Н. Пугача»

Аннотация дисциплины

Б1.Б11. Оценка недвижимости

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: дать студентам знания по особенностям оценки земельных участков различного целевого назначения, нормативной и массовой оценки земель и других объектов недвижимости.

Задачи дисциплины: изучение отечественного и зарубежного опыта оценки земли и иных объектов недвижимости, приобретение практических навыков применения трех известных методов оценки (прямого сравнения продаж, затратного и капитализации дохода) на основе главных принципов оценки и объективности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия, задачи, принципы, методологию, методы, процесс и технологию экономической оценки земельных участков и иной недвижимости;
- методы получения, обработки и использования информации;

уметь:

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию о стоимости объектов недвижимости в геоинформационных системах;
- производить системный анализ земельных участков и других объектов недвижимости, оценку и прогнозировать доход от сделок с ними;
- применять принцип наилучшего и наиболее эффективного использования объектов недвижимости;
- определять размер платы за землю;

владеть:

- методикой анализа основных социально-экономических показателей использования земельных ресурсов и развития территории;
- технологиями сбора исходной информации для массовой и экспертной (индивидуальной) оценки земли и недвижимости;
- методиками и технологиями выполнения массовой оценки земли и недвижимости для налогообложения.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

– способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-4).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Особенности денежной оценки земель населенных пунктов.

Тема 2. Особенности денежной оценки земель не сельскохозяйственного назначения за границами населенных пунктов.

Тема 3. Особенности денежной оценки земель лесохозяйственного назначения.

Тема 4. Особенности денежной оценки земель водного фонда.

Тема 5. Особенности денежной оценки земель сельскохозяйственного назначения. Биоэнергетическая оценка плодородия почв.

Тема 6. Оценка и прогнозирование дохода.

Тема 7. Анализ инструментов финансирования для определения доходов от недвижимости.

Тема 8. Денежная оценка плодородия почв и определение их кадастровой стоимости

Тема 9. Особенности применения ГИС технологий для нормативной и экспертной денежных оценок земель населенных пунктов и отдельных земельных участков.

Тема 10. Источники информации для экспертной денежной оценки земель в ГИС

Тема 11. Источники информации для нормативной денежной оценки земель населенных пунктов в ГИС

Тема 12. Источники информации для нормативной денежной оценки земель не сельскохозяйственного назначения за границами населенных пунктов в ГИС

Тема 13. Применение встроенных в ArcGIS 10.2 возможностей для решения задачи по делению территории населенного пункта на оценочные районы

Тема 14. Структурирование исходной информации для выполнения нормативной денежной оценки земель населенных пунктов

Тема 15. Автоматизация задач нормативной денежной оценки.

Тема 16. Написание макросов на языке Python для расширения возможностей ГИС ArcGIS 10.2

Курсовой проект направлен на создание на базе геоинформационной системы проекта массовой (нормативной) денежной оценки земель с элементами автоматизации.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7.0 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен, экзамен, курсовой проект.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство»

Аннотация дисциплины

Б1.Б12. Педагогика высшей школы

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: является формирование у обучающихся базовых знаний и умений по педагогике, их практического использования в профессиональной деятельности, как необходимой основы становления социально активной, творчески мыслящей личности. Изучение дисциплины способствует формированию нравственно-ценностной и профессионально-личностной ориентации будущего специалиста в современной мировоззренческой и духовной ситуации общества, овладению культурой самообразования, самовоспитания и творческого саморазвития.

Задачи дисциплины: ознакомить с основными положениями и концепциями современной науки об обучении и образовании; дать первоначальные навыки организации учебной деятельности с применением современных технологий; развивать стремление и умение критически и творчески мыслить, постоянно совершенствовать свои знания, умения, навыки и качества; формирование нравственно-эстетической культуры будущего специалиста для дальнейшей его деятельности в современных условиях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: приемы и способы отбора информации в сфере профессиональной деятельности; современные проблемы и тенденции развития соответствующей предметной и научной области, ее взаимосвязи с другими науками;

уметь: систематизировать и структурировать необходимую информацию для формирования ресурсно-информационной базы для решения профессиональных задач; создавать творческую атмосферу образовательного процесса; использовать при изложении предметного материала взаимосвязь научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;

владеть: способами использования информационной базы для решения профессиональных задач образования; методами формирования навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей студентов; культурой жизненного и профессионального самоопределения, деловым профессионально-ориентированным языком.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности (ОПК-5);

– способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

- Тема 1. Предмет педагогики и её методологические основы
 - Тема 2. Связь педагогики с другими науками и методы её исследования
 - Тема 3. Возникновение и развитие педагогической науки
 - Тема 4. Европейская образовательная интеграция
 - Тема 5. Адаптация высшего образования к Болонскому процессу.
 - Тема 6. Роль и место педагога в обществе
 - Тема 7. Требования к современному преподавателю. Модель современного педагога в обществе. Аксиологический подход в педагогической практике
 - Тема 8. Сущность педагогического мастерства в современной педагогике
 - Тема 9. Сущность педагогической техники
 - Тема 10. Сущность педагогического общения
 - Тема 11. Развитие дидактических систем
 - Тема 12. Структура и организация процесса обучения
 - Тема 13. Законы и закономерности обучения
 - Тема 14. Методы обучения
 - Тема 15. Формы организации обучения
 - Тема 16. Контроль за учебно-познавательной деятельностью
 - Тема 17. Виды обучения
4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.5 зачетных единиц.
5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «Философия»

Аннотация дисциплины

Б1.Б13. Принудительное изъятие земель

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у магистрантов процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах земельного права по вопросам принудительного изъятия земель у землепользователей и собственников земли; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования земельных отношений.

Задачи дисциплины: раскрыть содержание проблем регулирования земельных правоотношений и решения вопросов принудительного изъятия земельных участков; показать, что защита прав граждан в области землепользования неотделима от обязанностей каждого гражданина сохранять землю и бережно относиться к ней, как невозполнимому природному богатству ДНР. Именно с позиций диалектического единства прав и обязанностей субъектов в сфере землепользования рассматриваются особенности регламентации земельных отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: виды прав на земельные участки, особенности совершения сделок с землей, управление земельным фондом ДНР, проблемы правовой охраны земли, земельный надзор и контроль, разрешение земельных споров, ответственность за земельные правонарушения, особенности правового режима земель разных категорий, понятие и содержание землеустройства; правовые аспекты вопроса изъятия земель;

уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства, и возникающие в связи с ними правовые отношения; правильно толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, в том числе земельно-правового характера; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; составлять и оформлять юридические документы; давать квалифицированные юридические заключения и консультацию, в том числе и по применению земельного законодательства, ориентироваться в специальной земельно-правовой литературе;

владеть: юридическими понятиями и категориями; законами и другие нормативными правовыми актами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, в том числе земельно-правового характера; практическими навыками в сфере регулирования правоотношений, связанных с осуществление землеустройства и ведения кадастров. .

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

– способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности (ОПК-3) .

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Изучение нормативной правовой базы принудительного изъятия земель: сравнительный анализ по ДНР и РФ.

Тема 2. Изучение порядка отчуждения земельных участков частной собственности для общественных нужд: сравнительный анализ по ДНР и РФ.

Тема 3. Изучение мирового опыта принудительного отчуждения земельных участков частной собственности: анализ по разным европейским странам и США.

Тема 4. Расчет компенсации собственникам земельных участков вследствие принудительного отчуждения: рассмотреть последовательность работ при расчете компенсации собственникам земли при принудительном отчуждении.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство»

Аннотация дисциплины

Б1.Б14. Управление земельными ресурсами

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: является изучение механизма функционирования систем государственного и муниципального управления земельными ресурсами, законодательства, на основе которых осуществляются основные функции управления земельными ресурсами как объектом гражданско-правовых отношений, познание методов, целей и принципов управления.

Задачи дисциплины формирование у магистрантов понимания проблем управления земельными ресурсами, значимости земельных ресурсов в развитии территории, знания структуры и особенностей земельных ресурсов как объекта исследования и управления; овладение магистрантами знаниями о механизме управления земельными ресурсами, о методах исследования, мониторинга и анализа процессов управления земельными ресурсами; выработка умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного и муниципального управления земельными ресурсами; формирование у магистрантов системного подхода при решении задач в области управления земельными ресурсами; дать магистрантам основные представления об учете и оценке земель; ознакомить магистрантов с системой государственного и муниципального управления, методами менеджмента, маркетинга и логистики в сфере оборота земельных ресурсов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- содержание земельных ресурсов;
- способы, инструменты, принципы и критерии управления земельными ресурсами; структуру объектов государственной и муниципальной собственности;
- особенности государственного регулирования в сфере земельных ресурсов;

уметь:

- применять на практике принципы и методы управления земельными ресурсами;
- характеризовать реальные экономические ситуации оборота земельных ресурсов;
- выработать практические меры, направленные на эффективное управление земельными ресурсами;

владеть:

- навыками самостоятельного освоения новыми знаниями в области управления земельными ресурсами;
- навыками и приемами разработки управленческих решений по использованию земельных ресурсов, навыками определения способов их наиболее эффективного использования, навыками анализа

происходящих процессов в данной сфере и разработки предложений по совершенствованию различных элементов системы управления земельными ресурсами.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

- способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);

- способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-4);

- способен оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-6).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Основные методы управления земельными ресурсами и землепользованием

Тема 2. Современные проблемы управления объектами недвижимости и землепользованием

Тема 3. Межведомственное информационное взаимодействие. Взаимодействие органа регистрации недвижимости, многофункциональных центров, кадастровых инженеров

Тема 4. Современные технологии ведения государственного земельного кадастра, государственной регистрации прав на недвижимое имущество

Тема 5. «Умное» землепользование - создание и внедрение интеллектуальной системы планирования и оптимизации агроландшафтов и использования земель в сельскохозяйственном производстве на разных уровнях обобщения, функционирующей на основе цифровых, дистанционных, геоинформационных технологии и методов компьютерного моделирования

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство»

Аннотация дисциплины

Б1.Б15. Экономика земельных ресурсов

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: дать студентам основы современных знаний по экономике земельных ресурсов в условиях проводимых социально-экономических преобразований.

Основные задачи дисциплины:

- показать экономическую сущность землеустройства и его социально-экономическое содержание;
- изучить объективные экономические законы и их влияние на землеустройство, установить формы и закономерности их проявления при организации территории;
- изучить методы экономического обоснования и оценки эффективности землеустроительных решений; определить наиболее эффективные пути улучшения использования земли;
- установить оптимальные размеры и структуру землевладений и землепользований, выбрать приоритетные направления их развития;
- изучить рациональные формы землепользования и землевладения соответствующие им формы организации территории, ведения сельскохозяйственного производства;
- определить пути повышения эффективности землеустройства, определить роль землеустройства в экономическом механизме регулирования земельных отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- знать экономическую сущность землеустройства, принципы, методы и критерии оценки эффективности схем и проектов землеустройства;
- экономический механизм регулирования земельных отношений; пути повышения эффективности использования земель;

уметь:

- использовать современные методы оценки эффективности землеустроительных мероприятий;
- обоснованно формировать землепользования и землевладения, определять их площади и границы;
- определять экономическую, экологическую и социальную, коммерческую и народнохозяйственную эффективность землеустроительных работ;
- профессионально аргументировать выбор лучших вариантов землеустроительных решений;
- разработать и оценить бизнес-планы инвестиционных проектов по улучшению и обустройству земель;

- пользоваться компьютерными технологиями при оценке вариантов проектов землеустройства;
 - выполнять технико-экономическое и эколого-экономическое обоснование землеустроительных решений;
- владеть:
- профессиональной аргументацией при выборе лучших вариантов землеустроительных решений;
 - применением методов повышения эффективности землеустройства;
 - методикой технико-экономического и эколого-экономического обоснования землеустроительных решений, применением научных методов исследования при выборе лучших вариантов землеустроительных решений;
 - методикой разработки и оценки бизнес-планов инвестиционных проектов по улучшению и обустройству земель; компьютерными технологиями при оценке вариантов проектов землеустройства.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);
- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);
- способен оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-9).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Земля как природный ресурс.

Тема 2. Земельная рента.

Тема 3. Принципы ценообразования в отрасли земельных ресурсов.

Тема 4. Особенности функционирования рынка недвижимости.

Тема 5. Девелопмент как развитие недвижимости. Основы девелопмента.

Тема 6. Выбор и оценка проекта девелопмента: этапы, критерии и

методы.

Тема 7. Управление рисками при реализации девелоперского проекта.

Тема 8. Финансирование инвестиций в недвижимость.

Тема 9. Земельный участок как база для девелопмента.

Тема 10. Оценка эколого-экономической эффективности проектов хозяйственной деятельности

Тема 11. Формирование структуры функционального использования городских земель.

Тема 12. Государственное регулирование использования земельных ресурсов.

Программой предусмотрено выполнение курсовой работы: оценка экономической эффективности использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве на примере ассоциации фермерских хозяйств.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единиц.
5. Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство»

Аннотация дисциплины

Б1.В1. Иностранный язык профессиональной направленности

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

– подготовка квалифицированных специалистов путем формирования целостного представления относительно форм, типов и видов речевой коммуникации на иностранном языке в ситуациях профессионального и официально-делового общения;

– приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для эффективной профессиональной и деловой коммуникации на иностранном языке в области межкультурного общения в научной и профессиональной сферах;

– развитие аналитических, системных и коммуникативных компетенций, дающих возможность применить полученные навыки и умения в профессиональной сфере (на уровне В 2);

– усовершенствование навыков поиска и работы с аутентичными научно-профессиональными текстами для подготовки рефератов, аннотаций, презентаций, ведения деловой корреспонденции.

Задачи дисциплины:

усвоение теоретических основ лингвистической дисциплины «Иностранный язык профессиональной направленности» и практических навыков использования сформированных лингвистических компетенций (профессионально-коммуникативная, грамматическая, лексическая, семантическая, фонологическая, орфографическая, орфоэпическая, социокультурная).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- особенности грамматических конструкций в профессионально-ориентированных, технических и научных текстах на иностранном языке, включая письменную и устную профессиональную коммуникацию;
- лексические особенности научных и профессиональных текстов на иностранном языке, включая терминологию в изучаемой и смежных областях знаний, и особенности речевых шаблонов и штампов;
- основные стилистические особенности текстов научно-профессионального содержания и форматы подготовки реферата, доклада, аннотации, резюме, эссе, отчета, презентации;
- основные способы выражения семантических, коммуникативных и структурных связей между частями высказывания как элементами текста;
- основы публичной речи: выступление, доклад, презентация, сообщение по теме;

- виды письменных текстов: аннотация, реферат, тезисы, эссе, резюме; статья.
- основные правила речевого поведения в типичных ситуациях общения в учебно-профессиональной и научной сферах.

уметь:

- понимать, анализировать, отбирать, логически обобщать, комбинировать и продуцировать устные и письменные информативные материалы по специальности, необходимые для написания аннотаций, рефератов, статей, докладов, магистерской диссертации;
- совершенствовать различные виды речевой деятельности (чтение, аудирование, письмо, говорение) на иностранном языке, связанные с профессиональной тематикой;
- осуществлять терминологический поиск;
- повышать свой профессиональный и культурный уровень.

владеть:

- различными видами чтения (просмотровым, ознакомительным, поисковым, аналитическим);
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- навыками выступления с подготовленным монологическим сообщением по профилю своей профессиональной деятельности и научной специальности, аргументированно излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.п.);
- навыками поиска и извлечения необходимой информации из оригинальных источников;
- навыками написания аннотации, реферата, доклада, резюме на основе информационных источников в рамках тематики программы;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссий на иностранном языке с использованием профессиональной лексики;
- умением применять полученные знания в области иностранного языка в своей профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

2. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Язык и стиль научных, профессиональных текстов.

Анализ и синтез информации из иноязычных источников профессионального характера. Навыки рецепции и продукции при общении в языковом поле профессиональной направленности.

Тема 2. Особенности перевода научно-технических текстов.

Тема текста, логический план текста, структура, межфразовые связи, логическая структура абзаца. Функции и смысловое значение служебных слов (предлогов, союзов), наречий, наиболее часто употребляемых в профессиональной литературе. Особенности их перевода.

Тема 3. Научно-техническая и деловая документация.

Формы и лексико-грамматические конструкции и модели, характерные для языка и стиля научной и деловой документации в конкретной отрасли.

Тема 4. Аннотирование. Составление тезисов публичных выступлений и аннотаций при работе с иноязычной оригинальной литературой. Лексико-грамматические особенности данных видов работы.

Тема 5. Реферирование. Реферирование аутентичных текстов по специальности. Виды рефератов. Структура, языковые особенности реферата. Составление реферата к магистерской работе.

Тема 6. Научно-техническая статья. Виды статей, особенности структуры статей научного характера (обзорная статья, теоретическое и экспериментальное исследование). Языковые, стилистические особенности написания статьи.

Тема 7. Деловое общение. Лексико-грамматические модели, характерные для общения в языковом поле профессиональной направленности. Круглые столы, совещания. Конференции и дискуссии.

Тема 8. Публичные выступления. Языковые, стилистические и структурные особенности публичных выступлений. Доклад. Сообщение. Лекция. Беседа. Развитие монологической речи, представление подготовленного выступления или сообщения профессионального характера.

Тема 9. Резюме. CV. Лексико-грамматические, структурные особенности написания резюме, CV и сопроводительного письма. Проведение имитационного интервью при приеме на работу. Написание резюме, CV и сопроводительного письма, необходимых для приема на работу.

Тема 10. Презентация. Языковая и коммуникативная стратегии проведения презентаций с учетом специфики аудитории и разнообразия корпоративно-культурных особенностей в профессиональном контексте. Представление презентации по теме магистерского исследования.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет.

Разработана кафедрой «Английский язык»

Аннотация дисциплины

Б1.В2. Организация, планирование и управление геодезических и землеустроительных работ

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

формирование у обучающихся знаний необходимых для экономической оценки инженерных решений в области топографо-геодезических работ в рыночных условиях работы топографо-геодезического предприятия.

Задачи дисциплины:

усвоение обучающимися экономических знаний в области топографо-геодезического обеспечения в рыночных условиях функционирования хозяйства топографо-геодезического предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- методы решения инженерно-технических и экономических задач современными методами и средствами;
- основные элементы, определяющие сроки выполнения проекта;
- порядок расчета фонда оплаты труда при наличии и отсутствии нормативных показателей;
- теорию сетевых методов планирования работ;

уметь:

- выполнять технико-экономическое обоснование проектного решения;
- выполнять расчеты технико-экономических показателей;
- выполнять анализ технико-экономических показателей проекта;
- осуществлять поиск необходимой нормативной и регламентирующей документации;
- выполнять инвестиционные расчеты реализации проекта;

владеть:

- навыками выделения основных производственных процессов;
- навыками формирования оптимального состава геодезических отделов предприятия;
- навыками сетевого анализа и планирования порядка выполнения топографо-геодезических и землеустроительных работ;
- навыками использования современного программного обеспечения расчета трудоемкости и себестоимости выполнения проектных, топографических, геодезических и землеустроительных работ;
- методикой формирования сметных расчетов для специальных работ.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

– способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Характеристика геодезического предприятия.

Тема 2. Характеристика новейшего оборудования.

Тема 3. Проектирование топографо-геодезических работ с новейшим оборудованием.

Тема 4. Бухгалтерский учет.

Тема 5. Основы банковского дела.

Тема 6. Рынок ценных бумаг.

Тема 7. Решение задач на измерение эффективности инвестиций.

Тема 8. Сетевой метод планирования.

Рабочей программой предусмотрено выполнения курсовой работы.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство»

Аннотация дисциплины

Б1.В3. Статистический анализ данных

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – изучение статистических методов обработки и анализа одномерных и многомерных данных различного происхождения, в том числе геопространственных данных.

Задача дисциплины:

освоить методы

- подготовки статистических данных для дальнейшего их анализа;
- точечного и интервального оценивания параметров распределения;
- непараметрического оценивания статистических данных;
- проверки статистических гипотез;
- проведения корреляционного, дисперсионного и регрессионного анализа.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать

- основные понятия математической статистики;
- способы получения количественной информации;
- правила составления выборок и основные статистические параметры;
- правила построения динамических рядов;
- основные методы обработки и интерпретации эмпирических данных;

уметь

- определять степень зависимости между разными по природе объектами, явлениями, процессами;
- интерпретировать результаты статистической обработки данных;
- корректно делать выводы по полученным результатам.

владеть

- методами статистического анализа данных;
- методами отображения результатов статистических наблюдений.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);

– способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчётов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);

– способен решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами (ПК-11).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

- Тема 1. Основы теории вероятностей и математической статистики.
 - Тема 2. Основы статистических методов: статистическое оценивание, проверка статистических гипотез.
 - Тема 3. Корреляционный анализ данных.
 - Тема 4. Дисперсионный анализ данных.
 - Тема 5. Регрессионный анализ данных.
 - Тема 6. Анализ временных рядов.
4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единиц.
5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство»

Аннотация дисциплины

Б1.В.4. Экономическое обоснование инновационных решений

1. Цель дисциплины – получение теоретических знаний и практических навыков экономического обоснования принятия управленческих решений на обычных предприятиях и предприятиях, внедряющих новые технологии и прочие инновации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные принципы управления инвестиционными и инновационными процессами на промышленном предприятии;
- современные методы оценки эффективности инвестиционных и инновационных проектов.

уметь:

- формировать цели инвестиционной и инновационной деятельности предприятия;

владеть:

- планированием инвестиционных и инновационных проектов на предприятии.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии (ПК-7).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Раздел 1. Теоретические основы осуществления инвестиционной и инновационной деятельности.

Тема 1. Цели и особенности функционирования предприятия в современных условиях хозяйствования

Тема 2. Роль инновационных и инвестиционных процессов в воспроизведении общественного продукта

Тема 3. Инновационные процессы

Тема 4. Сущность инвестиций, природа и источники повышения их эффективности

Тема 5. Участники инвестиционного процесса

Тема 6. Классификация инвестиций

Тема 7. Схема инвестиционного процесса

Раздел 2. Динамический подход к оценке эффективности инвестиций и инноваций:

Тема 8. Финансово-математический аппарат динамических методов оценки экономической эффективности

Тема 9. Классификация методов оценки эффективности инвестиций

Тема 10. Метод чистой дисконтированной стоимости

Тема 11. Метод внутренней ренты

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.00 зачетных единицы.
5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «Экономика предприятий и инноватика».

Аннотация дисциплины

Б1.В5 «Интеллектуальная собственность»

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

изучение системы законодательства об интеллектуальной собственности, международной системы интеллектуальной собственности как инструмента создания объектов интеллектуальной собственности, их защиты и охраны.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся навыков правового мышления;
- предоставление студентам знаний по интеллектуальной собственности в нормах общего законодательства;
- формирование целостного и системного представления о стоимости прав на объекты интеллектуальной собственности;
- предоставление аргументированных знаний о процедуре защиты прав интеллектуальной собственности в случае их нарушения;
- формирование у обучающихся навыков правовой охраны объектов промышленной собственности и авторского права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- процедуры организации процесса создания объектов промышленной собственности и авторского права;
- методы управления защитой и охраной объектов промышленной собственности и авторского права путем обучения основам правовых и экономических аспектов интеллектуальной собственности; этапы их жизненного цикла;

уметь:

- принимать конкретные решения по факту нарушения прав владельцев действующих охранных документов, определять процедуру защиты прав интеллектуальной собственности в случае их нарушения;
- принимать конкретные решения разработки стратегий определения составляющих системы интеллектуальной собственности и международной системы охраны интеллектуальной собственности;
- разрабатывать алгоритмы, определять целевые этапы и основные направления работ правовой охраны объектов патентного права, средств гражданского оборота, объектов авторского права, объектов промышленной собственности в иностранных государствах

владеть:

- методами установления причинно-следственных связей нарушения прав интеллектуальной собственности и определения наиболее значимых среди них; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях в сфере прав интеллектуальной собственности;
- навыками составления и оформления юридических документов в сфере охраны и защиты интеллектуальных прав; постоянной актуализации

информации о правовом режиме результатов интеллектуальной деятельности, методами и способами управления объектами интеллектуальной собственности; применения юридических конструкций, устойчивых схем и моделей, устанавливающих соотношения прав, обязанностей и ответственности обладателей права на результаты интеллектуальной деятельности.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема №1. Понятие, эволюция и место интеллектуальной собственности в экономическом и социальном развитии государства.

Тема № 2. Источники, объекты и субъекты права интеллектуальной собственности.

Тема № 3. Охрана прав на объекты промышленной собственности.

Тема № 4. Оформление и подача заявки на изобретение (полезную модель) Экспертиза заявки на изобретение (полезную модель).

Тема № 5. Оформление и подача заявки на торговую марку. Экспертиза заявки на торговую марку.

Тема № 6. Экономика интеллектуальной собственности.

Тема № 7. Защита прав интеллектуальной собственности

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,5 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «История и право».

Аннотация дисциплины

Б1.В5 «Психология межличностных отношений»

1. Цель и задачи дисциплины.

Целью дисциплины: формирование у обучающихся системных представлений о психологических аспектах социальных групп, различных видах совместной деятельности и межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие психологии межличностных отношений;
- предмет и объекты психологии межличностных отношений;
- методы социально-психологического воздействия;
- структуру общения; понятие, цели и средства общения;
- личностные качества, способствующие эффективной работе в группе;
- особенности межличностного взаимодействия, его мотивы и цели;
- основы групповой сплоченности;
- уровни совместимости; особенности функционирования больших социальных групп;

уметь:

- рассчитывать социометрический статус члена группы;
- отбирать методы, адекватные поставленным задачам;
- описывать поведенческий портрет личности; распознавать скрытые транзакции;
- выработать правила совместной жизнедеятельности;
- рассчитать свою межличностную совместимость;
- отслеживать процессы групповой динамики;

владеть:

- навыками профессиональной рефлексии;
- навыками исследовательской работы и информационного поиска, грамотно ставить и решать исследовательские и практические задачи;
- навыками межличностного взаимодействия.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе

межкультурного взаимодействия (УК-5).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Предмет, история и методы психологии межличностных отношений.

Тема 2. Предмет и задачи психологии личности.

Тема 3. Психологическая природа личности.

Тема 4. Психологическая структура личности.

Тема 5. Психология межличностного взаимодействия.

Тема 6. Психология малых групп.

Тема 7. Психология межгрупповых отношений.

Тема 8. Психология больших групп и массовых психических явлений.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,5 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «Социологии и политологии».

Аннотация дисциплины

Б.1.В5 «Социология труда»

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

раскрытие теоретических основ и закономерностей функционирования социологии труда как науки, ее специфики и принципов соотношения методологии и методов социологического анализа трудовой деятельности человека.

Задачи дисциплины:

- ознакомиться с характеристикой экономических и социальных процессов в сфере труда;
- получить представления о новых социально-экономических институтах рыночного общества; о новой концепции занятости, трудовом поведении, мотивации и стимулировании производительного труда;
- ознакомиться с основными субъектами рыночных отношений, определяют статус инженерного труда; научатся разрабатывать программы эмпирических исследований социально-экономических процессов и отношений;
- освоить методики социальной адаптации и профессиональной адаптации к рыночному обществу, получают представления о факторах, влияющих на состояние социально-психологического климата и стрессоустойчивость работников;
- получить представления об основных направлениях социальной политики ДНР и РФ и мерах по социальной защите работников, конкретизируют место профсоюзных организаций, самодельных объединений предпринимателей и наемных работников в развитии социального партнерства и гражданского общества;
- освоить основы методологии, методики и техники прикладных социологических исследований.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные этапы развития социологии труда, ее основных теорий (теории классов, теории социальных групп);
- особенности социальной структуры общества, трудовой организации, трудового коллектива;
- механизмы возникновения трудовых конфликтов;
- процессы и методы социологического исследования труда;

уметь:

- определять свой социальный статус, объяснять его динамику;
- определять свое место в социальной группе;
- ориентироваться в сложной структуре социально-трудовых отношений; аргументировано объяснять свое отношение к различным их видам;

- выявлять мотивы трудовой деятельности человека;
- определять причины трудовых конфликтов и находить пути их разрешения;

владеть:

- методами организации и управления коллективом, планированием его действий;
- навыками интерпретации с позиций социологического подхода данных, полученных в ходе эмпирических исследований сферы труда;
- навыками организации и координации в процессе совместной трудовой деятельности;
- навыками применения аналитических инструментов для процесса организационного проектирования в сфере труда;
- методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Статус научной дисциплины.

Тема 2. Развитие социально-экономических учений о труде.

Тема 3. Труд как базовый социальный процесс.

Тема 4. Социальная организация предприятия.

Тема 5. Социальное развитие трудового коллектива.

Тема 6. Рынок труда, его формирование.

Тема 7. Трудовое поведение работников.

Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности.

Тема 9. Трудовые конфликты.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,5 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой "Философия".

Аннотация дисциплины

Б.1.В6 «Управление проектами»

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины:

введение в проблематику и изучение методологии управления проектами, ознакомление с инструментами и методами управления проектами на всех этапах жизненного цикла. Теоретическое освоение знаний в области управления проектами, приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области, изучение научных подходов и методов, используемых для повышения качества и эффективности в практической проектной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными понятиями и категориями, применяемыми в управлении проектами;
- анализ основных классификаций, целей, стратегий, параметров проектов и их окружения, методов управления проектами; изучение целей, фаз и структуры проектов;
- планирование потребности в использовании ресурсов;
- проведение проектного анализа, экспертизы проектов;
- исследование методов и приемов управления проектами;
- изучение организационных форм управления проектами;
- организация системы многопроектного управления;
- оценка эффективности и обеспечение прибыльности проекта через определенный период;
- поиск способов, средств и резервов максимального повышения эффективности инвестиционных проектов.

знать:

- цели и задачи кадастров, кадастровые системы;
- методологию и порядок ведения ЕГРН, документы, предоставляемые для кадастрового учета;
- инструментарий анализа инвестиционных проектов;
- состав и методы сбора информации и разработки бизнес-планов инвестиционных проектов;
- методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов;

уметь:

- пользоваться веб-сервисами для получения кадастровой информации и подачи документов на государственный кадастровый учет;
- использовать методический инструментарий проектного менеджмента;
- оценивать инвестиционную привлекательность отдельных предприятий;

- оптимизировать структуру источников формирования инвестиционных ресурсов;
- применять методы оценки инвестиционной привлекательности проектов;
- собирать и анализировать информацию, необходимую для разработки инвестиционных проектов;

владеть:

- навыками проведения критического анализа проблемных ситуаций в ходе решения задач по управлению проектами;
- навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта;
- навыками обработки и анализа информации в управления проектами;
- навыками аналитической работы с документами и информационными системами.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5);
- способен оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-9).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектом.

Тема 2. Основные группы процессов управления проектом.

Тема 3. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.

Тема 4. Программные продукты управления проектной деятельностью.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация дисциплины

Б.1.В6 «Современные проблемы землеустройства и кадастров»

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: обучение современным способам и методам землеустройства и организации использования единого земельного фонда на различных административно-территориальных уровнях, на предприятиях и организациях различных отраслей народного хозяйственного комплекса, получения, сбора и обработки, а также применения этих способов и методов при ведении кадастра.

В процессе преподавания дисциплины необходимо обратить внимание на современное состояние землеустроительной и кадастровой науки, выделить основные проблемы, сложившиеся в данной области и определить направления их совершенствования.

Задачами дисциплины являются:

- определение основных направлений и методических подходов в получении достоверной земельно-кадастровой информации для использования при решении современных проблем землеустройства;
- обоснование необходимости и целесообразности проведения землеустроительных и кадастровых работ, адекватных современному уровню развития экономики страны;
- определение круга первоочередных задач землеустройства, земельного кадастра и мониторинга земель, позволяющих сформировать основные направления развития научно-методического обеспечения развития земельных отношений в стране;
- подготовить магистра к решению задач научно-исследовательского характера по землеустройству и формированию земельно-кадастровой информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы и возможные последствия принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- источники получения информации для целей землеустройства и кадастров, для кадастровых и землеустроительных работ;
- современные достижения науки и передовые информационные технологии;
- современные методы исследования в землеустройстве и кадастрах;

уметь:

- принимать организационно-управленческие решения при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- получать информацию для целей землеустройства и кадастров, для кадастровых и землеустроительных работ;
- использовать современные достижения науки и передовые

- информационные технологии в научно-исследовательских работах;
- применять современные методы исследования в землеустройстве и кадастрах;
 - осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве;
- владеть:
- навыками принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
 - навыками получения информации для целей кадастровых и землеустроительных работ;
 - навыками работы в современных геоинформационных системах и программах автоматизации проектирования в землеустройстве, в автоматизированных системах государственных кадастров.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-8).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Современное содержание и направление земельных отношений в РФ, Украине и ДНР

Тема 2. Земля, как природный ресурс, средство производства и объект социально-экономических связей.

Тема 3. Организация использования земельных ресурсов.

Тема 4. Проблемы охраны земельных ресурсов.

Тема 5. Проблемы развития землеустройства и кадастров в качестве системы государственных и хозяйственных мероприятий.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

ПРИЛОЖЕНИЕ Д. АННОТАЦИИ ПРАКТИК

Аннотация практики

Б2.Б1 Учебная практика: исследовательская

1. Цель, задачи практики.

Цель исследовательской практики состоит в формировании у магистрантов навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой магистерской диссертации, а также занятия научными исследованиями на стадии поствузовского образования и работы в научно-исследовательских, образовательных и других учреждениях и организациях.

Задачи исследовательской практики:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным землеустроительным дисциплинам.
- ознакомиться с формами и приемами организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет);
- освоить методику работы с научными источниками, необходимыми для написания магистерской диссертации;
- усвоить правила и требования к оформлению текста научного исследования, научно-справочного аппарата;
- разработка детального плана выпускной работы;
- формулирование научных рабочих гипотез;
- получение навыков применения различных методов научного исследования.

В результате исследовательской практики:

знать:

- аналитические, постановочные, поисковые и синтезирующие элементы научной работы;
- знать основные методы научного исследования
- методику работы с научными источниками, необходимыми для написания магистерской диссертации;
- методику работы с научными источниками;
- научно-методические основы о методах научного моделирования и оценки эффективности полученных результатов исследований, кооперации научного труда;
- общие и специальные научные понятия и категории изучаемых дисциплин, навыков типологизации и классификации предметов исследований.
- правила и требования к оформлению текста научного исследования, научно-справочного аппарата;
- приемы организации научно-библиографического поиска
- приемы совершенствования культуры речи, аргументирования

- публичных выступлений, консультирования, ведения переговоров;
- способы проведения научных обсуждений, техники выступлений с научными сообщениями, докладами, оппонированием;
- требования действующих стандартов и правил подготовки рукописей научных работ к опубликованию;

уметь:

- использовать компьютерную технику при решении научно-исследовательских задач;
- использовать накопление опыта составления тезисов и докладов;
- осваивать различные обучающие программы, программных средств формирования и статистической обработки массивов данных исследований;
- применять аналитические, постановочные, поисковые и синтезирующие элементы научной работы;
- применять методы и процедуры работы с многообразными массивами научной информации, с научной литературой и другими источниками в печатной и электронной формах;
- применять навыки профессионально-ориентированного владения иностранным языком;
- применять различные методы теоретического и экспериментального научного исследования;
- применять теоретические знания по изученным землеустроительным дисциплинам;
- разрабатывать детальный план выпускной работы;

владеть

- аналитическими, постановочными, поисковыми и синтезирующими элементами научной работы;
- методикой осуществления практических шагов выполнения эмпирических исследований;
- методикой создания научных статей в соответствии с требованиями к оформлению научно-справочного аппарата исследования и ведения научной документации;
- навыками адаптации к организации и осуществлению работ в научных коллективах;
- навыками накопления опыта научно-библиографических работ, аннотирования, реферирования;
- навыками формулирования научных рабочих гипотез;
- приемами научно-библиографического поиска по электронным каталогам и через сеть интернет;
- приемами планирования научных исследований и личной самоорганизации исследователя, систематическим подходом применения теоретических знаний по изученным землеустроительным дисциплинам.

2. Формы проведения практики: По виду практика является учебной. Практика проводится дискретно – в три выделенные недели после второго семестра. По способу проведения практика является стационарной.

3. Место практики в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется): преддипломная практика бакалавриата, методология и методы научных исследований, законодательство о недвижимости, экономика земельных ресурсов, городской кадастр, управление земельными ресурсами, иностранный язык профессиональной направленности, интернет-технологии, интеллектуальная собственность, организация, планирование и управление геодезических и землеустроительных работ, оценка недвижимости, экономическое обоснование инновационных решений, принудительное изъятие земель, законодательство по охране окружающей среды и планированию территорий, управление проектами, мониторинг землепользования.

4. Содержание практики (основные этапы):

- 1) Инструктаж по технике безопасности.
- 2) Поиск и анализ материалов для написания магистерской диссертации.
- 3) Обоснование актуальности тематики научно-исследовательской работы; уточнение задач исследований и магистерской диссертации.
- 4) Обобщение полученной в результате исследований информации и написание первого раздела магистерской диссертации по обоснованию актуальности исследований
- 5) Защита практики:

5. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

Преддипломная практика способствует формированию следующих компетенций:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);
- способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности (ОПК-3);
- способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях (ОПК-4);
- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);
- способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчётов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);
- способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-4);
- способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически её осмысливать (ПК-10).

5. Место и время проведения практики. Практика проводится в университете после окончания сессии во втором семестре. В специально оборудованных учебных аудиториях: центр землеустройства и кадастров №2343, лаборатория землеустроительного проектирования и кадастров №2344. Лаборатории оборудованы компьютерной техникой с доступом к Интернет-ресурсам, с лицензионным программным обеспечением по профессиональному направлению подготовки.

6. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 недели.

7. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация практики

Б2.Б2 Учебная практика: научно-исследовательская работа

1. Цель, задачи практики.

Целью научно-исследовательской работы обучающихся является развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученных на предыдущих этапах обучения, формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций; получение теоретического, лабораторного, полевого материала и его обработка для выполнения научно-исследовательской части выпускной квалификационной работы.

Задачами научно-исследовательской работы обучающихся являются:

- применение и углубление теоретических знаний и ранее полученных навыков в решении конкретных научно-практических, организационно-экономических и управленческих задач;
- развитие умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов исследования;
- приобретение профессиональных компетенций в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме научно-исследовательской работы и будущего дипломного проекта.
- изучение специальной литературы и других видов научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники;
- развитие навыков выступления с докладами на конференциях и семинарах.

В результате научно-исследовательской работы обучающийся должен знать:

современные методы научных исследований и особенности их применения при решении различных задач по землеустройству и кадастру, методику сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме научно-исследовательской работы;

уметь:

применять теоретические знания и ранее полученные навыки в решении конкретных научно-практических задач, обрабатывать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, анализировать полученные данные, оформлять результаты исследований, выступать с докладами на конференциях и семинарах;

владеть:

навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов исследования; навыками выступления с докладами на конференциях и семинарах; навыками написания научных статей.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);
- способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий (ОПК-2);
- способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности (ОПК-3);
- способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях (ОПК-4);
- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);
- способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);
- способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);
- способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-4);
- способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5);
- способен осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-8);
- способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически её осмысливать (ПК-10).

3. Содержание практики (основные разделы): Выбор темы, объекта и предмета исследования, формулирование цели и задач исследования, сбор теоретического материала по теме научных исследований, обоснование

актуальности выбранной тематики. Определение и проведение комплекса методов исследования, анализ полученных данных, оформление результатов исследования. Подготовка и публикация результатов исследований, выступление на студенческих, региональных и межвузовских конференциях с докладами.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 18.5 зачетных единиц.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет (1 семестр), зачет (2 семестр), зачет (3 семестр).

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация практики

Б2.Б3 Производственная практика: проектная

1. Цель, задачи практики.

Целью дисциплины «Производственная практика: проектная» (далее – проектная практика) являются: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных во время обучения, при решении конкретных задач в области проектной деятельности по разработке землеустроительных проектов и технической документации; развитие навыков самостоятельной работы при разработке и обосновании принятых проектных решений; изучение основных понятий, а также получение умений и изучение специфики разработки и реализации проектов в области землеустройства и кадастров, выбора моделей и инструментов для реализации проектов в соответствии с поставленной задачей и текущей ситуацией; сбор практического материала для магистерской диссертации

Задачами практики являются: изучение характера, содержания и последовательности процесса землеустроительного проектирования; изучение состава, содержания и оформления проектной документации; сбор и анализ исходных данных для землеустроительного проектирования в соответствии с действующими законодательными актами и нормативными документами; разработка проектной документации, направленной на автоматизацию кадастровых работ; проведение предварительного технико-экономического обоснования проектных расчетов в области землеустройства и кадастров; составление отчёта на основе полученных во время прохождения практики знаний, а также знаний, приобретенных в ходе самостоятельного изучения рекомендованной литературы, законодательных актов и нормативной документации, электронных источников научно-технической информации.

В период прохождения практики магистрант должен:

знать:

структуру учреждения, где проходит практика; цели и задачи специалиста в данном учреждении; принципы организации и деятельности данного учреждения; теоретические основы землеустройства и кадастра недвижимости, задачи по теме дипломной работы;

уметь:

применять теоретические и практические основы землеустройства на практике; осуществлять сбор информации, использовать кадастровую информацию и современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, применительно к теме дипломной работы;

владеть:

навыками описания и классификации объектов кадастрового учёта; навыками использования данных кадастрового учета при написании выпускной квалификационной работы.

2. Место практики в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется):

– дисциплины «Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть» учебного плана магистра: «Методология и методы научных исследований»; «Городской кадастр», «Законодательство о недвижимости», «Законодательство по охране окружающей среды и планированию территорий», «Инженерное обустройство территории», «Мониторинг землепользования», «Оценка недвижимости», «Принудительное изъятие земель», «Управление земельными ресурсами», «Экономика земельных ресурсов».

– дисциплины «Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана магистра: «Организация, планирование и управление геодезических и землеустроительных работ», «Статистический анализ данных», «Управление проектами»

– дисциплины «Блок 2. Практики. Обязательная часть» учебного плана магистра: «Учебная практика: исследовательская», «Учебная практика: научно-исследовательская работа».

Производственная практика: проектная призвана закрепить и углубить теоретические знания по курсам учебных дисциплин, формировать системы знаний в области проектной деятельности; развитие навыков самостоятельной работы; изучение основных понятий, а также получение умений и изучение специфики разработки и реализации проектов в областях землеустройства и кадастров, осуществления выбора моделей и инструментов для реализации проектов в соответствии с поставленной задачей и текущей ситуацией; получение навыков работы в команде и публичного представления результатов проекта.

3. Содержание практики (основные этапы):

- вводный инструктаж. Производственный инструктаж по технике безопасности;
- сбор материалов по теме научных исследований магистерской работы;
- изучение нормативно-правовых документов кадастровой деятельности предприятия/организации;
- обобщение данных и обработка материалов для исследований в магистерской диссертации;
- написание отчета по практике;
- защита практики;

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

Производственная практика способствует формированию следующих компетенций:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);
- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального

взаимодействия (УК-4);

– способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);

– способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);

– способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);

– способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-4);

– способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5);

– способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически её осмысливать (ПК-10);

– способен решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами (ПК-11).

5. Место проведения практики (базы практики): учебные аудитории: лаборатория фотограмметрии и дистанционного зондирования №2346, центр землеустройства и кадастров №2343, лаборатория землеустроительного проектирования и кадастров №2344, базы предприятий, учреждений и организаций ДНР, на которых выполняются работы по землеустройству и кадастру.

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (часах) определяются учебным планом по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» для 2021 года приема. Общая трудоёмкость практики составляет 10.5 з.е. (378 часов). Практика проводится на протяжении 7 недель.

7. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация практики

Б2.4. Производственная практика: преддипломная

1. Цель, задачи практики.

Целями практики являются:

- закрепить практически знания, полученные обучающимися за время обучения в университете;
- обеспечить возможность студентам применить теоретические знания для решения практических задач;
- развить организаторские способности студентов;
- накопить достаточное количество практического производственного материала для успешного написания выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

- ознакомиться со структурой организации, содержанием работы и взаимосвязями всех ее подразделений, занимающихся выполнением землеустроительных и кадастровых работ;
- изучить нормативную и законодательную литературу, обеспечивающую деятельность предприятия;
- овладеть навыками выполнения кадастровых действий, проектирования земельно-кадастровых работ, применения геодезических приборов и оборудования для выполнения межевых работ оценочных работ и др.;
- изучить процессы подготовки, выполнения поверок, юстировок приборов и оборудования, применяемых при производстве топографо-геодезических и кадастровых работ;
- изучить вопросы организации и экономики производства;
- изучить системы менеджмента качества в организации;
- изучить программное обеспечение и ГИС-системы, применяемые в производстве по месту прохождения практики;
- изучить объект исследования, рекомендованный для отчёта по практике;
- проанализировать, собрать и представить на защиту практики производственный материал для написания выпускной квалификационной работы.

В период прохождения практики магистрант должен:

знать:

структуру учреждения, где проходит практика; цели и задачи специалиста в данном учреждении; принципы организации и деятельности данного учреждения; теоретические основы землеустройства и кадастра недвижимости, задачи по теме дипломной работы;

уметь:

применять теоретические и практические основы землеустройства на практике; осуществлять сбор информации, использовать кадастровую информацию и современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, применительно к теме дипломной работы;

владеть:

навыками описания и классификации объектов кадастрового учёта; навыками использования данных кадастрового учета при написании выпускной квалификационной работы.

2. Место практики в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется): производственная практика бакалавриата, методология и методы научных исследований, законодательство о недвижимости, экономика земельных ресурсов, городской кадастр, управление земельными ресурсами, эконометрика, иностранный язык профессиональной направленности, интернет-технологии, интеллектуальная собственность, организация, планирование и управление геодезических и землеустроительных работ, оценка недвижимости, экономическое обоснование инновационных решений, принудительное изъятие земель, ЗИС, законодательство по охране окружающей среды и планированию территорий, управление проектами, специальные главы теории математической обработки геодезических измерений.

3. Содержание практики (основные этапы):

- вводный инструктаж. Производственный инструктаж по технике безопасности;
- сбор материалов по теме научных исследований магистерской работы;
- изучение нормативно-правовых документов кадастровой деятельности предприятия/организации;
- обобщение данных и обработка материалов для исследований в магистерской диссертации;
- защита практики;

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

Производственная практика способствует формированию следующих компетенций:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);
- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);
- способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчётов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);
- способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);

– способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-4);

– способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5);

– способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически её осмысливать (ПК-10);

– способен решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами (ПК-11).

Место проведения практики (базы практики): учебные аудитории: лаборатория фотограмметрии и дистанционного зондирования №2346, центр землеустройства и кадастров №2343, лаборатория землеустроительного проектирования и кадастров №2344, базы предприятий, учреждений и организаций ДНР, на которых выполняются работы по землеустройству и кадастру.

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (часах) определяются учебным планом по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» для 2021 года приема. Общая трудоёмкость практики составляет 10.5 з.е. (378 часов). Практика проводится на протяжении 7 недель.

7. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

ПРИЛОЖЕНИЕ Е. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Аннотация

Б3.1 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

1. Цели ВКР (магистерской диссертации):

Цель магистерской диссертации (ВКР): развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующих дополнительного образования в соответствующем направлении; формирование умения формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углублённых профессиональных знаний; формирование опыта выбора необходимых методов исследования, модифицирования существующих и разработки новых методов исходя из задач конкретного исследования; развитие навыков обработки полученных результатов, анализа и осмысливания их с учетом имеющихся литературных данных; формирование опыта ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий; выработка умения использовать знания основ методологии науки и современных методов решения задач в рамках избранной научной специальности.

В зависимости от поставленной цели магистерская диссертация может быть направлена на решение одной из следующих задач:

– выполнение теоретических и (или) экспериментальных исследований с целью получения научных результатов, направленных на расширение существующих научных теорий и методов исследования – поисковое научное исследование;

– решение актуальной практической задачи, отвечающей современным интересам и потребностям области практической деятельности по направлению подготовки – практико-ориентированное научное исследование.

В результате подготовки и защиты ВКР обучающийся должен:

знать, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки; правила оформления научных работ; правила оформления литературных источников и ссылок на них по тексту;

уметь использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

владеть приемами осмысления базовой информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере

профессиональной деятельности; владеть современными компьютерными программами для написания выпускной квалификационной работы, для представления графических материалов, для анализа.

2. Место ВКР в учебном процессе (на каких освоенных дисциплинах базируется): дисциплины общенаучного и профессионального циклов учебного плана магистра; дисциплины гуманитарного, социального и экономического, математического и естественно - научного и профессионального циклов учебного плана бакалавра. Время выполнения ВКР определено графиком учебного процесса. Подготовка ВКР включает выполнение НИР, прохождение научно-исследовательской и преддипломной практик, подготовка отчетов по практике и расчетных работ, отвечающих требованиям ВКР.

3. Тематика и содержание выпускной квалификационной работы:

Выпускная квалификационная работа магистранта по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Рекомендуемые темы:

1) Формирование нормативно-законодательной базы ДНР по кадастровому учету земельных участков.

2) Научно-методические основы и методы формирования автоматизированной информационной системы для массовой денежной оценки земель населенных пунктов.

3) Научно-методические основы и методы формирования автоматизированной информационной системы для массовой денежной оценки земель не сельскохозяйственного назначения за границами населенных пунктов.

4) Создание дистанционного курса по землеустроительной дисциплине с учетом современных подходов, методов и технологий (анализ, разработка, апробация).

5) Научно-методические основы и методы формирования автоматизированной информационной системы для индивидуальной (экспертной) денежной оценки земель.

6) Научно-методические основы и методы формирования автоматизированной информационной системы для разработки проектов землеустройства по эколого-экономическому обоснованию севооборотов и упорядочиванию угодий.

7) Формирование информационной системы государственного кадастра недвижимости административно-территориального образования.

8) Управление земельными ресурсами административно-территориального образования (на примере населенного пункта Донецкой Народной Республики).

9) Научно-методические основы и методы формирования автоматизированной информационной системы для создания автоматизированной системы кадастра недвижимости.

10) Совершенствование системы управления объектами недвижимости административно-территориального образования.

11) Оптимизация процесса управления земельными ресурсами муниципального образования на основе материалов государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель.

12) Информационное обеспечение государственного мониторинга земель на основе применения космических технологий.

13) Использование ГИС–технологий для создания автоматизированной системы землеустроительного проектирования при установлении или изменении границ административно-территориальных образований.

14) Использование автоматизированной системы дистанционного зондирования Земли при ведении государственного мониторинга земель и земельного контроля.

15) Применение методов прогнозирования использования земельных ресурсов в схеме землеустройства района.

16) Анализ международного опыта по вопросам формирования отводов земельных участков под полигоны твердых бытовых отходов.

Возможен выбор темы, не входящей в приведенный выше список. Главное требование, чтобы решаемые в магистерской диссертации задачи соответствовали магистерской программе «Землеустройство и кадастры».

4. Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы устанавливаются выпускающей кафедрой по согласованию с учебно-методической комиссией по направлению подготовки.

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

А) пояснительная записка ВКР:

- титульный лист;
- задание;
- реферат (на русском и английском языках);
- содержание;
- введение;
- основная часть (разделы и подразделы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения;

Б) графическая часть ВКР (может включаться в качестве заключительного приложения и (или) представлять собой отдельный документ). Графическая часть может быть выполнена в виде мультимедийной презентации.

Основная часть пояснительной записки определяется ее тематикой и должна содержать: формулирование научной, научно-технической задачи, анализ состояния решения проблемы по материалам отечественных и

зарубежных публикаций, обоснование целей исследования; самостоятельный анализ методов исследований, применяемых в ходе решения научно-исследовательской задачи, разработку новой методики исследования или его аппаратного обеспечения; научный анализ и обобщения используемого в процессе исследования фактического материала; получение научных результатов, имеющих теоретическое, прикладное или научно-методическое значения. Рекомендуемый объём текстовой части (без приложений) – 60-80 страниц.

Графическая часть выпускной квалификационной работы должна содержать чертежи, схемы и другие материалы, в наибольшей степени отражающие сущность разработки и предлагаемых технических решений. При этом должна обеспечиваться взаимосвязь отдельных частей графического материала (листов, слайдов) с содержательной частью пояснительной записки. Конкретный перечень листов графического материала (чертежей, слайдов и др.) определяется руководителем ВКР. Для защиты ВКР рекомендуется представить от 6 до 8 листов графического материала и (или) мультимедийную презентацию для электронного сопровождения доклада студента, которые должны наглядно демонстрировать результаты работы и содержать информацию, достаточную для защиты основных положений. Дополнительно на защиту могут подаваться макеты, образцы, авторские свидетельства и патенты, копии статей и докладов студента-магистранта.

Требования к оформлению пояснительной записки и графической части ВКР регламентируются методическими рекомендациями к выполнению ВКР и должны соответствовать действующим стандартам и ЕСКД.

5. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы и процедура её защиты регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГОУВПО «ДОННТУ» и Положением о магистерской диссертации.

Основными критериями при оценке содержания ВКР являются: актуальность и важность темы ВКР для науки и производства, полнота ее раскрытия; выполнение ВКР по заказу производства либо по предложению вуза в соответствии с научными направлениями выпускающей кафедры; проведение экспериментальных, лабораторных и производственных испытаний; полнота охвата информационных источников по теме ВКР и качественный уровень обобщения и анализа информации; степень самостоятельности выполнения ВКР и уровень аргументированности суждений при изложении темы; научно-технический уровень результатов ВКР, эффективность предлагаемых решений, возможность их практической реализации; апробирование результатов исследования: выступления на конференциях, научных семинарах, наличие опубликованных научных статей по теме исследования, патентов на полезные модели (изобретения), актов, справок о внедрении результатов исследования по

защищаемой теме; качество оформления ВКР; уровень грамотности и степень понимания обсуждаемых вопросов.

Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) согласно графику учебного процесса, проводится на открытом заседании государственных аттестационных комиссий (ГАК) с участием не менее двух третей ее состава. Состав ГАК и график заседаний утверждается ректором ДОННТУ. ГАК по присуждению квалификации «магистра» как правило, состоит из председателя и не более шести членов комиссии.

Порядок защиты ВКР устанавливается Ученым советом структурного подразделения, где подготавливается ВКР. Рекомендуются следующая процедура: устное сообщение автора ВКР (10-15 минут); вопросы членов ГАК; отзыв руководителя ВКР в письменной форме; ответ автора ВКР на вопросы и замечания; дискуссия; заключительное слово автора ВКР.

В своем отзыве руководитель ВКР обязан: определить степень самостоятельности студента в выборе темы, поисках материала, методики его анализа; оценить полноту раскрытия темы студентом. Отзыв завершает вывод о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к ВКР данного уровня. Мнение руководителя ВКР учитывается при выставлении оценки за ВКР.

Оценка выпускной квалификационной работы производится членами государственной аттестационной комиссии по результатам публичной защиты с учетом качества представленной пояснительной записки и графического материала, а также представленных рецензий.

Основными критериями при оценке выполнения и защиты ВКР являются:

– актуальность и важность выбранной темы ВКР для науки и производства (интервал баллов 1 и до 5);

– выполнение ВКР по заказу производства, либо по предложению вуза в соответствии с научными направлениями выпускающей кафедры (интервал баллов 1 и до 5);

– полнота раскрытия темы ВКР: соответствие темы ее содержанию; структурированность работы, логика построения и качество стилистического изложения;

– обоснованность и достоверность полученных результатов и выводов, содержащихся в ВКР, их научное и практическое значение; степень самостоятельности выполнения ВКР и уровень аргументированности суждений при изложении темы; объем и глубина проработки темы: проведение экспериментальных, лабораторных и производственных испытаний; количество и полнота охвата информационных библиографических источников, использование иностранной литературы в оригинале, международных стандартов по теме исследования; использование пакетов прикладных программ; наличие концептуального, комплексного, системного подхода;

качественный уровень обобщения и анализа информации; научно-технический уровень результатов ВКР, эффективность предлагаемых решений, возможность их практической реализации; апробирование результатов исследования: выступления на конференциях, научных семинарах, наличие опубликованных научных статей по теме исследования, патентов на полезные модели (изобретения), актов, справок о внедрении результатов исследования (интервал баллов 5 и до 50);

- качество оформления ВКР: соответствие объема ВКР рекомендуемым требованиям внутривузовских стандартов; соответствие оформления таблиц, графиков, формул, ссылок, рисунков, правил цитирования, библиографических ссылок и списка использованной литературы требованиям внутривузовских образовательных стандартов и ГОСТов (интервал баллов 1 и до 10);

- уровень грамотности и степень понимания обсуждаемых вопросов при защите ВКР: представление работы (содержательность доклада и презентации; наличие раздаточных и иллюстративных материалов; умение профессионально представлять результаты исследования с соблюдением правил профессиональной этики), понимание и адекватность ответов на вопросы и замечания рецензента, демонстрация при ответах углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки (интервал баллов 5 и до 30).

б. Компетенции, формируемые в результате написания ВКР:

- способен решать производственные и (или) исследовательские задачи на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

- способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий (ОПК-2);

- способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности (ОПК-3);

- способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях (ОПК-4);

- способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности (ОПК-5);

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального

взаимодействия (УК-4);

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

- способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);

- способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчётов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);

- способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);

- способен формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости (ПК-4);

- способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5);

- способен оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-6);

- способен разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии (ПК-7);

- способен осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-8);

- способен оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-9);

- способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически её осмысливать (ПК-10);

- ПК-11 – способен решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами (ПК-11).

7. Место проведения ВКР (базы ВКР):

Учебные аудитории, компьютерный класс, класс курсового и дипломного проектирования выпускающей кафедры геоинформатики, геодезии и землеустройства. ВКР магистрантов, выполняемая во внеучебное время, может проводиться на договорных началах в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением ВКР.

8. Общая трудоемкость ВКР составляет 9 зачетных единиц.

9. Форма государственной итоговой аттестации:

Оценивание результатов защиты выпускной квалификационной работы производится по государственной шкале (5-ти бальной), 100-балльной шкале и шкале ECTS

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж. АННОТАЦИИ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ (ВНЕКРЕДИТНЫХ) ДИСЦИПЛИН

Аннотация факультативной дисциплины

Ф1. Земельные информационные системы

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: ознакомление обучающихся с теоретическими основами, принципами функционирования и применения земельных информационных систем; подготовка обучающихся к работе с базами данных, геоинформационными системами и земельно-кадастровыми информационными системами при анализе, моделировании, проектировании землеустроительных и кадастровых работ.

Задачи дисциплины: освоить основы теории информационных систем и кадастров, их нормативно-правового обеспечения; получить необходимые знания в области информационного обеспечения органов власти и управления; изучить основные принципы организации кадастровых служб уровня муниципальных образований, основы мониторинга объектов кадастра; получить навыки подготовки простейших кадастровых документов и справок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: современные технологии автоматизации проектных, кадастровых и других работ, связанных с Государственным земельным и городским кадастрами;

уметь: работать на ПЭВМ на уровне профессионального пользователя; сканировать, масштабировать и трансформировать карты и планы для загрузки и земельные информационные системы; работать с различными базами данных; извлекать нужную информацию из различных информационных систем;

владеть: методами обработки, анализа и интерпретации информации в земельных информационных системах; методами разработки автоматизированных процессов и расширения офисных приложений и ГИС с помощью внутренних инструментальных возможностей.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);

– способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчётов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-2);

– способен осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-8);

– способен оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-9).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Развитие кадастра и земельных информационных систем. Содержание и основные характеристики информации.

Тема 2. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами. Понятие и структура земельных информационных систем.

Тема 3. Информационные системы и технологии для ведения.

Государственного земельного кадастра. Пространственные объекты в земельно-кадастровых системах.

Тема 4. Интернет-технологии в земельных информационных системах.

Тема 5. Концептуальная структура земельной информационной системы.

Тема 6. Информация в земельных информационных системах. Источники информации ЗИС. Обмен информацией. Обменные форматы данных.

Тема 7. Информация в земельных информационных системах. Обменные файлы in4, xml.

Тема 8. Земельные информационные системы зарубежных стран. Земельные информационные веб-порталы.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.5 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Аннотация факультативной дисциплины

Ф2. Территориальное планирование и прогнозирование

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: овладение обучающимися концептуальных основ территориального планирования; формирование управленческого мировоззрения на основе знания особенностей территориального планирования, городского зонирования и планировки территорий поселений различного типа; усвоение основных навыков градостроительной деятельности.

Задачи дисциплины: формирование представлений о теоретических и практических основах градостроительного планирования развития территорий муниципальных образований, межселенных территорий, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территорий; изучение закономерностей формирования и размещения материальных элементов на территории муниципальных образований различного типа, обеспечивающих установленные в обществе стандарты быта, отдыха и труда жителей, улучшение экологических и эстетических качеств окружающей среды; специфики градостроительной терминологии; обучение процессу градостроительного анализа с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения и последовательности разработки схемы территориального планирования и генерального плана муниципального образования (района, округа); овладение навыками разработки проекта схемы территориального планирования различного уровня.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

теоретические и практические основы градостроительного планирования развития территорий муниципальных образований, межселенных территорий, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территорий; закономерности формирования и размещения материальных элементов на территории муниципального образования, обеспечивающие установленные в обществе стандарты быта, отдыха и труда жителей, улучшение экологических и эстетических качеств окружающей среды; специфику градостроительной терминологии;

уметь:

анализировать существующее и планируемое состояние территории муниципального образования с точки зрения градостроительного, функционального, ландшафтного, правового и строительного зонирования; выполнять расчеты по определению численности населения и объемов строительства на территориях муниципальных образований различного уровня; разрабатывать общую схему территориального планирования муниципальных образований различного уровня и выполнять градостроительный анализ с

учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения; моделировать возможные линии поведения при осуществлении профессиональных функций в процессе контроля за использованием земельного фонда в границах населенных пунктов;

владеть:

навыками применения современных программных продуктов для территориального планирования и прогнозирования.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способен разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);

– способен применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5).

3. Содержание дисциплины (основные разделы):

Тема 1. Понятие, сущность и документирование территориального планирования.

Тема 2. Методологические подходы стратегического планирования.

Тема 3. Стратегическое планирование на микроуровне: Стратегическое и тактическое планирование.

Тема 4. Формирование стратегий предприятия, разработка стратегического плана.

Тема 5. Определение миссии, цели и технология разработки стратегической программы фирмы.

Тема 6. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия.

Тема 7. Стратегический маркетинг.

Тема 8. Стратегический менеджмент.

Тема 9. Планирование потребности в ресурсах и планирование производства продукции.

Тема 10. Налоговое планирование.

Тема 11. Информационное обеспечение стратегического планирования.

Тема 12. Стратегии территориального развития на общегосударственном уровне (госполитика).

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработана кафедрой

«Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

