

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

А.А. Каракозов

(Подпись)

« 07 » июня 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Ф2 Территориальное планирование и прогнозирование (*)

(код и наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

(код и наименование направления подготовки / специальности)

Магистерская программа: Землеустройство и кадастры

(наименование профиля / магистерской программы / специализации)

Программа: магистратура

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Форма обучения: очная, заочная

(очная, заочная, очно-заочная)

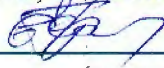
Форма обучения:	Очная	Заочная
Семестр(ы)	2	2
Общая трудоёмкость в з.е./часах	3.0/108	3.0/108
Контактная работа (час.), в том числе:	53	12
лекции (час.)	34	4
лабораторные работы (час.)	—	—
практические (семинарские) занятия (час.)	17	2
Самостоятельная работа (час.), в том числе:	57	102
курсовой проект (работа) (семестр/час.)	—	—
индивидуальное задание (кол./час.)	1/9	1/9
Контроль (экзамен, час./зачёт)	зачет	зачет

Донецк, 2021 г.

Рабочая программа дисциплины «Территориальное планирование и прогнозирование» составлена в соответствии с учебными планами по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, магистерская программа «Землеустройство и кадастры» для 2021 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель:

Доцент по кафедре «Геоинформатика, геодезия и землеустройство»,
к. техн. н., доцент

 Гермонова Е.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

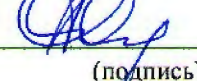
Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Протокол от «07» июня 2021 года № 10

Заведующий кафедрой  Серых А.П.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Протокол от «07» июня 2021 года № 10

Председатель  Серых А.П.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа продлена для 20__ года приёма на заседании кафедры «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Протокол от «__» _____ 20__ года № __

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа продлена для 20__ года приёма на заседании кафедры «Геоинформатика, геодезия и землеустройство».

Протокол от «__» _____ 20__ года № __

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1 ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Территориальное планирование и прогнозирование» является приобретение базовых профессиональных знаний о методах и моделях регионального управления и территориального планирования, формирование у них представлений и знаний об уровнях, инструментах и способах территориального управления и планирования.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение основ теории вероятностей; изучение основных статистических методов; дисперсионного, корреляционного и регрессионного анализа данных; изучение основ анализа временных рядов; основ проектирования баз данных для хранения и обработки численной информации.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать

- структуры теорий региональной экономики, их место в системе экономических знаний;
- механизмы формирования доходов республики;
- системы показателей развития экономики;

уметь:

- использовать различные методы государственного регулирования экономических отношений на региональном уровне;
- использовать различные методы планирования территорий с учетом экономических факторов;
- работать со статистической информацией, характеризующей тип и текущее состояние региональной экономики;

владеть:

- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;
- навыками оценки эффективности территориального планирования;
- навыками разработки прогнозов и программ социально-экономического развития региона, ориентированных на стратегические задачи региональной политики.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к факультативным (внекредитным).

Базируется на знаниях, умениях и навыках, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин: «Основы градостроительства и планирования населенных мест», «Основы геоинформационных систем».

Знания, умения и навыки, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при прохождении производственной практики, при прохождении государственной итоговой аттестации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способность разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования (ПК-3);

– способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-5).

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование темы (содержательных модулей)	Количество часов (очная/ заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Лабор	Практ. (Семин.).	СР
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Понятие, сущность и документирование территориального планирования	7/7.5	2/0.5	1/0	– / –	4/ 7
Тема 2. Методологические подходы стратегического планирования	7/7	2/0	1/0	– / –	4/ 7
Тема 3. Стратегическое планирование на микроуровне: Стратегическое и тактическое планирование	9/7.5	4/0.5	1/0	– / –	4/ 7
Тема 4. Формирование стратегий предприятия, разработка стратегического плана	7/8	2/0	1/0	– / –	4/ 8
Тема 5. Определение миссии, цели и технология разработки стратегической программы фирмы	7/8	2/0	1/0	– / –	4/ 8

1	2	3	4	5	6
Тема 6. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия	7/8	2/0	1/0	– / –	4/8
Тема 7. Стратегический маркетинг	7/8.5	2/0.5	1/0	– / –	4/8
Тема 8. Стратегический менеджмент	8/8.5	2/0.5	2/0	– / –	4/8
Тема 9. Планирование потребности в ресурсах и планирование производства продукции	8/9.5	2/0.5	2/1	– / –	4/8
Тема 10. Налоговое планирование	8/8.5	2/0.5	2/0	– / –	4/8
Тема 11. Информационное обеспечение стратегического планирования	8/8.5	2/0.5	2/0	– / –	4/8
Тема 12. Стратегии территориального развития на общегосударственном уровне (госполитика)	16/9.5	10/0.5	2/1	– / –	4/8
Курсовой проект	– / –	– / –	– / –	– / –	– / –
Индивидуальная работа	9/9	– / –	– / –	– / –	9/9
Контроль	– / –	– / –	– / –	– / –	– / –
Итого за семестр	108 / 108	34 / 4	17/ 2	–	57/ 102

Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на формирование компетенции
ПК-3	Тема 1-12
ПК-5	Тема 1-12

3.2 Лекции

Тема 1. Понятие, сущность и документирование территориального планирования

Содержание темы 1: Рассматриваются основные понятия и документирование территориального планирования в соответствии с законодательными актами (для сравнения по ДНР и Российской Федерации). Схемы территориального планирования. Этапы разработки стратегического плана. Основные задачи, решаемые при стратегическом планировании в различных сферах (экологии, демографии, налоговой политике и т.п.)

Литература к теме 1: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 2. Методологические подходы стратегического планирования

Содержание темы 2: Понятия метода, методики, методологии, системного подхода к территориальному планированию. Задачи системного подхода. Системно-структурный подход. Системно-исторический подход. Системно-ресурсный подход. Системно-функциональный подход. Системно-целевой подход. Системно-коммуникационный подход. Программно-целевое планирование.

Литература к теме 2: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 3. Стратегическое планирование на микроуровне: Стратегическое и тактическое планирование

Содержание темы 3: Понятие стратегического планирования на микроуровне. Этапы стратегического планирования. Понятие и содержание тактического плана.

Литература к теме 3: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 4. Формирование стратегий предприятия, разработка стратегического плана.

Содержание темы 4: Формирование стратегий предприятий: подходы, разработка, этапы.

Литература к теме 4: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 5. Определение миссии, цели и технология разработки стратегической программы фирмы.

Содержание темы 5: Подробно рассматриваются вопросы по определению миссии, целей и технологий разработки стратегической программы фирмы. Определении технологии планирования.

Литература к теме 5: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 6. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия.

Содержание темы 6: Подробно рассматриваются вопросы стратегического анализа внешней и внутренней среды предприятия. SWOT – анализ.

Литература к теме 6: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 7. Стратегический маркетинг

Содержание темы 7: Подробно рассматриваются вопросы стратегического маркетинга. PEST – анализ.

Литература к теме 7: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 8. Стратегический менеджмент

Содержание темы 8: Подробно рассматриваются вопросы стратегического менеджмента.

Литература к теме 8: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 9. Планирование потребности в ресурсах и планирование производства продукции

Содержание темы 9: Рассматривается содержание задач: определение состава необходимых входных ресурсов и их группировка по видам, функциям, способам закупки, срокам хранения и другим признакам; установление обоснованных сроков закупки требующихся ресурсов; выбор основных поставщиков по видам необходимых предприятию ресурсов; согласование с поставщиками основных требований производства к качеству входных ресурсов; расчет потребных ресурсов, размера транспортных партий и числа поставок материалов и комплектующих изделий; определение издержек на приобретение, транспортировку и хранение материальных ресурсов.

Литература к теме 9: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 10. Налоговое планирование

Содержание темы 10: Сущность налогового планирования. Причины необходимости налогового планирования. Виды налогового планирования: классический, оптимизационный и противозаконный (вульгарный). Курс налогового планирования. Элементы и принципы налогового планирования.

Литература к теме 10: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 11. Информационное обеспечение стратегического планирования

Содержание темы 11: Подробно рассматриваются источники информации для стратегического планирования.

Литература к теме 11: [1, [2](#), [3](#), [4](#)]

Тема 12. Стратегии территориального развития на общегосударственном уровне (госполитика)

Содержание темы 12: Понятие стратегии территориального развития. Подходы к стратегическому планированию развития структурных составляющих социальной сферы. Экологическая политика. Стратегическое планирование природопользования, демографической ситуации, уровня жизни и социальной политики государства. Опыт территориального планирования в странах с развитой экономикой.

Литература к теме 12: [1, 2, 3, 4]

3.3 Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. очн/ заочн	Литература
1	Нормативно-правовое обеспечение территориального планирования	2/-	[1, 2, 3, 4]
2	Понятие и сущность территориального планирования	2/-	[1, 2, 3, 4]
3	Разграничение государственной собственности на землю как правовая информационная основа для территориального планирования	2/-	[1, 2, 3, 4]
4	Территориальное планирование в ДНР и РФ	2/-	[1, 2, 3, 4]
5	Размещение и установление границ территорий с особым правовым режимом	2/-	[1, 2, 3, 4]
6	Управление территориальным планированием	2/-	[1, 2, 3, 4]
7	Защита рефератов.	3/-	
8	Зачетное занятие	2/2	
Итого		17/2	

3.4 Лабораторные работы

№ п/п	Тема работы	Объем, час. очн/ заочн	Литература
	Не предусмотрены учебным планом		

3.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. очн/ /заочн
1	Изучение лекционного материала	24/ 40
2	Подготовка к практическим занятиям	24/ 53
3	Подготовка к лабораторным работам	-
4	Выполнение курсового проекта	-
5	Выполнение курсовой работы	-
6	Выполнение индивидуального задания	9/9
ИТОГО:		57/102

3.6 Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовой проект (работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрен. Для студентов предусмотрена одна индивидуальная работа.

Тематика индивидуального задания связана с самостоятельным выполнением расчетной работы по темам дисциплины, которые не рассматриваются на лекциях, и лабораторных занятиях и изучаются студентом самостоятельно в соответствии с [6]. Содержание индивидуальной работы должно включать решение следующих задач:

- 1) Сущность, цели и задачи территориального управления.
- 2) Организация территориального управления в ДНР.
- 3) Государственное управление в рыночных условиях.
- 4) Финансовые механизмы государственного регулирования территориального развития.
- 5) Методы планирование развития государственного и муниципального секторов экономики.
- 6) Инструменты поддержки процессов планирования и прогнозирования.

Объем учебной нагрузки при выполнении индивидуального задания – 9 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – не более 20 страниц формата А4 (210х297 мм).

4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющая компетенции – полнота знаний

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны неполные, неточные и неаргументированные ответы на вопросы. Допущено много грубых ошибок. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;

- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;

- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

Составляющая компетенции – умения

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;

- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе;

- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе;

- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу;

- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу;

- высокий уровень: понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой опыт.

Составляющая компетенции – владение навыками

- нулевой уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Не может выполнить задания;

- минимальный уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;

- пороговый уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач на пороговом уровне. Задания выполняет медленно и некачественно;

- средний уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач. Задания выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;

- продвинутый уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, иногда допуская незначительные погрешности;

- высокий уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, при необходимости демонстрируя творческий подход.

Обобщенная оценка сформированности компетенций

- нулевой уровень: на нулевом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- минимальный уровень: на минимальном уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- пороговый уровень: на пороговом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- средний уровень: на среднем уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;

- продвинутый уровень: на продвинутом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на высоком уровне;

- высокий уровень: на высоком уровне сформированы все составляющие компетенций.

4.2 Вопросы к экзамену и пример экзаменационного билета

Экзамен не предусмотрен учебной программой.

Контрольные вопросы по дисциплине:

1. Сущность и цели территориального планирования.
2. Виды документов территориального планирования.
3. Что включают в себя положения о территориальном планировании РФ?
4. Что содержится в плане реализации схемы территориального планирования?
5. Что является целью типового положения о территориальном планировании?
6. Что определяется в схемах территориального планирования муниципальных районов?
7. Что определяют схемы территориального планирования?
8. Что содержит пояснительная записка схемы территориального планирования?
9. Что входит в задачи плана реализации схемы территориального планирования?
10. Что входит в документы территориального планирования муниципальных образований?
11. Какие объекты включают в себя генеральные планы?
12. Как осуществляется подготовка и утверждение генерального плана поселения?

13. Что собой представляет стратегический план социально-экономического развития города?
14. Что должно быть главной чертой стратегического плана?
15. Что должно входить в функции правительства области?
16. Какие направления совершенствования процесса планирования развития территорий?
17. Какие существуют шаги в организации взаимодействия органов власти региона и муниципальных образований?
18. Какие выводы можно сделать в результате анализа систем государственного и муниципального планирования?
19. Посредством чего осуществляется взаимодействие между системами планирования?
20. Почему стратегии развития на уровне субъектов РФ зачастую остаются декларативными документами?
21. Какие результаты были получены в результате проекта?
22. Какие сложности возникают при разработке методики формирования комплексной системы планирования?
23. Что отражает право на хозяйственную деятельность?
24. Что понимается под градостроительным зонированием?
25. Что устанавливается для зон с особыми условиями использования территорий?
26. Что является целью разработки комплексного проекта развития территории?
27. Что включает в себя комплексный проект развития территории?
28. Для решения каких задач предназначены комплексные проекты развития территорий?
29. Какие этапы включает в себя комплексный проект?
30. Что содержит план реализации генерального плана поселения?
31. Что должна содержать программа инвестиционного освоения территории поселения?
32. Какие вопросы решаются при пространственном планировании?
33. Развитие в каких областях предусматривается схемами территориального планирования РФ?
34. Что включают в себя схемы территориального планирования?
35. Какая разница между градостроительным и территориальным зонированием?
36. Какие существуют противоречия между градостроительными регламентами и Правилами землепользования и застройки?
37. Каким должно быть территориальное планирование?

38. Кому и для чего необходима градостроительная документация?
39. Что устанавливают документы территориального планирования?
40. В каких случаях используются документы территориального планирования?
41. Когда используются правила землепользования и застройки?
42. Что определяют документы территориального планирования?
43. В каких целях разрабатываются документация по планировке территорий?
44. Что устанавливается проектами межевания территорий?
45. Что устанавливают правила землепользования и застройки?
46. Что собой представляет градостроительный регламент?
47. Что включает в себя комплексный проект?

4.3 Критерии оценивания

Критерии оценивания ответов на контрольные вопросы (зачет):

90-100 баллов (зачтено, А) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений, Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;

71-85 баллов (зачтено, В или С) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно- следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные магистрантом с помощью «наводящих» вопросов;

51-70 баллов (зачтено, D или E) - дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания магистрантом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

менее 51 балла (не зачтено) - магистрант демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает

ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Текущий контроль знаний студентов производится по результатам выполнения практических работ, индивидуального задания, во время контрольных опросов в ходе проведения занятий.

К зачету допускаются только те обучающиеся, кто не имеет задолженностей по практическим работам.

Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	зачтено
80-89	B	
75-79	C	
70-74	D	
60-69	E	
35-59	FX	не зачтено
0-34	F*	

* – с обязательным повторным изучением дисциплины.

4.4 Пример текущего опроса на практических (семинарских) занятиях

Тема 3. Стратегическое планирование на микроуровне: Стратегическое и тактическое планирование.

Перечень вопросов для текущего контроля на практическом занятии на тему:

- 1) Что понимается под стратегическим планированием на микроуровне.
- 2) Понятие метода, методики и методологии в стратегическом планировании.
- 3) Этапы разработки стратегического плана.
- 4) Основные задачи, решаемые при стратегическом планировании в сфере экологии
- 5) Основные задачи, решаемые при стратегическом планировании в сфере налоговой политики.
- 6) Основные источники информации для стратегического планирования.
- 7) Понятие стратегии территориального развития.
- 8) Подходы к стратегическому планированию развития структурных составляющих социальной сферы.

4.5 Курсовое проектирование

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено.

5 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

I. Основная литература

1 Груздев, В. М. Территориальное планирование. Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории : учебное пособие для вузов / В. М. Груздев. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 147 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/30827.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2 Бозо, Н. В. Территориальное планирование. Часть I. Стратегическое планирование : учебное пособие / Н. В. Бозо. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 211 с. — ISBN 978-5-7782-2301-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/45043.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

II. Дополнительная литература

3 Проектная и исследовательская деятельность в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования, в области планировки территории : учебное пособие / И. В. Кукина, Н. А. Унагаева, И. Г. Федченко, Я. В. Чуй. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-7638-3663-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84098.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4 Зандер, Е. В. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие / Е. В. Зандер, Е. В. Лобкова, Т. А. Смирнова. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. — 282 с. — ISBN 978-5-7638-3175-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84111.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методические издания, разработанные в ДОННТУ:

5 Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Территориальное планирование и прогнозирование» : для студентов направления подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. геоинформатики, геодезии и землеустройства ; сост.: А.П. Серых. — Донецк : ДОННТУ, 2021. — Систем. требования: Acrobat Reader. — Загл. с титул. экрана. —

http://kgg.ggf.donntu.org/sites/default/files/mu_21_04_02_territorialnoe_planirovanie_prakt.pdf#overlay-context=studentu

6 Методические указания по выполнению индивидуальных работ по дисциплине «Территориальное планирование и прогнозирование» : для студентов направления подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. геоинформатики, геодезии и землеустройства ; сост.: А. П. Серых. – Донецк : ДОННТУ, 2021. – Систем. требования: Acrobat Reader. – Загл. с титул. экрана. – http://kgg.ggf.donntu.org/sites/default/files/mu_21_04_02_territorialnoe_planirovanie_indiv.pdf#overlay-context=studentu

7 Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Территориальное планирование и прогнозирование» : для студентов направления подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. геоинформатики, геодезии и землеустройства ; сост.: А.П. Серых. – Донецк : ДОННТУ, 2021. – Систем. требования: Acrobat Reader. – Загл. с титул. экрана. – http://kgg.ggf.donntu.org/sites/default/files/mu_21_04_02_territorialnoe_planirovanie_sam_0.pdf#overlay-context=studentu

Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.org/library>

Internet-ресурсы

8 Законодательство. Официальный сайт ДНР: <https://dnronline.su/doc/>

9 Законодательство. Официальный сайт Верховного Совета Украины: <https://zakon.rada.gov.ua/laws?lang=ru>

10 Собрание законодательства Российской Федерации: <https://www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0>

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория: центр землеустройства и кадастров №2343 учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Мультимедийное оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, экран, принтер, операционная система Windows 7 Professional (ОЕМ лицензия), ESRI ArcGIS 10.2 (лицензия), QGIS 3.18.3, MS Office Pro 2010, SMath Studio. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты.

2. Учебная аудитория: лаборатория землеустроительного проектирования и кадастров №2344 учебный корпус 2 для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Мультимедийное оборудование: компьютер,

операционная система Windows Vista Business (ОЕМ лицензия), ESRI ArcGIS 10.2 (лицензия), QGIS 3.18.3, MS Office Pro 2007, SMath Studio. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды и плакаты.

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОН-НТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL.