

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-педагогической работе

А.Б.Бирюков
(И.О. Фамилия)

«03» нояб 2020 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В4 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

(код и наименование дисциплины согласно учебному плану)

Направление подготовки: 27.04.02 «Управление качеством» (код
и наименование направления / специальности)

Магистерская программа: Управление качеством, стандартизация,
метрология и сертификация
(наименование профиля/магистерской программы/специализации)

Программа: магистратура
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

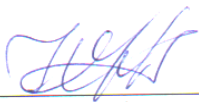
Форма обучения: очная, заочная
(очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения:	Очная	Заочная
Курс	1	1
Семестр	2	2
Общая трудоёмкость в з.е./часах	6 / 216	6 / 216
Форма промежуточной аттестации (дифференцированный зачёт/зачёт):	диф.зачет	диф.зачет

Донецк, 2020 г.

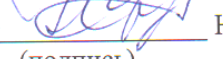
Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством», магистерская программа «Управление качеством, стандартизация, метрология и сертификация» для 2020 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель: профессор кафедры «Основы проектирования машин» д.т.н.,


(подпись) Ченцов Н.А.


Рабочая программа **рассмотрена и утверждена** на заседании кафедры «Основы проектирования машин»

Протокол от «17» апреля 2020 года № 11

Заведующий кафедрой 
(подпись) Нечепаяев В.Г.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ДонНТУ по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством»

Протокол от «15» мая 2020 года № 4

Председатель 
(подпись) Ченцов Н. А.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Основы проектирования машин»

Протокол от «__» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____ Нечепаяев В.Г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Основы проектирования машин»

Протокол от «__» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____ Нечепаяев В.Г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Основы проектирования машин»

Протокол от «__» _____ 20__ года № _____

Заведующий кафедрой _____ Нечепаяев В.Г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано с выпускающей кафедрой «Основы проектирования машин»

Заведующий кафедрой _____ Нечепаяев В.Г.
(подпись) (Ф.И.О.)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели практики: обеспечение тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой магистров, приобретение ими опыта практической деятельности в соответствии с особенностями магистерской программы, создание условий для формирования практических компетенций и сбора материала для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачи практики:

- развитие интереса к научно-исследовательской деятельности и творческого подхода к её организации, обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, расширение представления об основных профессиональных задачах;
- формирование исследовательского типа мышления на основе проведения научно-исследовательской работы;
- овладение последовательностью выполнения исследований и приобретение специальных умений и навыков для осуществления коллективной и самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных;
- поиск, оценка и систематизация научной информации по теме магистерской диссертации и составление отчета по практике как составной части ВКР.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью учебной практики является закрепление теоретических знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплин профессиональной направленности и связанных с разработкой систем менеджмента качества и технического регулирования, приобретение первичных профессиональных умений и навыков в области научно-исследовательской деятельности.

Дисциплины, на которых базируется преддипломная практика: Методология и методы научных исследований; Интегрированные системы менеджмента; Система менеджмента измерений; Управление проектами; Стандартизация производств и технологических процессов; Аудит качества; Управление рисками в системе управления качеством.

Данная практика является основой для освоения обучающимися следующих дисциплин: Менеджмент и сертификация персонала; Статистические методы диагностики продукции и технологических процессов; управление знаниями в системе менеджмента качеством (семестр 3), а также прохождения государственной итоговой аттестации.

3 ВИД ПРАКТИКИ, ФОРМА И СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

По виду практика является учебной.

Практика проводится дискретно (в выделенные недели по завершению теоретического обучения во 2-м семестре).

По способу проведения практика является стационарной и проводится на кафедре «Основы проектирования машин» ГОУВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (часах) определяются учебным планом по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством», магистерская программа «Качество, стандартизация, метрология,

сертификация» для 2020 года приема.

Общая трудоёмкость практики составляет 63.е. (216 акад. часов). Практика проводится на протяжении 4 недель.

№	Разделы (этапы практики)	Виды работы на практике	Трудоём- кость в часах очн/заоч	Формы теку- щего контро- ля
1.	Подготови- тельный этап:	Этап включает: изучение обобщенной структуры СМК, современные подходы к системам менеджмента на предприятии (СМК, СЭМ, OHSAS, и др.); методология разработки систем управления, основные документы систем управления (Политика, Руководство по качеству, процедуры); основные требования, которые предъявляются к предприятиям, которые внедрили системы управления; методы и средства контроля качества продукции; охрана труда и техника безопасности в основных и вспомогательных подразделениях.	80/80	Отчет о требованиях стандартов системам менеджмента на предприятии.
2.	Основной	Этап включает: изучение роли и сферы деятельности служб стандартизации, сертификации, метрологии, качества; их структура и основные задачи; изучение работы контрольно-измерительной техники, ее поверка и калибровка; участие в разработке документации аккредитации испытательных лабораторий (паспорт, положение, Руководство по качеству, процедуры) по требованиям ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009; требования, которые предъявляются к качеству продукции; порядок организации контроля качества на предприятии; анализ основных характеристик продукции, виды брака и методы их устранения.	80/80	Отчет о службах стандартизации, сертификации, метрологии, качества
3	Завершаю- щий	Оформить подготовленные материалы используя предустановленные стили в текстовом редакторе.	56/56	Файл с материалами

5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии их оценки (ОПК-1);

к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК-2);

применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы (ОПК-6);

идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ОПК-7);

В результате освоения компетенций ОПК-1 и ОПК-2 студент должен:

знать: цели и задачи исследования, а также критерии их оценки; новые методы исследования в своей профессиональной деятельности; правила организации труда, самоорганизации в процессе проведения научных исследований;

уметь: самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; выявлять приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии их оценки;

владеть: навыками самостоятельной работы при проведении научных исследований в сфере своей профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенций ОПК-6 студент должен:

знать: методы, прикладные программные средства общего и специального назначения для проектирования процессов непрерывающегося улучшения качества;

уметь: выполнять поиск, сбор и обработку информации из различных источников с использованием современных информационных технологий, в том числе в режиме удаленного доступа, с использованием персональных компьютеров и прикладных программных средств общего и специального назначения для проведения исследовательских и проектных работ;

владеть: приёмами обработки результатов научных исследований с использованием современных информационных технологий в том числе в режиме удаленного доступа, на персональных компьютерах.

В результате освоения компетенции ОПК-7 студент должен:

знать: базовые положения процессного подхода; методики выделения процессов организации; графические способы описания процессов

уметь: выделять основные и вспомогательные процессы организации; составлять карты процессов при разработке регламентов процессов;

владеть: методиками регламентации процессов; программными продуктами описания процессов

Формирование компетенций в результате поэтапного прохождения практики

Этапы практики	Код компетенции
Подготовительный	ОПК-2
Основной	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7
Завершающий	ОПК-2

6 ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения практики обучающийся представляет на кафедру следующие документы:

дневник практики,

отчёт в сброшюрованном виде по результатам прохождения практики (включает в том числе и результаты выполнения индивидуального задания).

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист.

2. Индивидуальный план учебной практики.

3. Введение, в котором указываются: цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики.

4. Основная часть, содержащая: перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики, анализ полученных результатов.

5. Заключение, включающее: описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики; анализ возможности внедрения результатов практики, их использования для разработки нового или усовершенствованного продукта или технологии; индивидуальные выводы о практической значимости проведенной работы.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц; листинги разработанных и использованных программ; промежуточные расчеты; дневники испытаний.

Защита отчёта по результатам прохождения практики проводится в установленные сроки. Защита включает в себя выступление обучающегося с информацией о проделанной работе, результаты которой могут выноситься на презентацию, а также ответы на вопросы преподавателя.

Форма аттестации – дифференцированный зачёт.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Примерная тематика индивидуальных заданий:

1. Разработка предложений по оптимизации деятельности отдела сертификации ГП «Донецкстандартметрология»

2. Разработка предложений по управлению качеством на предприятиях железнодорожного транспорта путем мотивации персонала.

3. Разработка предложений по внедрению инструментов Бережливого производства на предприятиях ДНР

4. Анализ особенностей внедрения требований международного стандарта ISO 22000 на предприятиях ДНР

5. Управление знаниями как элемент коммерциализации научных исследований

6. Совершенствование методов решения задач по оценке соответствия продукции промышленного предприятия.

7. Разработка предложений по адаптации квалификаций профессиональной стандартизации и основной образовательной программы на примере металлургической отрасли.

8. Совершенствование процесса мониторинга и оценки удовлетворенности потребителей качеством полиграфической продукции.

9. Интеграция процессов менеджмента качества и маркетинга в управлении предприятием Донецкого региона.

10. Интеграция инновационных методов управления качеством как инструмент развития предприятия Донецкого региона.

11. Особенности разработки системы экологического менеджмента на металлургических предприятиях на примере ГП «Юзовский металлургический завод.

12. Повышение конкурентоспособности вуза с использованием системы управления знаниями: методологические подходы, проблемы и перспективы развития на примере кафедры «Управление качеством».

13. Совершенствование системы управления рисками на предприятии ГП «Донецкстандартметрология».

14. Разработка и использование методик оценки результативности процесса СМК на примере промышленного предприятия.

15. Усовершенствование документированной информации процесса "Организация выполнения магистерской диссертации" по направлению подготовки Управление качеством».

16. Построение системы менеджмента качества машиностроительного предприятия в соответствии с положениями ISO 9001-2015 с разработкой дерева документов.

17. Разработка предложений по совершенствованию сертификации синтетических моющих средств в ГП "Донецкстандартметрология".

18. Исследование и анализ оптимизационной способности процессного подхода на примере ЦИКТ ДОННТУ.

19. Разработка предложений по созданию системы информационной безопасности на предприятиях ДНР.

20. Внедрение риск-менеджмента в систему управления качеством предприятия Донецкого региона

Структура выполняемого задания включает: постановку задачи, требующей решения; цель исследования; ход выполнения задания и полученные результаты; выводы и рекомендуемую литературу.

7.2 Вопросы и контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики:

1. Виды продукции, производимой на предприятии.
2. Входной контроль материалов и комплектующих.
3. Основные этапы разработки и постановки продукции на производство
4. Особенности выделения основных и вспомогательных процессов при получении готовой продукции предприятия.
5. Основные этапы разработки системы менеджмента качества на предприятии по ИСО 9001:2015г.
6. Особенности поверки и калибровки средств измерения на предприятии.
7. Использование технологии ТРМ для повышения эффективности использования оборудования предприятия.
8. Особенности организации и проведения внутреннего аудита на предприятии.
9. Персонал, задействованный в технологическом процессе.
10. Порядок настройки контрольно-измерительного комплекса для испытания изделий.
11. Использование систем и комплексов стандартов (ЕСКД, ЕСТД, ССБТ) при разработке технических условий и стандартов организации.
12. Механизмы повышения эффективности деятельности предприятия.
13. Основные инструменты концепции бережливого производства.

7.3 Рекомендуемые вопросы для подготовки к защите отчёта по результатам прохождения практики:

1. Какие системы управления используются на предприятии (СМК, СЭМ, ОХСАС).
2. Как выделяются и описываются основные и вспомогательные процессы на предприятии?
3. Основные поставщики сырья и материалов. Проведение входного контроля.
4. Как с использованием технологии ТРМ поддерживать в рабочем состоянии производственное оборудование.
5. Использование методологии 6 сигма на предприятии.
6. Как поверяются и калибруются средства измерения на предприятии.
7. Анализ удовлетворенности потребителей предприятия.
8. Хотели бы Вы пойти работать на данное производство?

7.4 Критерии оценивания

Итоговое оценивание результатов прохождения практики обучающимся может складываться из оценивания основных видов работ, предусмотренных программой практики. Распределение максимального количества баллов по оцениваемым видам работ представлено в таблице.

Оцениваемые виды работ	Максимальное количество баллов
Умение оценивать поставленную задачу	10
Участие в решении проблемной задачи	10
Проведение бесед с рабочим персоналом	20
Выполнение индивидуального задания	35
Содержание отчёта	10
Характеристика руководителя практики	5
Защита отчёта по практике	10
Итого	100

Характеристика результатов прохождения обучающимся практики по принятой в Университете системе оценивания имеет вид:

«Отлично» А (90-100) – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристика практиканта положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные, индивидуальное задание выполнено без замечаний.

«Хорошо» В (80-89) – выполнены основные требования к прохождению практики при наличии несущественных замечаний по содержанию и форме отчета, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания, индивидуальное задание выполнено с незначительными замечаниями.

«Хорошо» С (75-79) – знания и приобретенные практические навыки обучающегося удовлетворяют основным требованиям уровня В (80-89), характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает неточности, но в целом, демонстрирует достаточно хорошие знания, выполненное индивидуальное задание имеет незначительные замечания.

«Удовлетворительно» D (70-74) – изложение материала в отчёте достаточно полное, но имеют место отдельные погрешности, характеристика практиканта положительная, в ответах на вопросы обучающийся не всегда демонстрирует понимание связи теоретического материала с практическими вопросами, по индивидуальному заданию имеются отдельные замечания.

«Удовлетворительно» E (60-69) – имеются замечания по полноте изложения и оформлению материала в отчёте, характеристика практиканта положительная, при ответах на вопросы студент допускает ошибки, индивидуальное задание выполнено с замечаниями.

«Неудовлетворительно» FX (35-59) – в отчете освещены не все разделы программы практики, выявлены значительные пробелы в усвоении основного программного материала, неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, по индивидуальному заданию имеются существенные замечания.

«Неудовлетворительно» F (0-34) – отчет по результатам прохождения практики неполный, с существенными замечаниями по изложенному материалу, на вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, индивидуальное задание не выполнено.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики должно включать следующие компоненты.

8.1 Основная:

21. Недбайлюк Б.Е. Аудит качества- М. : КНОРУС, 2020. – 200 с. // Режим доступа – <https://knorus.ru/catalog/ekonomika-otdel-nyh-otrasley/577639-audit-kachestva-bakalavriat-magistratura-uchebnik/> (по состоянию на 10.02.2020).

22. Жирнова Е.А. Системы качества. Порядок аудита. учеб. пособие / Е.А.Жирнова, Ю.А.Малахова – Красноярск : КНОРУС, 2017. – 95 с. // Режим доступа – <https://www.sibsau.ru/sveden/edufiles/70249/> . (по состоянию на 10.02.2020).
23. Бизнес-планирование : учеб. пособие / В.А. Богомолова, Н.М. Белоусова, О.В. Кублашвили, Р.Ю. Ролдугина ; Моск. гос. ун-т печати им. Ивана Федорова. — М. : МГУП им. Ивана Федорова, 2014. — 250 с. // Режим доступа – http://storage.elib.mgup.ru/6/bogomolova_2014.pdf (по состоянию на 30.03.2020).
24. Бгашев М.В. Бизнес-планирование : учеб. пособие/ М.В.Бгашев – Саратов: Изд-во «Амирит» 2018. 282 с. // Режим доступа – http://elibrary.sgu.ru/uch_lit/2105.pdf . (по состоянию на 30.03.2020).
25. Махонь А.Н. . Системы менеджмента организации / А. Н. Махонь, И. С. Карпушенко - Витебск : УО «ВГТУ», 2019. - 81 с.. Режим доступа – http://rep.vstu.by/bitstream/handle/123456789/11844/Sistemy_menedjmenta_organizacii_2019.pdf?sequence=1&isAllowed=y (по состоянию на 31.03.2020) .
26. Оценка качества разнородной продукции - https://studme.org/1718071021286/menedzhment/otsenka_kachestva_raznorodnoy_produktsi . (по состоянию на 10.02.2020)
27. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник / И. М. Лифиц. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2015. — 314 с. // Режим доступа – <https://1lib.eu/book/3720012/a00be2?regionChanged=&redirect=32214745> . (по состоянию на 31.03.2020).
28. Лежнина И.А. Метрологическое обеспечение производства (часть 1) / И.А. Лежнина, А.А.Уваров – Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2014. – 120 с. Режим доступа – <https://portal.tpu.ru/SHARED/1/LEZHNINA/YCHEBNAYA/Tab/posobie.pdf> . (по состоянию на 15.02.2020).
29. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник для вузов / Ю. В. Димов; Ю.В. Димов. – 3-е изд. – СПб.: Питер, 2014. – 464с. Режим доступа – <http://kepstr.eltech.ru/tor/mri/Literatura/Dimov.pdf> f (по состоянию на 25.02.2020).

8.2 Дополнительная:

30. Аудит / под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 409 с. // Режим доступа – https://mx3.urait.ru/uploads/pdf_review/6A32A548-3D7B-49EA-AF55-AA78B4EB5643.pdf (по состоянию на 10.02.2020).
31. Сергеев А.А Бизнес-планирование : учеб. пособие / А.А.Сергеев — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. Режим доступа – http://www.library.fa.ru/ve_files/works/Sergeev.pdf . (по состоянию на 30.03.2020).
32. Горбашко, Е. А. Управление качеством / Е. А. Горбашко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 463 с. — Серия : Бакалавр. Углубленный курс. Режим доступа – http://urss.ru/PDF/add_ru/178768-1.pdf (по состоянию на 31.03.2020).
33. Матушкин И.Ю. Техническое регулирование: технические регламенты и стандартизация : учебное пособие / сост. И. Ю. Матушкина, Л. А. Онищенко. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. — 208 с.// Режим доступа – https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/60944/1/978-5-7996-2394-4_2018.pdf . (по состоянию на 31.01.2020).

8.3 Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

18. Методические рекомендации по организации учебной практики для студентов направления подготовки: 27.04.02 – «Управление качеством», профиль: «Управление качеством, стандартизация, метрология и сертификация» / ГОУВПО «ДОННТУ», каф. Основы проектирования машин; сост.: Н.А.Ченцов, Годына Н.Ф. – Донецк : ДОННТУ, 2020. – 14 с. –(доступ через личный кабинет студента).

8.4 Программное обеспечение:

- 1) LibreOffice 5.3.4 (2017 г.) – офисный пакет, содержащий текстовый и табличный процессор, программу для подготовки и просмотра презентаций, векторный графический редактор, систему управления базами данных и редактор формул;
- 2) Smath Studio (Лицензия GNU LGPL v3) – программа для вычисления математических выражений и построения графиков функций;
- 3) Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0) – браузер.
- 4) Microsoft Visio (2010/2013) – программный векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для Windows.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Учебная аудитория №6.407 учебный корпус 6 для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (мультимедийное оборудование: ноутбук, Операционная система Linux Ubuntu 18.04 (2018), LibreOffice 5.3.4 (2017). мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, парты; стенды, демонстрационные плакаты).
2. Учебная лаборатория (оборудования) №6.208а учебный корпус 6 для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций (специализированная мебель; учебно-наглядные пособия: стенды, демонстрационные плакаты).
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2, 3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL).